

**Comune di Caluso**  
Citta' Metropolitana di Torino

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)**

**PERIODO: 2023 - 2024 - 2025**

## PREMESSA

### 1. La sezione strategica

### 2. L'analisi di contesto

#### 2.1. Popolazione

#### 2.2. Condizione socio-economica delle famiglie

#### 2.3. Economia insediata

#### 2.4. Territorio

#### 2.5. Struttura organizzativa

#### 2.6. Strutture operative

#### 2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

##### 2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

##### 2.7.2. Società partecipate

### 3. Accordi di programma

### 4. Altri strumenti di programmazione negoziata

### 5. Funzioni esercitate su delega

### 6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

6.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

6.2. Elenco opere pubbliche non realizzate

6.3. Fonti di finanziamento

6.4. Analisi delle risorse

6.4.1. Entrate tributarie

6.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti

6.4.3. Entrate da proventi extra-tributari

6.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

6.4.5. Futuri mutui

6.4.6. Verifica limiti di indebitamento

6.4.8. Proventi dei servizi dell'ente

6.4.9. Proventi della gestione dei beni dell'ente

6.5. Equilibri di bilancio

6.6. Quadro generale riassuntivo

7. Linee programmatiche di mandato

7.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 – 2023

8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

## 9. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

## 10. Gli investimenti

## 11. Servizi e forniture

## 12. La spesa per le risorse umane

## 13. Le variazioni del patrimonio

## 14. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

## 1.5 Programmazione triennale del fabbisogno di personale

## 16. Altri eventuali strumenti di programmazione

## VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

## **PREMESSA**

Il principio contabile generale applicato n. 4/1 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Gli strumenti di programmazione degli enti locali sono:

a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL3;

b) l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni;

c) lo schema di bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento la Giunta aggiorna lo schema di bilancio di previsione in corso di approvazione

unitamente al DUP. In occasione del riaccertamento ordinario o straordinario dei residui la Giunta aggiorna lo schema di bilancio di previsione in corso di approvazione unitamente al DUP e al bilancio provvisorio in gestione oppure il bilancio già approvato limitatamente al riaccertamento dei residui;

d) il piano esecutivo di gestione approvato dalla Giunta entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio ;

f) il piano degli indicatori di bilancio presentato al Consiglio unitamente al bilancio di previsione e al rendiconto;

g) lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, deliberarsi da parte del Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno;

h) le variazioni di bilancio;

i) lo schema di rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente, da approvarsi entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).

Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

# SEZIONE STRATEGICA

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

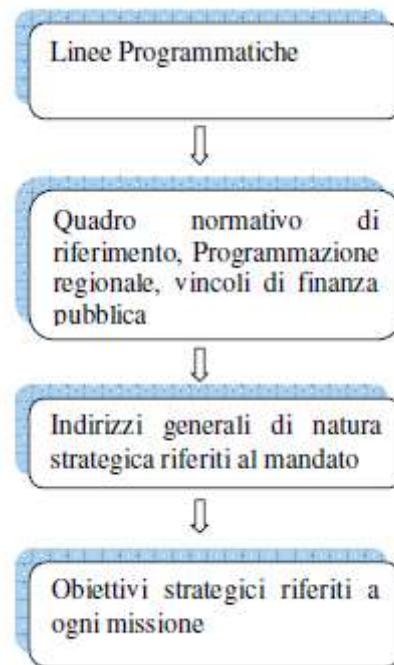
Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Caluso....., in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 26...del 30/07/2019 il Programma di mandato per il periodo 2019 – 2024, Attraverso tale atto di Pianificazione, definendo le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

### **I contenuti programmatici della Sezione Strategica.**





## **DUP 2023/2025 - SEZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE**

### SEZIONE STRATEGICA

#### 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Caluso....., in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. .26...del 30/07/2019 il Programma di mandato per il periodo 2019 – 2024, Attraverso tale atto di Pianificazione, definendo le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

I contenuti programmatici della Sezione Strategica.

## DUP 2023/2025 - SEZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE

### . AMBIENTE:

- prevedere la piantumazione di un albero per i neonati del centro e delle frazioni;
- incentivare l'adozione da parte di coloro che abitano o lavorano in Caluso di aree di verde pubblico;
- sostenere il doppio circuito delle nuove costruzioni / ristrutturazioni in modo da utilizzare l'acqua potabile per le utenze domestiche e l'acqua piovana per gli altri usi;

### 2 AGRICOLTURA E VITICOLTURA:

- Favorire la collaborazione fra Enoteca Regionale dei Vini della Provincia di Torino e l'Istituto Ubertini
- Migliorare la collaborazione tra Amministrazione comunale, organizzazioni professionali agricole su temi di forte attualità come produzioni biologiche, lotta integrata, prodotti d'eccellenza;
- Completamento dell'iter amministrativo per la certificazione della Nocciola IGP;
- Elaborazione di un nuovo regolamento di polizia rurale;
- Lotta alla flavescenza dorata;

### 3 CIMITERI:

- in base al progetto già approvato e alla realizzazione dell'opera in Caluso, si provvederà a perfezionare l'assegnazione dei 50 nuovi loculi presso il cimitero del capoluogo e 10 per ciascuno dei cimiteri ubicati presso le frazioni;

### 4 COMMERCIO:

- Favorire il commercio di prossimità;

### 5 CONNETTIVITA'

- potenziamento della copertura di una rete internet wi fi attraverso l'installazione di nuovi ripetitori;

### 6 GEMELLAGGI:

- Si darà continuità al gemellaggio con Preci comune umbro terremotato intensificando i rapporti di tipo scolastico ed enogastronomico;
- Ridefinizione dei rapporti di gemellaggio con BRISSAC-QUINCE';

## 7 ISTRUZIONE:

- consolidamento dei rapporti con le scuole offrendo la possibilità di tirocini formativi;
- creazione di un servizio di pre e post scuola nei plessi di Are' e Rodallo;
- promozione di borse di studio per studenti meritevoli;
- ricerca di finanziamenti per la promozione di progetti di musica e teatro presso le scuole di Caluso ed Are';
- promozione di laboratori culturali presso le scuole (musica...teatro)
- costruzione della palestra annessa alla Scuola Secondaria di primo grado G.Gozzano finanziata in gran part con un contributo a fondo perduto di 1.200.000 euro;
- proseguire con l'attuazione degli interventi di messa in sicurezza, miglioramento sismico ed efficientamento energetico dei plessi scolastici di Are' (Cena) già attuato e in fase di inaugurazione e Caluso (Giacosa);

## 8 LAVORI PUBBLICI:

- completamento della riqualificazione e della riorganizzazione delle destinazioni d'uso dei locali interni al chiostro dei Frati Francescani Minori con i finanziamenti già ricevuti e quelli da ricevere con la partecipazione ad altri bandi;
- adeguamento sismico ed efficientamento energetico riqualificazione della scuola Giacosa , quasi totalmente finanziata con contributi statali
- sanificazione e tinteggiatura delle facciate del palazzo sito in Piazza Ubertini (ex municipio) e del Municipio di piazza Valperga
- messa in sicurezza delle mura storiche del palazzo Spurgazzi con riqualificazione del perimetro (finanziamento statale)
- manutenzione straordinaria della scuola dell'infanzia Bretti Tronzano
- efficientamento energetico negli edifici di proprietà comunale con i contributi statali (sostituzione degli infissi e sostituzione o adeguamento delle caldaie)
- rifacimento della strada di collegamento tra Are e Rodallo (finanziamento dello Stato)

## 9 MOBILITA':

- graduale sostituzione dei mezzi in dotazione all'amministrazione con altri a ridotto impatto ambientale;
- promozione di un piano per la creazione di piste ciclabili protette

## 10 SANITA'

- presa d'atto che la popolazione anziana aumenta e si rendono evidenti nuovi bisogni da parte da parte di anziani, minori, disabili, immigrati e malati cronici;
- i mezzi diagnostici e terapeutici sono sempre piu' efficaci ma sempre piu' costosi e mancano i mezzi;
- occorre collaborare con l'ASL per accedere a fondi pubblici per attuare interventi sociali sociosanitari creati ad hoc (fondo nazionale per la non autosufficienza e progetto allerta anziani);
- previsto l'utilizzo di fondi gia' finanziati per servizi e fondi per servizi e progetti promossi nell'ambito dell'associazionismo
- Mantenimento della struttura di Caluso e sostegno alla Casa della Salute gia' presente nella sede del poliambulatorio e ed alle iniziative a cura dei medici per ambulatori dedicati ai pazienti diabetici ed ai pazienti portatori di patologie croniche dell'apparato respiratorio;
- Risolvere il disagio per gli abitanti delle frazioni che hanno sopportato la chiusura degli ambulatori periferici ed attivare ambulatori infermieristici settimanali nelle frazioni per la raccolta e redistribuzione delle prescrizioni, controlli pressori, piccole medicazioni a vantaggio di coloro che non possono recarsi nella struttura di Caluso;
- Proseguira' l'interazione con il Cissac per il progetto "Anziani a domicilio: facciamo rete";
- - in merito all'assistenza domiciliare vanno promossi, in collaborazione con ASL ed associazioni percorsi di di formazione per personale di assistenza
- -potenziamento delle campagne informative su malattie croniche e dipendenze (fumo, alcool e ludopatia), implementare l'attività dei gruppi di cammino , diffondere la salute alimentare (es con la promozione del consumo di alimenti a "km zero") con il coinvolgimento dell'Istituto Agrario per la promozione e la conoscenza dei cibi sani e della preparazione sana del cibo,

## 11 SERVIZI SOCIALI

- -. Creazione di un servizio in collaborazione con il CISSAC, finalizzato al baratto e la donazione di oggetti di seconda man o da destinare ai piu' bisognosi.
- - realizzazione di una residenza per anziani non autosufficienti;
- - costituzione di un banco alimentare recupero di alimenti a scadenza e distribuzione a nuclei in difficoltà anche con coinvolgimento di servizi socialmente utili.
- - in merito alla tematica della violenza sulle donne, sarà perseguita una sempre maggior interazione con casa delle donne di Chivasso ed Ivrea;
- 

## 12 SICUREZZA:

- Implementazione della rete di videosorveglianza esistente (l'ente è già in graduatoria per l'ottenimento di contributi) in collaborazione con le forze dell'ordine;
- Proseguire ed implementare la collaborazione con i comuni limitrofi per quanto concerne il servizio di Polizia municipale per una maggiore presenza sul territorio;

## 13. SPORT – SPORT ALL'ARIA APERTA

- Continuare col coordinamento e la collaborazione con tutte le associazioni sportive presenti sul territorio;
- Collaborare con i comuni limitrofi per riorganizzare e riqualificare i percorsi collinari dedicati alle escursioni a piedi ed in bicicletta;
- Continuare con la riqualificazione del centro sportivo di Are';

## 14. TRIBUTI:

- - continuare nelle pratiche del baratto amministrativo e della rateizzazione dei tributi per i meno abbienti
- - Promuovere uno studio sull'applicazione della "Tariffa puntuale"

## 15. TURISMO

- Posizionamento di pannelli informativi con le informazioni turistiche, notizie utili d'interesse generale e di visibilità nei maggiori punti di aggregazione;
- Creazione di un percorso turistico (in collaborazione con i Comuni limitrofi) che coinvolga tutti i luoghi d'interesse storico artistico;

#### 15. URBANISTICA E TERRITORIO

- Completamento del processo d'informatizzazione della pianificazione urbanistica attraverso la realizzazione di un sistema informativo territoriale al fine di migliorare l'accesso e la consultazione da parte dei cittadini.
- Studio di misure agevolative per il recupero del patrimonio edilizio esistente.

#### 16. VIABILITÀ:

- Collaborazione per il completamento (totalmente finanziato da ANAS e in fase di realizzazione) dell'ampliamento della statale 26, della circonvallazione della Frazione Are', del cavalcaferrovia e delle tre rotatorie, al fine di migliorare l'accesso .
- Collaborazione con al RFI per la progressiva eliminazione dei 7 passaggi a livello (totalmente finanziata da RFI) presenti sul territorio di Caluso con realizzazione delle necessarie opere di viabilità alternative. Nello specifico, per quanto riguarda quella della frazione Are', verrà realizzato un collegamento con la circonvallazione, una pista ciclo pedonale dal Centro sportivo di Are' e fino all'ingresso di Caluso (con sottopasso) ed una bretella di collegamento tra la Circonvallazione, una pista ciclo pedonale dal Centro sportivo di Are' e fino all'ingresso di Caluso con sottopasso ed una bretella di collegamento tra la Circonvallazione e la strada provinciale per Mazze' (a Sud Est di Caluso)

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2023 - 2024 - 2025

ANALISI DI CONTESTO

Comune di .CALUSO  
Città Metropolitana di Torino



## 2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione renderà conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

### VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA DELL'UNIONE EUROPEA

#### **Il Patto di Stabilità e Crescita**

Il PSC definisce i parametri di riferimento delle regole di bilancio, le norme di comportamento, gli strumenti di sorveglianza per ridurre il rischio di violazioni di tali regole (braccio preventivo) e gli strumenti di correzione in caso tali regole siano violate (braccio correttivo). Adottato nel 1997 da parte di tutti gli Stati Membri (SM), il PSC è uno dei pilastri del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE). È stato rivisto nel 2005 e nel 2011 con il cosiddetto "six-pack". Nel 2013 sono stati aggiunti due regolamenti (c.d. "two-pack") e in ultimo è stato firmato il Trattato sulla Stabilità, sul Coordinamento e sulla Governance dell'Unione economica e monetaria (TSCG, che include il c.d. Fiscal Compact) per rafforzare ulteriormente l'architettura

#### **Lo scopo**

La necessità di regole di finanza pubblica per i membri di un'unione monetaria deriva dal fatto che squilibri fiscali in una parte dell'area hanno conseguenze per il resto dell'area. Squilibri nei conti pubblici possono portare a crisi di fiducia dovuta all'impossibilità per un paese di sostenere il proprio debito e quindi a una crisi economica. Risolvere tale crisi richiederebbe o trasferimenti da altri paesi o finanziamenti monetari da parte della banca centrale dell'area, col rischio di minarne la credibilità nel perseguire la stabilità monetaria. Se si consentisse a un paese di condurre politiche fiscali insostenibili attraverso il finanziamento monetario, si indurrebbe tutti i paesi dell'area a fare lo stesso: la banca centrale perderebbe la sua autonomia nel controllare le condizioni di liquidità. Ciò non esclude un intervento da parte delle istituzioni europee in caso di crisi, ma tale intervento richiede che il paese in crisi intraprenda azioni correttive (il principio della "condizionalità" del supporto esterno). Meglio però sarebbe se i paesi evitassero politiche fiscali troppo rischiose, evitando di cadere in crisi. Da qui la necessità di regole che vincolino la finanza pubblica.

## Le regole europee

Il sistema europeo prevede 4 principali regole, riferite al braccio preventivo e al braccio correttivo del PSC. Due sono le regole che devono essere rispettate per evitare di cadere nel braccio correttivo dell'PSC:

- € **La regola del deficit** prevede che l'indebitamento netto (deficit) non possa eccedere la soglia del 3 per cento. Il rispetto di questa regola è valutato guardando al puro rapporto tra deficit e Pil, non aggiustato per altre considerazioni. Ci sono tuttavia due eccezioni che, in caso di superamento della soglia, evitano il mancato rispetto della regola: (i) il deficit è diminuito sostanzialmente e continuamente e ha raggiunto un livello vicino al 3 per cento; (ii) lo sfioramento della soglia è eccezionale e temporaneo e il deficit resta vicino al 3 per cento. La valutazione tiene conto anche degli investimenti e di "altri fattori rilevanti" (se il debito è sotto il 60 per cento, gli altri fattori rilevanti sono tenuti in considerazione, indipendentemente dal livello del deficit; se il debito è oltre il 60 per cento, gli altri fattori rilevanti saranno tenuti in considerazione solo se il livello del deficit resta vicino al 3 per cento). La velocità di rientro nel caso il tetto del 3 per cento sia ecceduto è però definita, dal 2005, in termini "strutturali" cioè depurando la variazione del deficit (la velocità di aggiustamento) per fattori temporanei, quali in ciclo economico: il deficit "strutturale" corregge il deficit per gli effetti del ciclo economico (c.d. componente ciclica e per le misure una tantum. Guardare al saldo strutturale consente una corretta interpretazione della politica discrezionale di bilancio, in quanto rimuove gli effetti temporanei del ciclo economico, che tendono a peggiorare il deficit durante le recessioni e viceversa a migliorarlo durante le fasi espansive.
- € **La regola del debito** prevede che il rapporto debito pubblico/Pil debba essere inferiore al 60 per cento o in sufficiente diminuzione. Più dettagliatamente, in caso di rapporto superiore al 60 per cento, la regola è considerata comunque rispettata se almeno una delle seguenti sotto-regole viene rispettata:
  - Nei tre anni precedenti, il tasso di riduzione deve essere in media pari ad 1/20esimo all'anno dell'eccesso del rapporto tra debito e Pil rispetto al 60 per cento (versione backward-looking).
  - Nei tre anni successivi all'ultimo per il quale si hanno dati, si prevede che il debito si riduca alla velocità sopra indicata (versione forward-looking).
  - La violazione della regola forward-looking è causata dall'influenza di un avverso ciclo economico (per tener conto di tale influenza si utilizza il rapporto debito/Pil aggiustato per il ciclo economico).

Nel valutare il rispetto della regola del debito si tiene conto di fattori qualitativi come il livello dell'Obiettivo di Medio Termine la situazione economica generale e "altri fattori rilevanti" prima di avviare una procedura di infrazione.

Per evitare che, per effetto di shock economici, un paese non rispetti la regola del 3 per cento e sia così costretto a porre in essere misure restrittive in periodi di debolezza economica, sono state introdotte delle regole di comportamento che i paesi devono seguire per mantenersi sufficientemente lontani dal 3 per cento in tempi di normale attività economica. Queste regole riguardano il braccio preventivo del PSC:

- ≠ **L'Obiettivo di Medio Termine (OMT)** è il valore di riferimento del saldo di bilancio strutturale (deficit strutturale) che ciascun paese deve conseguire e mantenere nel tempo. Gli obiettivi sono definiti paese per paese e sono rivisti ogni 3 anni tenendo conto di fattori quali la volatilità passata del Pil, la sensibilità del bilancio alle fluttuazioni del Pil, il livello di debito e le tendenze di lungo periodo della finanza pubblica relative ai fattori demografici. Per l'Italia l'OMT è pari a zero (pareggio di bilancio). Se l'OMT non è stato ancora raggiunto occorre ridurre il deficit strutturale a una velocità che dipende da un insieme di fattori discussi nel seguito.
- ≠ **La regola della spesa** fissa un tetto massimo per la crescita della spesa pubblica: il tasso di crescita della spesa al netto delle misure discrezionali prese sul lato delle entrate deve crescere meno rispetto al tasso di crescita medio potenziale del Pil nel medio termine. Il limite massimo consentito dipende dalla posizione del Paese rispetto all'OMT:
- Se l'OMT è stato raggiunto, una maggiore spesa può essere consentita solo a fronte di maggiori entrate discrezionali. (Si noti che questo non limita l'aumento della spesa, ma richiede soltanto che per ogni aumento ci sia un equivalente aumento di entrate).
  - Se l'OMT non è stato raggiunto, il tasso di crescita consentito per la spesa deve essere inferiore al tasso di crescita medio del Pil potenziale al fine di consentire il miglioramento desiderato del saldo strutturale (vedi sotto).

La valutazione del rispetto dell'OMT del braccio preventivo del PSC consiste nel verificare se:

1. il saldo di bilancio strutturale abbia raggiunto il livello dell'OMT. La valutazione è fatta sia ex-ante e nell'anno, guardando se l'andamento previsto per il saldo strutturale raggiunge l'OMT, sia ex-post, guardando se il valore verificatosi del saldo strutturale non si discosti dall'obiettivo per più di ¼ di punto percentuale di Pil.
2. il saldo di bilancio strutturale non abbia raggiunto il livello dell'OMT, ma si trovi comunque su un sentiero di aggiustamento ad una velocità adeguata. Il valore benchmark di tale velocità è dello 0,5 per cento di Pil. Tuttavia tale benchmark viene modificato a seconda del livello del debito pubblico e della posizione ciclica del paese. Il criterio è: "più un paese è lontano dalla piena occupazione (definita come uguaglianza tra il Pil e il Pil potenziale) e minore è il suo debito pubblico, minore sarà la velocità di aggiustamento richiesta verso l'OMT".

Oltre alle condizioni cicliche, altre condizioni influenzano la velocità di aggiustamento richiesta verso l'OMT. In particolare, tre clausole di ulteriore flessibilità sono considerate nel braccio preventivo:

1. La "clausola delle riforme strutturali" consente una deviazione temporanea dall'OMT o dal sentiero di aggiustamento se le riforme hanno (i) un impatto positivo sulla sostenibilità delle finanze pubbliche, (ii) sono riforme importanti e (iii) sono totalmente implementate. La deviazione non deve superare lo 0,5 per cento del Pil. Esiste un trattamento speciale per le riforme delle pensioni.
2. La "clausola degli investimenti" consente una deviazione temporanea (un anno) dall'OMT o dal sentiero di aggiustamento nel caso in cui lo SM abbia una crescita negativa o un output gap maggiore di 1,5 punti percentuali di Pil potenziale e gli investimenti pubblici siano (i) non ricorrenti, (ii) con un impatto positivo, diretto e verificabile sulla sostenibilità nel lungo termine delle finanze pubbliche e (iii) co-finanziati dall'Unione europea tramite i fondi (European Fund for Strategic Investments; Trans-European-Network; Connecting Europe Facility). La massima deviazione consentita è dello 0,5 per cento di Pil, o cumulativamente con la clausola delle riforme strutturali, pari a 0,75 per cento.
3. La "clausola degli eventi economici avversi" consente una deviazione temporanea dall'OMT o dal sentiero di aggiustamento nel caso in cui si verifichi (i) un evento inusuale, (ii) che sia fuori dal controllo dello SM, (iii) che abbia un impatto rilevante sulle finanze pubbliche o (iv) vi sia una grave crisi economica nell'Unione. Solitamente è stata concessa in riferimento a disastri naturali, flussi migratori eccezionali o costi per minacce terroristiche. Il trattamento deve rispettare alcuni principi (diretto

collegamento tra evento avverso e spesa aggiuntiva; deviazione temporanea; riflettere solo i costi incrementali dovuti all'evento avverso ed escludere ogni altro contributo di altri fondi europei).

La clausola di salvaguardia opera dal 2020, in risposta all'emergenza pandemica, e la Commissione europea ha proposto al Consiglio un'ulteriore sospensione delle norme dell'Unione che regolano il debito pubblico e i deficit, ovvero al Patto di Stabilità, per 1 altro anno, sino alla fine del 2023. "L'accresciuta incertezza e i forti rischi al ribasso per le prospettive economiche nel contesto della guerra in Ucraina, gli aumenti senza precedenti dei prezzi dell'energia e le continue perturbazioni della catena di approvvigionamento giustificano l'estensione della clausola di salvaguardia generale", si legge nelle raccomandazioni del pacchetto di primavera del semestre europeo.

L'estensione della proroga della clausola di salvaguardia del Patto di Stabilità per il 2023 proposta dalla Commissione "non significa sospendere le regole e non significa un libera tutti", ha commentato il commissario europeo per l'Economia, Paolo Gentiloni, che ha avvertito che gli Stati membri dovrebbero fare attenzione quando spendono - soprattutto quelli altamente indebitati - perché la situazione è completamente diversa ora, considerando che l'inflazione è già alta e l'economia è in crescita. "Eravamo di fronte a una catastrofe: ora, occorre facilitare il passaggio da questo momento di sostegno universale a un momento di sostegno più mirato e prudente", ricorda Gentiloni.

"Nel complesso, la clausola di salvaguardia generale", che sospenderà ancora per tutto il 2023 gli obblighi del Patto, "aiuterà gli Stati membri a continuare la transizione dal sostegno universale" all'economia, "offerto durante la pandemia, a misure più mirate per mitigare l'impatto della crisi energetica e assistere coloro che fuggono dalla guerra", ha aggiunto il commissario.

## CONTESTO NAZIONALE

Nel 2021 l'economia italiana ha messo a segno un buon recupero, con una crescita del PIL pari al 6,6 per cento in termini reali e una discesa del deficit e del debito della Pubblica amministrazione (PA) in rapporto al PIL più accentuata del previsto, rispettivamente al 7,2 per cento e al 150,8 per cento del PIL (dal 9,6 per cento di deficit e 155,3 per cento di debito del 2020).

La crescita del PIL registrata in corso d'anno dall'Italia (quarto trimestre 2021 su quarto trimestre 2020) è risultata la più elevata tra quella delle grandi economie europee, grazie anche alle politiche adottate dal Governo per sostenere famiglie e imprese e al successo della campagna di vaccinazione anti-Covid.

Negli ultimi mesi dell'anno, il quadro economico si è deteriorato, per l'impennata dei contagi da Covid-19 causata dalla diffusione della variante Omicron e per l'eccezionale aumento del prezzo del gas naturale, che ha trainato al rialzo le tariffe elettriche e i costi dei diritti di emissione (ETS).

La conseguente crescita del tasso di inflazione, comune a tutte le economie avanzate ha portato le principali banche centrali a rivedere l'orientamento della politica monetaria in direzione restrittiva o, nel caso della Banca Centrale Europea, a segnalare l'approssimarsi di tale inversione di tendenza. Conseguentemente, i tassi di interesse sono saliti e il differenziale del rendimento sui titoli di Stato italiani nei confronti di quello sul Bund tedesco si è allargato.

A febbraio, facendo seguito a una escalation militare, la Russia ha avviato la sua invasione dell'Ucraina, alla quale l'Unione Europea (UE), il G7 e numerosi altri Paesi hanno risposto con una serie di sanzioni economiche a cui è seguita un'ulteriore impennata dei prezzi dell'energia, degli alimentari, dei metalli e di altre materie prime e si è accentuata la flessione della fiducia di imprese e famiglie. In Italia, a marzo l'inflazione al consumo è salita al 6,7 per cento e anche l'inflazione di fondo (al netto dei prodotti energetici e alimentari freschi), seppure assai più moderata, ha raggiunto il 2 per cento.

Il peggioramento del quadro economico è determinato dall'andamento delle variabili esogene - dai prezzi dell'energia ai tassi d'interesse, dal tasso di cambio ponderato dell'euro alla minor crescita prevista dei mercati di esportazione dell'Italia. Tali variabili sono oggi tutte meno favorevoli di quanto fossero in settembre, in occasione della pubblicazione della precedente previsione ufficiale nella Nota di Aggiornamento del DEF (NADEF).

La previsione tendenziale di crescita del PIL per quest'anno scende dal 4,7 per cento dello scenario programmatico della NADEF al 2,9 per cento; quella per il 2023 dal 2,8 per cento al 2,3 per cento, mentre per il 2024 si ha solo una lieve riduzione, dall'1,9 per cento all'1,8 per cento. La previsione per il 2025 viene posta all'1,5 per cento, seguendo l'approccio secondo cui il tasso di crescita su un orizzonte a tre anni converge verso il tasso di crescita 'potenziale' dell'economia italiana, attualmente stimato pari all'1,4 per cento.

Tale stima presuppone l'attuazione del programma di investimenti e riforme previsto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Alla luce delle tante incognite dell'attuale situazione, la previsione tendenziale è caratterizzata da notevoli rischi al ribasso. Tra questi spicca la possibile interruzione degli afflussi di gas naturale dalla Russia, che nel 2021 hanno rappresentato il 40 per cento delle nostre importazioni. Sebbene questo rischio sia già parzialmente incorporato negli attuali prezzi del gas e del petrolio, è plausibile ipotizzare che un completo blocco del gas russo causerebbe ulteriori aumenti dei prezzi, che influirebbero negativamente sul PIL e spingerebbero ulteriormente al rialzo l'inflazione. In tale scenario, la crescita media annua del 2022 potrebbe scendere sotto il 2,3 per cento ereditato dal 2021.

Il Governo già dallo scorso anno ha risposto al repentino aumento dei prezzi dei prodotti energetici con misure di contenimento dei costi per gli utenti di gas ed energia elettrica. Gli interventi - attuati in misura rilevante dal terzo trimestre del 2021 - sono stati pari, in termini di indebitamento della PA, a 5,3 miliardi nel 2021 e a 14,7 miliardi per il primo semestre di quest'anno, quando si sono aggiunte misure in favore anche delle grandi imprese, incluse le 'energivore', per il contenimento del costo dei carburanti e a beneficio del settore dell'autotrasporto. Si può, inoltre, stimare che per effetto di tali misure l'aumento della bolletta energetica pagata da imprese e famiglie nel primo semestre si riduca di almeno un quarto rispetto a uno scenario senza gli interventi del Governo.

A queste misure si aggiungono ulteriori interventi adottati nei primi mesi dell'anno in favore di specifiche categorie (contributi a fondo perduto e sostegno della liquidità delle imprese), quelli per coprire parte dei costi di Regioni ed enti locali e quelli per il settore della sanità (nel complesso, per ulteriori 4,1 miliardi nel 2022).

Il Governo sta anche operando per una risposta più ampia e strutturale alla crisi energetica, sia con azioni a livello nazionale che con l'attiva partecipazione alla formulazione delle politiche europee. Sul fronte nazionale, di concerto con le imprese del settore, è in corso uno sforzo di ampliamento e diversificazione degli approvvigionamenti di gas tramite un maggior ricorso alle forniture attraverso i gasdotti meridionali, nonché di aumento delle importazioni di GPL e della capacità di rigassificazione. Sarà inoltre promosso un incremento della produzione nazionale di gas naturale e di biometano.

All'impegno del Governo e delle società del settore per diversificare le fonti di approvvigionamento di gas si accompagnano sforzi crescenti per ridurre rapidamente la dipendenza dalle fonti fossili di energia attraverso l'impulso all'installazione di capacità produttiva di elettricità da fonti rinnovabili. Questa linea è coerente con la recente comunicazione

REPowerEU della Commissione europea, la quale pone l'enfasi sullo sviluppo della produzione di biocombustibili e su una politica concertata a livello europeo per l'acquisizione di gas e l'imposizione di livelli minimi di stoccaggio, oltre ad invitare gli Stati membri a contenere i consumi di energia tramite il potenziamento dell'efficienza energetica degli edifici e misure di risparmio, per esempio sulla temperatura degli ambienti interni.

La Commissione propone anche, in linea con la posizione espressa dall'Italia, di rivisitare in chiave migliorativa i meccanismi di funzionamento del mercato del gas e di quello elettrico, senza pregiudicare i principi di trasparenza e concorrenzialità su cui essi poggiano.

L'obiettivo principale nella risposta all'attuale crisi energetica è di accelerare la transizione ecologica assicurando al contempo le forniture di gas, che costituiscono il ponte verso un'economia decarbonizzata e sostenibile, e migliorando i meccanismi di funzionamento e la trasparenza dei mercati dell'energia.

L'ultimo anno è stato anche caratterizzato da strozzature nei trasporti internazionali e nella logistica, nonché dalla carenza di prodotti d'importanza cruciale nelle moderne filiere industriali quali i semiconduttori. Ne ha particolarmente risentito l'industria dell'auto, che soffre non solo di un'insufficiente disponibilità di componenti elettroniche e dell'incertezza percepita dai consumatori circa la tempistica di dismissione delle auto tradizionali, ma anche delle difficoltà di riconversione della filiera dell'auto convenzionale.

Come detto, il 2021 ha registrato un deficit della PA nettamente inferiore alle attese. I dati relativi al fabbisogno di cassa del settore statale indicano che nel primo trimestre dell'anno in corso l'andamento della finanza pubblica è rimasto favorevole. Le nuove proiezioni mostrano disavanzi della PA inferiori a quanto previsto per il 2022-2024 nello scenario programmatico della NADEF, soprattutto per quanto riguarda il 2022. Ciò riflette una dinamica delle entrate tributarie e contributive sostenuta e superiore alle previsioni e una dinamica della spesa sotto controllo. I recenti provvedimenti di calmierazione del costo dell'energia sono stati compensati in modo tale da non influire sull'indebitamento netto.

A fronte di una previsione di deficit tendenziale della PA del 5,1 per cento del PIL quest'anno e in discesa fino al 2,7 per cento del PIL nel 2025, il Governo ha deciso di confermare gli obiettivi di deficit nominale della NADEF, con un sentiero che partendo dal 5,6 per cento del PIL quest'anno scende fino al 2,8 per cento nel 2025, creando uno spazio per nuove misure espansive pari a 0,5 punti percentuali di PIL quest'anno, 0,2 nel 2023 e 0,1 nel 2024 e 2025.

Tenuto conto di alcune misure espansive programmate dal governo, lo scenario programmatico si caratterizza per una crescita del PIL lievemente più elevata del tendenziale, soprattutto nel 2022 e nel 2023, quando il PIL è previsto crescere, rispettivamente, del 3,1 per cento e del 2,4 per cento, con riflessi positivi sulla crescita dell'occupazione.

Come detto, lo scenario programmatico per l'indebitamento netto è invariato rispetto alla NADEF per quanto riguarda gli anni 2022-2024 e fissa un deficit inferiore al 3 per cento per il 2025. Il sentiero del saldo strutturale è solo lievemente superiore a quello della NADEF a causa di una diversa quantificazione delle misure di carattere temporaneo (one-off) e prevede comunque miglioramenti di tale saldo in ciascuno dei prossimi tre anni, oltre che, più limitatamente, quest'anno. Il rapporto debito/PIL scenderà dal 150,8 per cento del 2021 fino al 141,4 per cento nel 2025 con l'obiettivo di portare il rapporto debito/PIL al disotto del livello precedente alla crisi pandemica (134,1 per cento) entro la fine del decennio.

L'incertezza è tuttavia molto ampia, in relazione a fattori politici ed economici internazionali. Se lo scenario globale dovesse ulteriormente deteriorarsi, vi è il rischio che la crescita annua risulti inferiore a quella derivante dal trascinamento del risultato del 2021.

Per l'indebitamento netto e il saldo primario il DEF prevede questo andamento: nel 2020 -9,6/-6,1 nel 2021 -7,2/-3,7 nel 2022 -5,1/-1,6 nel 2023 -3,7/-0,6 nel 2024 -3,2/-0,2 nel 2025 -2,7/0,2.

**Quindi si ritornerebbe gradualmente ad un indebitamento netto intorno al 3% e ad un saldo primario positivo nel 2025.**

La spesa per interessi in termini nominali che ammontava ad euro 62.863 nel 2021 salira' nel 2022 e poi dovrebbe scendere negli anni successivi tornando al 3% del PIL.

Coerentemente agli andamenti descritti, nel 2022 la pressione fiscale dovrebb scenderà rispetto al 2021, collocandosi al 43,1 per cento del PIL. Per gli anni seguenti è atteso un calo medio di circa 0,3 punti di PIL all'anno, fino a raggiungere il 42,2 per cento del PIL nel 2025 .

La pressione fiscale effettiva, secondo gli estensori del DEF, è inferiore a quanto indicato dai dati di contabilità nazionale e nel 2022 scenderà al 41,2 dal 41,7 per cento nel 2021. perche' non si dovrebbe tenere conto nelle spese di alcuni aiuti alle famiglie come i 100,00 euro del "Bonus Renzi". Inoltre si deve tenere conto che la riduzione della pressione fiscale dal 2021 al 2022 e' dovuta agli interventi sulla riduzione delle imposte che compensa l'effetto del prelievo straordinario nei settori del gas, del petrolio e dell'energia.

Per gli investimenti fissi lordi si prevede un forte ritmo di crescita nel 2022 e 2023, pari rispettivamente al +14,4 per cento e +21,1 per cento, seguito da una crescita annua del +2,4 per cento nel 2024 e +4,7 per cento nel 2025 fino a raggiungere il 3,6 per cento del PIL, poco al di sotto del picco toccato nel 2009 pari al 3,7%.

Nel 2025, oltre il 45 per cento degli investimenti fissi della PA sarà sostenuto dalle risorse messe a disposizione dal RRF a condizioni agevolate.

**CONTESTO NAZIONALE ALLA LUCE DELLA NADEF NELLA VERSIONE RIVISTA**

**QUADRO PROGRAMMATICO DI FINANZA PUBBLICA**

|                               | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  |
|-------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Indebitamento netto           | -9,5  | -7,2  | -5,6  | -4,5  | -3,7  | -3,0  |
| Saldo primario                | -6,0  | -3,7  | -1,5  | -0,4  | 0,2   | 1,1   |
| Interessi passivi             | 3,5   | 3,6   | 4,1   | 4,1   | 3,9   | 4,1   |
| Indebit.netto strutturale (2) | -5,0  | -6,3  | -6,1  | -4,8  | -4,2  | -3,6  |
| Variazione strutturale        | -3,1  | -1,3  | 0,2   | 1,3   | 0,6   | 0,6   |
| Deb pubblico (lordo sostegni) | 154,9 | 150,3 | 145,7 | 144,6 | 142,3 | 141,2 |
| Deb. pubblico (netto sost.    | 151,5 | 147,1 | 142,7 | 141,8 | 139,6 | 138,6 |

**INDEBITAMENTO NETTO:** L'obiettivo per l'indebitamento netto in rapporto al PIL per il 2022 è confermato al 5,6 per cento del PIL, il livello fissato nel Documento di economia e finanza di aprile (DEF). Il nuovo sentiero programmatico prevede un'ulteriore discesa del **deficit nominale al 4,5 per cento nel 2023, al 3,7 per cento del PIL nel 2024 e al 3,0 per cento nel 2025**, per effetto delle misure fiscali che il Governo si appresta ad introdurre con la prossima manovra di finanza pubblica per il triennio 2023-2025.

**RAPPORTO DEBITO/PIL** Lo scenario programmatico aggiornato conferma una riduzione del rapporto tra debito lordo e PIL nell'anno in corso, più accentuata rispetto a quanto previsto nel DEF. L'obiettivo per il rapporto debito/PIL è infatti previsto scendere **dai 150,3 per cento nel 2021 al 145,7 per cento nel 2022** (147,0 per cento nel DEF). Anche per quanto riguarda i prossimi tre anni, i nuovi obiettivi programmatici del rapporto debito/PIL sono inferiori in media di circa 0,6 punti percentuali rispetto a quelli del DEF, grazie a una dinamica del PIL nominale programmatico più sostenuta e al miglioramento del saldo primario della PA. Tali fattori migliorativi più che compensano il rialzo del costo implicito di finanziamento del debito risultante da più elevati rendimenti sui titoli di Stato a reddito fisso e maggiori adeguamenti all'inflazione per i titoli indicizzati ai prezzi al consumo. Nel 2023 e 2024, il debito lordo della PA nello scenario programmatico è atteso collocarsi rispettivamente al 144,6 per cento e al 142,3 per cento del PIL, mentre nell'anno finale della proiezione, il 2025, è atteso collocarsi al 141,2 per cento, leggermente al di sotto dell'obiettivo del 141,4 per cento del DEF. Al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM, la previsione programmatica si collocherà al 138,6 per cento nel 2025.

### **SALDO PRIMARIO**

Al di là della revisione al rialzo della spesa per interessi, gli andamenti di finanza pubblica continuano a mostrarsi positivi, per effetto della crescita delle entrate tributarie che compenserà le revisioni in aumento alla spesa primaria. Negli anni 2023-2025, il saldo primario risulterà quindi lievemente migliore rispetto a settembre. In particolare, si prevede un avanzo primario di 0,7 per cento del PIL nel 2023 (0,5 per cento previsto in settembre), 0,2 per cento nel 2024 e dello 0,8 per cento nel 2025 (0,7 per cento previsto in settembre). Il miglioramento delle previsioni del saldo primario rispetto a quelle di settembre compensa, interamente nel 2023 e parzialmente nel 2025, il peggioramento della spesa per interessi, limitando dunque la revisione al rialzo delle previsioni sul deficit.

### **REGOLA DEL DEBITO**

L'andamento del profilo del debito in rapporto al PIL lungo l'orizzonte di programmazione non si discosta significativamente dalle proiezioni tendenziali della NADEF, pertanto resta confermato che, prima facie, la regola del debito non appare soddisfatta in senso stretto.

Al riguardo si ricorda che nei mesi primaverili la Commissione, in sede di valutazione dei Programmi di Stabilità e di definizione delle raccomandazioni fiscali, ha sostenuto che il rispetto della regola implicherebbe uno sforzo di bilancio eccessivo rispetto alle condizioni economiche vigenti; queste ultime sono condizionate dal lascito della pandemia causata dal COVID-19 e, in prospettiva, dall'invasione dell'Ucraina da parte della Russia. In relazione a tale contesto la Commissione non ha proposto di avviare nuove procedure per i disavanzi eccessivi.



In tutte e tre le tre formulazioni alternative della regola (benchmark forward looking, benchmark backward looking e debito aggiustato per il ciclo). Per ciascuna configurazione della regola, l’aggiustamento fiscale minimo richiesto per ottenere la compliance relativamente a tre anni, ovvero l’aggiustamento che si sarebbe dovuto conseguire l’anno precedente (t-1) e quello da conseguire, rispettivamente, nell’anno in corso (t) e nel primo anno di previsione (t+1)rende evidente la non conseguibilita’ del risultato.

L’andamento della finanza pubblica e dei profili di sostenibilità del debito continuerà ad essere monitorato dalla Commissione all’interno del Semestre europeo, anche alla luce delle previsioni autunnali. In questa fase il non rispetto della regola del debito, ancora una volta, non rappresenterà l’elemento determinante per l’eventuale apertura di procedure. Infine, si ricorda nuovamente l’intenzione da parte della Commissione di arrivare a un superamento della regola del debito, almeno nella sua attuale formulazione.

**SALDO DI BILANCIO STRUTTURALE E OMT**

L'**Obiettivo di medio termine (OMT)** è un obiettivo per il **saldo di bilancio strutturale**, cioè definito al netto della componente ciclica e degli effetti delle misure una tantum e temporanee, che in base al regolamento (CE) n. 1466/1997 - uno Stato membro della Unione Europea si impegna a realizzare in un certo orizzonte temporale.

Per gli Stati membri dell'area dell'euro l'OMT deve essere specificato entro un **intervallo compreso tra -1 per cento del PIL e il pareggio**, o il surplus. I paesi dell'area dell'euro **firmatari del Fiscal Compact** si sono impegnati al contenimento dell'OMT **al di sopra di -0,5 per cento** del PIL, a meno che il rapporto debito/PIL non sia al di sotto del 60 per cento e ci siano bassi rischi per la sostenibilità delle finanze pubbliche. Gli obiettivi del saldo strutturale devono pertanto essere compresi in una forcella stabilita tra un deficit (in termini strutturali) dello 0,5 per cento del PIL (che può essere più ampia, fino al -1 per cento per i paesi nei quali il rapporto debito/PIL sia significativamente inferiore al 60 per cento e i rischi di sostenibilità siano bassi) e il pareggio o l'attivo, in termini corretti per il ciclo, al netto delle misure temporanee e una tantum.

Esso può quindi divergere dal requisito di un saldo prossimo al pareggio o in attivo, offrendo comunque al tempo stesso un margine di sicurezza rispetto al rapporto tra disavanzo/PIL del 3%.

Per il saldo strutturale e’ previsto un andamento in costante miglioramento e in linea con la velocità richiesta di avvicinamento all’obiettivo di medio termine anche nel biennio 2024-2025 :

|                   | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------|------|------|------|------|------|------|
| Saldo strutturale | 5,0  | 6,3  | 6,1  | 4,8  | 4,2  | 3,6  |

**QUADRO MACROECONOMICO PROGRAMMATICO**

La politica di bilancio 2023, volta ad assicurare il supporto a famiglie e imprese al fine di contenere l’impatto dell’elevata inflazione sull’attività economica, implica un effetto positivo sulla crescita del PIL, valutabile in 0,3 punti percentuali di crescita aggiuntiva in confronto allo scenario tendenziale nel 2023 e di 0,1 punti percentuali nel 2024. Il

livello più alto del PIL, raggiunto nel 2024, unitamente all'esaurirsi degli effetti espansivi della manovra delineata porterebbero ad una dinamica dell'attività economica meno accentuata nel 2025. In particolare, i provvedimenti di politica fiscale sono orientati a fronteggiare il caro energia e l'aumento delle bollette. Nello scenario programmatico il tasso di crescita del PIL reale risulta pari allo 0,6 per cento nel 2023, per poi passare all'1,9 per cento nel 2024 e all'1,3 per cento nel 2025.

Il deflatore del PIL risulta crescere del 4,1 per cento nel 2023, per poi successivamente rallentare al 2,7 per cento nel 2024 e al 2,0 per cento nel 2025. L'effetto congiunto della maggiore crescita reale e della dinamica dei prezzi appena descritta contribuiscono a rivedere al rialzo il profilo del PIL nominale.

Anche gli investimenti fissi lordi beneficerebbero delle misure adottate, contribuendo positivamente alla maggiore crescita dell'attività economica e raggiungendo il 22 per cento circa del PIL a fine periodo.

Sul fronte del mercato del lavoro, nel biennio 2023 – 2024, la maggiore espansione del PIL favorisce un aumento dell'input di lavoro e una crescita più accentuata dei redditi da lavoro che contribuiscono a sostenere i consumi delle famiglie. La dinamica più vivace dell'occupazione, inoltre, comporta una minor tasso di disoccupazione, che risulta inferiore di un decimo nel triennio 2023-2025 rispetto quanto delineato nel quadro macroeconomico

La politica di bilancio 2023, volta ad assicurare il supporto a famiglie e imprese al fine di contenere l'impatto dell'elevata inflazione sull'attività economica, implica un effetto positivo sulla crescita del PIL, valutabile in 0,3 punti percentuali di crescita aggiuntiva in confronto allo scenario tendenziale nel 2023 e di 0,1 punti percentuali nel 2024. Il livello più alto del PIL, raggiunto nel 2024, unitamente all'esaurirsi degli effetti espansivi della manovra delineata porterebbero ad una dinamica dell'attività economica meno accentuata nel 2025. In particolare, i provvedimenti di politica fiscale sono orientati a fronteggiare il caro energia e l'aumento delle bollette. **Nello scenario programmatico il tasso di crescita del PIL reale risulta pari allo 0,6 per cento nel 2023, per poi passare all'1,9 per cento nel 2024 e all'1,3 per cento nel 2025.**

Rispetto alla stima a legislazione vigente, la più elevata crescita nel 2023 è principalmente trainata dai **consumi delle famiglie** che, favoriti da un aumento del reddito disponibile nominale e dall'attenuazione dell'inflazione al consumo indotta dalle misure di calmierazione dei prezzi, **si espandono dell'1,0 per cento nel 2023 e dell'1,6 per cento nel 2024.**

**Il deflatore del PIL** risulta crescere del 4,1 per cento nel 2023, per poi successivamente rallentare al 2,7 per cento nel 2024 e al 2,0 per cento nel 2025.

**Sul fronte del mercato del lavoro**, nel biennio 2023 – 2024, la maggiore espansione del PIL favorisce un aumento dell'input di lavoro e una crescita più accentuata dei redditi da lavoro che contribuiscono a sostenere i consumi delle famiglie. La dinamica più vivace dell'occupazione, inoltre, comporta una minor tasso di disoccupazione, che risulta inferiore di un decimo nel triennio 2023-2025 rispetto quanto delineato nel quadro macroeconomico tendenziale fino ad attestarsi al 7,4 per cento a fine periodo

## CONTESTO REGIONALE

Nel corso del 2021 e nei primi mesi del 2022, grazie al successo della campagna vaccinale, alla disponibilità di mezzi più adeguati e all'esperienza sanitaria maturata nelle prime ondate, è stato possibile gestire la pandemia in modo più elastico, contenendo i danni e consentendo, anche grazie alla risposta rapida e intensa dei diversi livelli di governo, una robusta ripresa che ha permesso di recuperare buona parte del danno economico subito nell'anno precedente. In Piemonte la crescita su base annua del prodotto è stata pari a +7,1% nel 2021, dopo il crollo del 2020 (-9,4%).

Soprattutto gli investimenti si sono distinti per il forte slancio (+18,1%), confermando una dinamica espansiva mai vista nelle precedenti recessioni. Le esportazioni totali sono cresciute nel 2021 del 15%, superando i livelli pre-covid (2019) grazie alla positiva reazione dei distretti manifatturieri piemontesi nel loro complesso. Anche il turismo ha avviato la ripresa, segnando un forte incremento degli arrivi nella seconda parte dell'anno ed un recupero della quota di turisti esteri che è tornata al 40%.

La repentina ripresa a livello globale ha generato squilibri di mercato e meccanismi speculativi che hanno portato ad un balzo dei prezzi delle materie prime e scarsità di componenti tecnologici determinando una prima fiammata inflattiva e condizioni di stop and go produttivo in alcune filiere alla fine del 2021.

Il 2022 si è aperto con l'esplosione della più grave crisi geopolitica in Europa dopo la Seconda Guerra Mondiale, scatenata dall'invasione del territorio ucraino da parte della Russia. L'impatto di questo shock sull'economia è stato immediato, mettendo a rischio la disponibilità di materie prime strategiche, acuendo la spinta inflattiva già in corso e rimettendo in discussione anche la sicurezza alimentare.

In risposta alla crisi economica generata dalla pandemia e' iniziata una stagione d'intervento pubblico quale non si vedeva da decenni orientata a favorire una ripresa economica basata su investimenti finalizzati al risparmio delle risorse, alla lotta al cambiamento climatico tramite la decarbonizzazione delle filiere produttive, alle fonti rinnovabili ed alla mobilità sostenibile.

L' Agenda 2030 e, a scala locale, la Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile (SRSvS), rappresentano la mappa necessaria per mantenere l'orientamento lungo la rotta tracciata dalle tre grandi transizioni (digitale, ecologico-climatica e sociale) guidati dall'obiettivo della sostenibilità. Anche l'impostazione strategica del PNRR e dei Fondi strutturali europei ha una comune radice in Agenda 2030, garantendo una coerenza di fondo tra tutti gli strumenti di intervento. Per gli interventi su sistema produttivo ed innovazione è anche necessario tenere conto delle indicazioni della rinnovata Strategia di specializzazione intelligente (S3), che suggerisce di favorire la diversificazione del sistema piemontese, notoriamente caratterizzato dalla relativa debolezza del terziario e da un mix di specializzazioni particolarmente sensibili agli shock e alle sfide future: si pensi ad esempio all'incerta transizione dell'automotive. La S3 ha individuato alcuni "sistemi prioritari" su cui concentrare l'azione di sostegno: Aerospazio; Mobilità; Manifattura avanzata; Tecnologie, risorse e materiali verdi; Food; Salute.

**ENERGIA:** Sul fronte della sfida dell'autonomia energetica la situazione del Piemonte impone un'accelerazione decisa. L'energia utilizzata dalla nostra regione deriva per l'85% da approvvigionamenti extraregionali, soprattutto provenienti da fonti energetiche fossili (gas naturale in particolare).

La proposta di Piano energetico e ambientale (PEAR) della Regione Piemonte, impostata prima della crisi in corso, partendo dalla percentuale attuale di energia rinnovabile sui consumi finali del 19% e' fissato al 30% al 2030 ma potrebbe essere rivisto al 45% in coerenza con le norme europee (Fit for 55)-

Inoltre il PNRR mette a disposizione 11 misure destinate alle energie rinnovabili ed alla filiera dell'idrogeno, per un ammontare complessivo di 13,2 miliardi di euro, accompagnate da una profonda riforma del quadro normativo delle FER.

**MOBILITÀ E LOGISTICA** La pandemia ha inciso fortemente sui comportamenti dei piemontesi ed il volume della domanda di mobilità – durante il 2021 e lungo i primi tre mesi del 2022 - pur tornando a crescere non è tornato ai livelli pre-lockdown, grazie al parziale mantenimento dello smart working, della didattica a distanza, della paura del contagio e del diffondersi dell'e-commerce. Permane, invece, una certa diffidenza verso il trasporto pubblico, maggiore in Piemonte rispetto al resto d'Italia.

Le sfide principali sono poste dal Green Deal che prevede la riduzione delle emissioni dei mezzi di trasporto da ridursi del 90% entro il 2050 rispetto al 1990 (con un rilevante impatto sul settore auto motive), gli interventi infrastrutturali per adeguare il trasporto pubblico su ferro e su gomma e il miglioramento della logistica con una particolare attenzione all'intermodalità (entro il 2030 un terzo dei traffici oltre i 350 km dovrà spostarsi su ferro).

**SICUREZZA ALIMENTARE:** all'interno della transizione ecologica, un altro tema molto sfidante riguarda il sistema agroalimentare e la sicurezza alimentare. La strategia Farm to Fork, articolazione del Green Deal, prevede una drastica riduzione degli impatti ambientali con un taglio del 50% entro il 2030 per la maggior parte dei prodotti chimici utilizzati in agricoltura e negli allevamenti. Tuttavia l'Unione Europea, così come la nostra regione, mostra una profonda dipendenza da materie prime di provenienza esterna, la cui disponibilità è oggi messa a rischio dagli shock geopolitici; ciò richiede di aumentare il livello di autonomia del mercato interno e quindi, parallelamente alla riduzione degli input, sarà necessario sostenere la produttività attraverso una robusta dose di innovazione.

**DIGITAL DIVIDE** La pandemia ha generato un maggior utilizzo delle tecnologie digitali. Grazie alla disponibilità di reti, dispositivi e piattaforme digitali è stato possibile mantenere in attività molti lavoratori, proseguire pur con molte criticità le attività didattiche e sviluppare rapidamente nuovi servizi per contenere le difficoltà quotidiane imposte dalle misure di contenimento del virus.

La transizione digitale ha quindi subito una brusca accelerazione: DAD e smart working sono entrati stabilmente nella "nuova normalità" che sta prendendo forma man mano che la pandemia viene messa sotto controllo e l'e-commerce ha visto ulteriore diffusione.

La "condizione digitale" del nostro Paese e del Piemonte può essere sinteticamente rappresentata dall'indice europeo DESI 2020 (Digital Economy and Society Index). Nel confronto tra nazioni l'Italia è collocata in una posizione critica, sotto la media UE ed al 25° posto su 28 Paesi. L'articolazione regionale dell'indice, calcolata dal Politecnico di Milano, evidenzia una variazione molto elevata all'interno del territorio italiano; il Piemonte si colloca oltre la media ma all'undicesimo posto, abbastanza distanziato dalle prime tre regioni (Lombardia, Lazio, e Provincia autonoma di Trento). L'Unione Europea, nell'ambito del Decennio digitale europeo, ha stabilito che al 2030 100% delle famiglie e delle imprese dovrà avere accesso alla banda ultralarga a 1 Gigabit e la connessione 5G dovrà essere garantita ovunque. Il digital divide presenta anche una dimensione sociale legata alle competenze: l'indagine IRES sul Clima d'opinione 2022 conferma che l'appartenenza a una classe di età avanzata e il possesso di un titolo di studio medio-basso sono caratteristiche che sottendono un minore utilizzo di internet.

Il digital divide presenta anche una dimensione sociale legata alle competenze: l'indagine IRES sul Clima d'opinione 2022 conferma che l'appartenenza a una classe di età avanzata e il possesso di un titolo di studio medio-basso sono caratteristiche che sottendono un minore utilizzo di internet. Viceversa, tutti coloro che sono in possesso di un titolo post laurea hanno effettuato acquisti digitali nel 2021. L'UE ha fissato nell'ambito del Decennio digitale europeo obiettivi molto sfidanti al 2030: l'80% della popolazione dovrà disporre di competenze digitali di base. Questo anche perché il 100% dei servizi pubblici fondamentali dovrà essere online e l'80% dei cittadini dovrà possedere l'identità digitale. Le tecnologie digitali sono per loro natura trasversali, pervasive e spesso "abilitanti" nei confronti di altri processi ed innovazioni. Coerentemente con questa evidenza, la proposta di PR FESR 2021-27 del Piemonte dedica alla transizione digitale e all'innovazione, il suo asse di intervento più corposo (807 milioni di euro pari al 54% del budget totale) oltre ad un intervento specifico dedicato alla digitalizzazione delle scuole.

**DEMOGRAFIA:** Ridurre gli squilibri sociali presenti fra le aree geografiche e fra le persone, è un obiettivo cruciale in un contesto che, anche a causa della pandemia, ha visto acuirsi la crisi economica, con il suo portato di povertà e disuguaglianze, in atto già da molti anni. A fronte di queste sfide, il Piemonte si presenta in una condizione di **contrazione demografica e dell'offerta di lavoro**, evidenziando anche problematiche di adeguata valorizzazione delle persone immigrate e dei giovani. Questi ultimi, inoltre, hanno subito in modo particolarmente intenso alcuni effetti negativi causati dall'isolamento pandemico. Nel 2021 si osserva nella nostra regione un'ulteriore riduzione della popolazione (-5% rispetto all'anno precedente): prosegue il calo delle nascite ed i flussi migratori non sono sufficienti a compensare il saldo naturale negativo. Di fronte a una diminuzione in quantità delle risorse umane del Piemonte, è utile focalizzarsi sulla qualità delle stesse, in un'ottica di sviluppo. Il calo demografico non è uniforme sul territorio regionale ma è in corso soprattutto nelle aree montane, in quelle di alta collina e in una fascia del Piemonte orientale che - da nord a sud - attraversa le province di Vercelli e di Alessandria. Tale dinamica riflette le disparità di sviluppo all'interno della nostra regione e rende necessario cogliere le opportunità offerte dalle ingenti risorse pubbliche messe in campo dal PNRR e dagli altri strumenti di intervento per puntare a ridurre questi squilibri, in particolare migliorando la dotazione di servizi essenziali.

La popolazione residente in Piemonte, post-censuaria, al 31 dicembre 2019 è di 4.311.217 abitanti, di cui 2.095.058 uomini (48,6% del totale) e 2.216.159 donne (51,4% del totale) [2]. Si contano 16.841 persone in meno rispetto all'anno precedente, confermando un saldo demografico totale in calo dal 2010 (nel 2018 il calo di popolazione rispetto al 2017 era stato maggiore e pari alle 47.300 unità).

Il calo è determinato soprattutto dall'andamento del saldo naturale della popolazione (dato dalla differenza tra i nati e i morti) che nel 2019 è di -25.165 (-399 unità in meno rispetto al 2018). Il numero dei nati infatti continua ad essere inferiore al numero dei morti. In particolare i nati sono passati in un anno da 29.072 a 27.972. I decessi sono diminuiti rispetto al 2018 passando da 53.838 a 53.137.

Il saldo migratorio regionale, dato dalla differenza tra gli iscritti all'anagrafe (persone provenienti da altri comuni, dall'estero e per altri motivi) e i cancellati (per altri comuni, per l'estero e per altri motivi) continua ad essere positivo attestandosi a +6.414 persone; in aumento rispetto all'anno precedente (+ 5.307). Il saldo migratorio estero regionale (iscritti dall'estero - cancellati per l'estero) è di +13.443 individui, in aumento rispetto all'anno precedente di +2.941 unità.

Nell'ultimo decennio è continuato l'incremento percentuale delle fasce di età over 65 anni passando dal 22,9% del 2008 al 25,9% del 2019.

L'indice di vecchiaia in Piemonte (ossia il rapporto tra la popolazione con oltre 65 anni e quella con meno di 15), dal 2009 al 2019 è passato da 179,8 a 207 anziani ogni 100 giovani, ed è superiore alla media nazionale (179,4). Mentre l'età media è aumentata ed è di 47,3 anni a fine 2019, rispetto al valore nazionale che è di 45,7 (da notare che nel 2019 in Piemonte ci sono più ottantenni che nuovi nati), dati questi che definiscono il fenomeno dello squilibrio demografico in atto in Piemonte, come, in misura leggermente inferiore, in Italia.

L'invecchiamento della popolazione coinvolge anche la forza lavoro, cioè la popolazione tra i 15 e i 64 anni che ha lavorato nei 24 mesi precedenti. Dal 2008 al 2019, l'età media della forza lavoro in Piemonte è aumentata di poco più di 3 anni, passando da 40,7 a 43,8 anni. Si tratta di un fattore che minaccia la work ability della forza lavoro e impone misure di adeguamento all'organizzazione del lavoro affinché non si abbiano ricadute negative sulla produttività e sulla salute.

L'indice di dipendenza anziani (41,8% all'1.1.2020), che stima il rapporto tra la fascia di popolazione ultrasessantacinquenne sulla popolazione attiva (15-64), prosegue nella sua lieve crescita.

Lo squilibrio nella composizione per età della popolazione comporterà, tra l'altro, nel tempo, un maggior carico pensionistico che graverà sulle future generazioni.

**LAVORO:** Tra gli effetti negativi della pandemia, si temeva un crollo dell'occupazione. Tirando ora le somme, gli occupati in Piemonte sono diminuiti del 2,5% tra il 2019 e il 2021: è una contrazione rilevante ma non proporzionale all'intensità dello shock di questi ultimi anni, confermando l'utilità delle misure di sostegno e la robustezza della ripresa. I giovani registrano il più consistente aumento di contratti (+25% rispetto al 2020) anche se la maggior parte di questi ha natura temporanea (8 su 10). Tuttavia, emerge una forte tendenza alla disattivazione dell'offerta per scoraggiamento o per maggiore difficoltà di accesso al lavoro in termini pratici. Nel complesso, in Piemonte le persone che vorrebbero lavorare, ma per diverse ragioni non lo fanno, sono 272.000, l'8% in più rispetto al 2019, un dato molto più proporzionato alla contrazione del PIL dal 2019 ad oggi e che sottolinea l'ampio disallineamento tra domanda e offerta di lavoro.

Infine si segnala che in Piemonte procede, con intensità superiore rispetto alle regioni italiane comparabili, il processo di "polarizzazione" dell'occupazione, ossia la crescente riduzione delle occupazioni intermedie e la progressiva concentrazione verso quelle ad alta qualificazione oppure dequalificate. Tra gli aspetti di rilevanza La percentuale di popolazione straniera residente in Piemonte, dal 2014 fino al 2016 è diminuita. Dal 2017 si è verificato un incremento annuo pari all'1,0% rispetto all'anno precedente mentre nel 2019 l'incremento rispetto al 2018 è stato più lieve (+0,1%).

Gli stranieri residenti sono 411.936 e costituiscono il 9,5% della popolazione residente (superiore rispetto alla quota di stranieri in Italia che è dell'8,4% dei residenti totali).

Il quoziente di natalità, dato dal numero dei nati sulla popolazione, era leggermente increscita fino al 2008, mentre decresce costantemente da quell'anno. Il numero dei nati è diminuito dai 39.551 del 2008 ai 27.972 del 2019. Dati che sembrano sottolineare come anche i comportamenti riproduttivi delle donne straniere siano sempre più simili a quelli locali.

Il tasso di fecondità totale che esprime il numero di figli per donna in età riproduttiva (15-50 anni) è in decrescita dal 2011 ed è passato da 1,45 figli per donna del 2011 a 1,27 nel 2019. Il tasso utile a garantire il ricambio generazionale sarebbe di 2 figli per donna. L'età media al primo parto è in costante aumento passando da 31,1 anni del 2008 a 32,1 anni del 2019 in linea con il dato nazionale.

La speranza di vita alla nascita si mantiene su livelli elevati con un leggero aumento nel 2019 e si attesta su 80,7 anni per gli uomini e 85,2 per le donne un po' più bassa della media italiana. sociale emersi con la pandemia, spicca il ruolo assunto dal Terzo Settore in termini di mobilitazione, contribuendo a mitigare i costi sociali che hanno colpito le fasce più deboli della popolazione e contribuendo alla gestione della campagna vaccinale. Tuttavia il comparto stesso ha subito danno economico ed occupazionale molto intenso, soprattutto nella sua componente che offre servizi di tipo culturale, sportivo e ricreativo, a causa delle norme di contenimento del contagio.

**SALUTE** La sanità pubblica è il principale servizio regionale offerto ai cittadini, oltre che la voce più cospicua del proprio bilancio. Inoltre è stato il fronte su cui si è più duramente combattuta la battaglia del contrasto alla pandemia, evidenziando alcune importanti carenze di fondo del sistema nella sua configurazione attuale. Le sfide riguardano l'affiancamento di due strategie: quella propriamente sanitaria centrata sul "paziente" e quella centrata sulla comunità e sul territorio, che comprenda la prevenzione estesa ad ambiti non sanitari e la stretta collaborazione tra welfare e sanità. La spesa pro-capite della Regione Piemonte per la sanità pubblica, negli ultimi anni, si è mantenuta costantemente più bassa rispetto alle altre grandi Regioni del Centro Nord. Nel 2020 il totale dei dipendenti del servizio sanitario pubblico piemontese per 1.000 abitanti era pari a 12,9, valore superiore alla media italiana uguale a 11,2 e in terza posizione dopo Toscana e Emilia Romagna.

Grazie al PNRR sarà possibile intervenire per costruire una rete sanitaria di prossimità e procedere all'innovazione tecnologica nel sistema sanitario.

La pandemia ha costituito un fattore propulsivo al processo di digitalizzazione dei servizi per la salute, accelerandone lo sviluppo e la diffusione della telemedicina (monitoraggio, televisite) permettendo di testare a fondo soluzioni che potranno ridurre costi, impatto ambientale e migliorare il servizio soprattutto nei territori con bassa densità di popolazione. L'urgenza dell'ammodernamento del parco tecnologico della sanità pubblica è riconosciuta dal PNRR che prevede, come misura prioritaria, la sostituzione di grandi apparecchiature diagnostiche ad alto contenuto tecnologico obsolete.

In sintesi, la Regione Piemonte ha di fronte molte opportunità di modernizzazione e sviluppo offerte dal PNRR ma lo stesso PNRR pone altrettante sfide in particolare il vincolo alle risorse in termini di indirizzo e di tempo, l'individuazione dell'approccio corretto per ciascuna linea d'intervento.

### **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (RECOVERY FUND)**

Per far fronte agli impatti della crisi pandemica e, soprattutto, per accelerare una ripresa stabile ed equilibrata di tutti i territori europei, l'UE ha elaborato e promosso un'iniziativa complessa, e per molti aspetti innovativa, denominata Next Generation EU. Tra i numerosi strumenti attraverso cui si dispiegherà questa iniziativa, il principale, per dimensione, impatto atteso e innovazione strategica, è senz'altro il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (Recovery and Resilience Facility), che concederà complessivamente, a livello europeo, prestiti e sovvenzioni per 672,5 miliardi.

La Commissione Europea, nell'ambito della sua "Strategia annuale per la crescita sostenibile 2021 (ASGS)", ha fornito gli orientamenti e le indicazioni per l'utilizzo delle risorse del Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (che, sugli organi di stampa, viene chiamato brevemente Recovery Fund).

In particolare, a ciascuno Stato membro viene assegnata una quota di risorse e viene richiesto di presentare un proprio piano organico per il loro utilizzo, accompagnato da riforme sistemiche che rendano stabile e progressiva la ripresa.

L'Italia ha elaborato un piano, denominato Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza, in cui viene programmato l'utilizzo di euro 191,50 miliardi del RFF, euro 13 miliardi di React-EU (ulteriore strumento di Next Generation EU) ed euro 30,64 miliardi di un Fondo complementare per complessivi euro 235,14 miliardi.

Il PNRR redatto e presentato alla Commissione europea dal Governo, entro il 30 aprile 2021, è articolato in 16 Componenti raggruppate in 6 Missioni, così come previsto dalle Linee guida inviate all'Italia dalla stessa Commissione europea. Le Linee Guida UE considerano come prioritaria per il corretto utilizzo delle risorse la proposizione di interventi che, sia rispetto alle riforme che agli investimenti, siano sostanziali e credibili e producano effetti duraturi, prestando la massima attenzione anche all'aspetto temporale delle iniziative da sostenere, dal momento che gli interventi finanziati nel PNRR dovranno concludersi entro il 2025 (impegni 2021-2023; pagamenti entro 2026).

Le Missioni in cui è stato articolato il PNRR sono le seguenti:

Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo – 49,86 mld

Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica – 69,94 mld

Missione 3: Infrastrutture per una mobilità sostenibile – 31,46 mld

Missione 4: Istruzione e ricerca – 33,81 mld

Missione 5: Coesione e inclusione – 29,83 mld

Missione 6: Salute – 20,23 mld

Per la predisposizione del PNRR le Regioni hanno contribuito ad individuare e segnalare al Governo le proprie priorità strategiche e le iniziative progettuali territoriali fondamentali.

La Regione Piemonte, già nel mese di novembre 2020, ha inviato alla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome una prima raccolta delle priorità progettuali regionali, progettualità che le Commissioni competenti della CU hanno riorganizzato per realizzare un documento di portata multiregionale da presentare al Governo.

L'allungamento dei tempi nell'approvazione dei regolamenti attuativi per il PNRR apre spazi alla predisposizione di un contributo regionale articolato, ma difficilmente il PNRR prevederà un riparto finanziario negoziabile o aree d'intervento affidate a priori alle Regioni. Appare probabile che la regia nella predisposizione del PNRR sia e resti di esclusiva competenza governativa, consigliando di conseguenza di operare individuando ricadute territoriali e iniziative strategiche da inserire nelle priorità del Governo.

La Regione Piemonte, in vista della fase di redazione delle misure di attuazione degli obiettivi prefissati dal PNRR Italia con i Ministeri, ha proceduto a censire le esigenze, le priorità e le proposte dei territori, attivando un sistematico confronto con il partenariato economico, sociale e istituzionale tramite la consultazione dei propri stakeholders avvenuta tra febbraio e marzo 2021 dal titolo "Piemonte cuore d'Europa". La consultazione ha coinvolto 2.500 soggetti in 11 incontri territoriali a Novara, Vercelli, Verbania, Biella, Alessandria, Asti, Cuneo, Torino e Alba. L'esito di questi incontri è stato un dossier composto da 2.964 proposte progettuali, per un valore totale di oltre 34,6 miliardi di euro, caratterizzate da livelli di maturazione e di strategicità molto diversi, confluito nel documento "Next generation Piemonte – censimento dei progetti del territorio", approvato dalla Giunta Regionale il 3 aprile 2021 e aggiornato, con successiva deliberazione della Giunta regionale, il 7 maggio 2021.

Per la seconda fase di valutazione della coerenza dei progetti con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, secondo le indicazioni che perverranno dai Ministeri competenti, la Giunta regionale ha istituito una cabina di regia formata dalle Direzioni regionali competenti per materia, dalla Città Metropolitana, dalle Province e da Unioncamere Piemonte, coordinata dalla Direzione Coordinamento politiche e fondi europei al fine di dare concreta e rapida attuazione al Piano.

Risulta quindi indispensabile programmare il settennio 2021-2027 in maniera unitaria rispetto agli interventi che saranno inclusi nel PNRR per poter beneficiare di effetti di accelerazione sul PIL: riservare le operazioni a più lunga gittata alla programmazione dei Fondi UE per destinare quelle più veloci al finanziamento con i fondi recovery parrebbe sensato. FSC potrà essere usato sia come ponte, sia come strumento finanziario flessibile per le operazioni non elegibili rispetto a PNRR e Fondi UE



## 2.1 Popolazione

| INDICATORI DEMOGRAFICI CALUSO |                  |                   |                 |                  |                  |
|-------------------------------|------------------|-------------------|-----------------|------------------|------------------|
| <i>Anno</i>                   | <i>0-14 anni</i> | <i>15-64 anni</i> | <i>65+ anni</i> | <i>Totale</i>    | <i>Età media</i> |
| 1° gennaio                    |                  |                   |                 | <i>residenti</i> |                  |
| 2002                          | 837              | 4.657             | 1.629           | 7.123            | 45,4             |
| 2003                          | 812              | 4.664             | 1.695           | 7.171            | 45,9             |
| 2004                          | 838              | 4.726             | 1.757           | 7.321            | 45,9             |
| 2005                          | 871              | 4.715             | 1.801           | 7.387            | 45,9             |
| 2006                          | 839              | 4.673             | 1.830           | 7.342            | 46,2             |
| 2007                          | 849              | 4.646             | 1.851           | 7.346            | 46,4             |
| 2008                          | 873              | 4.780             | 1.882           | 7.535            | 46,3             |
| 2009                          | 883              | 4.771             | 1.895           | 7.549            | 46,3             |
| 2010                          | 909              | 4.797             | 1.884           | 7.590            | 46,3             |
| 2011                          | 934              | 4.851             | 1.894           | 7.679            | 46,3             |
| 2012                          | 891              | 4.682             | 1.878           | 7.451            | 46,7             |
| 2013                          | 915              | 4.725             | 1.926           | 7.566            | 46,7             |
| 2014                          | 925              | 4.716             | 1.979           | 7.620            | 47               |
| 2015                          | 900              | 4.704             | 2.002           | 7.606            | 47,4             |
| 2016                          | 903              | 4.666             | 2.017           | 7.586            | 47,6             |
| 2017                          | 851              | 4.585             | 2.056           | 7.492            | 48,1             |
| 2018                          | 871              | 4.582             | 2.049           | 7.502            | 48,1             |
| 2019*                         | 872              | 4.560             | 2.041           | 7.473            | 48,1             |
| 2020*                         | 849              | 4.529             | 2.033           | 7.411            | 48,3             |
| 2021*                         | 857              | 4.429             | 2.058           | 7.344            | 48,5             |

Glossario

**Indice di vecchiaia**

Rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrassessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. Ad esempio, nel 2021 l'indice di vecchiaia per il comune di Caluso dice che ci sono 240,1 anziani ogni 100 giovani.

**Indice di dipendenza strutturale**

Rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). Ad esempio, teoricamente, a Caluso nel 2021 ci sono 65,8 individui a carico, ogni 100 che lavorano.

**Indice di ricambio della popolazione attiva**

Rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (60-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-19 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. Ad esempio, a Caluso nel 2021 l'indice di ricambio è 166,1 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana.

**Indice di struttura della popolazione attiva**

Rappresenta il grado di invecchiamento della popolazione in età lavorativa. È il rapporto percentuale tra la parte di popolazione in età lavorativa più anziana (40-64 anni) e quella più giovane (15-39 anni).

**Carico di figli per donna feconda**

È il rapporto percentuale tra il numero dei bambini fino a 4 anni ed il numero di donne in età feconda (15-49 anni). Stima il carico dei figli in età prescolare per le mamme lavoratrici.

**Indice di natalità**

Rappresenta il numero medio di nascite in un anno ogni mille abitanti.

**Indice di mortalità**

Rappresenta il numero medio di decessi in un anno ogni mille abitanti.

**Età media**

È la media delle età di una popolazione, calcolata come il rapporto tra la somma delle età di tutti gli individui e il numero della popolazione residente. Da non confondere con l'aspettativa di vita di una popolazione.



## STRUTTURA PER ETÀ POPOLAZIONE CALUSO

| <b>Anno</b><br>1° gennaio | <i>0-14 anni</i> | <i>15-64 anni</i> | <i>65+ anni</i> | <i>Totale<br/>residenti</i> | <i>Età media</i> |
|---------------------------|------------------|-------------------|-----------------|-----------------------------|------------------|
| 2002                      | 837              | 4.657             | 1.629           | 7.123                       | 45,4             |
| 2003                      | 812              | 4.664             | 1.695           | 7.171                       | 45,9             |
| 2004                      | 838              | 4.726             | 1.757           | 7.321                       | 45,9             |
| 2005                      | 871              | 4.715             | 1.801           | 7.387                       | 45,9             |
| 2006                      | 839              | 4.673             | 1.830           | 7.342                       | 46,2             |
| 2007                      | 849              | 4.646             | 1.851           | 7.346                       | 46,4             |
| 2008                      | 873              | 4.780             | 1.882           | 7.535                       | 46,3             |
| 2009                      | 883              | 4.771             | 1.895           | 7.549                       | 46,3             |
| 2010                      | 909              | 4.797             | 1.884           | 7.590                       | 46,3             |
| 2011                      | 934              | 4.851             | 1.894           | 7.679                       | 46,3             |
| 2012                      | 891              | 4.682             | 1.878           | 7.451                       | 46,7             |
| 2013                      | 915              | 4.725             | 1.926           | 7.566                       | 46,7             |
| 2014                      | 925              | 4.716             | 1.979           | 7.620                       | 47               |
| 2015                      | 900              | 4.704             | 2.002           | 7.606                       | 47,4             |
| 2016                      | 903              | 4.666             | 2.017           | 7.586                       | 47,6             |
| 2017                      | 851              | 4.585             | 2.056           | 7.492                       | 48,1             |
| 2018                      | 871              | 4.582             | 2.049           | 7.502                       | 48,1             |
| 2019*                     | 872              | 4.560             | 2.041           | 7.473                       | 48,1             |
| 2020*                     | 849              | 4.529             | 2.033           | 7.411                       | 48,3             |
| 2021*                     | 857              | 4.429             | 2.058           | 7.344                       | 48,5             |

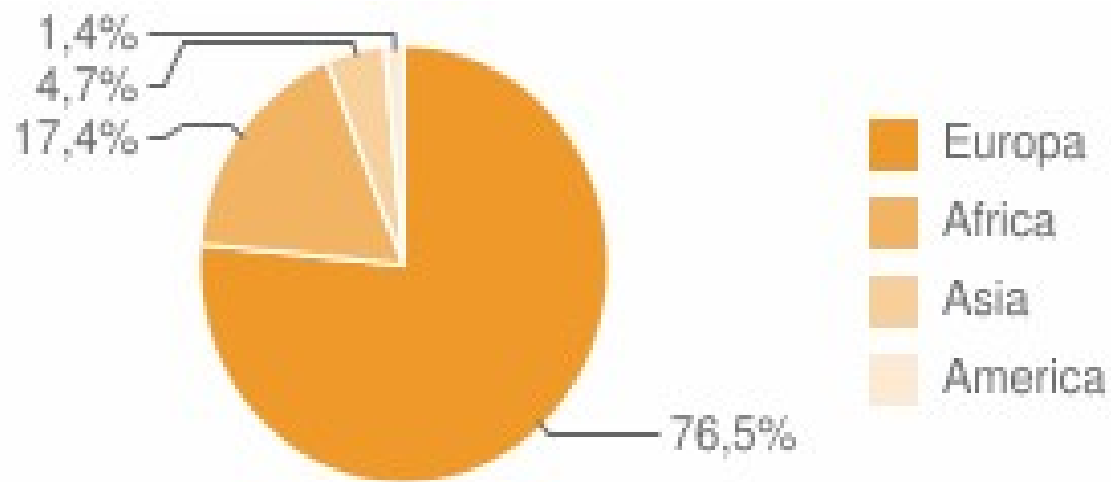


Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2021

COMUNE DI CALUSO (TO) - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(\*) post-censimento

## COMPOSIZIONE POPOLAZIONE STRANIERA IN CALUSO



|   |    |                  |    |          |
|---|----|------------------|----|----------|
| Popolazione legale all'ultimo censimento                      |    |                  |    | 7.483    |
| Popolazione residente a fine 2021<br>(art.156 D.Lvo 267/2000) |    |                  |    | n. 7.620 |
| di cui:   |    |                  |    | n. 3.609 |
| maschi  |    |                  |    | n. 4.011 |
| femmine   |    |                  |    | n. 3.486 |
| nuclei familiari  |    |                  |    | n. 2     |
| comunità/convivenze   |    |                  |    | n. 7.485 |
| Popolazione all'1/1/2021                                      |    |                  |    | n. 7.485 |
| Nati nell'anno  | n. | 36               |    |          |
| Deceduti nell'anno  | n. | 120              |    |          |
|   |    | saldo naturale   | n. | -84      |
| Immigrati nell'anno   | n. | 323              |    |          |
| Emigrati nell'anno  | n. | 104              |    |          |
|   |    | saldo migratorio | n. | 219      |
| di cui  |    |                  |    |          |

|   |    |       |
|---|----|-------|
| In età prescolare (0/6 anni)                | n. | 283   |
| In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)      | n. | 690   |
| In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni) | n. | 1.037 |
| In età adulta (30/65 anni)                  | n. | 3.487 |
| In età senile (oltre 65 anni)               | n. | 2.066 |

|  |                 |                     |
|--|-----------------|---------------------|
| Tasso di natalità ultimo quinquennio:                              | Anno            | Tasso               |
|  | 2017            | 0,72 %              |
|  | 2018            | 0,72 %              |
|  | 2019            | 0,72 %              |
|  | 2020            | 0,72 %              |
|  | 2021            | 0,72 %              |
| Tasso di mortalità ultimo quinquennio:                             | Anno            | Tasso               |
|  | 2017            | 1,30 %              |
|  | 2018            | 1,30 %              |
|  | 2019            | 1,30 %              |
|  | 2020            | 1,30 %              |
|  | 2021            | 1,30 %              |
| Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente |                 |                     |
| Abitanti n.  | 0               | entro il 31-12-2020 |
| Livello di istruzione della popolazione residente                  | Laurea          | 5,88 %              |
|  | Diploma         | 21,22 %             |
|  | Lic. Media      | 39,00 %             |
|  | Lic. Elementare | 13,39 %             |
|  | Alfabeti        | 0,00 %              |
|  | Analfabeti      | 20,51 %             |



## 2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

| DATI DICHIARAZIONE IRPEF 2019 PRESENTATE NEL 2020 |                     |             |                             |            |           |
|---|---------------------|-------------|-----------------------------|------------|-----------|
| Classi di reddito complessivo in euro             | Numero contribuenti |             | Reddito complessivo in euro |            |           |
|   | Numero              | Percentuale | Frequenza                   | Ammontare  | Media     |
| minore di -1.000                                  |                     |             |                             |            |           |
| da -1.000 a 0                                     | 1                   | 0,02%       | 1                           | -854       | -854,00   |
| zero  | 113                 | 2,03%       |                             |            |           |
| da 0 a 1.000                                      | 248                 | 4,45%       | 248                         | 103.695    | 418,13    |
| da 1.000 a 1.500                                  | 62                  | 1,11%       | 62                          | 77.347     | 1.247,53  |
| da 1.500 a 2.000                                  | 54                  | 0,97%       | 54                          | 95.735     | 1.772,87  |
| da 2.000 a 2.500                                  | 44                  | 0,79%       | 44                          | 100.286    | 2.279,23  |
| da 2.500 a 3.000                                  | 39                  | 0,7%        | 39                          | 108.441    | 2.780,54  |
| da 3.000 a 3.500                                  | 45                  | 0,81%       | 45                          | 146.763    | 3.261,40  |
| da 3.500 a 4.000                                  | 46                  | 0,83%       | 46                          | 172.759    | 3.755,63  |
| da 4.000 a 5.000                                  | 96                  | 1,72%       | 96                          | 433.947    | 4.520,28  |
| da 5.000 a 6.000                                  | 62                  | 1,11%       | 62                          | 343.702    | 5.543,58  |
| da 6.000 a 7.500                                  | 218                 | 3,92%       | 218                         | 1.478.186  | 6.780,67  |
| da 7.500 a 10.000                                 | 297                 | 5,33%       | 297                         | 2.594.505  | 8.735,71  |
| da 10.000 a 12.000                                | 282                 | 5,06%       | 282                         | 3.105.423  | 11.012,14 |
| da 12.000 a 15.000                                | 404                 | 7,26%       | 404                         | 5.490.604  | 13.590,60 |
| da 15.000 a 20.000                                | 900                 | 16,16%      | 900                         | 15.900.083 | 17.666,76 |
| da 20.000 a 26.000                                | 1.095               | 19,67%      | 1.095                       | 24.930.712 | 22.767,77 |
| da 26.000 a 28.000                                | 236                 | 4,24%       | 236                         | 6.368.259  | 26.984,15 |
| da 28.000 a 29.000                                | 121                 | 2,17%       | 121                         | 3.445.379  | 28.474,21 |
| da 29.000 a 35.000                                | 486                 | 8,73%       | 486                         | 15.374.505 | 31.634,78 |
| da 35.000 a 40.000                                | 227                 | 4,08%       | 227                         | 8.454.598  | 37.244,93 |
| da 40.000 a 50.000                                | 235                 | 4,22%       | 235                         | 10.401.404 | 44.261,29 |
| da 50.000 a 55.000                                | 50                  | 0,9%        | 50                          | 2.620.016  | 52.400,32 |
| da 55.000 a 60.000                                | 38                  | 0,68%       | 38                          | 2.173.874  | 57.207,21 |
| da 60.000 a 70.000                                | 59                  | 1,06%       | 59                          | 3.845.219  | 65.173,20 |

|                      |              |             |              |                    |                  |
|----------------------|--------------|-------------|--------------|--------------------|------------------|
| da 70.000 a 75.000   | 18           | 0,32%       | 18           | 1.295.310          | 71.961,67        |
| da 75.000 a 80.000   | 13           | 0,23%       | 13           | 1.010.685          | 77.745,00        |
| da 80.000 a 90.000   | 17           | 0,31%       | 17           | 1.438.679          | 84.628,18        |
| da 90.000 a 100.000  | 16           | 0,29%       | 16           | 1.515.389          | 94.711,81        |
| da 100.000 a 120.000 | 21           | 0,38%       | 21           | 2.236.156          | 106.483,62       |
| da 120.000 a 150.000 | 13           | 0,23%       | 13           | 1.769.894          | 136.145,69       |
| da 150.000 a 200.000 | 7            | 0,13%       | 7            | 1.149.604          | 164.229,14       |
| da 200.000 a 300.000 | 3            | 0,05%       | 3            | 773.725            | 257.908,33       |
| oltre 300.000        | 2            | 0,04%       | 2            | 702.038            | 351.019,00       |
| <b>Totale</b>        | <b>5.568</b> | <b>100%</b> | <b>5.455</b> | <b>119.656.068</b> | <b>21.935,12</b> |

Fonte: portale per il federalismo fiscale

|  |
|--|
| <b>STATISTICHE - DICHIARAZIONI 2021 ANNO DI IMPOSTA 2020</b> |
| <b>CALUSO</b>  |
| <b>IRPEF</b>   |

**Modello: Persone fisiche**

Classificazione: Classi di reddito complessivo in euro

Ammontare e media espressi in: Euro

| Classi di reddito<br>complessivo in euro | Numero contribuenti |             | Reddito complessivo in euro |            | Media     |
|--|---------------------|-------------|-----------------------------|------------|-----------|
|  | Numero              | Percentuale | Frequenza                   | Ammontare  |           |
| minore di -1.000                         |                     |             |                             |            |           |
| da -1.000 a 0                            |                     |             |                             |            |           |
| zero                                     | 127                 | 2,29%       |                             |            |           |
| da 0 a 1.000                             | 243                 | 4,38%       | 243                         | 99.502     | 409,47    |
| da 1.000 a 1.500                         | 63                  | 1,14%       | 63                          | 78.342     | 1.243,52  |
| da 1.500 a 2.000                         | 55                  | 0,99%       | 55                          | 96.063     | 1.746,60  |
| da 2.000 a 2.500                         | 50                  | 0,90%       | 50                          | 113.317    | 2.266,34  |
| da 2.500 a 3.000                         | 35                  | 0,63%       | 35                          | 96.104     | 2.745,83  |
| da 3.000 a 3.500                         | 46                  | 0,83%       | 46                          | 149.886    | 3.258,39  |
| da 3.500 a 4.000                         | 48                  | 0,86%       | 48                          | 179.335    | 3.736,15  |
| da 4.000 a 5.000                         | 97                  | 1,75%       | 97                          | 436.351    | 4.498,46  |
| da 5.000 a 6.000                         | 78                  | 1,41%       | 78                          | 432.474    | 5.544,54  |
| da 6.000 a 7.500                         | 229                 | 4,13%       | 229                         | 1.549.473  | 6.766,26  |
| da 7.500 a 10.000                        | 283                 | 5,10%       | 283                         | 2.479.023  | 8.759,80  |
| da 10.000 a 12.000                       | 265                 | 4,77%       | 265                         | 2.922.209  | 11.027,20 |
| da 12.000 a 15.000                       | 418                 | 7,53%       | 418                         | 5.694.406  | 13.622,98 |
| da 15.000 a 20.000                       | 926                 | 16,68%      | 926                         | 16.346.416 | 17.652,72 |
| da 20.000 a 26.000                       | 1.063               | 19,15%      | 1.063                       | 24.075.758 | 22.648,88 |
| da 26.000 a 28.000                       | 260                 | 4,68%       | 260                         | 7.015.356  | 26.982,14 |
| da 28.000 a 29.000                       | 98                  | 1,77%       | 98                          | 2.790.524  | 28.474,73 |
| da 29.000 a 35.000                       | 465                 | 8,38%       | 465                         | 14.737.206 | 31.692,92 |
| da 35.000 a 40.000                       | 219                 | 3,95%       | 219                         | 8.161.387  | 37.266,61 |
| da 40.000 a 50.000                       | 227                 | 4,09%       | 227                         | 10.049.644 | 44.271,56 |
| da 50.000 a 55.000                       | 56                  | 1,01%       | 56                          | 2.925.707  | 52.244,77 |

|                      |       |       |       |             |            |
|----------------------|-------|-------|-------|-------------|------------|
| da 55.000 a 60.000   | 38    | 0,68% | 38    | 2.184.476   | 57.486,21  |
| da 60.000 a 70.000   | 52    | 0,94% | 52    | 3.371.712   | 64.840,62  |
| da 70.000 a 75.000   | 13    | 0,23% | 13    | 939.930     | 72.302,31  |
| da 75.000 a 80.000   | 10    | 0,18% | 10    | 775.530     | 77.553,00  |
| da 80.000 a 90.000   | 21    | 0,38% | 21    | 1.786.913   | 85.091,10  |
| da 90.000 a 100.000  | 20    | 0,36% | 20    | 1.886.878   | 94.343,90  |
| da 100.000 a 120.000 | 24    | 0,43% | 24    | 2.607.300   | 108.637,50 |
| da 120.000 a 150.000 | 14    | 0,25% | 14    | 1.880.512   | 134.322,29 |
| da 150.000 a 200.000 | 3     | 0,05% | 3     | 555.267     | 185.089,00 |
| da 200.000 a 300.000 | 2     | 0,04% | 2     | 522.159     | 261.079,50 |
| oltre 300.000        | 2     | 0,04% | 2     | 659.402     | 329.701,00 |
| Totale               | 5.550 | 100%  | 5.423 | 117.598.562 | 21.685,15  |

| Reddito IRPEF per classi di eta' . ANNO 2020 |                             |             |           |             |           |
|--|-----------------------------|-------------|-----------|-------------|-----------|
| Numero contribuenti                          | Reddito complessivo in euro | Percentuale | Frequenza | Ammontare   | Media     |
| 0 - 14                                       | 4                           | 0,07%       | 2         | 11.938      | 5.969,00  |
| 15 - 24                                      | 197                         | 3,55%       | 192       | 1.289.254   | 6.714,86  |
| 25 - 44                                      | 1.278                       | 23,03%      | 1.210     | 22.815.648  | 18.855,91 |
| 45 - 64                                      | 1.955                       | 35,23%      | 1.910     | 46.029.985  | 24.099,47 |
| oltre 64                                     | 2.116                       | 38,12%      | 2.109     | 47.451.737  | 22.499,64 |
| Totale                                       | 5.550                       | 100%        | 5.423     | 117.598.562 | 21.685,15 |



| Persone Fisiche      |                     |        |                    |        |               |
|----------------------|---------------------|--------|--------------------|--------|---------------|
|                      | Numero contribuenti |        | Reddito imponibile |        | Reddito medio |
| Dipendente           | 1.412               | 33,79% | 38.426.892         | 46,52% | 27.214        |
| Pensionato           | 1.648               | 39,44% | 33.703.747         | 40,80% | 20.451        |
| Autonomo             | 66                  | 1,58%  | 2.809.771          | 3,40%  | 42.572        |
| Impresa ordinaria    | 5                   | 0,12%  | 308.633            | 0,37%  | 61.726        |
| Impresa semplificata | 132                 | 3,16%  | 2.302.861          | 2,79%  | 17.445        |
| Partecipazione       | 158                 | 3,78%  | 3.588.067          | 4,34%  | 22.709        |
| Altri redditi        | 758                 | 18,14% | 1.458.922          | 1,77%  | 1.924         |
| Totale               | 4.179               |        | 82.598.893         |        | 19.765        |
| Società              |                     |        |                    |        |               |
|                      | Numero contribuenti |        | Reddito imponibile |        | Reddito medio |
| Società di persone   | 35                  | 53,85% | 1.279.330          | 53,41% | 36.552        |
| Ente non commerciale | 7                   | 10,77% | 36.753             | 1,53%  | 5.250         |
| Società di capitali  | 23                  | 35,38% | 1.079.351          | 45,06% | 46.928        |
| Totale               | 65                  |        | 2.395.434          |        | 36.852        |

| DICHIARAZIONI 2020  |                     |             |                             |           |       |
|---------------------|---------------------|-------------|-----------------------------|-----------|-------|
| Numero contribuenti | Numero contribuenti |             | Reddito complessivo in euro |           |       |
|                     | Numero              | Percentuale | Frequenza                   | Ammontare | Media |

|                      |       |        |       |             |           |
|----------------------|-------|--------|-------|-------------|-----------|
| Modello Redditi      | 1.212 | 21,84% | 1.090 | 26.325.016  | 24.151,39 |
| Certificazione Unica | 1.249 | 22,50% | 1.246 | 17.042.505  | 13.677,77 |
| Modello 730          | 3.089 | 55,66% | 3.087 | 74.231.041  | 24.046,34 |
| Totale               | 5.550 | 100%   | 5.423 | 117.598.562 | 21.685,15 |

## 2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

### SETTORE INDUSTRIALE

Dopo la chiusura, definitiva dell'unica media industria attiva sul territorio (Sferal ex Compuprint ), la struttura produttiva del territorio comunale si basa su piccole imprese, che rimangono l'unico mezzo per garantire il mantenimento di livelli occupazionali accettabili.

Delocalizzazione, perdita di competitività, andamento congiunturale sfavorevole, rallentamento dell'attività edilizia dopo un lungo periodo di espansione, restrizioni creditizie che si riflettono sulle imprese e sui consumatori, rappresentano fattori che influenzano negativamente l'economia locale.

Il supporto all'insediamento di nuove realtà industriali e imprenditoriali resta la programmazione di una accorta politica di gestione e pianificazione territoriale, la formazione della forza lavoro, l'attività formativa ed informativa per riqualificare chi è in cerca di lavoro e chi si avvicina all'idea di svolgere un'attività in proprio per mantener vivo lo spirito imprenditoriale del territorio.

### ARTIGIANATO

È molto importante rilanciare le attività artigianali, anche attraverso l'attivazione di corsi rivolti a persone, inoccupate o disoccupate, tenuti da artigiani in attività o che hanno da poco concluso la propria attività. Scopo di questa iniziativa è incentivare la riscoperta delle professioni più importanti e stimolanti, oggi assai richieste dal mercato

### SETTORE TERZIARIO

Al declino relativo del settore industriale si ha una crescente importanza del settore terziario che rappresenta un completamento importante, meritevole di ulteriore valorizzazione, dei processi di trasformazione del sistema produttivo in atto.

La dotazione di attività terziarie del territorio è buona in tutta il territorio:

- pubblici esercizi;

- strutture scolastiche comprendente:

  - Istituto Istruzione Superiore "C. Ubertyni";

  - Istituto Istruzione Superiore "P. Martinetti" con ampia offerta formativa che comprende i seguenti piani di studio

    - Liceo Scientifico

    - Liceo Scientifico Sportivo

    - Liceo Scienze Applicate

    - Liceo Linguistico

    - Liceo Artistico

    - Tecnico Turistico



Tecnico Chimico Biotecnologico Ambientale

Tecnico Chimico Biotecnologico Sanitario;

Istituto comprensivo che comprende in Caluso e frazion

Scuola Materna " Bretti Tronzano" nel capoluogo

Scuola Materna "F.Ubertini" in Rodallo

Scuola Primaria "G.Cena" in Are'

Scuola Primara "G.Giacosa" nel Capòluogo;

Scuola secondaria di Primo Grado "G.Gozzano" nel Capoluogo

strutture sanitarie ASL e residenza per anziani e disabili;

servizi alla persona (censite 20 imprese)

servizi alle imprese (censite 30 imprese)

servizi finanziari e assicurativi (sedi di 5 istituti bancari, diverse agenzie di promotori finanziari e agenti assicurativi)

presenza consistente del dettaglio organizzato (3 centri di grande distribuzione e centri commerciali integrati) con spinta alla ristrutturazione del dettaglio ambulante ed organizzato;

presenza di un'area mercatale attrezzata adeguata a fornire servizi al commercio ambulante;

buone strutture ricettive

- possibilità di sviluppo turistico con presenza nel territorio comunale e zone limitrofe di testimonianze di varie epoche fra cui, nel solo territorio di Caluso chiese, ruderi del castellazzo, chiostro dei frati minori.

- sviluppo del turismo enogastronomico con visite alle cantine del "Palazzo Spurgazzi" ristrutturate con fondi regionali ed europei, sede dell'Enoteca provinciale e alle cantine della Cooperativa "Produttori Erbaluce"

## AGRICOLTURA

Secondo una tendenza che interessa tutto il Piemonte, nel settore agricolo è in corso un processo di concentrazione e specializzazione di aziende agricole che si vanno a collocare in aree più limitate abbandonando le superfici meno produttive.

Il territorio è particolarmente favorito perché la zona collinare si è rivelata produttiva per i vigneti doc.



## 2.4 – Territorio

Città metropolitana Torino (TO)

Regione Piemonte

Popolazione 7.343 abitanti(01/01/2022 - Istat)

Superficie 39,49 km<sup>2</sup>

Densità 185,93 ab./km<sup>2</sup>

Altitudine: 303 m s.l.m. minima: 217 massima: 351 Misura espressa in metri sopra il livello del mare del punto in cui è situata la Casa Comunale. Le quote minima e massima del territorio comunale sono state elaborate dall'Istat sul modello digitale del terreno (DEM) e dai dati provenienti dall'ultima rilevazione censuaria.

Confina con i comuni di Barone Canavese, Candia Canavese, Chivasso, Foglizzo, Mazzè, Montanaro

Coordinate Geografiche

sistema sessagesimale

45° 18' 21,24" N 7° 53' 48,48" E

sistema decimale

45,3059° N 7,8968° E

Le coordinate geografiche sono espresse in latitudine Nord (distanza angolare dall'equatore verso Nord) e longitudine Est (distanza angolare dal meridiano di Greenwich verso Est).

I valori numerici sono riportati utilizzando sia il sistema sessagesimale DMS (Degree, Minute, Second), che il sistema decimale DD (Decimal Degree).

Le zone sismiche assegnate al territorio comunale di Caluso per le normative edilizie. Zone sismiche. Fenomeni riscontrati. Accelerazione al suolo (ag max).

### **Altitudine**

altezza su livello del mare espressa in metri

Casa Comunale 303

Minima 217

|                        |         |
|------------------------|---------|
| Massima                | 357     |
| Escursione Altimetrica | 140     |
| Zona Altimetrica       | pianura |

### **Classificazione climatica**

La classificazione climatica dei comuni italiani è stata introdotta per regolamentare il funzionamento ed il periodo di esercizio degli impianti termici degli edifici ai fini del contenimento dei consumi di energia.

In basso è riportata la zona climatica per il territorio di Caluso, assegnata con Decreto del Presidente della Repubblica n. 412 del 26 agosto 1993 e successivi aggiornamenti fino al 31 ottobre 2009.

Zona climatica E

Periodo di accensione degli impianti termici: dal 15 ottobre al 15 aprile (14 ore giornaliere), salvo ampliamenti disposti dal Sindaco.

Gradi-giorno 2.808

Il grado-giorno (GG) di una località è l'unità di misura che stima il fabbisogno energetico necessario per mantenere un clima confortevole nelle abitazioni. Rappresenta la somma, estesa a tutti i giorni di un periodo annuale convenzionale di riscaldamento, degli incrementi medi giornalieri di temperatura necessari per raggiungere la soglia di 20 °C. Più alto è il valore del GG e maggiore è la necessità di tenere acceso l'impianto termico.

### **Classificazione sismica**

La classificazione sismica del territorio nazionale ha introdotto normative tecniche specifiche per le costruzioni di edifici, ponti ed altre opere in aree geografiche caratterizzate dal medesimo rischio sismico.

La zona sismica per il territorio di Caluso, indicata nell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3274/2003, aggiornata con la Delibera della Giunta Regionale del Piemonte n. 4-3084 del 12.12.2011 ed in seguito modificate con la D.G.R. n. 65-7656 del 21 maggio 2014 e con la D.G.R. n.6-887 del 30 dicembre 2019 e' la seguente:

Zona sismica 4 Zona con pericolosità sismica molto bassa.

E' la zona meno pericolosa dove le possibilità di danni sismici sono basse.

I criteri per l'aggiornamento della mappa di pericolosità sismica sono stati definiti nell'Ordinanza del PCM n. 3519/2006, che ha suddiviso l'intero territorio nazionale in quattro zone sismiche sulla base del valore dell'accelerazione orizzontale massima (ag) su suolo rigido o pianeggiante, che ha una probabilità del 10% di essere superata in 50 anni.

| Zona<br>sismi<br>ca | Descrizione   | accelerazione con<br>probabilità di superamento<br>del 10% in 50 anni<br>[ag] | accelerazione<br>orizzontale massima<br>convenzionale (Norme<br>Tecniche)<br>[ag] |
|---------------------|---|---|---|
| 1                   | Indica la zona più pericolosa, dove possono verificarsi fortissimi terremoti.   | $ag > 0,25 \text{ g}$   | 0,35 g  |
| 2                   | Zona dove possono verificarsi forti terremoti.  | $0,15 < ag \leq 0,25$   | 0,25 g  |
| 3                   | Zona che può essere soggetta a forti terremoti ma rari  | $0,05 < ag \leq 0,15 \text{ g}$   | 0,15 g  |
| 4                   | E' la zona meno pericolosa, dove i terremoti sono rari ed è facoltà delle Regioni prescrivere l'obbligo della progettazione antisismica | $ag \leq 0,05$  | 0,05 g  |

Consumo di suolo

9,2    362    1,63

|                                |        |
|--------------------------------|--------|
| suolo consumato in percentuale | 9,2%   |
| suolo consumato in ettari      | 362,00 |
| variazione 2019-2020 in ettari | 1,63   |

**Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:**

| <b>SETTORE</b>   | <b>DIPENDENTE</b>                |
|--|----------------------------------|
| Responsabile Settore Amministrativo e servizi alla persona | <b>BOSSO GIULIO</b>              |
| Responsabile Settore Economico Finanziario                 | <b>BERTOLDI DANILO</b>           |
| Responsabile Settore manutentivo ed ambiente               | <b>AUGUSTI CHRISTIAN</b>         |
| Responsabile Settore Urbanistica                           | <b>RONCHETTO SALVANA TIZIANO</b> |
| Responsabile Settore Polizia                               | <b>FRANCESCHINA DANIELE</b>      |

Segretario Comunale: Dr. EZIO IVALDI

| Categoria e posizione economica | Previsti in dotazione organica | In servizio numero | Categoria e posizione economica | Previsti in dotazione organica | In servizio numero |
|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| A.1                             | 0                              | 0                  | C.1                             | 0                              | 0                  |
| A.2                             | 0                              | 0                  | C.2                             | 0                              | 0                  |
| A.3                             | 0                              | 0                  | C.3                             | 0                              | 0                  |
| A.4                             | 0                              | 0                  | C.4                             | 0                              | 0                  |
| A.5                             | 1                              | 0                  | C.5                             | 16                             | 14                 |
| B.1                             | 0                              | 0                  | D.1                             | 0                              | 0                  |
| B.2                             | 0                              | 0                  | D.2                             | 0                              | 0                  |
| B.3                             | 0                              | 0                  | D.3                             | 0                              | 0                  |
| B.4                             | 0                              | 0                  | D.4                             | 0                              | 0                  |
| B.5                             | 0                              | 0                  | D.5                             | 0                              | 0                  |
| B.6                             | 0                              | 0                  | D.6                             | 9                              | 9                  |
| B.7                             | 6                              | 6                  | Dirigente                       | 0                              | 0                  |
| <b>TOTALE</b>                   | <b>7</b>                       | <b>6</b>           | <b>TOTALE</b>                   | <b>25</b>                      | <b>23</b>          |

**Totale personale al 31-12-2021:**

|                |    |
|----------------|----|
| di ruolo n.    | 29 |
| fuori ruolo n. | 0  |

| AREA TECNICA      |                                |                 | AREA ECONOMICO - FINANZIARIA |                                |                 |
|-------------------|--------------------------------|-----------------|------------------------------|--------------------------------|-----------------|
| Categoria         | Previsti in dotazione organica | N^. in servizio | Categoria                    | Previsti in dotazione organica | N^. in servizio |
| A                 | 0                              | 0               | A                            | 0                              | 0               |
| B                 | 5                              | 5               | B                            | 0                              | 0               |
| C                 | 4                              | 3               | C                            | 2                              | 2               |
| D                 | 2                              | 2               | D                            | 2                              | 2               |
| Dir               | 0                              | 0               | Dir                          | 0                              | 0               |
| AREA DI VIGILANZA |                                |                 | AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA  |                                |                 |
| Categoria         | Previsti in dotazione organica | N^. in servizio | Categoria                    | Previsti in dotazione organica | N^. in servizio |
| A                 | 0                              | 0               | A                            | 0                              | 0               |
| B                 | 0                              | 0               | B                            | 0                              | 0               |
| C                 | 4                              | 4               | C                            | 2                              | 2               |
| D                 | 2                              | 2               | D                            | 0                              | 0               |
| Dir               | 0                              | 0               | Dir                          | 0                              | 0               |
| ALTRE AREE        |                                |                 | TOTALE                       |                                |                 |
| Categoria         | Previsti in dotazione organica | N^. in servizio | Categoria                    | Previsti in dotazione organica | N^. in servizio |
| A                 | 1                              | 0               | A                            | 1                              | 0               |
| B                 | 1                              | 1               | B                            | 6                              | 6               |
| C                 | 4                              | 3               | C                            | 16                             | 14              |
| D                 | 3                              | 3               | D                            | 9                              | 9               |
| Dir               | 0                              | 0               | Dir                          | 0                              | 0               |
|                   |                                |                 | <b>TOTALE</b>                | <b>32</b>                      | <b>29</b>       |

| AREA TECNICA            |                                |                  | AREA ECONOMICO - FINANZIARIA |                                |                  |
|-------------------------|--------------------------------|------------------|------------------------------|--------------------------------|------------------|
| Qualifica funzione      | Previsti in dotazione organica | N^.. in servizio | Qualifica funzione           | Previsti in dotazione organica | N^.. in servizio |
| 1° Ausiliario           | 0                              | 0                | 1° Ausiliario                | 0                              | 0                |
| 2° Ausiliario           | 0                              | 0                | 2° Ausiliario                | 0                              | 0                |
| 3° Operatore            | 0                              | 0                | 3° Operatore                 | 0                              | 0                |
| 4° Esecutore            | 0                              | 0                | 4° Esecutore                 | 0                              | 0                |
| 5° Collaboratore        | 5                              | 5                | 5° Collaboratore             | 0                              | 0                |
| 6° Istruttore           | 0                              | 0                | 6° Istruttore                | 3                              | 2                |
| 7° Istruttore direttivo | 2                              | 2                | 7° Istruttore direttivo      | 2                              | 2                |
| 8° Funzionario          | 0                              | 0                | 8° Funzionario               | 0                              | 0                |
| 9° Dirigente            | 0                              | 0                | 9° Dirigente                 | 0                              | 0                |
| 10° Dirigente           | 0                              | 0                | 10° Dirigente                | 0                              | 0                |
| AREA DI VIGILANZA       |                                |                  | AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA  |                                |                  |
| Qualifica funzione      | Previsti in dotazione organica | N^.. in servizio | Qualifica funzione           | Previsti in dotazione organica | N^.. in servizio |
| 1° Ausiliario           | 0                              | 0                | 1° Ausiliario                | 0                              | 0                |
| 2° Ausiliario           | 0                              | 0                | 2° Ausiliario                | 0                              | 0                |
| 3° Operatore            | 0                              | 0                | 3° Operatore                 | 0                              | 0                |
| 4° Esecutore            | 0                              | 0                | 4° Esecutore                 | 0                              | 0                |
| 5° Collaboratore        | 0                              | 0                | 5° Collaboratore             | 0                              | 0                |
| 6° Istruttore           | 3                              | 3                | 6° Istruttore                | 2                              | 2                |
| 7° Istruttore direttivo | 2                              | 2                | 7° Istruttore direttivo      | 1                              | 1                |
| 8° Funzionario          | 0                              | 0                | 8° Funzionario               | 0                              | 0                |
| 9° Dirigente            | 0                              | 0                | 9° Dirigente                 | 0                              | 0                |
| 10° Dirigente           | 0                              | 0                | 10° Dirigente                | 0                              | 0                |
| ALTRE AREE              |                                |                  | TOTALE                       |                                |                  |
| Qualifica funzione      | Previsti in dotazione organica | N^.. in servizio | Categoria                    | Previsti in dotazione organica | N^.. in servizio |
| 1° Ausiliario           | 0                              | 0                | 1° Ausiliario                | 0                              | 0                |
| 2° Ausiliario           | 0                              | 0                | 2° Ausiliario                | 0                              | 0                |
| 3° Operatore            | 0                              | 0                | 3° Operatore                 | 0                              | 0                |
| 4° Esecutore            | 0                              | 0                | 4° Esecutore                 | 0                              | 0                |
| 5° Collaboratore        | 0                              | 0                | 5° Collaboratore             | 5                              | 5                |
| 6° Istruttore           | 2                              | 2                | 6° Istruttore                | 10                             | 9                |
| 7° Istruttore direttivo | 3                              | 3                | 7° Istruttore direttivo      | 10                             | 10               |
| 8° Funzionario          | 0                              | 0                | 8° Funzionario               | 0                              | 0                |
| 9° Dirigente            | 0                              | 0                | 9° Dirigente                 | 0                              | 0                |
| 10° Dirigente           | 0                              | 0                | 10° Dirigente                | 0                              | 0                |
|                         |                                |                  | <b>TOTALE</b>                | 25                             | 24               |



## 2.6 - Strutture operative

**Non ci sono scuole comunali.**

| Tipologia                            |    |   | ESERCIZIO IN CORSO |           |    |   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |           |    |   |           |           |    |   |           |           |    |   |  |  |  |  |
|--------------------------------------|----|---|--------------------|-----------|----|---|----------------------------|-----------|----|---|-----------|-----------|----|---|-----------|-----------|----|---|--|--|--|--|
|                                      |    |   | Anno 2022          |           |    |   | Anno 2023                  |           |    |   | Anno 2024 |           |    |   | Anno 2025 |           |    |   |  |  |  |  |
| Asili nido                           | n. | 0 | posti<br>n.        | 0         |    |   | 0                          |           |    |   | 0         |           |    |   | 0         |           |    |   |  |  |  |  |
| Scuole materne                       | n. | 3 | posti<br>n.        | 140       |    |   | 140                        |           |    |   | 140       |           |    |   | 140       |           |    |   |  |  |  |  |
| Scuole elementari                    | n. | 2 | posti<br>n.        | 375       |    |   | 375                        |           |    |   | 375       |           |    |   | 375       |           |    |   |  |  |  |  |
| Scuole medie                         | n. | 1 | posti<br>n.        | 370       |    |   | 370                        |           |    |   | 370       |           |    |   | 370       |           |    |   |  |  |  |  |
| Strutture residenziali per anziani   | n. | 0 | posti<br>n.        | 0         |    |   | 0                          |           |    |   | 0         |           |    |   | 0         |           |    |   |  |  |  |  |
| Farmacie comunali                    |    |   | n.                 | 0         |    |   | n.                         | 0         |    |   | n.        | 0         |    |   | n.        | 0         |    |   |  |  |  |  |
| Rete fognaria in Km                  |    |   |                    |           |    |   |                            |           |    |   |           |           |    |   |           |           |    |   |  |  |  |  |
| - bianca                             |    |   | 0,00               |           |    |   | 0,00                       |           |    |   | 0,00      |           |    |   | 0,00      |           |    |   |  |  |  |  |
| - nera                               |    |   | 0,00               |           |    |   | 0,00                       |           |    |   | 0,00      |           |    |   | 0,00      |           |    |   |  |  |  |  |
| - mista                              |    |   | 32,00              |           |    |   | 32,00                      |           |    |   | 32,00     |           |    |   | 32,00     |           |    |   |  |  |  |  |
| Esistenza depuratore                 |    |   | Si                 | X         | No |   | Si                         | X         | No |   | Si        | X         | No |   | Si        | X         | No |   |  |  |  |  |
| Rete acquedotto in Km                |    |   | 45,00              |           |    |   | 45,00                      |           |    |   | 45,00     |           |    |   | 45,00     |           |    |   |  |  |  |  |
| Attuazione servizio idrico integrato |    |   | Si                 | X         | No |   | Si                         | X         | No |   | Si        | X         | No |   | Si        | X         | No |   |  |  |  |  |
| Aree verdi, parchi, giardini         |    |   | n.<br>hq.          | 0<br>5,00 |    |   | n.<br>hq.                  | 0<br>5,00 |    |   | n.<br>hq. | 0<br>5,00 |    |   | n.<br>hq. | 0<br>5,00 |    |   |  |  |  |  |
| Punti luce illuminazione pubblica    |    |   | n.                 | 1.697     |    |   | n.                         | 1.697     |    |   | n.        | 1.697     |    |   | n.        | 1.697     |    |   |  |  |  |  |
| Rete gas in Km                       |    |   | 0,00               |           |    |   | 0,00                       |           |    |   | 0,00      |           |    |   | 0,00      |           |    |   |  |  |  |  |
| Raccolta rifiuti in quintali         |    |   |                    |           |    |   |                            |           |    |   |           |           |    |   |           |           |    |   |  |  |  |  |
| - civile                             |    |   | 15.500,00          |           |    |   | 15.500,00                  |           |    |   | 15.500,00 |           |    |   | 15.500,00 |           |    |   |  |  |  |  |
| - industriale                        |    |   | 0,00               |           |    |   | 0,00                       |           |    |   | 0,00      |           |    |   | 0,00      |           |    |   |  |  |  |  |
| - racc. diff.ta                      |    |   | Si                 | X         | No |   | Si                         | X         | No |   | Si        | X         | No |   | Si        | X         | No |   |  |  |  |  |
| Esistenza discarica                  |    |   | Si                 |           | No | X | Si                         |           | No | X | Si        |           | No | X | Si        |           | No | X |  |  |  |  |
| Mezzi operativi                      |    |   | n.                 | 4         |    |   | n.                         | 4         |    |   | n.        | 4         |    |   | n.        | 4         |    |   |  |  |  |  |
| Veicoli                              |    |   | n.                 | 4         |    |   | n.                         | 4         |    |   | n.        | 4         |    |   | n.        | 4         |    |   |  |  |  |  |
| Centro elaborazione dati             |    |   | Si                 |           | No | X | Si                         |           | No | X | Si        |           | No | X | Si        |           | No | X |  |  |  |  |
| Personal computer                    |    |   | n.                 | 38        |    |   | n.                         | 38        |    |   | n.        | 38        |    |   | n.        | 38        |    |   |  |  |  |  |
| Altre strutture (specificare)        |    |   |                    |           |    |   |                            |           |    |   |           |           |    |   |           |           |    |   |  |  |  |  |



## 2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

**C.I.S.S.A.C.** E' un consorzio costituito ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 il Consorzio denominato "Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali Caluso" tra i Comuni di: Barone Canavese, Borgomasino, Caluso, Candia Canavese, Cuceglio, Maglione, Mazzè, Mercenasco, Montalenghe, Orio Canavese, Perosa Canavese, Romano Canavese, San Giorgio Canavese, San Giusto Canavese, San Martino Canavese, Scarmagno, Strambino, Vestignè, Vialfrè, Villareggia, Vische. Possono partecipare al Consorzio le Unioni di soli Comuni consorziati.

Il Consorzio esercita le funzioni attribuite dalla normativa regionale ai Comuni, per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali,

Nel perseguimento delle predette finalità il Consorzio opera per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Superamento delle carenze del reddito familiare e contrasto della povertà;
- Mantenimento a domicilio delle persone e sviluppo della loro autonomia;
- Soddisfacimento delle esigenze di tutela residenziale e semiresidenziale delle persone non autonome e non autosufficienti;
- Sostegno e promozione dell'infanzia, dell'adolescenza, e delle responsabilità familiari;
- Tutela dei diritti del minore e della donna in difficoltà;
- Piena integrazione dei soggetti disabili;
- Superamento, per quanto di competenza, degli stati di disagio sociale attraverso interventi integrati;
- Informazione e consulenza corrette e complete alle persone ed alle famiglie per favorire la fruizione dei servizi;
- Garanzia di ogni altro intervento qualificato quale prestazione sociale a rilevanza sanitaria ed inserito tra i livelli di assistenza, secondo la legislazione vigente.

Le prestazioni ed i servizi essenziali per assicurare le risposte adeguate agli obiettivi di cui al comma precedente sono identificabili nelle seguenti tipologie:

- Servizio-sociale professionale;
- Servizio di assistenza domiciliare territoriale e di inserimento sociale;
- Servizio di assistenza economica;
- Servizi residenziali e semiresidenziali;
- Servizi per l'affidamento e le adozioni;
- Pronto intervento sociale per le situazioni di emergenza personali e familiari.

L'integrazione socio-sanitaria viene garantita dal Consorzio al fine di rispondere ai bisogni che richiedono unitariamente prestazioni sanitarie e azioni di protezione sociale. A tal fine l'erogazione delle prestazioni e dei servizi è organizzata mediante la valutazione multidisciplinare del bisogno, la definizione del piano di lavoro integrato ed individualizzato , il monitoraggio costante, la verifica periodica e la valutazione finale dei risultati sulla base degli indirizzi emanati dalla Regione.

Il Consorzio partecipa, d'intesa con Enti ed organismi interessati e nell'ambito della programmazione partecipata prevista dalle vigenti leggi, ad iniziative inerenti le politiche abitative, dell'istruzione, del lavoro, della formazione professionale

**C.S.Q.T.** : consorzio in liquidazione

### **ATO 3 TORINESE**

L'Autorità d'ambito n. 3 "Torinese" è un'associazione tra 307 Comuni, tutti ricompresi nel territorio della Città Metropolitana di Torino, e la Città

Metropolitana medesima. Rappresenta l'ente di governo d'ambito cui è trasferito l'esercizio delle competenze spettanti agli Enti Locali per l'organizzazione del servizio idrico integrato, ivi compresa la programmazione delle infrastrutture idriche.

Ai sensi di legge, infatti, i servizi idrici sono organizzati sulla base di ambiti territoriali ottimali (ATO) definiti dalle regioni (art. 147, D.Lg.s 152/2006 ss.mm.ii.) cui partecipano obbligatoriamente gli enti locali ricadenti in tale territorio. Alle regioni compete altresì la disciplina a livello locale del funzionamento e organizzazione dell'ente di governo d'ambito.

La Regione Piemonte con proprie leggi 20 gennaio 1997, n. 13 e 24 maggio 2012, n. 7 ha istituito le Autorità d'ambito e ha previsto le modalità di partecipazione degli Enti Locali. In particolare, gli Enti locali (Comuni, Province, Comunità Montane) di ciascun ambito territoriale ottimale esercitano le funzioni di organizzazione del servizio idrico integrato attraverso la Conferenza dei Sindaci dei Comuni non appartenenti a Unioni montane, dei Presidenti delle Unioni montane e dei Presidenti delle Province.

### **CCA CONSORZIO CANAVESANO AMBIENTE**

. È costituito ai sensi dell'articolo 31 della legge 18 agosto 2000, n. 267 e degli articoli 9 e 33 della legge regionale 10 gennaio 2018, n. 1 il Consorzio di area vasta denominato Consorzio Canavesano Ambiente siglabile “.CCA” .

. Il Consorzio obbligatorio svolge tutte le funzioni di governo di sub ambito di area vasta relative al servizio dei rifiuti urbani previste dalle leggi nazionali e regionali, in conformità alla disciplina di settore e al Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani e dei fanghi di depurazione (di seguito denominato Piano regionale).

1. Il Consorzio persegue, nell'ambito delle attività e delle funzioni espletate, finalità volte alla tutela della salute dei cittadini, alla difesa dell'ambiente e alla salvaguardia del territorio, nel rispetto delle vigenti normative in materia, anche quale ente di contitolarità tra i comuni consorziati della proprietà degli impianti, delle reti e delle altre dotazioni necessari all'esercizio del segmento di competenza del ciclo integrato di gestione dei rifiuti.

2. In particolare il Consorzio, nell'esercizio delle proprie funzioni di governo, assicura obbligatoriamente l'organizzazione dei servizi inerenti:

- a) alla prevenzione della produzione dei rifiuti urbani;
- b) alla riduzione della produzione dei rifiuti urbani indifferenziati;
- c) alla raccolta differenziata di tutte le frazioni merceologiche, incluso l'autocompostaggio, il compostaggio di comunità e il compostaggio locale;
- d) al trasporto e all'avvio a specifico trattamento delle raccolte differenziate, ad esclusione del rifiuto organico e del rifiuto ingombrante;
- e) alla raccolta e al trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati;
- f) alle strutture a servizio della raccolta differenziata.

Il Consorzio effettua la scelta ed esercita i poteri di vigilanza nei confronti dei soggetti gestori, adottando le conseguenti deliberazioni.

Il Consorzio esercita, in nome e per conto degli enti consorziati, i poteri e le facoltà del proprietario sulle strutture fisse al servizio della raccolta dei rifiuti urbani, funzionali all'esercizio dei servizi pubblici di competenza di sub ambito di area vasta .

4. Il Consorzio collabora alla predisposizione dei Piani finanziari e della tariffa rifiuti di ciascun Comune, provvedendo a rendere disponibili i dati e le informazioni necessarie, di cui sono responsabili, alla conferenza d'ambito regionale, nell'ambito della procedura di predisposizione e validazione del piano economico finanziario, ai fini della successiva trasmissione all'Autorità di regolazione (ARERA) per l'approvazione. Il piano finanziario e la tariffa predisposti dalla conferenza d'ambito regionale, che si avvale del contributo dei sub ambiti di area vasta, sono approvati dal comune. La tariffa è riscossa dal comune stesso, salvo diversa pattuizione. ,

Al Consorzio possono essere attribuite dai consorziati le funzioni di stazione appaltante per la progettazione e la realizzazione di interventi di bonifica e ripristino ambientale di siti inquinati ai sensi degli articoli 239 e seguenti del d.lgs. 152/2006, ferma restando in capo ai comuni ogni altra funzione ivi prevista, con particolare riguardo all'accertamento delle violazioni, all'esecuzione in danno degli interventi ed alla conseguente rivalsa economica.

.

| Denominazione                          | UM | ESERCIZIO IN CORSO | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |           |           |  |
|--|----|--------------------|----------------------------|-----------|-----------|--|
|  |    | Anno 2022          | Anno 2023                  | Anno 2024 | Anno 2025 |  |
| C.I.S.S.A.C Caluso                     |    | 0                  | 0                          | 0         | 0         |  |
| C.S.Q.T.                               |    | 0                  | 0                          | 0         | 0         |  |
| ATO 3 TORINESE                         |    | 0                  | 0                          | 0         | 0         |  |
| CCA CONSORZIO CANAVESANO AMBIENTE      |    | 0                  | 0                          | 0         | 0         |  |
| AACC AZIENDA ACQUA COMPRENSORIO CALUSO |    | 0                  | 0                          | 0         | 0         |  |

L'art. 19 c. 6 del D.Lgs. 175/2016 ha previsto che le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera.

La società SMAT ha dichiarato di non essere soggetta al predetto obbligo in quanto ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati. Attualmente l'ente possiede, oltre alla SMAT, partecipazioni in Turismo Torino srl e in SCS e non fissa obiettivi specifici ma concorre alla determinazione degli obiettivi delle società tramite l'esercizio dei poteri di socio.



## 2.7.2 - Società partecipate

### SOCIETA' PARTECIPATE

| Denominazione                              | Indirizzo sito WEB  | % Partec.   | Funzioni attribuite e attività svolte | Scadenza impegno | Oneri per l'ente | RISULTATI DI BILANCIO |               |               |
|--|---|-------------|---------------------------------------|------------------|------------------|-----------------------|---------------|---------------|
|  |   |             |                                       |                  |                  | Anno 2021             | Anno 2020     | Anno 2019     |
| SOCIETA' CANAVESANA SERVIZI                | <a href="https://www.scsivrea.it/">https://www.scsivrea.it/</a>                 | 6,7500<br>0 |                                       |                  | 0,00             | 793.096,00            | 394.003,00    | 53.776,00     |
| Turismo Torino e Provincia s.c.r.l.        | <a href="https://www.turismotorino.org/it">https://www.turismotorino.org/it</a> | 0,1800<br>0 |                                       |                  | 3.000,00         | 2.295,00              | 2.332,00      | 1.234,00      |
| SMAT Società Metropolitana Acque di Torino | <a href="https://www.smatorino.it/">https://www.smatorino.it/</a>               | 0,0001<br>3 |                                       |                  | 0,00             | 0,00                  | 23.684.331,00 | 40.102.229,00 |

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Annualmente l'ente deve procedere alla rilevazione relativa alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20, d.lgs. n. 175/2016 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica – TUSP) e al censimento annuale delle partecipazioni pubbliche e dei rappresentanti negli organi di governo di società ed enti (art. 17 d.l. n. 90/2014) da trasmettere al Dipartimento del Tesoro attraverso l'applicativo Partecipazioni, accessibile dal Portale Tesoro, entro il 13 maggio 2022.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora e valuta costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

L'ente ha adottato il piano di razionalizzazione delle partecipate 2020 nel quale ha effettuato una ricognizione delle partecipazioni, del ruolo delle società ed enti partecipati in conformità alla normativa vigente.

Il comma 611 della legge 190/2014 indicava i criteri generali cui si deve ispirare il processo di razionalizzazione:

- eliminare le società e le partecipazioni non indispensabili al perseguimento delle finalità istituzionali, anche mediante liquidazioni o cessioni;
- sopprimere le società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- eliminare le partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante
- operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni;
- aggregare società di servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- contenere i costi di funzionamento, anche mediante la riorganizzazione degli organi amministrativi e di controllo e delle strutture aziendali, ovvero riducendo le relative remunerazioni.
- lo stesso comma dispone che, allo scopo di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato, gli enti locali devono avviare un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, dirette e indirette;

Il D.Lgs 175/2016 art. 24 comma 1 ha imposto ulteriori adempimenti e, in particolare, un obbligo di revisione straordinario riferito alle partecipazioni detenute al 23 Settembre 2016 da concludersi entro il 30 Settembre 2017 e da trasmettere via web entro il 31 Ottobre.

L'art. 20 dello stesso decreto 175/2016 ha previsto una revisione ordinaria da compiersi annualmente entro il 31 Dicembre di ciascun anno da comunicare alla Corte dei conti tramite l'applicativo Con.te. e al Dipartimento del Tesoro tramite il portale per il censimento annuale delle società partecipate, obblighi al quale l'ente ha puntualmente adempiuto, da ultimo con la deliberazione CC 58 del 27/12/2021,

Allo stato attuale non sono stati necessari interventi di razionalizzazione in quanto non sono mai stati rilevate::

- a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;
- b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo

per quattro dei cinque esercizi precedenti;

f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;

g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4.

### **3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Non sono presenti accordi di programma

## 4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Sono presenti le seguenti convenzioni:

- Centrale unica di committenza con i comuni di Mazzé e Villareggia per l'esercizio delle funzioni già previste dall'art. 33 c. 3 bis del D.Lgs. 163/2006;

GC 97 del 29/11/2016 il Comune ha aderito al Protocollo d'Intesa per la registrazione e la valorizzazione dell'itinerario denominato Alta Via dell'Anfiteatro Morenico di Ivrea ai sensi della Legge Regionale n. 12/2010 e del Regolamento di Attuazione 9R del 16/11/2012. integrato con DGR 28-2871 del 1/2/2016 la Regione Piemonte ha approvato il bando 1/2016, relativo all'attuazione dell'operazione 7.5.1 del PSR 2014-2020, per il sostegno ad investimenti di fruizione pubblica in infrastrutture ricreative, informazioni turistiche e infrastrutture turistiche su piccola scala;

Con deliberazione CC 56 dell'01/10/2018 e' stata approvata la nuova bozza di convenzione per la gestione associata della Scuola Media "G.Gozzano" per il periodo **al 10/09/2018 al 30/06/2023** tuttora vigente fra i Comuni di Caluso, Mazze', Candia, Vische, Orio e Barone.

G.C, 45 del 25/05/2021 Adesione all'associazione "Agenzia per lo sviluppo del Canavese" che riunisce realtà imprenditoriali, sindacali e pubbliche con l'obiettivo di intercettare sia finanziamenti che progetti di sviluppo per il Canavese, cercando di mantenere sul territorio le realtà economiche e consentire relazioni utili per favorire l'insediamento di nuove attività produttive perseguendo le finalità di promuovere il “progresso e lo sviluppo del territorio canavesano”, favorendo l'attività di ricerca e di studio delle problematiche, delle criticità e delle relative soluzioni, nonché delle potenzialità del territorio canavesano al fine di favorire il miglioramento e la crescita di tutte le sue componenti, culturali, sociali o economiche.

Con delibera di Consiglio nr. 15 del 28/04/2022 e' stata approvata l'iniziativa di gemellaggio istituzionale tra il Comune di Caluso e il Comune di Crevalcore con le seguenti finalità:

- favorire il senso di amicizia e collaborazione fra le rispettive Comunità;
- promuovere iniziative di scambio e collaborazione su ogni aspetto della vita sociale e culturale dei Comuni;
- sostenere lo scambio di esperienze anche tramite l'organizzazione di feste, manifestazioni, attività culturali e ricreative;
- organizzare scambi fra le istituzioni scolastiche e le realtà associative delle rispettive Comunità;
- favorire scambi di natura turistico-culturali ed economico-professionali;
- favorire scambi tra associazioni culturali e del volontariato per la realizzazione di incontri al fine di favorire la presa di coscienza culturale che

caratterizza le diverse realtà sociali e promuovere il processo di integrazione;

- favorire scambi tra associazioni sportive per l'organizzazione di competizioni in varie discipline, iniziative che rappresentano un fattore di unione e di pace fra i giovani

- Con deliberazione CC nr. 5 del 21/03/2022 e' stata approvato il testo della convenzione per l'adesione del Comune di Caluso alla Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs 50/2016 accreditata presso l'ANAC con codice AUSA 0000401092 avente il Comune di Lombardore come capofila formata dai comuni di Lombardore – Feletto – Foglizzo – Lusigliè – San Ponso – Mathi - Busano - Grosso Canavese - Borgofranco d'Ivrea - Strambino - Fiorano Canavese - Castiglione Torinese - Agliè – Romano Canavese – San Raffaele Cimena e dal C.I.S.S. 38 prevalentemente finalizzata alla realizzazione dei lavori finanziati con i fondi del PNRR.

- con deliberazione CC 6 del 21/03/2022 e' stata approvata la convenzione tra i Comuni di Caluso, Barone Canavese, Mazze', Rondissone e Torrazza Piemonte per la realizzazione e gestione in forma associata degli interventi di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale.

La convenzione e' finalizzata a disciplinare i reciproci rapporti tra i Comuni di Caluso, Barone Canavese, Mazzè, Rondissone e Torrazza Piemonte, tutti contermini e con una popolazione complessiva superiore a 15000 abitanti al fine di partecipare in forma aggregata ad un bando per la richiesta di finanziamento e attuazione di un progetto locale di “Rigenerazione Urbana” per i comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, ai sensi dell'articolo 1 commi 534 e seguenti della Legge 30 dicembre 2021 n° 234. L'accordo fra comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti fino a raggiungere, complessivamente, detta soglia e' condizione propedeutica necessaria per accedere al bando.

## 5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA



La normativa vigente assegna il compito alle autonomie locali di provvedere alle esigenze delle scuole in termini di dotazioni strutturali e strumenti e di sviluppare la programmazione del servizio integrandolo con gli altri servizi presenti sul territorio.

La collaborazione tra i comuni e le scuole si realizza anche in una programmazione condivisa del servizio al fine di ottimizzare la risposta alle necessità locali.

Le fonti principali normative che regolano la materia sono:

DPR 24/07/1977 nr. 616 : "attribuzione delle funzioni amministrative relative all'assistenza scolastica ai comuni che le esercitano secondo le modalità della L. 31/80";

D.Lgs. 31/03/1998 nr. 112 "conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed Enti locali" in attuazione del capo I della legge 59/1997; D.Lgs. 267/2000 TUEL

L. 05/02/1992 NR. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili";

L. 11/01/1996 nr. 23 "Norme per l'edilizia scolastica" in ordine alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici ed alle spese normali di gestione per il funzionamento delle istituzioni scolastiche;

DL. 25/06/2008 nr. 112 convertito con L. 06/08

### **Funzioni delegate dallo Stato -riferimenti normativi**

D.P.R. 396/2000 – Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

D.P.R. n. 223 /89 Regolamento anagrafico della popolazione residente.

D.P.R. N. 223/67 Testo unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali.

D.LGS. N. 322/89 Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica, ai sensi dell'art. 24 della legge 23 agosto 1988, n. 400

D.LGS. N. 267/00. Testo unico enti locali

L. 76/2016 “Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze” e D.P.C.M. n. 144/2016

Funzioni o Servizi: Anagrafe, Elettorale, Statistica, Stato Civile e Leva Trasferimenti di mezzi finanziari Rimborsi elettorali

### **Funzioni o servizi delegati dalle Regioni - riferimenti normativi**

Legge regionale 28 dicembre 2007, n. 28. Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa.

1. La Regione promuove gli interventi che sostengono il diritto all'istruzione e formazione, a partire dalla scuola dell'infanzia e fino al conseguimento di un titolo di studio superiore, anche in relazione alla tutela del principio della libertà di scelta educativa delle famiglie e degli studenti.

2. Gli interventi hanno per oggetto:

a) la prevenzione e il recupero degli abbandoni e della dispersione scolastica;

b) l'offerta di servizi e interventi differenziati, volti ad ampliare e qualificare la partecipazione della persona al sistema di istruzione e formazione;

c) il raccordo fra i sistemi dell'istruzione e dell'istruzione e formazione professionale e di questi con i servizi socio-sanitari, culturali, ricreativi e sportivi del territorio;

d) il sostegno per il mantenimento, l'ampliamento e la valorizzazione dei servizi connessi con il diritto allo studio ed all'apprendimento nelle aree della Regione nelle quali la distribuzione dei medesimi comporta particolare disagio;

e) la realizzazione di progetti di sperimentazione organizzativa, didattica ed educativa;

f) la realizzazione di progetti mirati al sostegno didattico ed educativo degli allievi in condizioni di svantaggio sociale con necessità educative speciali;

g) lo sviluppo di azioni volte a garantire ai disabili il pieno accesso agli interventi previsti dalla legge;

h) la realizzazione di progetti mirati all'accoglienza, all'integrazione culturale e all'inserimento scolastico dei cittadini stranieri e degli immigrati;

i) il sostegno del merito scolastico e formativo;

j) l'utilizzo, a fini scolastici e formativi, delle strutture culturali, sportive e scientifiche presenti sul territorio;

k) il sostegno della mobilità internazionale;

l) la realizzazione di progetti mirati al sostegno delle pari opportunità e all'alternanza scuola lavoro;



m) la realizzazione di interventi di edilizia scolastica finalizzati agli obiettivi di cui all'articolo 1.

1. Gli interventi di cui all'articolo 2 sono così individuati:

- a) attività di assistenza scolastica volte a favorire il concreto esercizio del diritto allo studio, quali i servizi di mensa, trasporto, residenziali ovvero altri interventi analoghi così definiti dal piano triennale di cui all'articolo 27;
- b) azioni per garantire il diritto all'educazione, all'istruzione e formazione degli allievi disabili certificati o con necessità educative speciali;
- c) servizi strumentali, interventi volti a costituire dotazioni scolastiche finalizzate a consentire prestiti d'uso dei libri di testo, fornitura di materiale e sussidi didattici, facilitazioni per la costituzione di reti scolastiche;
- d) erogazione di contributo alle scuole paritarie dell'infanzia per garantire il mantenimento e, ove possibile, l'ampliamento del servizio in tutto il territorio regionale;
- e) attribuzione di benefici economici per merito scolastico, erogazione di borse di studio e di assegni di studio a parziale copertura delle spese di iscrizione, frequenza, acquisto di libri di testo e trasporto degli allievi in disagiate condizioni economiche, frequentanti le scuole statali e paritarie ed i corsi di formazione professionale organizzati da agenzie formative accreditate ai sensi della legislazione vigente e finalizzati all'assolvimento dell'obbligo formativo, nel rispetto dei principi fissati dall'articolo 34 della Costituzione;
- f) istituzione di un fondo di emergenza presso gli istituti scolastici per gli allievi in particolari condizioni di disagio economico e a rischio di insuccesso scolastico;
- g) azioni volte a garantire e migliorare i livelli di qualità dell'offerta formativa ed educativa, quali facilitazioni per l'utilizzo a fini didattici e formativi delle strutture culturali, sportive e scientifiche presenti sul territorio, realizzazione di progetti di innovazione e sperimentazione in ambito didattico ed educativo, con particolare riferimento alle tecnologie multimediali come strumento di facilitazione dell'apprendimento, assunzione di iniziative volte a promuovere e sostenere la continuità tra i diversi gradi ed ordine di scuole, nonché forme di collaborazione fra scuole e famiglie;
- h) realizzazione di interventi per particolari categorie di utenze quali carcerati, ospedalizzati, stranieri e progetti di qualificazione ed aggiornamento del personale docente;
- i) sostegno alle scuole site in aree territorialmente disagiate;
- j) interventi di miglioramento dell'edilizia scolastica.

In attuazione della Legge Regionale 28/2007, la Città Metropolitana di Torino, subentrata alla Provincia ai sensi della Legge 56/2014 e succeduta ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni, predispone un piano per la realizzazione degli interventi relativi all'assistenza scolastica, anche mediante accordi con i comuni, singoli o associati, e con le autonomie scolastiche o le agenzie formative accreditate, nel rispetto degli obiettivi e dei criteri definiti con il piano triennale regionale e con il piano annuale della Città metropolitana.

La Legge Regionale 32/2008 ha invece come finalità l'adeguamento e coordinamento della legislazione regionale ai nuovi principi introdotti in materia di tutela paesaggistica del D.Lgs. n.42/2004.

La competenza a rilasciare le autorizzazioni paesaggistiche, nel rispetto della procedura stabilita dal codice dei beni culturali e del paesaggio, è in capo alla Regione per i casi indicati all'art. 3 della legge stessa mentre per il rilascio delle autorizzazioni che non rientrano fra quelle gestite direttamente dalla Regione sono stati delegati i comuni. Al fine del rilascio delle autorizzazioni il Comune con deliberazione G.C. n.17 del 08/02/2018 ha nominato la Commissione Paesaggistica.

Sulla base del regolamento Tipo Regionale approvato con D.C.R. 28/11/2017 n. 247-45856, è stato approvato il nuovo Regolamento Edilizio Comunale con deliberazione del Consiglio Comunale n.70 del 06/11/2018, ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge Regionale 19/99 e s.m.i. ,

## **VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE**

Le risorse attribuite dallo Stato e dalla Regione sono meglio dettagliate nella rispettiva Missione con programma tuttavia in linea generale i trasferimenti si sono progressivamente ridotti o rimasti costanti nel tempo a fronte di esigenze crescenti, complice anche la crisi economica e le maggiori esigenze d'integrazione ed accoglienza che nascono dalla presenza di popolazione straniera.

Regione

Provincia

Stato

|   |        |        |        |
|---|--------|--------|--------|
| Contributo ai comuni per mensa personale scolastico | 14.500 | 14.500 | 14500  |
| Contributo MIUR Tari scuole                         | 10.000 | 10.000 | 10.000 |



## **6 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica**

### **PARAMETRI DI DEFICITARIETÀ STRUTTURALE**

L'art. 242, comma 1, del Tuel, dispone che sono da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie gli Enti Locali che presentano gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, rilevabili da apposita tabella da allegare al rendiconto della gestione, contenente parametri obiettivi, dei quali almeno la metà risulti positiva. Con il Decreto emanato dal Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle Finanze del 28 dicembre 2018 sono stati individuati i parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2019/2021, ai sensi del dell'art. 242, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che, oltre a recepire l'esigenza di semplificare gli adempimenti di monitoraggio e delle nuove norme sull'armonizzazione contabile, evidenziano le problematiche inerenti la capacità di riscossione degli Enti locali e la completa ponderazione dei debiti fuori bilancio.

L'applicazione degli Indicatori di deficitarietà strutturale, che costituiscono parte integrante degli indicatori di bilancio, decorre dal 2019 e sono stati utilizzati per la prima volta nel rendiconto della gestione 2018 e nel bilancio di previsione 2020/2022.

Gli indicatori, otto in totale, si suddividono in sette indici sintetici e uno analitico e fanno principalmente riferimento alla capacità di riscossione dell'ente e all'esistenza di debiti fuori bilancio. Per quest'ultimo aspetto merita sottolineare come i nuovi indici intendano monitorare il fenomeno debiti fuori bilancio in tutte le sue possibili declinazioni: vengono infatti rilevati i debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento, quelli riconosciuti ed in corso di finanziamento e riconosciuti e finanziati, a differenza dei precedenti indici che intercettavano solo i debiti fuori bilancio riconosciuti.

Per il resto, vengono previsti indici che monitorano le spese di personale e i debiti di finanziamento, in modo da evidenziare la rigidità della spesa corrente, la mancata restituzione dell'anticipazione di liquidità ricevuta ed il risultato di amministrazione che viene sostituito dall'indicatore concernente la sostenibilità del disavanzo.

**Il comune, nel corso degli anni non ha mai evidenziato nessun parametro di deficitarietà strutturale oltre i limiti.**

### **ENTRATE TRIBUTARIE ORDINARIE**

Le previsioni riferite al complesso delle Entrate Tributarie risultano in linea con i valori registrati nell'esercizio corrente, con riferimento alle entrate ordinarie precedenti e sono rappresentate nelle tabelle del presente documento che illustra la dinamica temporale negli ultimi anni.

### **ENTRATE TRIBUTARIE DA RECUPERO EVASIONE**

Con riferimento al recupero tributario la tabella sotto riportata illustra la dinamica finanziaria delle attività di recupero riferita alle annualità precedenti, e prevista nel triennio 2023-2025, evidenzia un trend sostanzialmente inalterato nel tempo.

E' da rilevare come le annualità dal 2020 in poi hanno comportato un rilevante stato di incertezza nella gestione tributaria limitando anche l'efficacia delle azioni di recupero fiscale.

Ovvero si è avuto un blocco da parte di ADER e dei concessionari privati delle attività di recupero coattivo e l'impossibilità di poter inviare alla stessa ADER i

carichi dei ruoli e degli accertamenti esecutivi.

Nel triennio 2023-2025 l'Ufficio tributi continuerà il complesso delle azioni di recupero fiscale, ma in un contesto socio-economico di grande incertezza per effetto della pandemia.

Le attività di recupero coattivo (dal 1° gennaio 2021 anche gli enti locali, come già per i tributi erariali, emettono accertamenti esecutivi) che sono effettuate da ADER hanno subito per il 2020 e il 2021 il “blocco” delle azioni esecutive.

Solamente da settembre 2021 ADER ha iniziato a notificare le cartelle e a partire con le eventuali azioni di recupero.

Nel 2023 sarà possibile, sulla base della normativa vigente, poter continuare a procedere anche a massive attività di accertamento ed invio ad Ader ed ai soggetti riscossori di cui all'art. 53 del D.Lgs, 446/97 per le azioni esecutive.

Negli anni 2019 e 2021 la riscossione volontaria della Tari e' stata effettuata tramite ADER pertanto, da Settembre 2021 sono in corso di notifica le cartelle di pagamento relative al 2019 e, da Aprile/Maggio 2022 sono in corso di notifica le cartelle relative alla TARI 2021.

### **ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

Le entrate Extra Tributarie, allocate al titolo III di Entrata, rappresentano una importante posta del bilancio dell'Ente sia dal lato quantitativo che da quello qualitativo, in grado di produrre positive ricadute sull'equilibrio corrente del bilancio.

#### ***Controllo e repressione degli illeciti***

Fino al 2019 una parte importante delle entrate extratributarie era rappresentato dal controllo e dalla repressione degli illeciti (in particolare violazioni al CDS), ma, dal 2020, a seguito della pandemia, carenza di organico nella Polizia locale e modifiche della viabilità che richiedono una diversa modalità di controllo delle violazioni (in particolare, la sostituzione degli impianti semaforici con rotonde sulla SS 26) hanno ridotto gli introiti da sanzioni.

La tendenza non sembra destinata a modificarsi nel prossimo futuro, tuttavia, si deve tenere conto che l'accertamento e repressione degli illeciti presentava anche costi elevati e percentuali elevate di crediti di dubbia o difficile esigibilità coperti da idonei stanziamenti in bilancio nel Fondo crediti di dubbia esigibilità.

#### ***Vendita energia elettrica da fotovoltaico***

I proventi derivanti dalla vendita di energia prodotta dall'impianto fotovoltaico e dal connesso contributo del GSE si prevedono costanti nei prossimi anni ipotizzando prezzi dell'energia al livello della prima meta' del 2021. I recenti rialzi del prezzo dell'energia non porteranno benefici sul lato delle entrate almeno fino al 31/12/2022 a seguito dei recenti interventi normativi del D.L. 4/2022 art. 15 bis (normativa sugli extraprofitti).

#### ***Proventi da mensa scolastica***

I proventi derivanti da mensa scolastica si prevedono adeguati a coprire i relativi costi nelle percentuali previste negli ultimi esercizi.

### ***Proventi da parcheggi***

Il minor flusso di traffico del 2020/2021 dovrebbe essere riassorbito da una graduale normalizzazione della mobilità di persone e merci

### ***Canone occupazione ed esposizione pubblicitaria***

Dal 2021 ha sostituito il Cosap (occupazione spazi), l'imposta sulla pubblicità (ICP) e i diritti sulle pubbliche affissioni (DPA).  
Si prevedono gettiti in linea con le annualità precedenti la pandemia e possibili incrementi in ragione della ripresa economica.

### ***Canone occupazione spazi destinati a mercati.***

Per circa dal 1° Marzo fino al 15 Ottobre 2020, per tutto il 2021 e per i primi tre mesi del 2022 le superfici destinate a mercati sono state completamente esentate dal canone a fronte di trasferimenti statali mentre da Aprile 2022 la situazione è tornata alla normalità.

### **Servizi a domanda individuale percentuali di copertura con contribuzioni e tariffe.**

L'art. 172 lett. e) del D.Lgs 18.8.2000 n. 267, prevede occorre allegare al bilancio di previsione la deliberazione la quale definisce la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe, contribuzioni ed entrate specificatamente destinate.

- tale determinazione deve avvenire non oltre la data della deliberazione del bilancio, prendendo in considerazione ai sensi dell'art. 14 D.L. n. 415/89, convertito con modificazioni nella L. 38/90, e dell'art. 45 D.Lgs 504/92 e s.m.i, i costi di ciascun servizio con riferimento alle previsioni del bilancio ed includendo gli oneri diretti ed indiretti di personale, le spese per l'acquisto di beni e servizi, le spese per i trasferimenti e per gli oneri di ammortamento degli impianti e delle attrezzature;

l'art. 243 dello stesso D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%, computando, a tal fine, i costi di gestione degli asili nido in misura pari al 50% (come già previsto dall'art. 14 del D.L. n.415/89, convertito con modificazioni nella Legge n.38/90).

che prevede un'entrata corrispondente di copertura delle spese dei servizi a domanda individuale nella misura minima del 36% per gli enti strutturalmente deficitari

L'art. 6 del D.L. 28.02.1983 n.55, convertito con modificazioni nella Legge n. 131/83, ha stabilito l'obbligo per i Comuni, di definire, non oltre la data di

deliberazione del Bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale finanziata da tariffe e contribuzioni e da entrate specificamente destinate per quanto riguarda deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale - e comunque per gli asili nido, per i bagni pubblici, per i mercati, per gli impianti sportivi, per il servizio trasporti funebri, per le colonie e i soggiorni, per i teatri e per i parcheggi comunali - che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificamente destinate. Con lo stesso atto vengono determinate le tariffe e le contribuzioni

Il Decreto del 31.12.1983 del Ministero dell'Interno avente ad oggetto "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale" il quale stabilisce che "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del decreto-legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, nella legge 26 aprile 1983, n. 131, le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale sono le seguenti:

- 1) alberghi, esclusi i dormitori pubblici; case di riposo e di ricovero;
- 2) alberghi diurni e bagni pubblici;
- 3) asili nido;
- 4) convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli;
- 5) colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali;
- 6) corsi extra scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti dalla legge;
- 7) giardini zoologici e botanici;
- 8) impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili;
- 9) mattatoi pubblici;
- 10) mense, comprese quelle ad uso scolastico;
- 11) mercati e fiere attrezzati;
- 12) parcheggi custoditi e parchimetri;
- 13) pesa pubblica;
- 14) servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili;
- 15) spurgo di pozzi neri;
- 16) teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;
- 17) trasporti di carni macellate;
- 18) trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive;
- 19) uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili;

**Refezione scolastica**

**66,57%**

**Parchimetri**

**100%**

**Trasporto scolastico percentuale copertura:**

**17,34%**



## 6.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

L'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.(Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE) prevede che c. 1: "Le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.";

Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici.

Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16.01.2018, n. 14, relativo al "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

l'art. 5, c. 9, del suddetto decreto ministeriale prevede che i programmi triennali di lavori pubblici siano modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, qualora le modifiche riguardino:

a) la cancellazione di uno o più lavori già previsti nell'elenco annuale;

b) l'aggiunta di uno o più lavori in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;"

### ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Caluso

#### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA <sup>(1)</sup>

| TIPOLOGIA RISORSE   | Disponibilità finanziaria |      |      | Importo totale |
|---|---------------------------|------|------|----------------|
|   | 2023                      | 2024 | 2025 |                |
| Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge  | 3.475.810,02              | 0,00 | 0,00 | 3.475.810,02   |
| Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo  | 0,00                      | 0,00 | 0,00 | 0,00           |
| Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati  | 0,00                      | 0,00 | 0,00 | 0,00           |
| Stanziamenti di bilancio  | 340.000,00                | 0,00 | 0,00 | 340.000,00     |
| Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403 | 0,00                      | 0,00 | 0,00 | 0,00           |
| Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016   | 0,00                      | 0,00 | 0,00 | 0,00           |

|                 |              |      |      |              |
|-----------------|--------------|------|------|--------------|
| Altra tipologia | 0,00         | 0,00 | 0,00 | 0,00         |
| Totale          | 3.815.810,02 | 0,00 | 0,00 | 3.815.810,02 |

**Note**  
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Caluso

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Numero intervento<br>CUI<br>(1) | Cod. Int.<br>Amm.ne<br>(2) | Codice CUP<br>(3) | Annuale<br>nella<br>quale si<br>prevede di<br>dare avvio<br>alla<br>procedura di affidam. | Responsabile del<br>procedimento<br>(4) | Lotto<br>funzion.<br>(5) | Lavoro<br>compl.<br>(6) | Codice ISTAT |      |      | Localizz. –<br>codice<br>NUTS | Tipol. | Settore e<br>sottosett.<br>intervento | Descrizione dell'intervento  | Livello di<br>priorità<br>(7) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO<br>(8) |      |      |                                     |                               |  |  |         | Apporto di capitale privato<br>(11) |  | Intervento<br>aggiunto o<br>variato a<br>seguito di<br>modifica<br>programma<br>(12) |
|---------------------------------|----------------------------|-------------------|---|---|--------------------------|-------------------------|--------------|------|------|-------------------------------|--------|---------------------------------------|--|-------------------------------|--|------|------|-------------------------------------|-------------------------------|--|--|---------|-------------------------------------|--|--|
|                                 |                            |                   |   |   |                          |                         | Reg          | Prov | Com  |                               |        |                                       |  |                               | 2023                                   | 2024 | 2025 | Costi su<br>annualità<br>successive | Importo<br>complessivo<br>(9) | Valore degli<br>eventuali immobili<br>di cui alla scheda C<br>collegati all'<br>intervento<br>(10) | Scadenza<br>temporale<br>ultima per<br>l'utilizzo dell'<br>eventuale<br>finanziamento<br>derivante da<br>contrazione di<br>mutuo | Importo | Tipol.                              |  |  |
|                                 |                            |                   |   |   |                          |                         |              |      |      |                               |        |                                       |  |                               |  |      |      |                                     |                               |  |  |         |                                     |  |  |
|                                 |                            |                   |   |   |                          |                         |              |      |      |                               |        |                                       |  |                               |  |      |      |                                     |                               |  |  |         |                                     |  |  |
|                                 |                            |                   |   |   |                          |                         |              |      |      |                               |        |                                       |  |                               |  |      |      |                                     |                               |  |  |         |                                     |  |  |
| Tab.D1                          | Tabella D2                 | Tabella D3        | Tab.D4  | Tabella D5                              |                          |                         |              |      |      |                               |        |                                       |  |                               |  |      |      |                                     |                               |  |  |         |                                     |  |  |
| 84002950016202300002            | 4_2020                     | D13E18000030002   | 2023  | TIZIANO RONCHETTO<br>SALVANA            | SI                       | NO                      | 1            |      | 1047 | ITC11                         | 04     | 05 08                                 | Lavori di adeguamento sismico,<br>efficientamento energetico e di ristrutturazione<br>della scuola primaria "G. Giacosa" | 2                             | 2.394.810,02                           | 0,00 |      | 0,00                                | 0,00                          | 2.394.810,02   | 0,00   |         | 0,00                                |  |  |
| 84002950016202300001            | 3_2020                     | D14B18000040001   | 2023  | TIZIANO RONCHETTO<br>SALVANA            | SI                       | NO                      | 1            | 1    | 1047 | ITC11                         | 07     | 05 11                                 | Lavori messa in sicurezza e consolidamento<br>delle mura storiche del Parco Spurgazzi-PNRR                               | 1                             | 748.000,00                             | 0,00 | 0,00 | 0,00                                | 748.000,00                    | 0,00   |  | 0,00    |                                     |  | 1  |
| 84002950016202300003            | 5_2020                     | D17H19001510001   | 2023  | TIZIANO RONCHETTO<br>SALVANA            | SI                       | NO                      | 1            | 1    | 1047 | ITC11                         | 07     | 01 01                                 | Messa in sicurezza strade con le di<br>collegam fraz. Asa Rodolfo PNRR   | 1                             | 333.000,00                             | 0,00 | 0,00 | 0,00                                | 333.000,00                    | 0,00   |  | 0,00    |                                     |  | 2  |
| 84002950016202300005            | 3_2022                     | D14C19000070001   | 2023  | TIZIANO RONCHETTO<br>SALVANA            | NO                       | NO                      | 1            | 1    | 1047 | ITC11                         | 04     | 05 33                                 | Lavori di manutenzione straordinaria facciata<br>palazzo Libertini (ex Municipio)  | 1                             | 200.000,00                             | 0,00 | 0,00 | 0,00                                | 200.000,00                    | 0,00   |  | 0,00    |                                     |  | 2  |
| 84002950016202300006            | 4_2022                     | D14C19000070001   |   | TIZIANO RONCHETTO<br>SALVANA            | SI                       | NO                      | 1            | 1    | 1047 | Itc11                         | 06     | 05 33                                 | Lavori di manutenzione ordinaria facciate<br>Palazzo Spurgazzi - Sede Municipale   | 1                             | 140.000,00                             | 0,00 | 0,00 | 0,00                                | 140.000,00                    | 0,00   |  | 0,00    |                                     |  |  |
|                                 |                            |                   |   |   |                          |                         |              |      |      |                               |        |                                       |  |                               | 3.815.810,02                           | 0,00 | 0,00 | 0,00                                | 3.815.810,02                  | 0,00   |  | 0,00    |                                     |  |  |

**Note**  
(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
(2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica  
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)  
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016  
(6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016  
(7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13  
(8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito  
(9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità  
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C  
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale  
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**  
Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**  
Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

**Tabella D.4**  
1. finanza di progetto  
2. concessione di costruzione e gestione  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. altro

**Tabella D.5**  
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
5. modifica ex art.5 comma 11

## 6.2 - Elenco opere pubbliche non realizzate

### ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Caluso

#### ELENCO OPERE INCOMPIUTE

| CUP<br>(1) | Descrizione opera | Determinazioni<br>dell'<br>amministraz. | Ambito di<br>interesse<br>dell'opera | Anno ultimo<br>quadro<br>economico<br>approvato | Importo<br>complessivo<br>dell'intervento<br>(2) | Importo<br>complessivo lavori<br>(2) | Oneri necessari<br>per l'ultimazione<br>dei lavori | Importo ultimo<br>SAL | Percentuale<br>avanzamento<br>lavori<br>(3) | Causa per la<br>quale l'opera è<br>incompiuta | L'opera è<br>attualmente<br>fruibile anche<br>parzialmente<br>dalla<br>collettività? | Stato di<br>realizzazione ex<br>comma 2 art.1<br>DM 42/2013 | Possibile<br>utilizzo<br>ridimensionato<br>dell'opera | Destinazione<br>d'uso | Cessione a<br>titolo di<br>corrispettivo<br>per la<br>realizzazione di<br>altra opera<br>pubblica ai<br>sensi dell'art.<br>191 del Codice | Vendita ovvero<br>demolizione<br>(4) | Parte di<br>infrastruttura di<br>rete |
|------------|-------------------|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|-----------------------|---|---|--|---|---|-----------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|
|            |                   | Tabella B.1                             | Tabella B.2                          |   |  |                                      |  |                       |   | Tabella B.3                                   |  | Tabella B.4   |   | Tabella B.5           |   |                                      |                                       |
|            |                   |   |                                      |   | 0.00   | 0.00                                 | 0.00   | 0.00                  |   |   |  |   |   |                       |   |                                      |                                       |

**Note**

- (1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003  
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato  
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato  
(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera  
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale  
b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi  
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso  
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia  
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)  
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)  
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto  
b) diversa da quella prevista in progetto

### ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Caluso

#### ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL’ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| CODICE UNICO<br>INTERVENTO – CUI | CUP | DESCRIZIONE INTERVENTO | IMPORTO INTERVENTO | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto <sup>(1)</sup> |
|----------------------------------|-----|------------------------|--------------------|---------------------|--|
|----------------------------------|-----|------------------------|--------------------|---------------------|--|

**Note**

- (1) Breve descrizione dei motivi

### 6.3 – Fonti di finanziamento

La copertura finanziaria delle spese di investimento, comprese quelle che comportano impegni di spesa imputati a più esercizi deve essere predisposta - fin dal momento dell'attivazione del primo impegno - con riferimento all'importo complessivo della spesa dell'investimento.

La copertura degli investimenti imputati all'esercizio in corso di gestione, può essere costituita da:

- ☐ l'accertamento di un'entrata imputata al titolo 4, 5 o 6 delle entrate, a seguito di un'obbligazione giuridica perfezionata o, l'autorizzazione all'indebitamento con legge regionale, nei casi previsti dalla legge ;
- ☐ il saldo corrente dell'esercizio cui è imputata la spesa, risultante dal prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione.

E' possibile applicare avanzo destinato o avanzo libero in quest'ultimo caso rispettando le priorit   previste dall'art. 187 del TUEL ossia: copertura dei debiti fuori bilancio, salvaguardia degli equilibri di bilancio, investimenti, spese correnti a carattere non permanente, rimborso di prestiti.

La copertura delle entrate correnti puo' essere costituita da altre entrate correnti non destinate per legge agli investimenti, da entrate in conto capitale destinate per legge alla copertura di spese correnti, da avanzo di amministrazione disponibile nei casi previsti (salvaguardia degli equilibri e spese a carattere correnti a carattere non permanente).

Per il 2023 le spese d'investimento trovano copertura nel Fondo pluriennale vincolato finanziato con entrate gia' accertate nel 2022, contributi statali o regionali ed altre entrate in conto capitale.

Sono previsti cinque tipologie d' intervento specificamente finanziati con fondi PNRR:

| INTERVENTO   | 2023         | 2024      |
|--|--------------|-----------|
| Manutenzione straordinaria immobili (PNRR)   | 70.000,00    | 70.000,00 |
| Interventi per informatizzazione enti locali (finanziati dal PNRR)                                   | 344.128,00   |           |
| Interventi di efficientamento energetico e adeguam.sismico sc.elementare Giacosa finanziati dal PNRR | 2.394.810,02 |           |

|  |            |  |
|--|------------|--|
| Messa in sicurezza mura storiche del parco spurgazzi (finanziato da PNRR)        | 748.000,00 |  |
| Messa in sicurezza strada collegamento frazioni Arè Rodallo (finanziato da PNRR) | 333.300,00 |  |

1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud

1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici

1.4.3 Adozione pagoPA e app IO

1.4.4 Adozione identità digitale

1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici (Piattaforma notifiche digitali)

Quadro riassuntivo di competenza

| ENTRATE   | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto alla<br>col. 3 |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
|   | 2020<br>(accertamenti) | 2021<br>(accertamenti) | 2022<br>(previsioni) | 2023<br>(previsioni)       | 2024<br>(previsioni) | 2025<br>(previsioni) |   |
|   | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    | 7   |
| Tributarie  | 3.720.843,28           | 3.831.426,24           | 4.073.374,04         | 4.020.647,00               | 4.026.478,00         | 4.026.478,00         | - 1,294   |
| Contributi e trasferimenti correnti   | 1.368.965,29           | 996.692,01             | 966.738,87           | 803.609,88                 | 420.102,68           | 405.402,68           | - 16,874  |
| Extratributarie   | 847.675,00             | 1.099.869,47           | 1.413.097,50         | 1.099.800,36               | 1.099.438,36         | 1.099.438,36         | - 22,170  |
| <b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>  | <b>5.937.483,57</b>    | <b>5.927.987,72</b>    | <b>6.453.210,41</b>  | <b>5.924.057,24</b>        | <b>5.546.019,04</b>  | <b>5.531.319,04</b>  | <b>- 8,199</b>  |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti                           | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti                                | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       |                      |                      |   |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti  | 55.452,42              | 68.307,51              | 70.224,76            | 73.242,61                  | 73.242,61            | 73.242,61            | 4,297   |
| <b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>           | <b>5.992.935,99</b>    | <b>5.996.295,23</b>    | <b>6.523.435,17</b>  | <b>5.997.299,85</b>        | <b>5.619.261,65</b>  | <b>5.604.561,65</b>  | <b>- 8,065</b>  |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 583.681,74             | 2.613.285,45           | 4.492.619,78         | 3.884.602,02               | 160.000,00           | 90.000,00            | - 13,533  |
| <i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>             | <i>0,00</i>            | <i>0,00</i>            | <i>0,00</i>          | <i>0,00</i>                | <i>0,00</i>          | <i>0,00</i>          | <i>0,000</i>  |
| Accensione mutui passivi  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Altre accensione di prestiti  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti                 | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       |                      |                      |   |

|   |                     |                     |                      |                      |                     |                     |                 |
|---|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|-----------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale          | 331.443,84          | 440.633,75          | 3.012.808,70         | 2.092.991,61         | 0,00                | 0,00                | - 30,530        |
| <b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b> | <b>915.125,58</b>   | <b>3.053.919,20</b> | <b>7.505.428,48</b>  | <b>5.977.593,63</b>  | <b>160.000,00</b>   | <b>90.000,00</b>    | <b>- 20,356</b> |
| Riscossione crediti   | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,000           |
| Anticipazioni di cassa  | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,000           |
| <b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>                             | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,000</b>    |
| <b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>                                | <b>6.908.061,57</b> | <b>9.050.214,43</b> | <b>14.028.863,65</b> | <b>11.974.893,48</b> | <b>5.779.261,65</b> | <b>5.694.561,65</b> | <b>- 14,641</b> |

## Quadro riassuntivo di cassa

| ENTRATE  |                       |                       |                            |                            | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
|  | 2020<br>(riscossioni) | 2021<br>(riscossioni) | 2022<br>(previsioni cassa) | 2023<br>(previsioni cassa) |   |
|  | 1                     | 2                     | 3                          | 4                          |   |
| Tributarie   | 3.444.152,51          | 3.780.444,67          | 4.875.473,43               | 4.991.981,24               | 2,389   |
| Contributi e trasferimenti correnti  | 1.263.446,02          | 996.197,63            | 992.516,13                 | 836.093,46                 | - 15,760  |
| Extratributarie  | 799.868,16            | 1.184.158,03          | 2.089.676,09               | 1.798.019,04               | - 13,957  |
| <b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>   | <b>5.507.466,69</b>   | <b>5.960.800,33</b>   | <b>7.957.665,65</b>        | <b>7.626.093,74</b>        | <b>- 4,166</b>  |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a<br>spese correnti                           | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| Fondo di cassa utilizzato per spese correnti   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| <b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE<br/>CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>          | <b>5.507.466,69</b>   | <b>5.960.800,33</b>   | <b>7.957.665,65</b>        | <b>7.626.093,74</b>        | <b>- 4,166</b>  |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di<br>urbanizzazione per spese correnti) | 354.798,51            | 473.928,60            | 4.432.603,41               | 4.024.921,16               | - 9,197   |
| <i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione<br/>destinati a investimenti</i>            | <i>0,00</i>           | <i>0,00</i>           | <i>0,00</i>                | <i>0,00</i>                | <i>0,000</i>  |
| Accensione mutui passivi   | 7.464,14              | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| Altre accensione di prestiti   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| Fondo di cassa utilizzato per spese conto<br>capitale                                    | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| <b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI<br/>A INVESTIMENTI (B)</b>                        | <b>362.262,65</b>     | <b>473.928,60</b>     | <b>4.432.603,41</b>        | <b>4.024.921,16</b>        | <b>- 9,197</b>  |
| Riscossione crediti  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| Anticipazioni di cassa   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| <b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                | <b>0,000</b>  |
| <b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>   | <b>5.869.729,34</b>   | <b>6.434.728,93</b>   | <b>12.390.269,06</b>       | <b>11.651.014,90</b>       | <b>- 5,966</b>  |

## **6.4 - Analisi delle risorse**



Le entrate tributarie sono costituite da :

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

TARI -TRIBUTO SUI RIFIUTI

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA(ICP) (recupero evasione fino al 2020)

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI(DPA)(recupero evasione fino al 2020)

ADDIZIONALE IRPEF

### **IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU**

Il tributo principale rimane l'IMU che costituisce la fondamentale entrata comunale che alimenta la fiscalità generale di cui una parte del gettito è trattenuta dall'erario per finanziare il fondo di solidarietà comunale.

La TASI che negli anni 2014 e 2015 ha gravato principalmente sull'abitazione principale e poi, fino al 2019, su beni merce e fabbricati rurali è stata definitivamente abolita dal 2020 e i relativi oggetti d'imposta sono soggetti ad IMU. Dal 2022 i beni merce sono esenti anche dall'IMU.

Le fattispecie imponibili e le esenzioni IMU sono state riviste dalla legge di stabilità 2020 e dovrebbero rimanere inalterate nel prossimo triennio con le seguenti agevolazioni ed esenzioni:

1) l'esenzione dei terreni di collina svantaggiata definiti secondo i criteri della circolare del ministero delle finanze 9/93 (e conseguente ristoro dei tagli subiti a livello di fsc) come delimitati con deliberazione del Consiglio Regionale del Piemonte 12/05/1988 nr. 826/6658 (applicativa della predetta L. 984/77);

2) l'esenzione dei terreni agricoli appartenenti a IAP e CD (parzialmente ristorati da trasferimenti statali, che appaiono insufficienti a compensare il minor gettito. Non si deve dimenticare che già i terreni di IAP e CD GIA' scontavano significative riduzioni quali un moltiplicatore pari a 75, l'imposta applicata su scaglioni di reddito imponibile ed una detrazione di € 200 sui terreni collinari, a fronte di trasferimenti statali compensativi;

3) riduzione al 50% dell'IMU dovuta per i fabbricati ad uso abitativo e relative pertinenze concessi in uso gratuito a parenti di primo grado sia pure a condizioni molto rigide quali il possesso di un solo immobile in Italia, la residenza del comodatario nello stesso comune in cui si trova l'immobile oppure, il possesso di due soli immobili nello stesso comune di cui uno in comodato e l'altro utilizzato dal possessore come abitazione principale e, in ogni caso, l'utilizzo da parte del comodatario come abitazione principale.

4) altra agevolazione e' costituita dalla riduzione del 25% per la base imponibile dei fabbricati locati a canone agevolato

Dal 2021 e' stata introdotta una ulteriore agevolazione che prevede la riduzione a due terzi della TARI ed alla meta' dell' IMU dovuta per una sola unità immobiliare a uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto da soggetti non residenti nel territorio dello Stato che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia, (articolo 1, comma 48, della Legge 30/12/2020 nr. 178);

La legge di Bilancio 2022 (L. 30/12/2021 nr. 234) art. 1, comma 743 stabilisce che “limitatamente all'anno 2022, la misura dell'imposta municipale propria [...] è

ridotta al 37,5 per cento.

Nell'interrogazione a risposta immediata 5-07031, conclusa il 10 novembre 2021 nella VI Commissione finanze della Camera il Governo ha precisato che la presentazione della dichiarazione puo' avvenire solo in via telematica, e' facoltativa e deve essere presentata solo al Comune.

L'esenzione dall'IMU degli immobili merce (immobili costruiti e posseduti da impresa di costruzione e destinati alla vendita purché non locati) opera a partire dal 2022 con il relativo gettito non sostituito da trasferimenti erariali.

### **TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI – TASI (recupero eventuale evasione anni fino al 2019)**

La TASI e' stata abolita dal 2020 e i relativi cespiti (beni merce e fabbricati rurali) sono soggetti all'IMU compresa la possibilita' di applicare la maggiorazione dello 0,8 per mille nei casi in cui era gia' stata applicata negli anni precedenti.

Il gettito previsto riguarda solo il recupero dell'evasione pregressa.

### **TARI - Tributo sui rifiuti**

Il gettito della TARI non alimenta la fiscalità generale ma è un provento destinato esclusivamente al finanziamento del servizio di smaltimento dei rifiuti e la sua variazione è strettamente vincolata all'evoluzione dei costi diretti ed indiretti per l'erogazione del servizio.

La tassa sui rifiuti (TARI) è il tributo destinato a finanziare i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti ed è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte suscettibili di produrre i rifiuti medesimi.

La TARI è stata introdotta, a decorrere dal 2014, dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità per il 2014) quale tributo facente parte, insieme all'imposta municipale propria (IMU) e al tributo per i servizi indivisibili (TASI), dell'imposta unica comunale (IUC). Dal 2014, pertanto, la TARI ha sostituito il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES), che è stato vigente per il solo anno 2013 e che, a sua volta, aveva preso il posto di tutti i precedenti prelievi relativi alla gestione dei rifiuti, sia di natura patrimoniale sia di natura tributaria (TARSU, TIA1, TIA2).

La legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio per il 2020) ha successivamente abolito, a decorrere dall'anno 2020, la IUC e – tra i tributi che la costituivano – la TASI. Sono, invece, rimasti in vigore gli altri due tributi che componevano la IUC, vale a dire l'IMU, come ridisciplinata dalla stessa legge n. 160 del 2019, e la TARI, le disposizioni relative alla quale, contenute nella legge n. 147 del 2013, sono state espressamente fatte salve.

I comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico hanno la facoltà di applicare, in luogo della TARI, che ha natura tributaria, una tariffa avente natura di corrispettivo [art. 1, comma 668, della legge n. 147 del 2013].

Il Comune di Caluso determina le tariffe Tari secondo il metodo normalizzato previsto dal DPR 27/04/1999 nr. 158 applicando la c.d. "Tariffa binomia" composta, per le utenze domestiche, da una quota variabile commisurata al numero dei componenti del nucleo familiare e destinato a coprire i costi variabili e una quota fissa commisurata alle superfici occupate, applicando una tariffa al mq anch'essa differenziata in base alla numerosita' del nucleo familiare e destinato a coprire i costi fissi. Per le utenze non domestiche le tariffe della parte fissa sono determinate applicando coefficienti (Kc) che rappresentano coefficienti potenziali di produzione da intendersi come parametri di rapporto tra le varie categorie di utenza mentre per la parte variabile le tariffe sono determinate applicando coefficienti denominati Kd che esprimono un dato reale, anche se medio ordinario, dato appunto dalla produzione (media ordinaria) per unità di superficie, cosicché il prodotto del coefficiente per la superficie di riferimento indica il quantitativo (nella specie in kg) di rifiuti mediamente producibili su quella superficie.

La suddivisione dei costi totali nella componente fissa e variabile e' determinata secondo i criteri del citato DPR 158/99.

A partire dal 2020 la determinazione del costo complessivo annuo da coprire per il servizio e' determinato in base ai criteri stabilita dall'ARERA .Autorita' di regolazione per energia, reti ed ambiente che stabilisce, periodicamente, con propri provvedimenti le voci di costo da considerare e le modalita' di determinazione ( art. 1 comma 527 della L. 27/12/2017 nr. 205)

## **ICP - DPA**

L'imposta sulla pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni offrivano un contributo nettamente inferiore agli altri tributi ma sostanziale in un bilancio sempre più risicato. Dal 2020 sono stati sostituiti dal Canone patrimoniale e il gettito deriva dal recupero di evasione degli anni pregressi.

## **ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF**

I comuni possono istituire, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. n. 360 del 1998, un'addizionale all'IRPEF, fissandone l'aliquota in misura non eccedente lo 0,8%, salvo deroghe espressamente previste dalla legge, come nel caso di Roma Capitale, che, a decorrere dall'anno 2011, può stabilire un'aliquota fino allo 0,9%.

A decorrere dall'anno 2007, inoltre, è stata riconosciuta ai comuni la facoltà d'introdurre una soglia d'esenzione dal tributo in presenza di specifici requisiti reddituali: in tal caso, l'addizionale non è dovuta qualora il reddito sia inferiore o pari al limite stabilito dal comune, mentre la stessa si applica al reddito complessivo nell'ipotesi in cui il reddito superi detto limite.

I comuni possono stabilire un'aliquota unica oppure una pluralità di aliquote differenziate tra loro, ma in tale ultima eventualità queste devono necessariamente essere articolate secondo i medesimi scaglioni di reddito stabiliti per l'IRPEF nazionale, nonché diversificate e crescenti in relazione a ciascuno di essi.

L'addizionale è dovuta al comune nel quale il contribuente ha il domicilio fiscale alla data **del 1° gennaio dell'anno cui si riferisce il pagamento** dell'addizionale stessa. L'imposta è calcolata applicando l'aliquota fissata dal comune al reddito complessivo determinato ai fini IRPEF, al netto degli oneri deducibili, ed è dovuta solo se per lo stesso anno risulta dovuta l'IRPEF stessa, al netto delle detrazioni per essa riconosciute e del credito d'imposta per i redditi prodotti all'estero.

Il versamento dell'addizionale è effettuato in acconto e a saldo, unitamente al saldo dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. L'acconto è stabilito nella misura del 30% dell'addizionale ottenuta applicando l'aliquota fissata dal comune per l'anno precedente al reddito imponibile IRPEF dell'anno precedente (per i lavoratori dipendenti rate da marzo a novembre) e la quota restante dell'addizionale determinata in sede di conguaglio in 11 rate l'anno successivo.(gennaio –novembre)..

Il gettito ha risentito in misura moderata della pandemia, mentre si e' mantenuto il flusso dell'addizionale relativa agli anni precedenti a seguito di recupero dell'evasione. E' prevedibile che, a legislazione vigente, la rapida ripresa dell'economia nel 2021 e nl 2022 determini un'espansione del gettito.

La legge delega per la riforma fiscale dovrebbe prevedere la sostituzione dell'addizionale IRPEF con una sovrimposta.

Gli obiettivi paiono esser due:

- 1) cancellare le attuali addizionali, che si esercitano sulla base imponibile con un ventaglio di richieste diverse da Comune a Comune,

e introdurre una componente locale all'imposta nazionale;

- 2) riorganizzare il tributo per facilitare la vita ai sostituti d'imposta e per evitare i disallineamenti oggi creati dal fatto che le deduzioni applicate alla base imponibile nazionale non si riflettono in modo fedele su quella locale. Con la conseguenza, fra le altre, di imporre il pagamento dell'Irpef locale anche a contribuenti esenti da quella nazionale.

Nel testo della delega si prevede che i limiti alla manovrabilità del nuovo meccanismo dovrebbero essere calibrati sull'esigenza di «garantire ai Comuni nel loro complesso un gettito corrispondente a quello attualmente generato dall'applicazione dell'aliquota media dell'addizionale all'Irpef».

Nella lettura dell'Upb il meccanismo fisserebbe un tetto in base al quale la nuova sovrainposta non potrebbe portare ai Comuni più gettito di quello oggi prodotto dall'aliquota media.

Il quadro delle addizionali rielaborato dall'Upb(Ufficio parlamentare di bilancio) mostra che circa 5.500 Comuni su poco meno di 8mila (il 70,7%) hanno optato per l'aliquota unica, e che fra questi oltre 3.700 (il 47,4% del totale) sono arrivati al tetto dell'8 per mille.

Poiché in sette casi su dieci l'aliquota unica è priva di soglie di esenzione mentre il 14,7% dei comuni ha scelto invece richieste progressive per scaglioni.

Il rischio per i comuni che hanno applicato le aliquote massime senza differenziazioni potrebbero avere una riduzione di gettito a meno d'interventi in sede di approvazione finale della legge delega o del decreto attuativo.

Con la Legge di bilancio 2022, Legge n. 234 del 30 dicembre 2022 il legislatore è intervenuto con l'art. 1 commi 2 – 3 – 4, in materia di IRPEF prevedendo la revisione dell'imposta in riferimento agli scaglioni e alle detrazioni.

La riforma ha inoltre modificato in maniera strutturale anche le detrazioni d'imposta. Questa modifica si ripercuoterà sul gettito di addizionale comunale all'IRPEF, in quanto l'articolo 1 comma 4 del D. Lgs. 360/1998 identifica per quest'ultima la medesima platea di soggetti passivi già sottoposti al pagamento dell'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche, con la conseguenza che la no-tax area del tributo comunale coinciderà con la medesima individuata per il tributo erariale.

La Legge di Bilancio 2022, all'articolo 1, lettera a) del comma 2, cambia l'IRPEF nei seguenti punti:

23% per redditi fino a 15.000 euro

25%, per redditi tra i 15.000 e i 28.000 euro;

35% per redditi tra 28.000 e 50.000 euro;

43% per redditi superiori ai 50.000 euro.

Sono state riviste anche le detrazioni per pensionati e lavoratori autonomi determinando così una nuova "no tax area" di euro 8.500 per i pensionati e di 5.500 euro per i lavoratori autonomi e gli altri redditi mentre resta fermo l'importo di 8.000 euro per i lavoratori dipendenti la no tax area resta ad euro 8.174,00.

L'evoluzione nei prossimi anni potrebbe risentire positivamente della dinamica inflazionistica in corso con un incremento di alcuni redditi nominali e dell'incremento dei redditi collegati alla ripresa economica in corso.

## **IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

A partire dall'anno 2021, la Legge 27 dicembre 2019, n. 160, ha disposto con l'art. 1, comma 816, la sostituzione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP) e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (DPA) con il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, abrogando contestualmente, con il

comma 847, il capo I D.lgs. 15 novembre 1993, n. 507.

| IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA        |               |        |              |              |
|-----------------------------------|---------------|--------|--------------|--------------|
|                                   | ALIQUEUTE IMU |        | GETTITO      |              |
|                                   | 2022          | 2023   | 2022         | 2023         |
| Prima casa                        | 0,4500        | 0,4500 | 2.206,00     | 2.206,00     |
| Altri fabbricati residenziali     | 1,0000        | 1,0000 | 216.625,92   | 216.625,92   |
| Altri fabbricati non residenziali | 1,0000        | 1,0000 | 1.406.440,93 | 1.406.440,93 |
| Terreni                           | 0,7600        | 0,7600 | 216.625,92   | 216.625,92   |
| Aree fabbricabili                 | 1,0000        | 1,0000 | 107.728,55   | 107.728,55   |
| TOTALE                            |               |        | 1.949.627,32 | 1.949.627,32 |

Altre imposte

| Denominazione     | Anno 2022 | Anno 2023 | Note |
|-------------------|-----------|-----------|------|
| ADDIZIONALE IRPEF | 0,08      | 0,08      |      |

| ENTRATE COMPETENZA        | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
|                           | 2020<br>(accertamenti) | 2021<br>(accertamenti) | 2022<br>(previsioni) | 2023<br>(previsioni)       | 2024<br>(previsioni) | 2025<br>(previsioni) |   |
|                           | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |   |
| TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE | 3.720.843,28           | 3.831.426,24           | 4.073.374,04         | 4.020.647,00               | 4.026.478,00         | 4.026.478,00         | - 1,294   |

| ENTRATE CASSA             | TREND STORICO         |                       |                            | 2023<br>(previsioni cassa) | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
|                           | 2020<br>(riscossioni) | 2021<br>(riscossioni) | 2022<br>(previsioni cassa) |                            |   |
|                           | 1                     | 2                     | 3                          |                            |   |
| TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE | 3.444.152,51          | 3.780.444,67          | 4.875.473,43               | 4.991.981,24               | 2,389   |

## Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

I trasferimenti erariali sono composti in parte da trasferimenti compensativi per perdite di gettito per esenzioni disposte con legge statale o da vere e proprie integrazioni al bilancio dell'ente:

Trasferimenti per compensazione dell'esenzione TASI/IMU abitazione principale e terreni agricoli appartenenti ad imprenditori agricoli o coltivatori diretti a titolo principale, inclusa nel calcolo del Fondo di solidarietà comunale;

Fondo di solidarietà comunale negativo;

Ristoro per fabbricati cosiddetti imbullonati ossia i fabbricati di categoria D riaccatastati secondo nuovi criteri che hanno comportato una riduzione della rendita; trasferimenti compensativi per minori introiti addizionale irpef a seguito di detassazione di determinate fattispecie di reddito.

Ristoro per beni merce soggetti ad aliquota agevolata IMU, completamente esentati dal 2022 senza la previsione di ulteriori interventi di ristoro;

6 Trasferimento 5 per mille;

7) Fondo ex Sviluppo investimenti

La legge di Bilancio 2021 (art. 1 comma 48, legge n. 178/2020) dispone che “a partire dall'anno 2021 per una sola unità immobiliare a uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto da soggetti non residenti nel territorio dello Stato che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia, l'imposta municipale propria [...] è applicata nella misura della metà e la tassa sui rifiuti avente natura di tributo o la tariffa sui rifiuti avente natura di corrispettivo [...] è dovuta in misura ridotta di due terzi”.

Il comma 49 stabilisce che per il ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalle due riduzioni è istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'Interno, un fondo con una dotazione su base annua di 12 milioni di euro. Alla ripartizione del fondo si provvede con decreto del Ministro dell'interno.

La legge di Bilancio 2022 (art. 1, comma 743) stabilisce che “limitatamente all'anno 2022, la misura dell'imposta municipale propria [...] è ridotta al 37,5 per cento. Il fondo di cui al comma 49 del medesimo articolo 1 è incrementato di 3 milioni di euro. Con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, si procede al riparto della quota aggiuntiva di 3 milioni di euro, entro il 30 giugno 2022”.

**Il dato relativo al Fondo di Solidarietà comunale è un deriva dal saldo fra un fondo di solidarietà negativo ed un trasferimento compensativo TASI positivo.**

Anche per gli anni successivi per la ripartizione si prevede una ulteriore sostituzione del criterio della spesa storica con il criterio dei fabbisogni standard e l'incremento della componente integrativa destinata al potenziamento dei servizi sociali.

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

I contributi regionali finanziano specifici trasferimenti a terzi quali le famiglie, le scuole materne e il pagamento di rate di mutui e si sono significativamente ridotti negli ultimi anni

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, Leggi speciali ecc.):

I previsti trasferimenti statali previsti nel 2023 per le elezioni politiche nazionali sono anticipati al 2022 mentre restano confermati quelli regionali del 2024, data prevista anche per le elezioni europee.

Il trasferimento principale riguarda il contributo GSE relativo alla produzione di energia elettrica da fotovoltaico, il rimborso pasti proviene dal CISSAC

La gestione associata gas ha una propria destinazione al finanziamento della procedura di gara per la gestione della rete gas.



| ENTRATE COMPETENZA                            | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
|   | 2020<br>(accertamenti) | 2021<br>(accertamenti) | 2022<br>(previsioni) | 2023<br>(previsioni)       | 2024<br>(previsioni) | 2025<br>(previsioni) |   |
|   | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |   |
| TOTALE CONTRIBUTI E<br>TRASFERIMENTI CORRENTI | 1.368.965,29           | 996.692,01             | 966.738,87           | 803.609,88                 | 420.102,68           | 405.402,68           | - 16,874  |

| ENTRATE CASSA                                 | TREND STORICO         |                       |                            | 2023<br>(previsioni cassa) | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
|   | 2020<br>(riscossioni) | 2021<br>(riscossioni) | 2022<br>(previsioni cassa) |                            |   |
|   | 1                     | 2                     | 3                          |                            |   |
| TOTALE CONTRIBUTI E<br>TRASFERIMENTI CORRENTI | 1.263.446,02          | 996.197,63            | 992.516,13                 | 836.093,46                 | - 15,760  |

Tra le entrate extratributarie occorre citare altresì i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti. In particolare per quanto riguarda le sanzioni per violazione al codice della strada, vige l'art. 208 del Nuovo Codice della Strada emanato con D. Lgs. 30.04.1992, n. 285, da ultimo modificato dall'art. 40, comma 1, lettera a) della Legge 29 luglio 2010, n. 120, che, in ordine alla destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni delle norme del Codice della Strada, ai commi 4, 5 e 5 bis, testualmente recita:

<< comma 4 >>.

*4. Una quota pari al 50 per cento dei proventi spettanti agli enti di cui al secondo periodo del comma 1 è destinata:*

*a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;*

*b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;*

*c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica.*

<< comma 5 >>.

*Gli enti di cui al secondo periodo del comma 1 determinano annualmente, con delibera della giunta, le quote da destinare alle finalità di cui al comma 4. Resta facoltà dell'ente destinare in tutto o in parte la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4.*

<< comma 5-bis.>>

*La quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 può anche essere destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro, ovvero al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 e all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale.*

Le entrate previste a tale scopo, per i tre anni del bilancio sulle quali si applica l'art. 208 comma 4 e 5 sono pari ad euro 15.000 così calcolate:

entrata cap 3008/1 euro 40.000, dedotto il fondo crediti dubbia esigibilità pari ad euro 10.000, netto pari ad euro 30.000. Destinazione 50% pari ad euro 15.000. La tabella che segue illustra la destinazione.

**DESTINAZIONE PROVENTI DELLE SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA EX ART. 208**
**D.LGS.285/1992 - E.F. 2023 2024 2025**

| RIF. NORM.   | FINALITA'  | INTERVENTO  | CODICE DI BILANCIO   | CAPITOLO PEG          | IMP.COMPLESSIVO PREVISTO A BILANCIO (€) | IMPORTO FINANZIATO CON ART. 208 (€) | NOTE   |
|--|--|---|--|-----------------------|---|-------------------------------------|--|
| art. 208 comma 4 lett.a)   | Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente: |   |  |                       |   |                                     | Non meno di 1/4 di € 15000<br>- importo minimo: € 3750   |
|  |  | Segnaletica luminosa: impianti semaforici   | 10.05-1.03.02.99.000<br>10.05-1.03.01.02.000<br>10.05-1.03.02.09.000 | 1935/7-1943/2-1943/4- | 4.200,00                                | 4.200,00                            |  |
|  |  | Illuminazione pubblica e servizi connessi (esclusa la fornitura di energia elettrica) | 10.05-1.03.02.09.000   | 1935/2                | 57.300,00                               | 0,00                                |  |
|  |  | Segnaletica orizzontale e verticale   | 10.05-1.03.02.09.000   | 1943/5                | 5.000,00                                |                                     |  |
| totale art. 208 comma 4 lett.a)  |  |   |  |                       |   | 4.200,00                            | vincolo di destinazione minimo rispettato  |
| art. 208 comma 4 lett.b)   | Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale....:                                      | Prestaz.servizi o ed acquisto beni per attività controllo                             | 3.01-1.03.02.99.000-3.02-1.04.04.01.001-3.01-1.03.01.02.000          | 1268/5-1268/11-1268/2 | 2.800,00                                | 2.800,00                            | Non meno di 1/4 di € 15000<br>- importo minimo: € 3750   |
|  |  | Prestaz.servizi o per attività controllo (Mcto)                                       | 3.01-1.03.02.05.003  | 1268/8                | 2.220,25                                | 2.220,25                            |  |
|  |  | Noleggio ed acquisto apparecchiature di controllo                                     | 10.05-1.03.02.07.008-  | 1944                  | 0,00                                    | 0,00                                |  |
| totale art. 208 comma 4 lett.b)  |  |   |  |                       |   | 5.020,25                            | vincolo di destinazione minimo rispettato  |
| art. 208 comma 4 lett.c)   | Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale....:   |   |  |                       |   |                                     | 15.000 restante parte € 7.500  |
|  |  | Manutenzione delle strade   | 10.05-1.03.02.09.000   | 1928/6                | 25.000,00                               |                                     |  |
|  |  | Sicurezza stradale: interventi per la lotta al randagismo                             | 03.01-1.04.04.01.001   | 1080                  | 11.250,00                               | 5.779,75                            |  |
|  |  | Misure di previdenza per il personale PM  | 3.01-1.01.02.01.002  | 2166                  | 0,00                                    | 0,00                                |  |
| totale art. 208 comma 4 lett.c)  |  |   |  |                       |   | 5.779,75                            | vincolo di destinazione rispettato   |
| <b>TOTALE DESTINAZIONE PROVENTI art. 208 comma 4 lett.a), lett.b), lett.c)</b> |  |   |  |                       |   | <b>15.000,00</b>                    | <b>vincolo di destinazione rispettato (quota pari al 50% delle entrate: 30.000 x 50%=15.000)</b> |

Visto, altresì, l'art. 142 del medesimo codice della strada, che, ai commi 12-bis, 12-ter e 12-quater, testualmente recita:

<< comma 12-bis >>

*I proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 20 giugno 2002, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2002, n. 168, e successive modificazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento o agli enti che esercitano le relative funzioni ai sensi dell'articolo 39 del decreto del Presidente della Repubblica 22 marzo 1974, n. 381, e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-ter e 12-quater. Le disposizioni di cui al periodo precedente non si applicano alle strade in concessione. Gli enti di cui al presente comma diversi dallo Stato utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti.*

<< comma 12-ter. >>

*Gli enti di cui al comma 12-bis destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno.*

<< comma 12-quater. >>

*Ciascun ente locale trasmette in via informatica al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed al Ministero dell'interno, entro il 31 maggio di ogni anno, una relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208 e al comma 12-bis del presente articolo, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento. La percentuale dei proventi spettanti ai sensi del comma 12-bis è ridotta del 30 per cento annuo nei confronti dell'ente che non trasmetta la relazione di cui al periodo precedente, ovvero che utilizzi i predetti proventi in modo difforme da quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 208 e dal comma 12-ter del presente articolo, per ciascun anno per il quale sia riscontrata una delle predette inadempienze.*

*Le entrate previste per le sanzioni al codice della strada soggette all'art. 142, per i tre anni del bilancio, sono pari ad euro 10.000 (cap 3008/3) e sono state destinate per la realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali*

| ENTRATE COMPETENZA                | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|-----------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
|                                   | 2020<br>(accertamenti) | 2021<br>(accertamenti) | 2022<br>(previsioni) | 2023<br>(previsioni)       | 2024<br>(previsioni) | 2025<br>(previsioni) |   |
|                                   | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |   |
| TOTALE PROVENTI<br>EXTRATRIBUTARI | 847.675,00             | 1.099.869,47           | 1.413.097,50         | 1.099.800,36               | 1.099.438,36         | 1.099.438,36         | - 22,170  |

| ENTRATE CASSA                     | TREND STORICO         |                       |                            | 2023<br>(previsioni cassa) | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
|                                   | 2020<br>(riscossioni) | 2021<br>(riscossioni) | 2022<br>(previsioni cassa) |                            |   |
|                                   | 1                     | 2                     | 3                          |                            |   |
| TOTALE PROVENTI<br>EXTRATRIBUTARI | 799.868,16            | 1.184.158,03          | 2.089.676,09               | 1.798.019,04               | - 13,957  |



Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Per gli interventi che prevedono trasformazione urbanistica ed edilizia è necessario ottenere il permesso di costruire, che comporta per il privato «la corresponsione di un contributo commisurato all'incidenza degli oneri di urbanizzazione nonché al costo di costruzione» (articolo 16, comma 1, Dpr 6 giugno 2001 n. 380). Tali contributi sono dovuti sia per le nuove costruzioni, sia nei casi di ristrutturazione e/o cambio di destinazione d'uso, in base alla superficie realizzata. Il calcolo degli oneri è diverso da Comune a Comune, in ragione di alcuni parametri propri dell'insediamento edilizio; ciò che non cambia, invece, è l'obbligo – da parte degli enti – di utilizzarne i proventi secondo regole che negli anni hanno subito costanti modifiche. L'ultima in ordine temporale è contenuta nella legge di bilancio 2017 (articolo 1, commi 460-461) che detta una disciplina permanente in vigore dal 2018. I Comuni, quindi, dovranno seguire un doppio regime per l'utilizzo degli oneri nel nuovo bilancio di previsione: uno in vigore per il solo 2017 e uno che si applicherà definitivamente dal 2018.

L'articolo 1, commi 460-461, della legge 232/2016 prevede che i proventi e relative sanzioni siano destinati a partire dal 2018 esclusivamente e senza limiti temporali:

- alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- al risanamento di complessi edilizi dei centri storici e delle periferie degradate;
- a interventi di riuso e di rigenerazione,
- a interventi di demolizione di costruzioni abusive,
- all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi ad uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico
- infine, a interventi volti a favorire attività di agricoltura nell'ambito urbano.
- spese di progettazione delle opere pubbliche. (modifica introdotta dall'art. 1 bis del DL 148/2017).

Si reintroduce così un vincolo di destinazione dell'entrata come già nella legge 28 gennaio 1977 n. 10 («Bucalossi») abrogata a dal 30 giugno 2003 dall'articolo 136, comma 2, del Dpr 380/2001. Il ripristino del vincolo è diretta conseguenza dell'obbligo di finalizzarla a una circoscritta tipologia di spese che contempla, tra gli altri, la realizzazione e manutenzione delle urbanizzazioni primarie (strade, fogne, illuminazione pubblica, rete di distribuzione energia elettrica e gas, aree per parcheggio, aree per verde attrezzato) e secondarie (asili e scuole materne, elementari, medie inferiori, istituti superiori, consultori, centri sanitari, edifici comunali, edifici per il culto, aree di verde attrezzato di quartiere). Dal 2018, quindi, gli oneri hanno cessato di essere una entrata genericamente destinata a investimenti, per tornare a essere un'entrata vincolata per legge, pertanto tali risorse non saranno più impiegabili per qualsiasi spesa del titolo II o I, ma avranno un utilizzo specifico per le sole casistiche previste dalla norma.

Il legislatore ha autorizzato in via permanente l'utilizzo degli oneri non solo per la manutenzione straordinaria di queste opere, ma anche per la loro manutenzione ordinaria, ma resta inteso che non è più possibile utilizzare gli oneri di urbanizzazione per il finanziamento indistinto della spesa corrente.

**L'iscrizione in bilancio** Per quanto riguarda la contabilità economico-patrimoniale, la parte di oneri che finanzia la spesa corrente sarà iscritta tra i proventi ed oneri straordinari del conto economico, mentre quella che finanzia le spese di investimento sarà iscrivibile nella riserva «permessi da costruire» del patrimonio netto. Quest'ultima regola, introdotta nel punto 6.3 principio contabile allegato n. 4/3 al Dlgs n. 118/2011, però, potrebbe subire dei cambiamenti in futuro.

**Le opere a scomputo** Rimane consentita la facoltà di sottoscrivere convenzioni urbanistiche per la realizzazione di opere di urbanizzazione a scomputo, considerando la compensazione quale modalità estintiva e soddisfattiva di un'obbligazione pecuniaria diversa dal pagamento. A tal proposito si ricorda che la contabilità armonizzata definisce questa tipologia di operazione una «transazione non monetaria», per la quale in base al punto 1 del principio contabile allegato n. 4/2 è necessario effettuare la rilevazione contabile emettendo una reversale di entrata (Titolo IV – permessi da costruire) e un mandato di pagamento nella spesa (Titolo II – realizzazione spesa di investimento), con quietanza del tesoriere comunale, entrambi per l'intero importo del debito e del credito opposto in compensazione.

Le altre entrate con destinazione al finanziamento degli investimenti sono le concessioni cimiteriali nelle due componenti di entrata corrente (destinata ad investimenti) ed entrata in conto capitale.

Parte degli oneri di urbanizzazione sono destinati alle spese correnti come si evince dal prospetto degli equilibri di bilancio a fronte di una quota equivalente di entrate correnti, destinate a spese in conto capitale.

Le altre entrate con destinazione al finanziamento degli investimenti sono le concessioni cimiteriali nelle due componenti di entrata corrente (destinata ad investimenti) ed entrata in conto capitale.  
 Parte degli oneri di urbanizzazione sono destinati alle spese correnti come si evince dal prospetto degli equilibri di bilancio a fronte di una quota equivalente di entrate correnti, destinate a spese in conto capitale.

Altre considerazioni e illustrazioni:

Le restrizioni di bilancio rendono estremamente difficile reperire risorse sia di fonte privata che pubblica e, per qeste ultime, è difficile anche reperire idonee risorse di fonte comunitaria.

| ENTRATE COMPETENZA                                | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
|   | 2020<br>(accertamenti) | 2021<br>(accertamenti) | 2022<br>(previsioni) | 2023<br>(previsioni)       | 2024<br>(previsioni) | 2025<br>(previsioni) |   |
|   | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |   |
| Alienazione beni e trasferimenti capitale         | 583.681,74             | 2.613.285,45           | 4.492.619,78         | 3.884.602,02               | 160.000,00           | 90.000,00            | - 13,533  |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Accensione di mutui passivi                       | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Accensione di prestiti                            | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| <b>TOTALE</b>                                     | <b>583.681,74</b>      | <b>2.613.285,45</b>    | <b>4.492.619,78</b>  | <b>3.884.602,02</b>        | <b>160.000,00</b>    | <b>90.000,00</b>     | <b>- 13,533</b>                                       |

| ENTRATE CASSA                                     | TREND STORICO          |                        |                      | 2023<br>(previsioni cassa) | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|---|
|   | 2020<br>(accertamenti) | 2021<br>(accertamenti) | 2022<br>(previsioni) |                            |   |
|   | 1                      | 2                      | 3                    |                            |   |
| Alienazione beni e trasferimenti capitale         | 354.798,51             | 473.928,60             | 4.432.603,41         | 4.024.921,16               | - 9,197   |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,000   |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,000   |
| Accensione di mutui passivi                       | 7.464,14               | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,000   |
| Accensione di prestiti                            | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,000   |
| <b>TOTALE</b>                                     | <b>362.262,65</b>      | <b>473.928,60</b>      | <b>4.432.603,41</b>  | <b>4.024.921,16</b>        | <b>- 9,197</b>  |



6.4.5 - Futuri mutui

Non e' prevista l'accensione di mutui.

| Descrizione | Importo del mutuo | Inizio ammortamento | Anni ammortamento | Importo totale investimento |
|-------------|-------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------|
| TOTALE      | 0,00              |                     |                   | 0,00                        |

## 6.4.6 – Verifica limiti di indebitamento

Comune di Caluso (TO)

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE<br>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)<br>ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000 |     | COMPETENZA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2024 | COMPETENZA<br>ANNO 2025 |
|---|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)   | (+) | 3.831.426,24            | 4.073.374,04            | 4.020.647,00            |
| 2) Trasferimenti correnti (Titolo II)   | (+) | 996.692,01              | 966.738,87              | 803.609,68              |
| 3) Entrate extratributarie (Titolo III)   | (+) | 1.099.869,47            | 1.413.097,50            | 1.099.800,36            |
| <b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>  |     | <b>5.927.987,72</b>     | <b>6.453.210,41</b>     | <b>5.924.057,04</b>     |
| <b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>  |     |                         |                         |                         |
| Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>   | (+) | 592.798,77              | 645.321,04              | 592.405,70              |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>         | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso                                   | (-) | 207.511,04              | 198.649,84              | 189.356,83              |
| Contributi erariali in c/interessi su mutui   | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento  | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>  |     | <b>385.287,73</b>       | <b>446.671,20</b>       | <b>403.048,87</b>       |
| <b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>  |     |                         |                         |                         |
| Debito contratto al 31/12/esercizio precedente  | (+) | 5.017.263,14            | 4.819.960,95            | 4.613.774,56            |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso  | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>  |     | <b>5.017.263,14</b>     | <b>4.819.960,95</b>     | <b>4.613.774,56</b>     |
| <b>DEBITO POTENZIALE</b>  |     |                         |                         |                         |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti  |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento   |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento  |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

Non sono previste concessioni di crediti e non e' previsto l'utilizzo effettivo dell'anticipazione di tesoreria.

Per il triennio 2023-2025 non è stata iscritta in bilancio nella parte entrate Titolo V e nella parte spesa Titolo III una previsione per anticipazioni di cassa. Il trend storico evidenzia un mancato utilizzo in quanto l'Ente ha chiuso gli ultimi anni con cospicui fondi cassa.

| ENTRATE COMPETENZA     | TREND STORICO          |                       |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
|                        | 2020<br>(accertamenti) | ***<br>(accertamenti) | 2022<br>(previsioni) | 2023<br>(previsioni)       | 2024<br>(previsioni) | 2025<br>(previsioni) |   |
|                        | 1                      | 2                     | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |   |
| Riscossioni di crediti | 0,00                   | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Anticipazione di cassa | 0,00                   | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| <b>TOTALE</b>          | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,000</b>  |

| ENTRATE CASSA          | TREND STORICO          |                       |                      | 2023<br>(previsioni cassa) | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------------|---|
|                        | 2020<br>(accertamenti) | ***<br>(accertamenti) | 2022<br>(previsioni) |                            |   |
|                        | 1                      | 2                     | 3                    |                            |   |
| Riscossioni di crediti | 0,00                   | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                       | 0,000   |
| Anticipazione di cassa | 0,00                   | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                       | 0,000   |
| <b>TOTALE</b>          | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                | <b>0,000</b>  |

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

I servizi erogati dall'ente che richiedono un maggiore impegno economico sono costituiti dal servizio rifiuti e da quelli scolastici.  
Il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti come disciplinato dal codice dell'ambiente è interamente con i proventi tributari della TARI disciplinata dalla L. 147/2013;  
il servizio di trasporto alunni è parzialmente coperto dal costo delle rette  
il servizio di accoglienza scolastica è gestito tramite appalto ed è parzialmente coperto  
il servizio di refezione scolastica fa parte dei servizi a domanda individuale ed ha una copertura dei costi pari al 92,69%

|                             |         |         |         |
|-----------------------------|---------|---------|---------|
|                             | 2023    | 2024    | 2025    |
| TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI | 473.836 | 473.836 | 473.836 |

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

| Descrizione                 | Costo servizio | Ricavi previsti | % copertura |
|-----------------------------|----------------|-----------------|-------------|
|                             | 0,00           | 0,00            | 0,000       |
| TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI | 0,00           | 0,00            | 0,000       |

## NOTE DEI PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Il patrimonio immobiliare dell'ente, costituito da beni demaniali, patrimoniali disponibili ed indisponibili da poter destinare a terzi è relativamente ridotto e riguarda:

- Utilizzo del suolo pubblico con applicazione del COSAP(beni demaniali);
- Proventi per l'utilizzo di aree di sosta a pagamento (beni demaniali)
- Utilizzo dei locali comunali da parte di associazioni, imprese e gruppi di cittadini non organizzati(beni patrimoniali indisponibili)
- Utilizzo degli impianti sportivi da parte di società sportive ed associazioni di praticanti;
- Canone per utilizzo locali destinati a micro nido(beni patrimoniali disponibili);
- Canone di locazione e rimborso spese da parte del Consorzio dei servizi socio assistenziali(beni patrimoniali indisponibili);
- Canone forfettario per l'utilizzo del prefabbricato già destinato a scuola media da parte della Città Metropolitana di Torino e dall'Istituto Ubertini(beni patrimoniali indisponibili);
- Canone di locazione per l'edificio destinato a Caserma dei Carabinieri(beni patrimoniali indisponibili);
- Proventi derivanti da concessioni cimiteriali(loculi nicchie ossari) e dalla cessione di aree destinate al finanziamento di spese d'investimento(demanio comunale);
- Ulteriori proventi, oltre a quelli già previsti, anche sotto forma di opere, potranno derivare, dall'installazione delle centrali idroelettriche sul canale di Caluso denominate Caluso Alto e Caluso Basso(canoni rivieraschi e convenzioni specifiche);
- Proventi derivanti dalla gestione dell'impianto fotovoltaico in leasing costituiti in gran parte dal contributo erogato dal GSE e per la parte residua dalla vendita di energia elettrica all'Enel: si tratta di un'entrata relativamente stabile in condizioni ordinarie tuttavia ha risentito negativamente dei prezzi dell'energia(bene non appartenente al comune ma costruito in diritto di superficie su terreno di proprietà comunale e ceduto in leasing al comune);
- Canone per l'utilizzo di locale commerciale in Piazza Actis Perinetti(bene patrimoniale disponibile)
- Rimborso quote mutui per rete acquedotto di proprietà comunale gestita da SMAT(acquedotto e fognature – demanio);

Per l'elenco dei beni immobili si rinvia al sito dell'ente.

Totale proventi dei servizi dell'ente per anno:

|           |      |            |           |
|-----------|------|------------|-----------|
|           | 2023 | 2024       | 2025      |
| 148126,41 |      | 148.126,41 | 148126,41 |

### ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

| Descrizione | Ubicazione | Canone | Note |
|-------------|------------|--------|------|
|             |            |        |      |

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

| Descrizione                             | Provento 2023 | Provento 2024 | Provento 2025 |
|---|---------------|---------------|---------------|
|   | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

## 6.5 – Equilibri di bilancio

Di seguito si riportano i più rilevanti equilibri di bilancio:

**1 ) Pareggio di bilancio in sede di previsione:** equilibrio complessivo fra gli stanziamenti di competenza delle entrate e gli stanziamenti di competenza delle spese comprensivo dell'avanzo di amministrazione applicato e del disavanzo di amministrazione da recuperare mentre non è richiesto il pareggio di cassa in sede previsionale: è necessario e sufficiente che, in sede di rendiconto, risulti un saldo di cassa non negativo;

**2) Pareggio di bilancio in sede di variazione del bilancio stesso;**

**3) Equilibrio di bilancio previsto dall'articolo 9 della legge n. 201/2012 e dall'articolo 1, commi 465, 466, 468 della legge n. 232/2016, come modificati e integrati;**

Il quadro normativo in tema di equilibri si è precisato a seguito dell'emanazione del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 1° agosto 2019 che, in conformità agli articoli 3, comma 6 e 11, del decreto legislativo n. 118/2011, ha modificato il principio contabile applicato 4/2, modificando il prospetto degli equilibri a rendiconto con l'inserimento di nuove voci.

**A livello preventivo** il rispetto degli equilibri è garantito “unicamente” dall'uguaglianza tra le Entrate e le Spese (queste ultime comprensive anche gli accantonamenti e i prospetti degli equilibri a preventivo che non hanno subito modifiche sostanziali).

**In sede di rendiconto,** al contrario, il prospetto degli equilibri presenta una struttura a scalare che, distintamente per la gestione corrente e in conto capitale come da tradizione, evidenzia tre grandezze: 1) risultato di competenza; 2) l'equilibrio di bilancio; 3) l'equilibrio complessivo.

Dal risultato di competenza si arriva all'equilibrio di bilancio sottraendo gli stanziamenti definitivi di bilancio relativi agli accantonamenti e alle risorse vincolate accertate nell'esercizio ma non impegnate. Dall'equilibrio di bilancio si giunge all'equilibrio complessivo sommando o sottraendo le variazioni (positive o negative) degli accantonamenti disposte in sede di rendiconto.

Tale decreto, in particolare, ha articolato il risultato finale di competenza in tre saldi che consentono di determinare l'equilibrio di bilancio a consuntivo:

- L'EQUILIBRIO FINALE, (O RISULTATO DI COMPETENZA) - W1 che rappresenta l'equilibrio classico dato dalla differenza fra tutte le entrate di bilancio, (compresi quindi avanzo di amministrazione applicato e fondo pluriennale vincolato) e tutte le spese di bilancio, compreso l'eventuale disavanzo di esercizio, il



disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ed il Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) distinto nelle sue tre tipologie. Tale equilibrio deve essere assicurato a livello di stanziamento per cui nella voce “utilizzo avanzo di amministrazione” va inserito l’importo dell’avanzo applicato a bilancio in corso d’esercizio e non l’ammontare impegnato a consuntivo. Un esempio numerico chiarirà l’idea. Se l’avanzo applicato è complessivamente pari a € 1.000, mentre a consuntivo gli impegni di spesa da esso finanziati ammontano a € 960, l’importo da indicare è € 1.000, ovvero l’importo stanziato in sede di previsione o per effetto di successive variazioni di bilancio.

- L'EQUILIBRIO DI BILANCIO - W2 che corrisponde al dettaglio analitico delle risorse stanziate a bilancio e accantonate/vincolate nel risultato di amministrazione, (per es. FCDE, fondo rischi contenzioso, indennità fine mandato, rinnovi contrattuali ecc.).

- L'EQUILIBRIO COMPLESSIVO - W3 che attiene alle voci che compongono il risultato di amministrazione comprendenti gli accantonamenti a vario titolo effettuati nel rispetto del principio di prudenza in aggiunta a quelli stanziati a bilancio a fronte di eventi verificatisi dopo il termine ultimo per adottare variazioni di bilancio.

Pertanto, fermo restando l’obbligo di conseguire un equilibrio finale, (W1), non negativo, ai fini del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell’articolo 1 della legge n. 145/2018, gli enti devono tendere al rispetto dell’equilibrio di bilancio, (W2) in quanto tale condizione rappresenta l’effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, l’eventuale ripiano del disavanzo nonché i vincoli di destinazione e gli accantonamenti di bilancio.

Su alcuni degli istituti previsti dalle nuove regole, ed in particolare su quelli costituiti dall' avanzo di amministrazione e dal fondo pluriennale vincolato, è recentemente intervenuta la Corte Costituzionale, con decisioni che sembrano orientate a ridurre la vincolatività degli stessi sulla gestione di bilancio degli enti territoriali. In tal senso sembra indirizzata la sentenza n. 247 del 2017 sull'avanzo di amministrazione.

Pertanto, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari, secondo la disciplina contabile armonizzata (di cui al decreto legislativo n. 118/2011) e le disposizioni del Tuel, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto".

La compilazione del prospetto ‘Verifica degli equilibri’ per il rendiconto 2019 non era obbligatoria, ma ha solo scopi conoscitivi. Solo dal rendiconto 2020 e' stato pienamente significativo al fine di verificare il rispetto dell’obbligo di avere il bilancio in equilibrio sancito dal comma 821 della legge n. 145/2018 dopo l’abolizione del cosiddetto “pareggio di bilancio” intercorsa dal 01/01/2019.

Il prospetto all’allegato /a/1 al bilancio di previsione (elenco quote accantonate) è obbligatorio nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l’utilizzo delle quote accantonate del risultato di amministrazione presunto, escluso il fondo di riserva.

Il prospetto all’allegato a/2 (elenco quote accantonate) è obbligatorio esclusivamente nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l’utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto.

Il prospetto all'allegato a/3 è obbligatorio nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l'utilizzo delle quote destinate agli investimenti del risultato di amministrazione presunto e solo a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente.

Gli allegati a/1, a/2 e a/3 sopra richiamati andranno allegati al bilancio di previsione solo qualora esso preveda l'applicazione di avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio immediatamente precedente al primo anno del triennio di riferimento e limitatamente alle tipologie di avanzo presunto che si intendono applicare.

Come noto l'articolo 187 del Tuel, ai commi 3 e 3-quinquies prevede la possibilità di applicare avanzo presunto solo se si tratta di quote accantonate o vincolate, a condizione che entro il 31 gennaio la Giunta approvi un documento preconsuntivo. Le quote di avanzo destinato (oltre che di avanzo libero) possono essere utilizzate solo dopo che l'ente ha approvato il proprio rendiconto dell'esercizio N-1. (Principio contabile punto 9.7.3).

La Commissione Arconet nel verbale dell'11 dicembre 2019 ha affermato che: *“..... il risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (w1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (w2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio”*. Pertanto, conclude Arconet, il saldo maggiore o uguale di zero a cui tendere è quello rappresentato dal rigo W2 e che, in ogni caso, a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto.

La Corte dei Conti Sezioni riunite in sede di controllo con deliberazione n. 20/SSRRCO/QMIG/2019 aveva sostenuto che, anche alla luce della del sistema europeo dei conti, l'art. 9 della L. 243/2012 escludesse la rilevanza, tra l'altro, delle entrate da contrazione di debito (titolo 6) che, in quanto poste puramente finanziarie, non transitano in un conto economico, imponendo, di conseguenza, all'ente territoriale che ne fa ricorso, di “coprire” altrimenti, ai fini del conseguimento dell'equilibrio in esame, le spese di investimento (che, invece, nel sistema di contabilità finanziaria trovano legittima copertura nelle entrate da indebitamento) e costituendo, pertanto, il rispetto del pareggio di bilancio anche il presupposto per la legittima contrazione di indebitamento ai sensi dell'art. 10 della L. n. 243.

Nella Circolare n. 5 del 2020 l'orientamento della Ragioneria generale dello Stato – ha valutato che la tenuta degli equilibri prescritti dall'articolo 9, commi 1 e 1-bis della legge n. 243 del 2012 deve essere verificata solo a livello aggregato per singolo comparto delle amministrazioni territoriali, evidenziando, altresì, che tali equilibri sono ampiamente presidiati e rispettati non solo per gli scorsi esercizi, ma anche per il biennio 2020-2021, sulla base di apposite stime elaborate utilizzando le informazioni contabili presenti nella banca dati BDAP, superando le perplessità della Corte.

**4) Equilibrio finanziario di parte corrente:** le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità.

**5) Equilibrio finanziario di parte capitale;**

- 6) Equilibrio del fondo pluriennale vincolato;
- 7) Equilibrio dei servizi per conto di terzi e delle partite di giro;
- 8) Equilibrio nell'applicazione dell'avanzo di amministrazione;
- 9) Equilibrio di cassa;
- 10) Equilibrio economico;
- 11) Equilibrio patrimoniale;
- 12) Equilibrio del bilancio consolidato;

### **13) Equilibrio nella gestione dell'anticipazione di tesoreria.**

Secondo la Corte dei Conti sez. reg. di controllo per la Regione Sicilia, con la delib. n. 112/2021/PRSP, ha affermato che “*costituisce grave irregolarità contabile la sussistenza di un debito da anticipazione di tesoreria alla chiusura dell'esercizio finanziario*” specie se reiterata per più esercizi finanziari.

Detta situazione concretizza la violazione dell'art. 119 ultimo comma della Costituzione che vieta il ricorso all'indebitamento per spesa corrente; infatti, secondo l'insegnamento della Consulta, la causa di finanziamento dell'anticipazione di tesoreria è da ritenersi compatibile con il predetto divieto soltanto nei casi in cui l'anticipazione sia di breve durata, sia rapportata a limiti ben precisi **e non costituisca surrettiziamente un mezzo di copertura alternativo della spesa (Corte Costituzionale, sentenza n. 188/2014).**

Il paragrafo 3.26 del principio contabile allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, chiarisce che le anticipazioni di cassa **non costituiscono debito dell'ente** e devono essere restituite entro il medesimo esercizio finanziario nel quale sono state concesse poiché destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità; pertanto, alla data del 31 dicembre di ciascun esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni di tesoreria deve corrispondere all'ammontare delle **spese impegnate e pagate** per la chiusura delle stesse.

L'efficace svolgimento di tale adempimento presuppone la verifica delle seguenti condizioni di equilibrio:

equilibrio di competenza, della gestione corrente, di capitale e dei servizi conto terzi;

equilibrio della gestione residui, rivolto in particolare a verificare il grado di realizzazione dei residui attivi con eventuale incremento dell'accantonamento al Fondo Crediti Dubbia Esigibilità (FCDE);

equilibrio della gestione di cassa, volto a garantire a fine esercizio un saldo di cassa non negativo.

In aggiunta alle condizioni di equilibrio sopra elencate l'Ente è tenuto a verificare anche gli equilibri previsti dalla legge n. 164/2016, nell'articolo 9, commi 1 e 1-bis della legge n. 243/2012 anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (articolo 10, comma 3, della legge 243/2012), da interpretare secondo i principi di diritto enucleati dalla Corte costituzionale nelle sentenze 247/2017 e n. 101/2018, dichiarando illegittimo il comma 466 dell'articolo 1 della legge n. 232/2016, con decorrenza dal 2020.

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO**

**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2023 - 2024 - 2025**

| <b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>   |     |            | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2023</b>         | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2024</b>         | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2025</b>         |
|--|-----|------------|---|---|---|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio   |     | 900.000,00 |   |   |   |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata  | (+) |            | 73.242,61                               | 73.242,61                               | 73.242,61                               |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente   | (-) |            | 0,00                                    | 0,00                                    | 0,00                                    |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>  | (+) |            | 5.924.057,24<br>0,00                    | 5.546.019,04<br>0,00                    | 5.531.319,04<br>0,00                    |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche  | (+) |            | 0,00                                    | 0,00                                    | 0,00                                    |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti<br><i>di cui</i><br><i>- fondo pluriennale vincolato</i><br><i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>   | (-) |            | 5.816.367,18<br>73.242,61<br>183.600,00 | 5.429.467,81<br>73.242,61<br>183.600,00 | 5.405.474,79<br>73.242,61<br>183.600,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale   | (-) |            | 0,00                                    | 0,00                                    | 0,00                                    |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari<br><i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i><br><i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>           | (-) |            | 196.632,67<br>0,00<br>0,00              | 205.493,84<br>0,00<br>0,00              | 214.786,86<br>0,00<br>0,00              |
| <b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>  |     |            | <b>-15.700,00</b>                       | <b>-15.700,00</b>                       | <b>-15.700,00</b>                       |
| <b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b> |     |            |   |   |   |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2)<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>  | (+) |            | 0,00<br>0,00                            | 0,00                                    | 0,00                                    |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>                     | (+) |            | 15.700,00<br>0,00                       | 15.700,00<br>0,00                       | 15.700,00<br>0,00                       |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili   | (-) |            | 0,00                                    | 0,00                                    | 0,00                                    |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti  | (+) |            | 0,00                                    | 0,00                                    | 0,00                                    |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>  |     |            |   |   |   |
| <b>O=G+H+I-L+M</b>   |     |            | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>                             |

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2023 - 2024 - 2025**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO   |     |  | COMPETENZA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2024 | COMPETENZA<br>ANNO 2025 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)   | (+) |  | 0,00                    |                         |                         |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata  | (+) |  | 2.092.991,61            | 0,00                    | 0,00                    |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00  | (+) |  | 3.884.602,02            | 160.000,00              | 90.000,00               |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili           | (-) |  | 15.700,00               | 15.700,00               | 15.700,00               |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine  | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine  | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria   | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili    | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti   | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale<br>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa   | (-) |  | 5.961.893,63<br>0,00    | 144.300,00<br>0,00      | 74.300,00<br>0,00       |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie   | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale  | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>   |     |  |                         |                         |                         |
| <b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>  |     |  | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2023 - 2024 - 2025**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO   |     |  | COMPETENZA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2024 | COMPETENZA<br>ANNO 2025 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine                      | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine                | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine                        | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine                  | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie         | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>EQUILIBRIO FINALE</b>  |     |  |                         |                         |                         |
| <b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>  |     |  | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

|  |     |  |             |             |             |
|--|-----|--|-------------|-------------|-------------|
| Equilibrio di parte corrente (O)   |     |  | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) |  | 0,00        |             |             |
| <b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>                                     |     |  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## 6.6 – Quadro generale riassuntivo

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2023 - 2024 - 2025

| ENTRATE  | CASSA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2024 | COMPETENZA<br>ANNO 2025 | SPESE  | CASSA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2024 | COMPETENZA<br>ANNO 2025 |
|--|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio                                     | 900.000,00         |                         |                         |                         |  |                    |                         |                         |                         |
| Utilizzo avanzo di amministrazione   |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>                              |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità                             |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup> |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Fondo pluriennale vincolato  |                    | 2.166.234,22            | 73.242,61               | 73.242,61               |  |                    |                         |                         |                         |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 4.991.981,24       | 4.020.647,00            | 4.026.478,00            | 4.026.478,00            | Titolo 1 - Spese correnti  | 6.376.092,89       | 5.816.367,18            | 5.429.467,81            | 5.405.474,79            |
|  |                    |                         |                         |                         | - di cui fondo pluriennale vincolato                                     |                    | 73.242,61               | 73.242,61               | 73.242,61               |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti  | 836.093,46         | 803.609,88              | 420.102,68              | 405.402,68              |  |                    |                         |                         |                         |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie   | 1.798.019,04       | 1.099.800,36            | 1.099.438,36            | 1.099.438,36            |  |                    |                         |                         |                         |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale   | 3.991.701,49       | 3.884.602,02            | 160.000,00              | 90.000,00               | Titolo 2 - Spese in conto capitale                                       | 4.021.960,72       | 5.961.893,63            | 144.300,00              | 74.300,00               |
|  |                    |                         |                         |                         | - di cui fondo pluriennale vincolato                                     |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie                      | 33.219,67          | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie                  | 0,00               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|  |                    |                         |                         |                         | - di cui fondo pluriennale vincolato                                     |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Totale entrate finali .....  | 11.651.014,90      | 9.808.659,26            | 5.706.019,04            | 5.621.319,04            | Totale spese finali .....  | 10.398.053,61      | 11.778.260,81           | 5.573.767,81            | 5.479.774,79            |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti  | 0,00               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Titolo 4 - Rimborso di prestiti  | 196.632,67         | 196.632,67              | 205.493,84              | 214.786,86              |
|  |                    |                         |                         |                         | - di cui Fondo anticipazioni di liquidità                                |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                      | 0,00               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere         | 0,00               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro                      | 902.765,42         | 885.000,00              | 885.000,00              | 885.000,00              | Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro                       | 907.197,92         | 885.000,00              | 885.000,00              | 885.000,00              |
| Totale titoli  | 12.553.780,32      | 10.693.659,26           | 6.591.019,04            | 6.506.319,04            | Totale titoli  | 11.501.884,20      | 12.859.893,48           | 6.664.261,65            | 6.579.561,65            |
|  |                    |                         |                         |                         |  |                    |                         |                         |                         |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE   | 13.453.780,32      | 12.859.893,48           | 6.664.261,65            | 6.579.561,65            | TOTALE COMPLESSIVO SPESE   | 11.501.884,20      | 12.859.893,48           | 6.664.261,65            | 6.579.561,65            |
|  |                    |                         |                         |                         |  |                    |                         |                         |                         |
| Fondo di cassa finale presunto   | 1.951.896,12       |                         |                         |                         |  |                    |                         |                         |                         |

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.



## 8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

| Codice | Descrizione  |
|--------|--|
| 1      | Servizi istituzionali, generali e di gestione                |
| 2      | Giustizia  |
| 3      | Ordine pubblico e sicurezza                                  |
| 4      | Istruzione e diritto allo studio                             |
| 5      | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali        |
| 6      | Politiche giovanili, sport e tempo libero                    |
| 7      | Turismo  |
| 8      | Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 |
| 9      | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente |
| 10     | Trasporti e diritto alla mobilità                            |
| 11     | Soccorso civile  |
| 12     | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                |
| 13     | Sviluppo economico e competitività                           |
| 14     | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca                |
| 15     | Energia e diversificazione delle fonti energetiche           |
| 16     | Fondi e accantonamenti                                       |
| 17     | Debito pubblico  |
| 18     | Anticipazioni finanziarie                                    |
| 117    | Tutela della salute  |

### Linea Programmatica:

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| 3 | Ordine pubblico e sicurezza |
|---|-----------------------------|

A partire dall'inizio del mandato 2019 la sicurezza pubblica, la viabilità e la tutela del patrimonio dell'ente per quanto di competenza ricevuto particolare attenzione:

- Partecipazione bando regionale per il finanziamento per l'installazione di telecamere;
- Piano di sicurezza per gli eventi di cui il principale è la festa dell'uva;
- Adeguamento al sistema PagoPa attraverso l'aggiornamento del software Concilia che consentirà il pagamento delle sanzioni amministrative scegliendo in autonomia le modalità ed il prestatore di servizi di pagamento;

- Acquisizione definitiva dell'apparecchiatura autovelox;
- Sostituzione del personale di polizia locale posto in quiescenza;
- Mantenimento del contributo annuo al canile per tutelare la sicurezza della circolazione e la salute pubblica con la lotta al randagismo;
- Contratto di servizio per il supporto alle attività amministrative della polizia locale per liberare personale da impiegare sul territorio, contratto cessato nel 2022 in concomitanza con la reintegrazione degli organici della Polizia Locale;
- Sorveglianza dell'impianto fotovoltaico per quanto di competenza.
- Sostituzione dei mezzi in dotazione alla polizia locale con altri ecocompatibili integrati con kit rilevamento sinistri stradali (ultimo acquisito nel 2022).

La riforma della geografia giudiziaria ha consentito una razionalizzazione delle risorse del sistema giustizia, ma ha contemporaneamente ridotto la presenza di uffici sul territorio acuendo, peraltro, la pressione su quelli che sono stati mantenuti.

Per assicurare comunque una "giustizia di prossimità", garantendo ai cittadini la tutela dei diritti senza doversi necessariamente recare presso gli uffici giudiziari e rendendo disponibile un luogo unico in cui i diversi enti che partecipano alla costruzione del sistema delle tutele possano offrire servizi integrati e di facile accesso, il Ministero di Giustizia ha finanziato un progetto pilota, cui aderiscono, oltre alla Regione Piemonte, le Regioni Liguria e Toscana.

Il progetto, per il periodo 2019-2023, è finalizzato a ottenere maggiore efficienza e trasparenza nei rapporti tra il sistema Giustizia e i cittadini mediante la creazione di Uffici di Prossimità integrati con servizi propri di altre amministrazioni che operano sul territorio.

Gli obiettivi sono:

- 1) fornire ai cittadini una rete di servizi collegati al sistema giudiziario (con particolare attenzione a quelli appartenenti alle cd. "fasce deboli") prevedendo la creazione di uffici sul territorio dove sia possibile ricevere informazioni complete e presentare istanze normalmente effettuabili soltanto presso gli uffici giudiziari;
- 2) semplificare l'accesso ai servizi della giustizia attraverso l'Ente di prima prossimità, ovvero il comune singolo o associato, favorendo l'apertura di tali Uffici a partire dai territori interessati dalla revisione delle circoscrizioni giudiziarie e tenendo conto dei territori nei quali siano riscontrabili condizioni di marginalità socio-economica o territoriale che rendono problematico l'accesso alle strutture di tutela.

Il Comune di Caluso ha aderito all'iniziativa e provvederà, a breve, a dotare l'ufficio delle risorse umane e tecnologiche necessarie.

### Linea Programmatica:

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 4 | Istruzione e diritto allo studio |
|---|----------------------------------|

- Fornitura gratuita libri di testo;
- Acquisizione nuovi arredi scolastici;
- Erogazione di contributi a favore degli istituti scolastici per l'acquisto di materiali di pulizia;
- Manutenzione degli edifici scolastici e della relativa impiantistica;
- Lavori di adeguamento sismico, efficientamento energetico e ristrutturazione della scuola Cena di Are';
- Lavori per la costruzione della nuova palestra adiacente alla scuola Media;
- Sanificazione degli ambienti e degli arredi per fronteggiare l'emergenza COVID 19;

**Linea Programmatica:**

|   |   |
|---|---|
| 5 | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali |
|---|---|

- Progetto "il Comune ti ascolta"
- L'avvio dei gruppi di cammino
- Contributi ad associazioni previsti
- Contributo associazione pro loco
- Patrocinio ad eventi culturali che coinvolgono la popolazione

**Linea Programmatica:**

|   |   |
|---|---|
| 6 | Politiche giovanili, sport e tempo libero |
|---|---|

- Sostegno associazioni sportive
- Manutenzione palazzetto dello Sport
- Contributi ed interventi di manutenzione ordinaria per a gestione impianto natatorio

**Linea Programmatica:**

|   |         |
|---|---------|
| 7 | Turismo |
|---|---------|

- Adesione alla Turismo torinoscrI;
- Adesione all'Associazione Strada Reale dei vini torinesi e Associazione nazionale città del vino;
- Giornate del FAI – siti significativi del territorio;
- Giornate "Puliamo il mondo" per sensibilizzare la popolazione sulla necessità di conferire correttamente i rifiuti
- Contributi alla pro loco;
- Organizzazione di manifestazioni in occasione di festività e ricorrenze;

**Linea Programmatica:**

|   |  |
|---|--|
| 8 | Assetto del territorio ed edilizia abitativa |
|---|--|

- il Comune di Caluso è dotato di P.R.G.I. adottato con deliberazione C.C. n.103 del 25/03/1985 ed approvato con deliberazioni G.R. del 23/01/1990 n.69-34761 e n° 19935711 del 27/02/1990;
- con deliberazione C.C. n.22/98 venne adottata la prima variante del P.R.G.C. stesso, approvata con Deliberazione G.R. n.6-3484 del 16/07/2001;
- con deliberazione n.63 del 28/11/2017 venne approvato il progetto definitivo della Variante Strutturale n.2 al P.R.G.C. vigente di adeguamento al P.A.I. ai sensi dell'articolo 17 comma 4 della L.R. 56/77 e s.m.i.;
- con deliberazione C.C. n.59 del 28/11/2019 venne approvato il progetto definitivo della Variante Strutturale n. 3 al P.R.G.C. vigente, pubblicata per estratto, ai sensi e per gli effetti del comma 16 dell'art. 15 della L.R. 56/77 e s.m.i., sul B.U.R. n.6 del 06/02/2020; -Inoltre con i seguenti atti sono state approvate, ai sensi dell'articolo 17 comma 7 della L.R. 56/77 la:

- ⌘ Variante Parziale n. 1/Bis con deliberazione del C.C. n. 27 del 03/05/1999;
  - ⌘ Variante Parziale n. 2 con deliberazione del C.C. n. 38 del 29/09/2003;
  - ⌘ Variante Parziale n. 2/bis con deliberazione del C.C. n. 63 del 30/11/2004;
  - ⌘ Variante Parziale n. 3 con deliberazione del C.C. n. 37 del 07/06/2006;
  - ⌘ Variante Parziale n. 4 con deliberazione del C.C. n. 7 del 31/01/2007;
  - ⌘ Variante Parziale n. 5 con deliberazione C.C. n. 61 del 28/09/2006;
  - ⌘ Variante parziale n. 6 con deliberazione del C.C. n. 53 dell'1/10/2007;
  - ⌘ Variante Parziale n. 7 con deliberazione del C.C. n. 48 del 30/09/2010;
  - ⌘ Variante Parziale n. 8 con deliberazione del C.C. n. 25 del 23/05/2011;
  - ⌘ Variante Parziale n. 9 con deliberazione del C.C. n. 64 del 28/11/2013;
  - ⌘ Variante Parziale n. 10 con deliberazione del C.C. n. 34 del 29/04/2016;
  - ⌘ Variante Parziale n. 11 con deliberazione del C.C. n° 43 del 31/07/2017;
  - ⌘ Variante Parziale n. 12 adottata con deliberazione del C.C. n. 10 del 07/02/2018 (revocata con D.C.C. n. 09 del 02.03.2020 perché ricompresa nel progetto preliminare della Variante parziale n. 14);
  - ⌘ Variante Parziale n. 13 adottata con deliberazione del C.C. n. 58 del 01/10/2018 (revocata con D.C.C. n. 09 del 02.03.2020 perché ricompresa nel progetto preliminare della Variante parziale n. 14);
  - ⌘ Variante Parziale n. 14 con deliberazione del C.C. n. 60 del 30/11/2020;
  - ⌘ **Modifiche che non costituiscono variante al P.R.G.C. vigente, ai sensi dell'art. 17 comma 12 della L.R. 56/77 e s.m.i. – Approvazione con deliberazione CC 12 del 26/04/2021;**
- Riserva di oneri e successiva erogazione per la manutenzione di edifici di culto (Lr 15/89);
  - Acquisizione gratuita di terreni ed infrastrutture al patrimonio comunale;
  - Delibera 26 del 16/04/2017 - **Esame ed approvazione Regolamento per le sanzioni amministrative degli interventi eseguiti in assenza o in difformità della S.C.I.A. ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.**
  - Delibera 36 del 30/07/2019
  - 36 30/07/2019 Regolamento Edilizio ai sensi dell'articolo 3, comma 3 della Legge Regionale n. 19/1999 e s.m.i. - Approvazione modifiche ed integrazioni.
  - 70 16/11/2018 Regolamento Edilizio ai sensi dell'art. 3, co. 3, della L.R. n. 19/1999 e s.m.i. - Approvazione.
  - 39 24/04/2018 Regolamento Edilizio Comunale: Approvazione allegato Piano del Colore per il Centro Storico e zone limitrofe.
  - 49 28/11/2014 Regolamento edilizio comunale: Adozione modifiche ed integrazioni in materia di Commissione Edilizia

#### Linea Programmatica:

|   |  |
|---|--|
| 9 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente |
|---|--|

- Acquisizione beni per manutenzione verde pubblico;
- Manutenzione periodica del verde pubblico;
- Attivazione della procedura per accesso a contributi finalizzati alla manutenzione straordinaria ed alla riqualificazione del Parco Spurgazzi;

**Linea Programmatica:**

|    |                                   |
|----|-----------------------------------|
| 10 | Trasporti e diritto alla mobilità |
|----|-----------------------------------|

- Lavori di riqualificazione degli impianti d'illuminazione pubblica;
- Studio ed attivazione della procedura per l'acquisizione degli impianti d'illuminazione di proprietà ENEL;
- Manutenzione ordinaria degli impianti d'illuminazione;
- Manutenzione strade;
- Lavori di manutenzione straordinaria di strade comunali del Capoluogo e delle Frazioni Rodallo e Carolina –(determina OOPP n. 22 del 05.10.2020 )-finanziato con contributo regionale;
- Lavori di "Manutenzione straordinaria di alcuni tratti del sedime stradale di uso pubblico del capoluogo e delle frazioni (Det 7 del 26/03/19 OOPP);
- Ulteriori interventi vari di manutenzione strade;

**Linea Programmatica:**

|    |                 |
|----|-----------------|
| 11 | Soccorso civile |
|----|-----------------|

- Costituzione gruppo di protezione civile;
- Acquisizione mezzo per protezione civile dal Comune di Vische;
- Acquisizione materiale, attrezzatura e vestiario per gruppo protezione civile;
- Acquisto beni per fronteggiare l'emergenza da COVID 19;
- Affidato l'incarico per l'elaborazione ed attivato il piano di protezione civile;

**Linea Programmatica:**

|    |   |
|----|---|
| 12 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia |
|----|---|

- Avvio della costruzione di nuovi loculi cimiteriali;
- Contributo a sostegno micronido (contributo regionale);
- Trasferimenti ordinari e straordinari di parte corrente al CISSAC;
- Interventi di solidarietà alimentare per COVID 19;
- Impegni per pagamento spese morosità ATC;
- Istituzione servizio ambulatorio infermieristico nelle frazioni (parzialmente sospeso durante la pandemia)
- Erogazione contributi regionali per il sostegno alla locazione;
- Rimborso spese per assistenza sanitaria e farmaceutica a persone indigenti;

**Linea Programmatica:**

|    |                        |
|----|------------------------|
| 16 | Fondi e accantonamenti |
|----|------------------------|

L'obiettivo è tutelare l'ente contro rischi ed oneri futuri pertanto si tiene conto degli oneri futuri dell'impianto fotovoltaico (smaltimento pannelli e oneri

di fine vita dell'impianto), adeguato accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilita', spese per rinnovi contrattuali e fine mandato del Sindaco-

**Linea Programmatica:**

|    |                 |
|----|-----------------|
| 17 | Debito pubblico |
|----|-----------------|

Gestione del debito esistente

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Caluso. È necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2024, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2023 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è condizionata dalle risorse disponibili sia in termini di parte corrente, penalizzata da una rilevante compartecipazione dello Stato al gettito IMU, sia di parte capitale, a causa del ristagno dell'attività edilizia che ha ridotto notevolmente i proventi da permessi di costruire.

## 7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2023 - 2025

### Linea programmatica: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

| Ambito strategico                             | Ambito operativo  | Stato di attuazione |
|---|---|---------------------|
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Organi istituzionali  |                     |
|   | Segreteria generale   |                     |
|   | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato |                     |
|   | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali             |                     |
|   | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                      |                     |
|   | Ufficio tecnico   |                     |
|   | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile     |                     |
|   | Statistica e sistemi informativi                                |                     |
|   | Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali              |                     |
|   | Risorse umane   |                     |
|   | Altri servizi generali  |                     |

### Linea programmatica: 2 Giustizia

| Ambito strategico | Ambito operativo   | Stato di attuazione |
|-------------------|--|---------------------|
| Giustizia         | Uffici giudiziari  |                     |
|                   | Casa circondariale e altri servizi                                 |                     |
|                   | Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni) |                     |

### Linea programmatica: 3 Ordine pubblico e sicurezza

| Ambito strategico           | Ambito operativo                | Stato di attuazione |
|-----------------------------|---------------------------------|---------------------|
| Ordine pubblico e sicurezza | Polizia locale e amministrativa |                     |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Sistema integrato di sicurezza urbana                              |  |
|  | Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni) |  |

**Linea programmatica: 4 Istruzione e diritto allo studio**

| Ambito strategico                | Ambito operativo  | Stato di attuazione |
|----------------------------------|---|---------------------|
| Istruzione e diritto allo studio | Istruzione prescolastica  |                     |
|                                  | Altri ordini di istruzione  |                     |
|                                  | Edilizia scolastica (solo per le Regioni)   |                     |
|                                  | Istruzione universitaria  |                     |
|                                  | Istruzione tecnica superiore  |                     |
|                                  | Servizi ausiliari all'istruzione  |                     |
|                                  | Diritto allo studio   |                     |
|                                  | Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

| Ambito strategico                                     | Ambito operativo  | Stato di attuazione |
|---|---|---------------------|
| Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Valorizzazione dei beni di interesse storico  |                     |
|   | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                                 |                     |
|   | Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

| Ambito strategico                         | Ambito operativo  | Stato di attuazione |
|---|---|---------------------|
| Politiche giovanili, sport e tempo libero | Sport e tempo libero  |                     |
|   | Giovani   |                     |
|   | Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 7 Turismo**

| Ambito strategico | Ambito operativo   | Stato di attuazione |
|-------------------|--|---------------------|
| Turismo           | Sviluppo e la valorizzazione del turismo                         |                     |
|                   | Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

| Ambito strategico                            | Ambito operativo  | Stato di attuazione |
|--|---|---------------------|
| Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Urbanistica e assetto del territorio  |                     |
|  | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare                        |                     |
|  | Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

| Ambito strategico  | Ambito operativo   | Stato di attuazione |
|--|--|---------------------|
| Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Difesa del suolo   |                     |
|  | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale   |                     |
|  | Rifiuti  |                     |
|  | Servizio idrico integrato  |                     |
|  | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione  |                     |
|  | Tutela e valorizzazione delle risorse idriche  |                     |
|  | Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni   |                     |
|  | Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento  |                     |
|  | Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

| Ambito strategico                 | Ambito operativo   | Stato di attuazione |
|-----------------------------------|--|---------------------|
| Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporto ferroviario  |                     |
|                                   | Trasporto pubblico locale  |                     |
|                                   | Trasporto per vie d'acqua  |                     |
|                                   | Altre modalità di trasporto  |                     |
|                                   | Viabilità e infrastrutture stradali  |                     |
|                                   | Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 11 Soccorso civile**

| Ambito strategico | Ambito operativo   | Stato di attuazione |
|-------------------|--|---------------------|
| Soccorso civile   | Sistema di protezione civile   |                     |
|                   | Interventi a seguito di calamità naturali  |                     |
|                   | Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

| Ambito strategico                             | Ambito operativo  | Stato di attuazione |
|---|---|---------------------|
| Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                                 |                     |
|   | Interventi per la disabilità  |                     |
|   | Interventi per gli anziani  |                     |
|   | Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale                             |                     |
|   | Interventi per le famiglie  |                     |
|   | Interventi per il diritto alla casa   |                     |
|   | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali               |                     |
|   | Cooperazione e associazionismo  |                     |
|   | Servizio necroscopico e cimiteriale   |                     |
|   | Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 13 Sviluppo economico e competitività**

| Ambito strategico                  | Ambito operativo   | Stato di attuazione |
|------------------------------------|--|---------------------|
| Sviluppo economico e competitività | Industria, PMI e Artigianato   |                     |
|                                    | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori   |                     |
|                                    | Ricerca e innovazione  |                     |
|                                    | Reti e altri servizi di pubblica utilità   |                     |
|                                    | Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 14 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

| Ambito strategico                             | Ambito operativo  | Stato di attuazione |
|---|---|---------------------|
| Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare  |                     |
|   | Caccia e pesca  |                     |
|   | Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 15 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

| Ambito strategico                                  | Ambito operativo  | Stato di attuazione |
|--|---|---------------------|
| Energia e diversificazione delle fonti energetiche | Fonti energetiche   |                     |
|  | Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni) |                     |

**Linea programmatica: 16 Fondi e accantonamenti**

| Ambito strategico      | Ambito operativo                    | Stato di attuazione |
|------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| Fondi e accantonamenti | Fondo di riserva                    |                     |
|                        | Fondo crediti di dubbia esigibilità |                     |
|                        | Altri fondi                         |                     |

**Linea programmatica: 17 Debito pubblico**

| Ambito strategico | Ambito operativo   | Stato di attuazione |
|-------------------|--|---------------------|
| Debito pubblico   | Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari |                     |
|                   | Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari  |                     |

**Linea programmatica: 18 Anticipazioni finanziarie**

| Ambito strategico         | Ambito operativo                        | Stato di attuazione |
|---------------------------|---|---------------------|
| Anticipazioni finanziarie | Restituzione anticipazione di tesoreria |                     |

**Linea programmatica: 117 Tutela della salute**

| Ambito strategico  | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|--------------------|------------------|---------------------|
| COVID / Prevezione |                  |                     |

## **9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.**

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

### **LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO APPROVATO CON DELIBERAZIONE CC NR. 26 DEL 30/07/2019**

#### **1. AMBIENTE**

- a. Prevedere la piantumazione di un albero per ogni neonato;
- b. Incentivare l'adozione da parte di coloro che abitano o lavorano in Caluso di aree di verde pubblico;
- c. Sostenere il doppio circuito delle nuove costruzioni ristrutturazioni in modo a utilizzare l'acqua potabile per le utenze domestiche e l'acqua piovana per gli altri usi.

#### **2. AGRICOLTURA E VITICOLTURA**

- a. Favorire la collaborazione fra Enoteca Regionale dei Vini della Provincia di Torino e l'Istituto Ubertini;
- b. Migliorare la collaborazione tra Amministrazione comunale, organizzazioni professionali agricole su temi di forte attualità come produzioni biologiche, prodotti d'eccellenza;
- c. Completamento dell'iter amministrativo per la certificazione della Nocciola IGP;
- d. Elaborazione di un nuovo regolamento di polizia rurale;
- e. Lotta alla flavescenza dorata.

#### **3. CIMITERI**

- a. In base al progetto già approvato si provvederà a perfezionare l'assegnazione di 50 nuovi loculi presso il cimitero del capoluogo e 10 per ciascuno dei cimiteri

ubicati presso le frazioni.

#### **4. COMMERCIO**

- a. Favorire il commercio di prossimità;

#### **5. CONNETTIVITÀ**

- a. Potenziamento della copertura di una rete interne Wi-Fi attraverso l'installazione di nuovi ripetitori;

#### **6. GEMELLAGGI:**

- a. Sarà valutata la possibilità di gemellaggio con Preci comune umbro terremotato per intensificare i rapporti di tipo scolastico ed enogastronomico;
- b. Ridefinizione dei rapporti di gemellaggio con Brissac-Quincé.

#### **7. ISTRUZIONE**

- a. Consolidamento dei rapporti con le scuole offrendo la possibilità di tirocini formativi;
- b. Creazione di un servizio di pre e post scuola nei plessi di Arè e Rodallo;
- c. Promozione di borse di studio per studenti meritevoli;
- d. Ricerca di finanziamenti per la promozione di progetti di musica e teatro presso le scuole di Caluso ed Arè;
- e. Costruzione della palestra annessa alla Scuola Secondaria di primo grado G. Gozzano finanziata in gran part con un contributo a fondo perduto di 1.200.000 euro;
- f. Proseguire con l'attuazione degli interventi di messa in sicurezza, miglioramento sismico ed efficientamento energetico dei plessi scolastici di Arè (Cena) e Caluso (Giacosa).

#### **8. LAVORI PUBBLICI**

- a. Completamento della riqualificazione e della riorganizzazione delle destinazioni d'uso dei locali interni al chiostro dei Frati Francescani Minori con i finanziamenti già ricevuti e quelli da ricevere con la partecipazione ad altri bandi.

#### **9. MOBILITÀ**

- a. Graduale sostituzione dei mezzi in dotazione all'amministrazione con altri a ridotto impatto ambientale;
- b. Promozione di un piano per la creazione di piste ciclabili protette.

#### **10. SANITÀ**

- a. Presa d'atto che la popolazione anziana aumenta e si rendono evidenti nuovi bisogni da parte da parte di anziani, minori, disabili, immigrati e malati cronici;
- b. I mezzi diagnostici e terapeutici sono sempre più efficaci ma sempre più costosi e mancano i mezzi;

- c. Occorre collaborare con l'ASL per accedere a fondi pubblici per attuare interventi sociali sociosanitari creati ad hoc (fondo nazionale per la non autosufficienza e progetto allerta anziani);
- d. Previsto l'utilizzo di fondi già finanziati per servizi e fondi per servizi e progetti promossi nell'ambito dell'associazionismo;
- e. Mantenimento della struttura di Caluso e sostegno alla Casa della Salute già presente nella sede del poliambulatorio e ad alle iniziative a cura dei medici per ambulatori dedicati ai pazienti diabetici ed ai pazienti portatori di patologie croniche dell'apparato respiratorio;
- f. Risolvere il disagio per gli abitanti delle frazioni che hanno sopportato la chiusura degli ambulatori periferici e ad attivare ambulatori infermieristici settimanali nelle frazioni per la raccolta e redistribuzione delle prescrizioni, controlli pressori, piccole medicazioni a vantaggio di coloro che non possono recarsi nella struttura di Caluso;
- g. Proseguirà l'interazione con il C.I.S.S.-A.-C. per il progetto "Anziani a domicilio: facciamo rete";
- h. In merito all'assistenza domiciliare vanno promossi, in collaborazione con ASL ed associazioni percorsi di formazione per personale di assistenza;
- i. Potenziamento delle campagne informative su malattie croniche e dipendenze (fumo, alcool e ludopatia), istituzione gruppi di cammino salute alimentare e sulla promozione del consumo di alimenti a "km zero" con il coinvolgimento dell'Istituto Agrario per la promozione e la conoscenza dei cibi sani e della preparazione sana del cibo.

## **11. SERVIZI SOCIALI**

- a. Creazione di un servizio in collaborazione con il CISSAC, finalizzato al baratto e la donazione di oggetti di seconda mano o da destinare ai più bisognosi;
- b. Realizzazione di una residenza per anziani non autosufficienti;
- c. Costituzione di un banco alimentare recupero di alimenti a scadenza e distribuzione a nuclei in difficoltà anche con scambio con svolgimento di servizi socialmente utili;
- d. In merito alla tematica della violenza sulle donne, sarà perseguita una sempre maggior interazione on casa delle donne di Chivasso ed Ivrea.

## **12. SICUREZZA**

- a. Implementazione della rete di videosorveglianza esistente (l'ente è già in graduatoria per l'ottenimento di contributi) in collaborazione con le forze dell'ordine;
- b. Proseguire ed implementare la collaborazione con i comuni limitrofi per quanto concerne il servizio di Polizia municipale per una maggiore presenza sul territorio.

## **13. SPORT – SPORT ALL'ARIA APERTA**

- a. Continuare col coordinamento e la collaborazione con tutte le associazioni sportive presenti sul territorio;
- b. Collaborare con i comuni limitrofi per riorganizzare e riqualificare i percorsi collinari dedicati alle escursioni a piedi ed in bicicletta;
- c. Continuare con la riqualificazione del centro sportivo di Arè.

## **14. TRIBUTI**



- a. Continuare nelle pratiche del baratto amministrativo e della rateizzazione dei tributi per i meno abbienti;
- b. Promuovere uno studio sull'applicazione della "Tariffa puntuale".

## **15. TURISMO**

- a. Posizionamento di pannelli informativi con le informazioni turistiche, notizie utili d'interesse generale e di viabilità nei maggiori punti di aggregazione;
- b. Creazione di un percorso turistico (in collaborazione con i Comuni limitrofi) che coinvolga tutti i luoghi d'interesse storico artistico.

## **16. URBANISTICA E TERRITORIO**

- a. Completamento del processo d'informatizzazione della pianificazione urbanistica attraverso la realizzazione di un sistema informativo territoriale al fine di migliorare l'accesso e la consultazione da parte dei cittadini;
- b. Studio di misure agevolative per il recupero del patrimonio edilizio esistente.

## **17. VIABILITÀ**

- a. Collaborazione per il completamento (totalmente finanziato da ANAS e in fase di realizzazione) dell'ampliamento della statale 26, della circonvallazione della Frazione Are', del cavalcavia ferroviario e delle tre rotatorie, al fine di migliorare l'accesso;
- b. Collaborazione con la RFI per la progressiva eliminazione dei 7 passaggi a livello (totalmente finanziata da RFI) presenti sul territorio di Caluso con realizzazione delle necessarie opere di viabilità alternative. Nello specifico, per quanto riguarda quella della frazione Are', verrà realizzato un collegamento con la circonvallazione, una pista ciclo pedonale dal Centro sportivo di Are' fino all'ingresso di Caluso (con sottopasso) ed una bretella di collegamento tra la Circonvallazione e la strada provinciale per Mazzè (a Sud Est di Caluso).

# **PROGRAMMAZIONE PER IL TRIENNIO 2023-2025**

## **1. GESTIONE FASE POST EMERGENZIALE COVID-19**

Particolare attenzione continuerà ad essere rivolta alle categorie deboli: persone in difficoltà economica, bambini (servizi scolastici) e all'approntamento di tutte le misure necessarie per consentire lo svolgimento di attività commerciali (mercati) e culturali (manifestazioni). Così come avvenuto dall'inizio del 2020, questo obiettivo sarà raggiungibile solo con l'ausilio dei volontari del Gruppo di Protezione Civile ed in sinergia con ASL TO 4. Il Comune di Caluso ha approntato, in accordo con ASL TO4, un HUB vaccinale utilizzando la sala conferenze "E. Magaton" ubicata presso il Chiostro dei Frati Francescani Minori. Questo centro è sempre stato attivo anche 7 giorni su 7 raggiungendo fino a 400 inoculazioni giornaliere; a partire del mese di Maggio 2022 l'attività dello stesso si è drasticamente ridotta ma l'Amministrazione ha deciso di mantenere operativo il centro dando la priorità alle esigenze legate al contrasto al Covid-19. Nella fase di maggiore emergenza è stato approntato un centro tamponi antigenici che potrà essere riattivato, se necessario, offrendo i test gratuitamente ai residenti, in collaborazione con l'ASL TO4 ed i Volontari del Soccorso sud Canavese.

## **2. PNRR**

- a. Nell'ambito dei contributi del PNRR, l'amministrazione ha fornito l'elenco degli interventi per le grandi opere previste sul territorio; le relative richieste di contributi agli Enti sovracomunali, anche nel caso cui l'iter burocratico fosse già iniziato, sono state raggruppate nell'ambito del PNRR. Per ottenere i finanziamenti è necessario che siano predisposti i progetti esecutivi in fase di affidamento;
- b. Riqualificazione, valorizzazione ed efficientamento energetico dell'ex Convento dei Frati Francescani Minori, del Parco Spurgazzi e dei resti del Castellazzo di Caluso;
- c. Valorizzazione, messa in sicurezza ed efficientamento energetico dei palazzi comunali in Piazza Valperga (Palazzo Valperga di Masino) e Piazza Ubertini (Sede storica del Comune e attuale sede della Polizia Locale e dell'Archivio Storico);
- d. Digitalizzazione Ufficio Tecnico, Anagrafe e altri settori del Comune di Caluso;
- e. Pista ciclabile di collegamento tra Mazzè e Caluso (Stazione FS - Polo Scolastico – Impianto polisportivo);
- f. Riqualificazione Centro Sportivo Polifunzionale sito in Frazione Arè;

### 3. AMBIENTE

- a. Prevedere la piantumazione ogni anno di un albero in ogni frazione in cui si sia registrato un nuovo nato;
- b. Incentivare l'adozione, da parte di tutti coloro che abitano o lavorano sul territorio di Caluso, di aree di verde pubblico; in questo modo sarà possibile assicurare il decoro urbano abbattendo i costi di manutenzione da parte del Comune.
- c. Sostenere "il doppio circuito" nelle nuove costruzioni/ristrutturazioni in modo da utilizzare l'acqua potabile per le utenze domestiche e l'acqua piovana per gli altri usi;
- d. Costituzione di un comitato *ad hoc* per far sì che l'Istituto di Istruzione Superiore Martinetti possa fregiarsi del titolo di "Scuola Verde";
- e. Prosecuzione delle iniziative di volontariato finalizzate alla pulizia di Caluso e Frazioni;
- f. Mantenimento delle aree verdi attraverso la sostituzione delle piante ad alto fusto che dovessero manifestare segni di sofferenza irreversibili.

### 4. AGRICOLTURA e VITICOLTURA

- a. Favorire la collaborazione, sotto l'egida dell'Amministrazione Comunale, tra Enoteca Regionale dei Vini della Provincia di Torino e l'Istituto C. Ubertini di Caluso
- b. Prosecuzione e istituzionalizzazione di meccanismi che consentano la fattiva collaborazione tra Amministrazione Comunale, Organizzazioni Professionali Agricole e con il Consorzio dei Canali del Canavese in merito alla pulizia del canale stesso e alla manutenzione delle strade interpoderali attraverso la costituzione di Consorzi;
- c. Organizzazione di conferenze (con l'ausilio delle organizzazioni Professionali Agricole) su temi di forte attualità (es. produzioni biologiche, lotta integrata,

prodotti d'eccellenza);

- d. Completamento dell'iter amministrativo per ottenere la certificazione Nocciola IGP;
- e. Incentivazione dei controlli, anche grazie alla costituzione del gruppo dei volontari guardie ecologiche ed a seguito dell'aggiornamento del regolamento di polizia rurale;
- f. In linea con quanto previsto dalla Regione Piemonte, proseguimento nella lotta alla flavescenza dorata e di tutte le altre problematiche analoghe che dovessero presentarsi

## **5. CIMITERI**

- a. Vista la realizzazione dei loculi presso il cimitero di Caluso capoluogo, si provvederà a perfezionare l'assegnazione degli stessi;
- b. Impegno a realizzare 10 nuovi loculi per ognuno dei tre cimiteri ubicati presso le frazioni;

## **6. COMMERCIO**

- a. Incentivazione delle aperture con orario ampliato e, con cadenza almeno mensile, riservare ai negozi spazi aggiuntivi ricavati attraverso limitazioni alla circolazione veicolare;
- b. Favorire la costituzione di un gruppo di commercianti che possa farsi promotore di iniziative atte a favorire il commercio, come ad esempio l'organizzazione di eventi e l'allestimento a tema degli esercizi commerciali, che nell'occasione potranno osservare orari di apertura straordinari;
- c. Per quanto riguarda il mercato del Lunedì, dopo la formazione del gruppo di rappresentanti degli operatori del mercato, in modo da avere alcuni referenti diretti da consultare prima di assumere tutte le decisioni organizzative.

## **7. CONNETTIVITÀ**

- a. Potenziamento della copertura di una rete interne Wi-Fi libero a Caluso e nelle frazioni attraverso l'installazione di nuovi ripetitori che consentano di ampliare la rete attualmente operativa nel capoluogo.

## **8. GEMELLAGGI**

- a. Mantenimento e ridefinizione dei rapporti di gemellaggio con Brissac-Quincé;
- b. Costituzione del Comitato di Gemellaggio Caluso-Crevalcore;
- c. Implementazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche e le associazioni del territorio, delle attività in ambito scolastico ed enogastronomico con il Comune Emiliano;

d. Revisione e sistemazione della segnaletica stradale relativa ai rapporti di gemellaggio in essere.

## **9. ISTRUZIONE**

- a. Consolidare i rapporti con le Scuole concedendo la possibilità di tirocini agli allievi (Ufficio Tecnico, Biblioteca);
- b. Continuazione di un servizio di pre e post scuola nel plesso di Arè, al più tardi a far data da Gennaio 2023;
- c. Promozione di borse di studio per studenti meritevoli;
- d. Organizzazione, con la collaborazione degli Istituti Superiori, di stage presso aziende vinicole per studenti meritevoli;
- e. Si provvederà poi all'istituzione di un servizio comunale di collegamento tra i plessi scolastici delle frazioni e la Biblioteca Comunale o la sede scolastica centrale per lo svolgimento di attività a classi aperte o per il progetto di continuità proprio dell'istituto Comprensivo;
- f. Ricerca di finanziamenti per la promozione di progetti di musica e teatro presso le scuole primarie di Caluso ed Arè;
- g. La fase emergenziale ha costretto l'Ente e le Scuole ad inventarsi nuove modalità di gestione dei servizi di refezione e di trasporto scolastico: il costo dei servizi aggiuntivi, particolarmente oneroso, è stato finanziato con risorse proprie dell'Ente, in modo da non ricaricare sulle famiglie aumenti tariffari che non sarebbero stati sostenibili dalle famiglie in un periodo di rinnovata crisi economica.

## **10. LAVORI PUBBLICI:**

- a. Proseguire l'attuazione degli interventi di messa in sicurezza, miglioramento sismico ed efficientamento energetico nei plessi scolastici della scuola primaria Giacosa di Caluso (già in graduatoria per il finanziamento relativamente alla Programmazione Triennale Regionale - Edilizia Scolastica);
- b. Ampliamento della scuola dell'infanzia di Rodallo, per la quale si è già in possesso del progetto definitivo;
- c. Prosecuzione della riqualificazione anche con finanziamenti a fondo e della riorganizzazione delle destinazioni d'uso dei locali interni del Chiostro dei Frati Francescani Minori, anche in base alle linee guida del progetto vincitore del Concorso di progettazione organizzato dal Comune di Caluso in collaborazione con la Fondazione per l'Architettura/Torino;

## **11. MOBILITÀ SOSTENIBILE**

- a. Prosecuzione del processo di sostituzione dei mezzi in dotazione all'amministrazione con altri a ridotto impatto ambientale;
- b. Promozione di un piano atto al collegamento tramite una rete di piste ciclabili protette, da e per le frazioni, anche beneficiando delle risorse messe a disposizione dal PNRR;
- c. Completamento del tracciato ciclo-pedonale nel tratto di Corso Torino compreso tra le intersezioni con Via Olivetti e la Circonvallazione della Statale 26;

d. Recupero e completamento del marciapiede di Via Montello fino alla rotonda nei pressi del Liceo Martinetti.

## **12. SANITÀ**

a. Reperimento dei fondi

b. Raccolta delle risorse e programmazione degli investimenti

c. Collaborazione con l'ASL per accedere a fondi pubblici per attuare interventi sociali o sociosanitari creati ad hoc (vedi Fondo nazionale per la non autosufficienza e progetto allerta anziani)

d. Utilizzo di fondi già finanziati per servizi e progetti promossi nell'ambito dell'associazionismo intercomunale e per la promozione di forme partecipate fra pubblico e privato;

e. Sostegno e coinvolgimento delle associazioni con forme stabili di confronto (risorse umane anziché monetarie);

f. Garanzia di accesso alle cure primarie, assicurando un alto grado di efficienza per anziani, bambini e malati cronici;

g. Mantenimento della struttura di Caluso e sostegno alla Casa della Salute già presente nella sede del poliambulatorio e alle iniziative, a cura dei medici, per ambulatori dedicati ai pazienti diabetici e ai pazienti portatori di patologie croniche dell'apparato respiratorio;

h. Risoluzione del disagio per gli abitanti delle frazioni che hanno sopportato la chiusura degli ambulatori periferici e completare l'attivazione in tutte le frazioni (oltre alla fraz. Rodallo) degli ambulatori infermieristici settimanali per la raccolta e redistribuzione delle prescrizioni, controlli pressori, piccole medicazioni a vantaggio di coloro che non possono recarsi nella struttura di Caluso.

i. Prosecuzione dell'interazione con il progetto CISSAC "Anziani a domicilio: facciamo rete";

j. Promozione, in collaborazione con ASL ed associazioni, percorsi di formazione per personale di assistenza domiciliare (assistenti familiari e badanti);

k. Potenziamento dei servizi infermieristici, riabilitativi e dei centri diurni per anziani e disabili;

l. Potenziamento delle campagne informative relativamente a:

i. Prevenzione dalle malattie croniche e dipendenze (es. fumo, alcolismo e ludopatia);

ii. Cura della salute alimentare con incentivo al consumo di alimenti "a km zero" con il coinvolgimento dell'Istituto agrario per l'agricoltura e promozione della conoscenza dei cibi sani e della preparazione sana del cibo;

m. Prosecuzione dell'iniziativa "Gruppi di cammino", istituiti dal 2021 di concerto con l'ASL TO, che al momento contano più di 200 iscritti.

## **13. SERVIZI SOCIALI**

- a. Costituzione del Banco alimentare: recupero alimenti a scadenza e distribuzione a nuclei in difficoltà anche con scambio con svolgimento di servizio socialmente utili;
- b. Prosecuzione ed implementazione della collaborazione con la Casa delle donne di Chivasso e Ivrea relativamente alla tematica della violenza sulle donne;
- c. Partenza del servizio dell'ufficio di Prossimità, realizzato in collaborazione con il Tribunale di Ivrea;
- d. Oltre alla ormai consolidata collaborazione con il CISSAC, sono state implementate le azioni di verifica anagrafica relative ai percettori del Reddito di Cittadinanza. La fase pandemica e post-pandemica ha provocato l'emergere di nuove situazioni di bisogno e povertà: a tali necessità si è fatto fronte grazie a considerevoli risorse statali, ma anche ad iniziative comunali, in parte coordinate nel Focus "Sociale": in particolare, sono stati effettuati sgravi di alcune tariffe comunali (TARI e Mensa Scolastica); è stata particolarmente significativa, soprattutto nel periodo di maggior incidenza emergenziale, la collaborazione con la Caritas parrocchiale: grazie ad un'attenta azione di coordinamento, si sono raggiunti nuclei familiari in particolare situazione di disagio socio-economico che in passato non si erano mai rivolti ai servizi sociali;
- e. Di grande aiuto per la popolazione anziana è stato il progetto "Il tuo Comune ti ascolta": grazie al coordinamento tra l'Ente e le associazioni di volontariato, la voce ed il sostegno delle Istituzioni è giunto nelle case di tante persone, alle quali sono state fornite informazioni utili in diversi ambiti. Questo progetto continuerà nel tempo implementando l'area di intervento, con l'obiettivo di raggiungere più persone e rispondere a più esigenze;
- f. Di concerto con il C.I.S.S.-A.-C. ed altre associazioni locali, si proseguirà nell'organizzazione di seminari e incontri (anche da remoto) destinati alla popolazione riguardanti tematiche particolarmente delicate (corsi di educazione finanziaria e iniziative dedicate alle neo-mamme ed ai genitori di figli adolescenti).

#### **14. SICUREZZA**

- a. Implementazione della rete di videosorveglianza esistente in collaborazione con le forze dell'ordine di Caluso;
- b. Prosecuzione della collaborazione con i comuni limitrofi al fine di creare un servizio di Polizia Locale più efficiente e più presente sul territorio.

#### **15. SPORT – SPORT all'ARIA APERTA**

- a. Prosecuzione ed implementazione dell'attività di coordinamento e collaborazione con tutte le associazioni sportive presenti sul territorio;
- b. Prosecuzione nella collaborazione con i Comuni limitrofi al fine di organizzare ed implementare i percorsi collinari dedicati alle escursioni a piedi e in bicicletta beneficiando di finanziamenti erogati dalla Regione Piemonte e/o fondi PNRR;
- c. Realizzazione del progetto definitivo per la riqualificazione del centro sportivo di Arè, con particolare attenzione alla ridistribuzione degli spazi dedicati agli impianti; la disponibilità del progetto renderà più agevole la ricerca di finanziamenti sia pubblici che privati (studio di fattibilità già realizzato).

#### **16. TRIBUTI**

- a. Prosecuzione del baratto amministrativo e della rateizzazione dei tributi per i meno abbienti;

- b. Applicazione puntuale della tariffa della TARI ("pago per quanto rifiuto produco").

## **17. TURISMO**

- a. Creazione di percorsi turistici (in collaborazione con i Comuni limitrofi) che coinvolgano tutti i luoghi di interesse storico e artistico, le cantine, i ristoranti e le strutture ricettive presenti sul territorio.

## **18. URBANISTICA E TERRITORIO**

- a. Completamento del processo di informatizzazione della pianificazione urbanistica attraverso la realizzazione di un sistema informativo territoriale, al fine di migliorare l'accesso e la consultazione da parte dei cittadini;
- b. Implementazione delle agevolazioni per favorire il recupero del patrimonio edilizio esistente.

## **19. VIABILITÀ**

- a. Per quanto riguarda le aree di sosta, prevedere una rimodulazione dei parcheggi a pagamento;
- b. Predisposizione di un piano complessivo che preveda l'installazione dei dissuasori di velocità;
- c. Collaborazione per il completamento (totalmente finanziato da ANAS e in fase di realizzazione) dell'ampliamento della Statale 26, della circonvallazione della frazione Arè, del cavalcavia ferroviario e delle tre rotatorie posizionate agli ingressi del Centro di Caluso (Corso Torino, Via San Francesco, Via Piave);
- d. Collaborazione con RFI per la progressiva eliminazione dei 7 passaggi a livello (totalmente finanziata da RFI) presenti sul territorio di Caluso con realizzazione delle necessarie opere di viabilità alternativa. Nello specifico, per quanto riguarda quello di frazione Arè, verrà realizzato un collegamento con la Circonvallazione, una pista ciclo pedonale dal Centro sportivo di Arè e fino all'ingresso di Caluso (con sottopasso) e una bretella di collegamento tra la Circonvallazione e la strada provinciale per Mazzè (a Sud-Est di Caluso).

## **20. CULTURA**

- a. Organizzazione periodica di presentazioni di libri, mostre, filmati realizzati da autori locali o Canavesani presso la sede dell'Enoteca Regionale dei Vini della Provincia di Torino;
- b. Utilizzo del Chiostro dei Frati Francescani Minori, compatibilmente con le esigenze legate all'attività del centro vaccinale, per l'organizzazione di mostre di pittura abbinate ad eventi enogastronomici e di incontri con personaggi conosciuti nel mondo della Cultura, dello Sport, dell'Arte, del Cinema e della Televisione;
- c. Prosecuzione del processo di riorganizzazione e ottimizzazione delle sedi destinate alle associazioni locali in base alle singole esigenze;
- d. Organizzazione, in collaborazione con l'Enoteca Regionale dei Vini della Provincia di Torino, di una rassegna dedicata alla presentazione di libri scritti da autori locali;

- e. Prosecuzione della collaborazione con le associazioni locali nell'organizzazione di manifestazioni o eventi attraverso la messa a disposizione senza oneri delle strumentazioni comunali e dell'occupazione gratuita del suolo pubblico;
- f. Post Covid-19, sono riprese le attività, distribuite in vari ambiti:
  - i. Oltre alla ripresa della Festa dell'Uva, è stata proficua e costruttiva la collaborazione con la Pro Loco, con la quale sono state organizzate iniziative significative e coinvolgenti diverse fasce anagrafiche di popolazione. L'Amministrazione e il Comune continueranno a collaborare in modo attivo e continuativo con la proloco dando il proprio sostegno sia in forma di contributo diretto che indiretto con gratuità nei servizi (vedi attività dei cantonieri, utenze...);
  - ii. L'attività dell'Associazione "Vivi la Biblioteca", con cui il Comune ha stipulato una convenzione, è ripresa a pieno regime, arricchita da una serie di iniziative (laboratori di lettura, laboratori tematici, presentazione di libri, ecc...): si è inoltre provveduto ad implementare in modo significativo il patrimonio librario, grazie ai fondi richiesti ed ottenuti nel 2020, 2021 e 2022 relativi al sostegno all'editoria. La biblioteca rappresenta "il braccio culturale" del Comune e tutte le iniziative saranno incentivate;
  - iii. Le attività culturali sono state inoltre implementate e coadiuvate dalle ragazze del servizio civile universale, cui il Comune aderisce: tale collaborazione con la Città Metropolitana, consente una più capillare azione di coordinamento e di proposte, con risvolti positivi anche nei confronti degli studenti delle nostre Istituzioni Scolastiche;
  - iv. Nel corso del 2022 ha avuto molto successo l'iniziativa patrocinata e coordinata con il Liceo Martinetti e denominata "Salva una storia", presentata in occasione del Giorno della Memoria: la produzione degli studenti, sapientemente guidati dai loro insegnanti, ha avuto significativi riconoscimenti a livello nazionale. Proseguirà la sinergia con gli Istituti di Istruzione Superiore Martinetti e Ubertini, in quanto l'Amministrazione ha a cuore la crescita formativa dei ragazzi e collabora con le istituzioni supportando le iniziative proposte dai docenti e implementate dai ragazzi;

## **21. MANUTENZIONE ORDINARIA**

- a. Ricerca, oltre a quanto ottenuto per il 2022, di ulteriori finanziamenti (Legge 18) per le manutenzioni in tema di viabilità e di altri piccoli interventi su tutto il territorio comunale, anche in base alle segnalazioni;
- b. Completamento della sistemazione delle strade esterne all'abitato;

## **22. RIQUALIFICAZIONE URBANA**

- a. Prosecuzione della collaborazione tra l'Istituto Martinetti e il Comune per la riqualificazione e il miglioramento puntuale di singole aree (sistemazione elementi di arredo urbano, realizzazione murali ed installazioni varie);
- b. Miglioramento dell'aspetto estetico degli edifici del centro storico, incentivando la manutenzione delle facciate;
- c. Completamento della sistemazione e il restauro del muro di contenimento del Parco Spurgazzi (per il quale si è ottenuto il finanziamento);



- d. Sistemazione dei percorsi interni al Parco Spurgazzi, ripristinando il disegno originario (progetto già redatto);
- e. Miglioramento dell'area mercatale di Piazza Actis Perinetti, dopo il rifacimento dei servizi igienici nel 2021, attraverso il potenziamento dell'illuminazione pubblica nei viali circostanti l'area e la sistemazione della relativa pavimentazione;
- f. Proseguimento nell'iter di riscatto dei punti luce presenti sul territorio comunale; realizzato l'efficientamento dei punti luce di proprietà con il finanziamento di 310 mila Euro ottenuto negli anni scorsi;
- g. Valorizzazione del Canale Demaniale di Caluso con la riqualificazione delle sponde, dei lavatoi e dei percorsi adiacenti;
- h. Messa in sicurezza, in collaborazione con il Consorzio del Canale Demaniale di Caluso ed in subordine all'ottenimento del contributo statale a fondo perduto, del Canale Nagliè, di proprietà comunale;
- i. Realizzazione dell'area giochi in Frazione Carolina.

### 23. RIFIUTI

- a. Incentivazione alla creazione di isole ecologiche per i condomini;
- b. Monitoraggio delle aree a rischio di abbandono rifiuti;
- c. Prosecuzione delle attività informative presso l'Istituto Comprensivo di Caluso con illustrazione delle corrette procedure di raccolta differenziata;
- d. Aumento del numero di contenitori destinati al recupero ed al riciclaggio degli oli e grassi vegetali e animali esausti, in ottemperanza del D.lgs n.22 del 05/02/1997, confluito poi nel D.lgs 03/04/2006 n. 152.

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di competenza

| Codice missione | ANNO | Spese correnti | Spese in conto capitale | Incremento di attività finanziarie | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale       |
|-----------------|------|----------------|-------------------------|------------------------------------|---|--------------|
| 1               | 2023 | 1.660.369,24   | 925.413,42              | 0,00                               | 0,00                                      | 2.585.782,66 |
|                 | 2024 | 1.569.934,08   | 70.000,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 1.639.934,08 |
|                 | 2025 | 1.552.809,45   | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 1.552.809,45 |
| 2               | 2023 | 0,00           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00         |
|                 | 2024 | 0,00           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00         |
|                 | 2025 | 0,00           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00         |
| 3               | 2023 | 237.270,00     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 237.270,00   |
|                 | 2024 | 237.220,00     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 237.220,00   |
|                 | 2025 | 239.620,00     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 239.620,00   |
| 4               | 2023 | 927.060,91     | 3.740.177,71            | 0,00                               | 0,00                                      | 4.667.238,62 |
|                 | 2024 | 872.069,92     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 872.069,92   |
|                 | 2025 | 869.711,86     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 869.711,86   |
| 5               | 2023 | 35.607,12      | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 35.607,12    |
|                 | 2024 | 27.171,15      | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 27.171,15    |
|                 | 2025 | 26.819,07      | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 26.819,07    |

|        |      |              |              |      |              |               |
|--------|------|--------------|--------------|------|--------------|---------------|
| 6      | 2023 | 59.900,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 59.900,00     |
|        | 2024 | 59.900,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 59.900,00     |
|        | 2025 | 59.900,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 59.900,00     |
| 7      | 2023 | 18.938,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 18.938,00     |
|        | 2024 | 9.925,00     | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 9.925,00      |
|        | 2025 | 9.925,00     | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 9.925,00      |
| 8      | 2023 | 163.781,00   | 13.202,50    | 0,00 | 0,00         | 176.983,50    |
|        | 2024 | 163.781,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 163.781,00    |
|        | 2025 | 163.781,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 163.781,00    |
| 9      | 2023 | 1.151.823,54 | 748.000,00   | 0,00 | 0,00         | 1.899.823,54  |
|        | 2024 | 1.148.262,45 | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 1.148.262,45  |
|        | 2025 | 1.144.490,49 | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 1.144.490,49  |
| 10     | 2023 | 381.509,84   | 535.100,00   | 0,00 | 0,00         | 916.609,84    |
|        | 2024 | 379.704,22   | 74.300,00    | 0,00 | 0,00         | 454.004,22    |
|        | 2025 | 377.967,73   | 74.300,00    | 0,00 | 0,00         | 452.267,73    |
| 11     | 2023 | 7.280,00     | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 7.280,00      |
|        | 2024 | 7.280,00     | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 7.280,00      |
|        | 2025 | 7.280,00     | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 7.280,00      |
| 12     | 2023 | 559.263,04   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 559.263,04    |
|        | 2024 | 345.526,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 345.526,00    |
|        | 2025 | 344.526,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 344.526,00    |
| 13     | 2023 | 750,00       | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 750,00        |
|        | 2024 | 750,00       | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 750,00        |
|        | 2025 | 750,00       | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 750,00        |
| 14     | 2023 | 16.800,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 16.800,00     |
|        | 2024 | 16.800,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 16.800,00     |
|        | 2025 | 16.800,00    | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 16.800,00     |
| 15     | 2023 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2024 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2025 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
| 16     | 2023 | 650,00       | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 650,00        |
|        | 2024 | 650,00       | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 650,00        |
|        | 2025 | 650,00       | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 650,00        |
| 17     | 2023 | 383.485,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 383.485,00    |
|        | 2024 | 383.485,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 383.485,00    |
|        | 2025 | 383.485,00   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 383.485,00    |
| 18     | 2023 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2024 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2025 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
| 19     | 2023 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2024 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2025 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
| 20     | 2023 | 211.879,49   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 211.879,49    |
|        | 2024 | 207.008,99   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 207.008,99    |
|        | 2025 | 206.959,19   | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 206.959,19    |
| 50     | 2023 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 196.632,67   | 196.632,67    |
|        | 2024 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 205.493,84   | 205.493,84    |
|        | 2025 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 214.786,86   | 214.786,86    |
| 60     | 2023 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2024 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2025 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
| 99     | 2023 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 885.000,00   | 885.000,00    |
|        | 2024 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 885.000,00   | 885.000,00    |
|        | 2025 | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 885.000,00   | 885.000,00    |
| TOTALI | 2023 | 5.816.367,18 | 5.961.893,63 | 0,00 | 1.081.632,67 | 12.859.893,48 |
|        | 2024 | 5.429.467,81 | 144.300,00   | 0,00 | 1.090.493,84 | 6.664.261,65  |
|        | 2025 | 5.405.474,79 | 74.300,00    | 0,00 | 1.099.786,86 | 6.579.561,65  |

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

| Codice missione | ANNO 2023      |                         |                                    |                             |        |
|-----------------|----------------|-------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------|
|                 | Spese correnti | Spese in conto capitale | Incremento di attività finanziarie | Spese per rimborso prestiti | Totale |

|               |                     |                     |             | e altre spese       |                      |
|---------------|---------------------|---------------------|-------------|---------------------|----------------------|
| 1             | 1.752.271,83        | 584.042,09          | 0,00        | 0,00                | 2.336.313,92         |
| 2             | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00                 |
| 3             | 258.145,19          | 21.690,00           | 0,00        | 0,00                | 279.835,19           |
| 4             | 1.118.461,48        | 1.911.467,87        | 0,00        | 0,00                | 3.029.929,35         |
| 5             | 40.789,65           | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 40.789,65            |
| 6             | 86.164,37           | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 86.164,37            |
| 7             | 20.438,00           | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 20.438,00            |
| 8             | 163.781,00          | 3.202,50            | 0,00        | 0,00                | 166.983,50           |
| 9             | 1.302.570,81        | 786.326,18          | 0,00        | 0,00                | 2.088.896,99         |
| 10            | 522.739,82          | 652.033,49          | 0,00        | 0,00                | 1.174.773,31         |
| 11            | 9.512,24            | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 9.512,24             |
| 12            | 597.014,67          | 63.198,59           | 0,00        | 0,00                | 660.213,26           |
| 13            | 1.250,00            | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 1.250,00             |
| 14            | 24.958,15           | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 24.958,15            |
| 15            | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00                 |
| 16            | 650,00              | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 650,00               |
| 17            | 455.238,29          | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 455.238,29           |
| 18            | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00                 |
| 19            | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00                 |
| 20            | 22.107,39           | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 22.107,39            |
| 50            | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 196.632,67          | 196.632,67           |
| 60            | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00                 |
| 99            | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 907.197,92          | 907.197,92           |
| <b>TOTALI</b> | <b>6.376.092,89</b> | <b>4.021.960,72</b> | <b>0,00</b> | <b>1.103.830,59</b> | <b>11.501.884,20</b> |

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2023 - 2025

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- Sostituzione del personale in quiescenza nel rispetto dei limiti della spesa di personale;
- Mantenere il livello di tassazione al minimo compatibilmente con le esigenze di bilancio;
- Ristrutturazione riqualificazione efficientamento energetico degli immobili comunali, in particolare utilizzando i nuovi contributi statali di 70.000 euro ed i contributi specifici;
- Adesione all’ANPR e digitalizzazione dell’anagrafe/stato civile;
- Miglioramento della rete interna, della telefonia e della connettività
- Digitalizzazione del settore territorio (ancora in corso) attraverso un nuovo applicativo;
- Gestione totalmente digitale delle pratiche edilizie
- Impiego della piattaforma "Pagopa" per la riscossione delle entrate comunali affiancata dal modello F24 e dal contante dove ancora ammesso;

Entrate previste per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024    | ANNO 2025    |
|---|-------------------------|--------------------|--------------|--------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |              |              |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |              |              |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |              |              |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |              |              |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |              |              |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE  |                         |                    |              |              |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 2.585.782,66            | 2.336.313,92       | 1.639.934,08 | 1.552.809,45 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE   | 2.585.782,66            | 2.336.313,92       | 1.639.934,08 | 1.552.809,45 |

Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024    | ANNO 2025    |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|--------------|--------------|
| Spese correnti                     | 1.660.369,24            | 1.752.271,83       | 1.569.934,08 | 1.552.809,45 |
| Spese in conto capitale            | 925.413,42              | 584.042,09         | 70.000,00    |              |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |              |              |

|                                 |              |              |              |              |
|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Rimborso prestiti e altre spese |              |              |              |              |
| <b>TOTALE USCITE</b>            | 2.585.782,66 | 2.336.313,92 | 1.639.934,08 | 1.552.809,45 |

**Missione: 2 Giustizia**

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-------------|-------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 2     | Giustizia   | Giustizia         |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

Con deliberazione G.C. 29 del 22/03/2021 e' stato approvato lo schema di accordo di partenariato fra il comune di Caluso, il Tribunale di Ivrea e la Regione Piemonte oer la realizzazione dell' "Ufficio di prossimita" ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90-

L'Ufficio di prossimita' svolge le attivita' ed offre i servizi previsti dal modello base del progetto approvato e finanziato dal Ministero della Giustizia e sintetizzati come segue:

- 1) informazione e orientamento sulle procedure giudiziarie con riferimento alla volontaria giurisdizione ed agli istituti di protezione giuridica (tutele, curatele, amministrazioni di sostegno);
- 2) supporto alla compilazione della modulistica del Tribunale ed alla redazione di istanze ed atti con raccolta e verifica degli allegati richiesti;
- 3) predisposizione e deposito telematico delle istanze e degli atti per conto dell'utente;
- 4) informazioni sullo stato della procedura in cui e' coinvolto l'utente;
- 5) rilascio di copia degli atti contenuti nel fascicolo elettronico di riferimento dell'utente.

Il progetto e' inserito nel contesto del PON

Sono a carico del Comune di Caluso i seguenti oneri operativi:

- rendere disponibili adeguati locali in cui ubicare gli uffici di prossimità nonché il personale preposto all'attività;
- mettere a disposizione il personale da destinare all'attività propria dell'ufficio di prossimità nel numero e per le ore di apertura individuate nel modello base;
- definire e sottoscrivere, con il Tribunale di riferimento, un Protocollo Prassi, quale documento complementare al presente accordo, al fine di dettagliare modalità di lavoro e di collaborazione tra ufficio di prossimità e Tribunale;
- garantire, almeno per il periodo di validità del progetto, la realizzazione delle attività dell'ufficio di prossimità previste nel modello base;
- svolgere attività di informazione e divulgazione, dell'attività dell'Ufficio di Prossimità.

Il progetto e' inserito nel Programma Operativo" PON Governance e Capacità Istituzionale" per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia Obiettivo tematico 11 obiettivo specifico 1.4 - miglioramento dell'efficienza e della qualità delle prestazioni del sistema giudiziario;

**Entrate previste per la realizzazione della missione:**

**2 Giustizia**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |           |           |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  |                         |                    |           |           |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
2 Giustizia**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Spese correnti                     |                         |                    |           |           |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |           |           |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |           |           |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE USCITE</b>               |                         |                    |           |           |

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

| Linea | Descrizione                 | Ambito strategico           | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 3     | Ordine pubblico e sicurezza | Ordine pubblico e sicurezza |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

La sicurezza pubblica, la viabilità e la tutela del patrimonio dell'ente per quanto di competenza ricevuto particolare attenzione:

- Partecipazione bando regionale per il finanziamento per l'installazione di telecamere;
- Ai fini dell'applicazione concreta delle disposizioni recate dall'art.11 del DPGR 23.7.2012 n.5 sono stati individuati la fiera di S.Nicola e la Festa dell'uva quali eventi di rilevante impatto locale: periodicamente sono redatti i piani di sicurezza e coordinamento;
- Adeguamento al sistema PagoPa attraverso l'aggiornamento del software Concilia che consentirà il pagamento delle sanzioni amministrative scegliendo in autonomia le modalità ed il prestatore di servizi di pagamento;
- Acquisizione definitiva dell'apparecchiatura autovelox;
- Sostituzione del personale di polizia locale posto in quiescenza;
- Mantenimento del contributo annuo al canile per tutelare la sicurezza della circolazione e la salute pubblica con la lotta al randagismo;
- Contratto di servizio per il supporto alle attività amministrative della polizia locale per liberare personale da impiegare sul territorio destinato, onere che andrà gradualmente a ridursi in ragione della ricostituzione del pieno organico;
- Sorveglianza dell'impianto fotovoltaico per quanto di competenza;
- Sostituzione dei mezzi obsoleti della polizia locale con un nuovo mezzo ecocompatibili integrati con kit rilevamento sinistri stradali finanziati eventualmente con il ricorso a finanziamenti esterni.
- Sorveglianza del territorio al fine di prevenire reati e violazioni al CDS.
- Istruttoria e concessione permessi a persone invalide.
- Provvedimenti di autorizzazioni e concessioni per occupazione suolo pubblico;
- Pareri sulle occupazioni finalizzate alla manomissione del suolo pubblico;
- Disciplina della viabilità con ordinanze in situazioni specifiche.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                   |                   |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 237.270,00              | 279.835,19         | 237.220,00        | 239.620,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>237.270,00</b>       | <b>279.835,19</b>  | <b>237.220,00</b> | <b>239.620,00</b> |



**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024  | ANNO 2025  |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------|------------|
| Spese correnti                     | 237.270,00              | 258.145,19         | 237.220,00 | 239.620,00 |
| Spese in conto capitale            |                         | 21.690,00          |            |            |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |            |            |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |            |            |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | 237.270,00              | 279.835,19         | 237.220,00 | 239.620,00 |

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

| Linea | Descrizione                      | Ambito strategico                | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 4     | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione e diritto allo studio |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- Fornitura gratuita libri di testo con finanziamenti regionali;
- Acquisizione arredi scolastici per ampliamento di classi, sostituzione di quelli dismessi o miglioramento del distanziamento;
- Erogazione di contributi a favore degli istituti scolastici per l'acquisto di materiali di pulizia;
- Manutenzione degli edifici scolastici e della relativa impiantistica;
- Lavori di adeguamento sismico, efficientamento energetico e ristrutturazione della scuole Cena di Are';
- Lavori per la costruzione della nuova palestra adiacente alla scuola Media;
- Sanificazione degli ambienti e degli arredi per fronteggiare l'emergenza COVID 19;
- Spese per prestazioni di servizi per mensa scolastica, trasporto ed assistenza scolastica previo affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica;

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa  | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                     |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                     |                   |                   |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 4.667.238,62            | 3.029.929,35        | 872.069,92        | 869.711,86        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>4.667.238,62</b>     | <b>3.029.929,35</b> | <b>872.069,92</b> | <b>869.711,86</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa  | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|------------------------------------|-------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti                     | 927.060,91              | 1.118.461,48        | 872.069,92        | 869.711,86        |
| Spese in conto capitale            | 3.740.177,71            | 1.911.467,87        |                   |                   |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                     |                   |                   |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                     |                   |                   |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>4.667.238,62</b>     | <b>3.029.929,35</b> | <b>872.069,92</b> | <b>869.711,86</b> |



**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

| Linea | Descrizione   | Ambito strategico                                     | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 5     | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- Progetto "il Comune ti ascolta";
- L'avvio dei gruppi di cammino;
- Contributi ad associazioni previsti;
- Contributo associazione pro loco;
- Patrocinio ad eventi culturali che coinvolgono la popolazione;

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                  |                  |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 35.607,12               | 40.789,65          | 27.171,15        | 26.819,07        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>35.607,12</b>        | <b>40.789,65</b>   | <b>27.171,15</b> | <b>26.819,07</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Spese correnti                     | 35.607,12               | 40.789,65          | 27.171,15        | 26.819,07        |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |                  |                  |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |                  |                  |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>35.607,12</b>        | <b>40.789,65</b>   | <b>27.171,15</b> | <b>26.819,07</b> |

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

| Linea | Descrizione                               | Ambito strategico                         | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 6     | Politiche giovanili, sport e tempo libero | Politiche giovanili, sport e tempo libero |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- Sostegno associazioni sportive;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria palazzetto dello Sport;
- Manutenzione campo calcio;
- Contributi ed interventi di manutenzione ordinaria per a gestione impianto natatorio.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                  |                  |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 59.900,00               | 86.164,37          | 59.900,00        | 59.900,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>59.900,00</b>        | <b>86.164,37</b>   | <b>59.900,00</b> | <b>59.900,00</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Spese correnti                     | 59.900,00               | 86.164,37          | 59.900,00        | 59.900,00        |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |                  |                  |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |                  |                  |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>59.900,00</b>        | <b>86.164,37</b>   | <b>59.900,00</b> | <b>59.900,00</b> |

**Missione: 7 Turismo**

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-------------|-------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 7     | Turismo     | Turismo           |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- Mantenimento dell'adesione alla Turismo torino scrli;
- Adesione al'Associazione Strada Reale dei vini torinesi e Associazione nazionale citta' del vino;
- Giornate del FAI – siti significativi del territorio;
- Contributi alla pro loco;
- Organizzazione di manifestazioni in occasione di festività e ricorrenze;

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024       | ANNO 2025       |
|---|-------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                 |                 |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                 |                 |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 18.938,00               | 20.438,00          | 9.925,00        | 9.925,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>18.938,00</b>        | <b>20.438,00</b>   | <b>9.925,00</b> | <b>9.925,00</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024       | ANNO 2025       |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|
| Spese correnti                     | 18.938,00               | 20.438,00          | 9.925,00        | 9.925,00        |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |                 |                 |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |                 |                 |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |                 |                 |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>18.938,00</b>        | <b>20.438,00</b>   | <b>9.925,00</b> | <b>9.925,00</b> |

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

| Linea | Descrizione                                  | Ambito strategico                            | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|--|--|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 8     | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Assetto del territorio ed edilizia abitativa |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- il Comune di Caluso è dotato di P.R.G.I. adottato con deliberazione C.C. n.103 del 25/03/1985 ed approvato con deliberazioni G.R. del 23/01/1990 n.69-34761 e n° 19935711 del 27/02/1990;

Di seguito si elencano le variazioni susseguitesesi nel tempo:

- con deliberazione C.C. n.22/98 venne adottata la prima variante del P.R.G.C. stesso, approvata con Deliberazione G.R. n.6-3484 del 16/07/2001;
- con deliberazione n.63 del 28/11/2017 venne approvato il progetto definitivo della Variante Strutturale n.2 al P.R.G.C. vigente di adeguamento al P.A.I. ai sensi dell'articolo 17 comma 4 della L.R. 56/77 e s.m.i.;
- con deliberazione C.C. n.59 del 28/11/2019 venne approvato il progetto definitivo della Variante Strutturale n. 3 al P.R.G.C. vigente, pubblicata per estratto, ai sensi e per gli effetti del comma 16 dell'art. 15 della L.R. 56/77 e s.m.i., sul B.U.R. n.6 del 06/02/2020; -Inoltre con i seguenti atti sono state approvate, ai sensi dell'articolo 17 comma 7 della L.R. 56/77 la:
  - ⌘ Variante Parziale n. 1/Bis con deliberazione del C.C. n. 27 del 03/05/1999;
  - ⌘ Variante Parziale n. 2 con deliberazione del C.C. n. 38 del 29/09/2003;
  - ⌘ Variante Parziale n. 2/bis con deliberazione del C.C. n. 63 del 30/11/2004;
  - ⌘ Variante Parziale n. 3 con deliberazione del C.C. n. 37 del 07/06/2006;
  - ⌘ Variante Parziale n. 4 con deliberazione del C.C. n. 7 del 31/01/2007;
  - ⌘ Variante Parziale n. 5 con deliberazione C.C. n. 61 del 28/09/2006;
  - ⌘ Variante parziale n. 6 con deliberazione del C.C. n. 53 dell'1/10/2007;
  - ⌘ Variante Parziale n. 7 con deliberazione del C.C. n. 48 del 30/09/2010;
  - ⌘ Variante Parziale n. 8 con deliberazione del C.C. n. 25 del 23/05/2011;
  - ⌘ Variante Parziale n. 9 con deliberazione del C.C. n. 64 del 28/11/2013;
  - ⌘ Variante Parziale n. 10 con deliberazione del C.C. n. 34 del 29/04/2016;
  - ⌘ Variante Parziale n. 11 con deliberazione del C.C. n° 43 del 31/07/2017;
  - ⌘ Variante Parziale n. 12 adottata con deliberazione del C.C. n. 10 del 07/02/2018 (revocata con D.C.C. n. 09 del 02.03.2020 perché ricompresa nel progetto preliminare della Variante parziale n. 14);
  - ⌘ Variante Parziale n. 13 adottata con deliberazione del C.C. n. 58 del 01/10/2018 (revocata con D.C.C. n. 09 del 02.03.2020 perché ricompresa nel progetto preliminare della Variante parziale n. 14);
  - ⌘ Variante Parziale n. 14 con deliberazione del C.C. n. 60 del 30/11/2020;
- ⌘ **Modifiche che non costituiscono variante al P.R.G.C. vigente, ai sensi dell'art. 17 comma 12 della L.R. 56/77 e s.m.i. – Approvazione con deliberazione CC 12 del 26/04/2021;**

- Delibera CC 26 del 16/04/2017 - **Esame ed approvazione Regolamento per le sanzioni amministrative degli interventi eseguiti in assenza o in difformita' della S.C.I.A. ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.**
  - Delibera 36 del 30/07/2019
  - Delibera CC 36 del 30/07/2019 Regolamento Edilizio ai sensi dell'articolo 3, comma 3 della Legge Regionale n. 19/1999 e s.m.i. - Approvazione modifiche ed integrazioni.
  - 70 16/11/2018 Regolamento Edilizio ai sensi dell'art. 3, co. 3, della L.R. n. 19/1999 e s.m.i. - Approvazione.
  - 39 24/04/2018 Regolamento Edilizio Comunale: Approvazione allegato Piano del Colore per il Centro Storico e zone limitrofe.
  - 49 28/11/2014 Regolamento edilizio comunale: Adozione modifiche ed integrazioni in materia di Commissione Edilizia
  - Riserva di oneri e successiva erogazione per la manutenzione di edifici di culto (Lr 15/89);
- Acquisizione di terreni ed infrastrutture al patrimonio comunale;  
Gestione del territorio attraverso il rilascio e controllo dei titoli abilitativi edilizi.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                   |                   |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 176.983,50              | 166.983,50         | 163.781,00        | 163.781,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>176.983,50</b>       | <b>166.983,50</b>  | <b>163.781,00</b> | <b>163.781,00</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti                     | 163.781,00              | 163.781,00         | 163.781,00        | 163.781,00        |
| Spese in conto capitale            | 13.202,50               | 3.202,50           |                   |                   |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |                   |                   |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>176.983,50</b>       | <b>166.983,50</b>  | <b>163.781,00</b> | <b>163.781,00</b> |



**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|--|--|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 9     | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- Acquisizione beni per manutenzione verde pubblico;
- Manutenzione periodica del verde pubblico;
- Attivazione della procedura per accesso a contributi finalizzati alla manutenzione straordinaria ed alla riqualificazione del Parco Spurgazzi;
- costi per il servizio di raccolta, trasporto, trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- rimborso muti relativi alla fognatura ed acquedotto contratti durante la gestione comunale dell'acquedotto e rimborsati da SMAT;
- manutenzione parchi e giardini;
- interventi per l'ecologia e lo sviluppo della coscienza ambientale;
- trasferimenti al CCA consorzio Canavesano Ambiente.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:**  
**9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa  | ANNO 2024           | ANNO 2025           |
|---|-------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                     |                     |                     |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                     |                     |                     |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                     |                     |                     |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                     |                     |                     |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                     |                     |                     |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 1.899.823,54            | 2.088.896,99        | 1.148.262,45        | 1.144.490,49        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>1.899.823,54</b>     | <b>2.088.896,99</b> | <b>1.148.262,45</b> | <b>1.144.490,49</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:**  
**9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa  | ANNO 2024           | ANNO 2025           |
|------------------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Spese correnti                     | 1.151.823,54            | 1.302.570,81        | 1.148.262,45        | 1.144.490,49        |
| Spese in conto capitale            | 748.000,00              | 786.326,18          |                     |                     |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                     |                     |                     |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>1.899.823,54</b>     | <b>2.088.896,99</b> | <b>1.148.262,45</b> | <b>1.144.490,49</b> |

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

| Linea | Descrizione                       | Ambito strategico                 | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 10    | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporti e diritto alla mobilità |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- Lavori di riqualificazione degli impianti d'illuminazione pubblica;
- Studio ed attivazione della procedura per l'acquisizione degli impianti d'illuminazione di proprietà ENEL;
- Manutenzione ordinaria degli impianti d'illuminazione;
- Manutenzione strade;
- Sistemazione strada di collegamento discarica con frazione Rodallo;
- Acquisto arredo urbano;
- Ulteriori interventi vari di manutenzione strade;
- costruzione strada locale urbana di collegamento tra le vie Olivetti e C.so Torino (traversa interna);
- lavori di manutenzione straordinaria traversa interna alla Via Martiri d'Italia (parte del progetto esecutivo approvato con D.G.C. n. 41/2020);
- Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della strada di collegamento fra Are' e Rodallo;
- Acquisizione definitiva impianti illuminazione già di Enel e spese connesse al riscatto.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa  | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                     |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                     |                   |                   |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 916.609,84              | 1.174.773,31        | 454.004,22        | 452.267,73        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>916.609,84</b>       | <b>1.174.773,31</b> | <b>454.004,22</b> | <b>452.267,73</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa  | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|------------------------------------|-------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti                     | 381.509,84              | 522.739,82          | 379.704,22        | 377.967,73        |
| Spese in conto capitale            | 535.100,00              | 652.033,49          | 74.300,00         | 74.300,00         |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                     |                   |                   |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                     |                   |                   |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>916.609,84</b>       | <b>1.174.773,31</b> | <b>454.004,22</b> | <b>452.267,73</b> |

**Missione: 11 Soccorso civile**

| Linea | Descrizione     | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-----------------|-------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 11    | Soccorso civile | Soccorso civile   |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- Supporto al gruppo di protezione civile;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'automezzo in dotazione al gruppo di protezione civile;
- Acquisizione materiale, attrezzatura e vestiario per gruppo protezione civile;
- Acquisto beni per fronteggiare l'emergenza da COVID 19, qualora si ripresentasse una situazione critica;
- Monitoraggio ed eventuale aggiornamento del piano di protezione civile in considerazione dell'evoluzione normativa e delle potenziali emergenze;

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024       | ANNO 2025       |
|---|-------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                 |                 |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                 |                 |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 7.280,00                | 9.512,24           | 7.280,00        | 7.280,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>7.280,00</b>         | <b>9.512,24</b>    | <b>7.280,00</b> | <b>7.280,00</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024       | ANNO 2025       |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|
| Spese correnti                     | 7.280,00                | 9.512,24           | 7.280,00        | 7.280,00        |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |                 |                 |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |                 |                 |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |                 |                 |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>7.280,00</b>         | <b>9.512,24</b>    | <b>7.280,00</b> | <b>7.280,00</b> |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- Completamento dei nuovi loculi cimiteriali;
- Manutenzione cimiteri, comprensivo delle spese di personale addetto;
- particolari servizi quali trasporti funebri deceduti su pubblica via, funerali persone indigenti, disponibilita' camera mortuaria da parte della ASL;
- Contributo a sostegno micronido (contributo regionale);
- Trasferimenti ordinari e straordinari di parte corrente al CISSAC;
- Interventi di solidarieta' per le conseguenze economiche del COVID 19;
- Impegni per pagamento spese morosita' ATC;
- Istituzione servizio ambulatorio infermieristico nelle frazioni (parzialmente sospeso durante la pandemi)
- Erogazione contributi regionali per il sostegno alla locazione;
- Rimborso spese per assistenza sanitaria e farmaceutica a persone indigenti;
- Emolumenti per le persone impiegate nei cantieri di lavoro

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                   |                   |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 559.263,04              | 660.213,26         | 345.526,00        | 344.526,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>559.263,04</b>       | <b>660.213,26</b>  | <b>345.526,00</b> | <b>344.526,00</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

| Descrizione Spesa       | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024  | ANNO 2025  |
|-------------------------|-------------------------|--------------------|------------|------------|
| Spese correnti          | 559.263,04              | 597.014,67         | 345.526,00 | 344.526,00 |
| Spese in conto capitale |                         | 63.198,59          |            |            |

|                                    |            |            |            |            |
|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Incremento di attività finanziarie |            |            |            |            |
| Rimborso prestiti e altre spese    |            |            |            |            |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | 559.263,04 | 660.213,26 | 345.526,00 | 344.526,00 |

**Missione: 13 Tutela della salute**

| Linea | Descrizione         | Ambito strategico  | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---------------------|--------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 117   | Tutela della salute | COVID / Prevezione |                      | 01-01-2022  |           | No                | No                |

Le spese principali riguardano acquisto beni per emergenza sanitaria legata al COVID (mascherine, disinfettanti ecc) e le spese per la manutenzione dei defibrillatori,

**Entrate previste per la realizzazione della missione:****13 Tutela della salute**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024     | ANNO 2025     |
|---|-------------------------|--------------------|---------------|---------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |               |               |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |               |               |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |               |               |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |               |               |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |               |               |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |               |               |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 750,00                  | 1.250,00           | 750,00        | 750,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>750,00</b>           | <b>1.250,00</b>    | <b>750,00</b> | <b>750,00</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:****13 Tutela della salute**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024     | ANNO 2025     |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------|---------------|
| Spese correnti                     | 750,00                  | 1.250,00           | 750,00        | 750,00        |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |               |               |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |               |               |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |               |               |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>750,00</b>           | <b>1.250,00</b>    | <b>750,00</b> | <b>750,00</b> |

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

| Linea | Descrizione                        | Ambito strategico                  | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 13    | Sviluppo economico e competitività | Sviluppo economico e competitività |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

L'obiettivo e' garantire un ambiente favorevole allo sviluppo dell'economia locale, mantenendo efficienti le infrastrutture ed i servizi dedicati alle attivita' economiche in generale ma con particolare attenzione al commercio fisso ed ambulante, quali servizi di prossimita' per i cittadini.

La missione comprende spese per la manutenzione dei pesi pubblici, la manutenzione dell'area mercatale ed i canoni per acqua ed energia elettrica a servizio del commercio ambulante.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                  |                  |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 16.800,00               | 24.958,15          | 16.800,00        | 16.800,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>16.800,00</b>        | <b>24.958,15</b>   | <b>16.800,00</b> | <b>16.800,00</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Spese correnti                     | 16.800,00               | 24.958,15          | 16.800,00        | 16.800,00        |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |                  |                  |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |                  |                  |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>16.800,00</b>        | <b>24.958,15</b>   | <b>16.800,00</b> | <b>16.800,00</b> |

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 14    | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

Pagamento della quota annuale enoteca regionale e citta' del bio.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024     | ANNO 2025     |
|---|-------------------------|--------------------|---------------|---------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |               |               |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |               |               |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |               |               |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |               |               |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |               |               |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |               |               |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 650,00                  | 650,00             | 650,00        | 650,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>650,00</b>           | <b>650,00</b>      | <b>650,00</b> | <b>650,00</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024     | ANNO 2025     |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------|---------------|
| Spese correnti                     | 650,00                  | 650,00             | 650,00        | 650,00        |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |               |               |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |               |               |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |               |               |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>650,00</b>           | <b>650,00</b>      | <b>650,00</b> | <b>650,00</b> |



**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico                                  | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|--|--|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 15    | Energia e diversificazione delle fonti energetiche | Energia e diversificazione delle fonti energetiche |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

Gestione dell'impianto fotovoltaico per mantenere la massima produttività ed il contenimento dei costi.:

Gli oneri relativi sono costituiti da rimborsi, spese tecniche e fiscali indispensabili che non possono essere ridotte senza compromettere il buon funzionamento dell'impianto:

- rimborso della rata di leasing (iva 10% detraibile);
- energia elettrica per i servizi ausiliari;
- servizio di sorveglianza;
- servizio di misura per i contatori;
- manutenzione dell'area (raccolta percolato, monitoraggio su presenza eventuale gas di discarica, diserbo ecc.);
- manutenzione impianto fotovoltaico (controlli periodici, sostituzione pannelli, riparazioni guasti, supporto tecnico ecc.);

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                   |                   |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 383.485,00              | 455.238,29         | 383.485,00        | 383.485,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>383.485,00</b>       | <b>455.238,29</b>  | <b>383.485,00</b> | <b>383.485,00</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti                     | 383.485,00              | 455.238,29         | 383.485,00        | 383.485,00        |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |                   |                   |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |                   |                   |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>383.485,00</b>       | <b>455.238,29</b>  | <b>383.485,00</b> | <b>383.485,00</b> |



**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

| Linea | Descrizione            | Ambito strategico      | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|------------------------|------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 16    | Fondi e accantonamenti | Fondi e accantonamenti |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- mantenere un livello adeguato del fondo di riser;a in modo da fronteggiare adeguatamente le esigenze impreviste;
- accantonare il fondo crediti di dubbia esigibilita' migliorando la riscossione delle entrate per non immobilizzare troppe risorse
- valutare accuratamente rischi ed oneri futuri per adeguare i relativi fondi

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                   |                   |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 211.879,49              | 22.107,39          | 207.008,99        | 206.959,19        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>211.879,49</b>       | <b>22.107,39</b>   | <b>207.008,99</b> | <b>206.959,19</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti                     | 211.879,49              | 22.107,39          | 207.008,99        | 206.959,19        |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |                   |                   |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |                   |                   |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>211.879,49</b>       | <b>22.107,39</b>   | <b>207.008,99</b> | <b>206.959,19</b> |

**Missione: 50 Debito pubblico**

| Linea | Descrizione     | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-----------------|-------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 17    | Debito pubblico | Debito pubblico   |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- non si prevede il ricorso all'indebitamento per investimenti negli anni considerati dal DUP;
- eventuale rinegoziazione a condizioni piu' favorevoli.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |                   |                   |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 196.632,67              | 196.632,67         | 205.493,84        | 214.786,86        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  | <b>196.632,67</b>       | <b>196.632,67</b>  | <b>205.493,84</b> | <b>214.786,86</b> |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti                     |                         |                    |                   |                   |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |                   |                   |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |                   |                   |
| Rimborso prestiti e altre spese    | 196.632,67              | 196.632,67         | 205.493,84        | 214.786,86        |
| <b>TOTALE USCITE</b>               | <b>196.632,67</b>       | <b>196.632,67</b>  | <b>205.493,84</b> | <b>214.786,86</b> |

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**

| Linea | Descrizione               | Ambito strategico         | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---------------------------|---------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 18    | Anticipazioni finanziarie | Anticipazioni finanziarie |                      | 01-01-2018  |           | No                | No                |

- Monitoraggio costante della situazione di cassa al fine di evitare uno squilibrio, anche temporaneo, che renda necessario il ricorso all'anticipazione di tesoreria;
- conciliare per quanto possibile, i flussi in entrata per i contributi a rendicontazione con i flussi in uscita per le spese effettuate riducendo i tempi fra i pagamenti e gli incassi
- in caso di ricorso all'anticipazione di tesoreria, mantenimento dell'anticipazione per il periodo minimo indispensabile;

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>   |                         |                    |           |           |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>  |                         |                    |           |           |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

| Descrizione Spesa                  | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Spese correnti                     |                         |                    |           |           |
| Spese in conto capitale            |                         |                    |           |           |
| Incremento di attività finanziarie |                         |                    |           |           |
| Rimborso prestiti e altre spese    |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE USCITE</b>               |                         |                    |           |           |



# SEZIONE OPERATIVA

## 10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti

annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.



# SEZIONE OPERATIVA

## Parte nr. 1

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 1 Organi istituzionali

**Programma 1 – Organi istituzionali**

**Finalità:** amministrazione e funzionamento dei servizi generali dell'Ente, dei servizi statistici e informativi.

**Motivazioni:** la situazione attuale resta notevolmente condizionata dalla particolare congiuntura economica che continua ad essere negativa e dalle ripercussioni finanziarie della pesante riduzione dei trasferimenti Statali agli Enti parzialmente attenuata negli ultimi due anni e notevolmente alleggerita nel 2020 in coincidenza con la pandemia che ha consentito di utilizzare risorse aggiuntive sia per compensare la perdita di entrate sia per effettuare investimenti.

Gli eventi bellici in Ucraina e le connesse conseguenze economiche dovute alle sanzioni imposte alla Federazione Russa hanno peggiorato un quadro economico che aveva cominciato a peggiorare nella seconda parte del 2021 con un significativo aumento dei prezzi delle materie prime e un rialzo generalizzato dei prezzi, contenuto, ma persistente.

Sotto il profilo del miglioramento del rapporto Ente/Cittadino-cliente, come rispetto al tema della trasparenza, che con l'approvazione del D.Lgs. 33/2013, è stata assunta a modalità di gestione, inclusa tra i livelli essenziali delle prestazioni erogate dalle Pubbliche Amministrazioni e quindi elevata a principio costituzionale vincolante, fra gli altri, per gli Enti Locali, già da alcuni anni questo Comune è fortemente impegnato a garantire la visibilità e conoscibilità della sua azione, nei diversi aspetti nei quali si esplica.

Proprio nell'ambito dell'impegno al mantenimento del livello dei servizi e della tendenza ad una contrazione di quelle spese che ancora consentono margini in tal senso si collocano le azioni che l'Ente prevede di consolidare per incentivare l'uso della telematica, peraltro in sintonia con le disposizioni nazionali relative alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, non solo per conseguire maggiore efficienza nella propria attività ma, appunto, sia per conseguire risparmi ed anche per agevolare il cittadino nei rapporti con la P.A.. Non solo: è obiettivo dell'Amministrazione proseguire sulla strada sia della progressiva estensione dell'informatizzazione delle procedure che del suo ammodernamento attraverso l'impiego di software specifici con lo scopo di gestire i diversi procedimenti amministrativi in modo più efficace e trasparente consentendo altresì, attraverso la condivisione nella rete interna, la conoscibilità da parte di tutti i Settori interessati e quindi la circolarità delle informazioni presupposto indispensabile per una corretta, univoca e coerente informazione nei confronti del cittadino.

Quanto sopra riteniamo concorra al perseguimento, fortemente sentito e auspicato, di una maggiore economicità nell'impiego delle risorse sia umane che finanziarie e della "trasparenza" del pubblico agire.

Parallelamente, anche per effetto del continuo mutare del quadro legislativo nazionale, continuerà l'opera di adeguamento dell'assetto normativo dell'Ente che già nei precedenti esercizi ha impegnato gli uffici competenti nella revisione dei testi regolamentari specifici che in qualche modo costituiscono la guida per il concreto operare e che lungi dal rappresentare un semplice adempimento burocratico garantiscono che l'azione amministrativa, anche quotidiana, sia sempre improntata al rispetto delle regole a tutela e nell'interesse del cittadino utente.

Nel corso del 2022 si procederà nei confronti del complesso di norme che ancora devono essere riviste nonché alla stesura ed approvazione di regolamenti relativi a nuove sfere di competenza nelle quali la struttura si trova a dover operare. L'esito del lavoro sarà reso noto nell'apposita sezione del sito istituzionale dedicata, appunto, ai Regolamenti comunali.

Nella prospettiva di realizzare una sempre maggiore attenzione nei confronti dei Cittadini, i singoli uffici a diretto contatto con l'utenza, continuano ad essere impegnati a migliorare i servizi offerti attraverso procedure più semplici, tempi più rapidi nel rilascio dei documenti dei quali l'utente necessita o nell'emanazione di provvedimenti dal medesimo richiesti essendo in questo processo agevolati dalla sempre maggiore diffusione delle nuove tecnologie. Per questo è stata confermata anche per il 2016 la somministrazione del questionario, elaborato lo scorso anno, teso a valutare la soddisfazione degli utenti prendendo in considerazione alcuni aspetti specifici quali: l'orientamento al cliente (personale, procedure, comunicazione), gli aspetti visibili (della sede, del personale, degli strumenti), l'accessibilità (fisica, telefonica/informatica, psicologia), aspetti temporali (tempestività nell'erogazione, durata), affidabilità (conformità alle norme es. tempi di erogazione del servizio, fiducia nel servizio erogato).

Un accenno, infine, ad un aspetto importantissimo connesso alla diffusione delle nuove tecnologie e quindi all'utilizzo dei sistemi di trattamento informatico dei dati che è rappresentato dal problema della sicurezza. Infatti il processo di modernizzazione in atto necessita parallelamente di "mezzi" in grado di garantire la sicurezza delle informazioni trattate con i nuovi strumenti. Più esteso è il loro utilizzo maggiormente vitale è assicurare la correttezza e la certezza, quindi conservazione, dei dati.

In questo contesto si spiega quindi l'importanza di alcuni adempimenti che la normativa specifica in tema di trattamento di dati personali pone a carico anche dei soggetti pubblici

che utilizzano strumenti elettronici; in questa materia le novità introdotte dal c.d. "Decreto semplificazioni" D.L. 5/2012 – L. 4/04/2012 n. 35 riguardano sostanzialmente l'abolizione dell'obbligo di redazione del Documento Programmatico per la Sicurezza che doveva essere annualmente aggiornato entro la data di approvazione del bilancio di previsione, restano invece in vigore le altre misure minime di sicurezza previste a carico dei soggetti, anche pubblici, che trattano dati personali. Data l'importanza del delicato aspetto del corretto trattamento dei dati e della attinenti modalità di conservazione ed eventuale ripristino l'Amministrazione prevede comunque a carico del Responsabile del Settore interessato l'onere della verifica di una serie di aspetti (quali ad esempio variazioni del profilo strutturale (hardware e software), descrizione dei trattamenti effettuati e relativa lista degli incaricati, analisi dei possibili rischi, le azioni previste per assicurare l'integrità dei dati nonché la pianificazione degli interventi per il miglioramento della sicurezza) connessi alle garanzie di sicurezza da formalizzare in apposito documento al fine di assicurare trasparenza sul modo di operare sia nei confronti dei cittadini che dei soggetti preposti alla vigilanza.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** in sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica, sono associate al settore amministrativo e servizi alla persona e più in particolare degli uffici Sportello per il Cittadino e Protocollo – Segreteria – Personale.

**Risorse strumentali:** in sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al settore amministrativo e servizi alla persona richiamati ed elencati in modo analitico nell'inventario del Comune.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo     | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Organi istituzionali | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 151.176,10              | 156.894,91         | 165.861,70        | 165.861,70        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>151.176,10</b>       | <b>156.894,91</b>  | <b>165.861,70</b> | <b>165.861,70</b> |

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

| Titolo | Residui presunti<br>al 31/12/2022 | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|--------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|

|   |                                    |                 |   |                   |                   |                   |                   |
|---|------------------------------------|-----------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 5.718,81        | Previsione di competenza                  | 143.519,00        | 151.176,10        | 165.861,70        | 165.861,70        |
|   |                                    |                 | di cui già impegnate                      |                   | 8.213,94          | 6.808,90          |                   |
|   |                                    |                 | di cui fondo pluriennale vincolato        |                   |                   |                   |                   |
|   |                                    |                 | Previsione di cassa                       | 146.948,51        | 156.894,91        |                   |                   |
| 2 | Spese in conto capitale            |                 | Previsione di competenza                  | 9.000,00          |                   |                   |                   |
|   |                                    |                 | di cui già impegnate                      |                   |                   |                   |                   |
|   |                                    |                 | di cui fondo pluriennale vincolato        |                   |                   |                   |                   |
|   |                                    |                 | Previsione di cassa                       | 9.000,00          |                   |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>5.718,81</b> | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>152.519,00</b> | <b>151.176,10</b> | <b>165.861,70</b> | <b>165.861,70</b> |
|   |                                    |                 | <b>di cui già impegnate</b>               |                   | <b>8.213,94</b>   | <b>6.808,90</b>   |                   |
|   |                                    |                 | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                   |                   |                   |                   |
|   |                                    |                 | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>155.948,51</b> | <b>156.894,91</b> |                   |                   |

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 2 Segreteria generale**

**Finalità:** amministrazione, funzionamento e supporto tecnico, operativo e gestionale alla attività deliberativa degli organi istituzionali e coordinamento generale amministrativo.

**Motivazione:** le scelte di bilancio sono orientate a garantire la gestione della segreteria, del protocollo dell'archivio corrente ed inoltre il supporto al funzionamento dello Sportello per il Cittadino logisticamente collocato nella sede dei servizi demografici ed infine il coordinamento generale e il supporto amministrativo ai vari uffici della struttura

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** in sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica, sono associate al settore amministrativo e servizi alla persona ed in particolare dell'ufficio Protocollo - Segreteria - Personale

**Risorse strumentali:** In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al settore amministrativo e servizi alla persona richiamati ed elencati in modo analitico nell'inventario del Comune.

Il 24 Maggio 2016 è entrato in vigore il nuovo Regolamento UE, in materia di protezione dei dati, regolamento EU 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation) recepito nella legislazione italiana nel 2018.

Attualmente, deve ritenersi che non sia più applicabile il DLgs 196/2003 anche se rimangono dei dubbi per la parte in cui la legge nazionale potrebbe ancora disciplinare in virtù di quanto previsto dal GDPR Capo IX, e altre norme, quali l'art. 8 e l'art. 9.

La Riforma GDPR è uno passo fondamentale per il diritto nell'era del digitale e per una legislazione unificata, valida in tutti i paesi dell'UE. La sua attuazione evita la frammentazione delle spese e dei costi amministrativi (si stima un risparmio di 2,3 miliardi di euro all'anno) e facilita l'attività della polizia, della giustizia e delle autorità nel proteggere i cittadini in caso di violazioni criminali. Costituisce un tentativo di armonizzazione delle regole privacy dei vari Stati ed è finalizzato a sviluppare il mercato unico digitale attraverso la creazione e la promozione di nuovi servizi, applicazioni, piattaforme e software

In particolare la nuova normativa riconosce alcuni diritti riconosciuti all'individuo quali: il diritto al liceità del trattamento (dati specifici per uno scopo specifico), l'accesso alle proprie informazioni in tempi e costi certi, alla rettifica dei propri dati; all'oblio alla portabilità.

Sul titolare del trattamento dei dati gravano alcuni obblighi quali:

- 1) NOMINA del RESPONSABILE per il trattamento dei dati
- 2) NOMINA del Responsabile della protezione dei dati: IL DATA PROTECTION OFFICER (DPO) O L'AMMINISTRATORE DELEGATO
- 3) REGISTRI la tenuta dei registri che in ogni momento posso fornire informazioni sui dati
- 4) RESPONSABILITA' del titolare del trattamento per bilanciare esigenze procedurali e rispetto dei diritti di libertà
- 5) TEMPESTIVITA' e TRASPARENZA nel fornire l'informativa richiesta
- 6) VERIFICARE QUALI DATI PERSONALI VENGONO TRATTATI, CHI LI TRATTA, COME LI TRATTA E CON QUALI STRUMENTI («AS IS»)
- 7) ESEGUIRE DEGLI AUDIT PER VERIFICARE IL RISPETTO DELLE PROCEDURE

- 8) FORMARE IL PERSONALE PER RISPETTARE LE PROCEDURE
- 9) ADEGUARE GLI STRUMENTI SOFTWARE E NON (SISTEMI APPLICATIVI, INFRASTRUTTURE, HW/SW, SISTEMI DI SICUREZZA, ARCHIVI,..), AFFINCHÉ CONSENTANO DI RISPETTARE LE PROCEDURE
- 10) DEFINIRE LE PROCEDURE CHE STABILISCONO COME TRATTARE I DATI PERSONALI («TO BE»)

Quindi è necessario che il Consiglio comunale approvi il Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali approvato

Particolarmente importante è la nuova figura del Data Protection Officer (DPO) figura di riferimento introdotta dal GDPR.

Il DPO, figura storicamente già presente in alcune legislazioni europee, è un professionista che deve avere un ruolo aziendale (sia esso soggetto interno o esterno) con competenze giuridiche, informatiche, di risk management e di analisi dei processi. La sua responsabilità principale è quella di osservare, valutare e organizzare la gestione del trattamento di dati (e dunque la loro protezione) all'interno di un'azienda (sia essa pubblica che privata), affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative privacy europee e nazionali. È chiaro come l'introduzione di tale figura serva non solo a spostare da un soggetto (titolare/responsabile del trattamento) ad un altro (il DPO appunto) tutta una serie di responsabilità in ambito di protezione dei dati, ma anche e soprattutto per permettere ad un soggetto specifico, specializzato, esperto in materia di occuparsi esclusivamente della protezione dei dati, rimanendo sempre aggiornato sui rischi, i problemi e le misure di sicurezza necessarie a garantire un livello di tutela adeguato.

Il titolare del trattamento pubblica i dati di contatto del DPO e li comunica all'autorità di controllo.

Oltre alla nomina del DPO le principali attività da svolgere per adeguarsi al GDPR sono:

- Analisi dei rischi e revisione dei piani di sicurezza (Dpia)
  - adeguamento ai regolamenti sulla sicurezza
  - disposizioni del CAD (codice dell'Amministrazione digitale Dlgs 82 del 2005)
  - piano triennale per l'ICT della PA (Circolare Agid 24/6/2016, n. 216 razionalizzazione dei CED)
- Analisi delle basi dati aziendali
  - accelerazione adozione di banche dati nazionali (ANPR, CIE) e strumenti e servizi di livello nazionale (es. SUAP, NOIPA, centrali di committenza COMPROPA, PAGOPA)
- Adeguamenti del software di gestione documentale quale orchestratore dei processi informativi dell'ente
  - Profilazione degli utenti per assegnazione dei diritti di accesso ai dati
  - Automazione del registro dei trattamenti attraverso la gestione dei metadati,
  - gestione dei diritti: di accesso, di oblio, di limitazioni del trattamento, di portabilità

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo    | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Segreteria generale | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 394.742,20              | 407.105,09         | 390.742,20        | 393.742,20        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>394.742,20</b>       | <b>407.105,09</b>  | <b>390.742,20</b> | <b>393.742,20</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024   | Previsioni 2025   |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 13.362,89                         | Previsione di competenza                  | 414.003,25                    | 394.742,20        | 390.742,20        | 393.742,20        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               | 38.742,72         | 11.883,00         |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 439.670,60                    | 407.105,09        |                   |                   |
| 2 | Spese in conto capitale            |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                   |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>13.362,89</b>                  | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>414.003,25</b>             | <b>394.742,20</b> | <b>390.742,20</b> | <b>393.742,20</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               | <b>38.742,72</b>  | <b>11.883,00</b>  |                   |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>439.670,60</b>             | <b>407.105,09</b> |                   |                   |





**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

### **Programma 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

**Finalità: Amministrazione e funzionamento dei servizi di programmazione economica e finanziaria economica in generale.**

Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Sono incluse altresì le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente.

La gestione finanziaria 2023 sarà incentrata sulla gestione contabile degli investimenti oltre che alla gestione ordinaria finalizzata alla gestione del bilancio, alle variazioni e al controllo finanziario

**Motivazione:** e sul monitoraggio delle spese correnti per rispettare i vincoli di bilancio e gli obiettivi di contenimento delle spese nonché di efficienza nell'utilizzo delle risorse.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** il presente programma utilizza le risorse umane del settore contabilità e finanze.

**Risorse strumentali:** le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al settore finanziario e agli altri uffici del Comune

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

#### **Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024  | ANNO 2025  |
|---|-------------------------|--------------------|------------|------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria              |                         |                    |            |            |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                             |                         |                    |            |            |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie                            |                         |                    |            |            |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale                          |                         |                    |            |            |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti                             |                         |                    |            |            |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>                |                         |                    |            |            |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -</b> | 116.842,00              | 127.260,25         | 116.842,00 | 116.842,00 |

|   |                   |                   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Altre entrate (non direttamente collegate al programma) |                   |                   |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>           | <b>116.842,00</b> | <b>127.260,25</b> | <b>116.842,00</b> | <b>116.842,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024   | Previsioni 2025   |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 10.418,25                         | Previsione di competenza                  | 107.531,00                    | 116.842,00        | 116.842,00        | 116.842,00        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               | 8.817,60          | 7.500,00          | 7.500,00          |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 112.299,42                    | 127.260,25        |                   |                   |
| 2 | Spese in conto capitale            |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                   |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>10.418,25</b>                  | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>107.531,00</b>             | <b>116.842,00</b> | <b>116.842,00</b> | <b>116.842,00</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               | <b>8.817,60</b>   | <b>7.500,00</b>   | <b>7.500,00</b>   |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>112.299,42</b>             | <b>127.260,25</b> |                   |                   |

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione.

**Motivazione:** nel corso del 2023, oltre ad affrontare le novità tributarie e fiscali stabilite dal governo centrale, si continuerà nell'operazione di accertamento dell'evasione tributaria, in particolare sull'IMU che costituisce la principale entrata dell'ente senza trascurare le criticità della riscossione delle altre entrate, in particolare la TARI.

Risorse aggiuntive sono necessarie per implementare compiutamente il sistema PAGOPA (nodo dei pagamenti), in particolare per quanto riguarda la rendicontazione.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** il presente programma utilizza le risorse umane dell'Ufficio Tributi e del settore Finanziario.

**Risorse strumentali:** le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al settore tributi, finanziario e agli uffici del Comune.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo                                    | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 156.636,30              | 190.396,29         | 149.819,30        | 150.819,30        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>156.636,30</b>       | <b>190.396,29</b>  | <b>149.819,30</b> | <b>150.819,30</b> |

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

|   | Titolo         | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                          | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|----------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti | 33.759,99                         | Previsione di competenza | 221.816,63                    | 156.636,30      | 149.819,30      | 150.819,30      |
|   |                |                                   | di cui già impegnate     |                               | 308,47          | 282,22          |                 |

|   |                                    |                  |   |                   |                   |                   |                   |
|---|------------------------------------|------------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|   |                                    |                  | di cui fondo pluriennale vincolato        |                   |                   |                   |                   |
|   |                                    |                  | Previsione di cassa                       | 266.634,06        | 190.396,29        |                   |                   |
| 2 | Spese in conto capitale            |                  | Previsione di competenza                  | 1.217,63          |                   |                   |                   |
|   |                                    |                  | di cui già impegnate                      |                   |                   |                   |                   |
|   |                                    |                  | di cui fondo pluriennale vincolato        |                   |                   |                   |                   |
|   |                                    |                  | Previsione di cassa                       | 1.217,63          |                   |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>33.759,99</b> | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>223.034,26</b> | <b>156.636,30</b> | <b>149.819,30</b> | <b>150.819,30</b> |
|   |                                    |                  | <b>di cui già impegnate</b>               |                   | <b>308,47</b>     | <b>282,22</b>     |                   |
|   |                                    |                  | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                   |                   |                   |                   |
|   |                                    |                  | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>267.851,69</b> | <b>190.396,29</b> |                   |                   |

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**Finalità:** amministrazione e funzionamento dei servizi di gestione del patrimonio dell' ente.

**Motivazione:** gestione tecnica e amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, procedure di alienazione e tenuta dell'inventario.

- Manutenzione patrimonio e infrastrutture: garantire la pronta manutenzione ordinaria degli edifici comunali nella prospettiva di efficienza e prontezza dell' intervento manutentivo; collaborare con gli uffici che necessitano di interventi e servizi di natura operativa.

- Gestione del patrimonio comunale: l'Amministrazione si propone di studiare soluzioni per un utilizzo più adeguato ed economico del patrimonio immobiliare di proprietà comunale, proponendo l'eventuale dismissione di stabili ed aree non più rispondenti alle esigenze dell'ente.

**Investimenti:** interventi relativi alla manutenzione straordinaria e prosecuzione degli interventi in corso.

**Fonte di finanziamento :** prevalentemente risorse proprie.

**Risorse umane:** il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio ragioneria e LL.PP.

**Risorse strumentali:** le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo                           | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024  | ANNO 2025  |
|---|-------------------------|--------------------|------------|------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria              |                         |                    |            |            |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                             |                         |                    |            |            |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie                            |                         |                    |            |            |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale                          |                         |                    |            |            |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti                             |                         |                    |            |            |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>                |                         |                    |            |            |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -</b> | 815.971,42              | 515.721,21         | 201.050,00 | 131.050,00 |

|   |                   |                   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Altre entrate (non direttamente collegate al programma) |                   |                   |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>           | <b>815.971,42</b> | <b>515.721,21</b> | <b>201.050,00</b> | <b>131.050,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024   | Previsioni 2025   |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 43.056,20                         | Previsione di competenza                  | 147.144,25                    | 129.550,00        | 131.050,00        | 131.050,00        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               | 11.529,96         | 481,90            |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 191.834,37                    | 172.606,20        |                   |                   |
| 2 | Spese in conto capitale            | 343.115,01                        | Previsione di competenza                  | 1.516.674,48                  | 686.421,42        | 70.000,00         |                   |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 1.301.342,08                  | 343.115,01        |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>386.171,21</b>                 | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>1.663.818,73</b>           | <b>815.971,42</b> | <b>201.050,00</b> | <b>131.050,00</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               | <b>11.529,96</b>  | <b>481,90</b>     |                   |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>1.493.176,45</b>           | <b>515.721,21</b> |                   |                   |

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 6 Ufficio tecnico**

**Descrizione del programma:** Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 50/2016, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

**Motivazione delle scelte:** utilizzo ottimale del territorio e interventi per l'ottimale utilizzo delle risorse negli investimenti per opere pubbliche

**Finalità da conseguire :** adeguato livello di controllo sull'uso del territori e a fini edificatori - programmazione e realizzazione delle opere pubbliche - adeguato livello di manutenzione ed elevati standard di sicurezza degli edifici e degli impianti

**Risorse umane da impiegare:** risorse umane dei settori tecnico manutentivo patrimonio ed ambiente e territorio opere pubbliche.

**Risorse strumentali da utilizzare:**risorse finanziarie, mezzi e risorse umane degli uffici del settore territorio e tecnico manutentivo.

**Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: non presente**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ufficio tecnico  | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024  | ANNO 2025  |
|---|-------------------------|--------------------|------------|------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |            |            |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |            |            |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |            |            |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |            |            |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |            |            |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |            |            |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 235.082,40              | 262.267,67         | 233.082,40 | 233.082,40 |

|   |                   |                   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b> | <b>235.082,40</b> | <b>262.267,67</b> | <b>233.082,40</b> | <b>233.082,40</b> |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | <b>Titolo</b>                      | <b>Residui presunti<br/>al 31/12/2022</b> |   | <b>Previsioni<br/>definitive 2022</b> | <b>Previsioni 2023</b> | <b>Previsioni 2024</b> | <b>Previsioni 2025</b> |
|---|------------------------------------|---|---|---------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 23.003,20                                 | Previsione di competenza                  | 260.521,50                            | 235.082,40             | 233.082,40             | 233.082,40             |
|   |                                    |   | di cui già impegnate                      |                                       | 1.250,21               | 400,00                 |                        |
|   |                                    |   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                                       |                        |                        |                        |
|   |                                    |   | Previsione di cassa                       | 274.838,25                            | 258.085,60             |                        |                        |
| 2 | Spese in conto capitale            | 4.182,07                                  | Previsione di competenza                  | 7.520,00                              |                        |                        |                        |
|   |                                    |   | di cui già impegnate                      |                                       |                        |                        |                        |
|   |                                    |   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                                       |                        |                        |                        |
|   |                                    |   | Previsione di cassa                       | 7.520,00                              | 4.182,07               |                        |                        |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>27.185,27</b>                          | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>268.041,50</b>                     | <b>235.082,40</b>      | <b>233.082,40</b>      | <b>233.082,40</b>      |
|   |                                    |   | <b>di cui già impegnate</b>               |                                       | <b>1.250,21</b>        | <b>400,00</b>          |                        |
|   |                                    |   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                                       |                        |                        |                        |
|   |                                    |   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>282.358,25</b>                     | <b>262.267,67</b>      |                        |                        |



**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

**Finalità:** amministrazione e funzionamento dell'Anagrafe e dello Stato civile; garantire lo svolgimento delle consultazioni elettorali e/o popolari; fornire eventuale supporto agli altri uffici per l'utilizzo dei dati anagrafici attraverso il supporto del software in dotazione.

**Motivazione:** mantenere il livello di servizio offerto dai servizi Anagrafe e Stato civile per qualità e tempestività nella evasione delle incombenze, tenuto conto del carico di lavoro e dell'afflusso del pubblico; garantire la corretta e puntuale gestione dell'Anagrafe dei cittadini residenti all'estero; gestire gli adempimenti connessi alla presenza dei cittadini stranieri; garantire la corretta e puntuale gestione degli adempimenti connessi alle scadenze elettorali.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** il presente programma utilizza le risorse umane degli uffici Sportello per il Cittadino e Anagrafe – Stato civile - Elettorale.

**Risorse strumentali:** in sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al settore amministrativo e servizi alla persona richiamati ed elencati in modo analitico nell'inventario del Comune.

**Finalità:** amministrazione e funzionamento dell'Anagrafe e dello Stato civile; garantire lo svolgimento delle consultazioni elettorali e/o popolari; fornire eventuale supporto agli altri uffici per l'utilizzo dei dati anagrafici attraverso il supporto del software in dotazione.

**Motivazione:** mantenere il livello di servizio offerto dai servizi Anagrafe e Stato civile per qualità e tempestività nella evasione delle incombenze, tenuto conto del carico di lavoro e dell'afflusso del pubblico; garantire la corretta e puntuale gestione dell'Anagrafe dei cittadini residenti all'estero; gestire gli adempimenti connessi alla presenza dei cittadini stranieri; garantire la corretta e puntuale gestione degli adempimenti connessi alle scadenze elettorali.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** il presente programma utilizza le risorse umane degli uffici Sportello per il Cittadino e Anagrafe – Stato civile - Elettorale.

**Risorse strumentali:** in sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al settore amministrativo e servizi alla persona richiamati ed elencati in modo analitico nell'inventario del Comune.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata | ANNO 2023 | ANNO 2023 | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|

|   | Competenza        | Cassa             |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                   |                   |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                   |                   |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                   |                   |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                   |                   |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                   |                   |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                   |                   |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 114.167,00        | 117.301,93        | 133.517,00        | 111.467,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>114.167,00</b> | <b>117.301,93</b> | <b>133.517,00</b> | <b>111.467,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024   | Previsioni 2025   |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 3.134,93                          | Previsione di competenza                  | 154.210,55                    | 114.167,00        | 133.517,00        | 111.467,00        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 155.431,12                    | 117.301,93        |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>3.134,93</b>                   | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>154.210,55</b>             | <b>114.167,00</b> | <b>133.517,00</b> | <b>111.467,00</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>155.431,12</b>             | <b>117.301,93</b> |                   |                   |

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 8 Statistica e sistemi informativi**

**Descrizione del programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni ) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

**Motivazione delle scelte:**

Finalità da conseguire: Il programma contempla tutti i servizi correlati alle funzioni delegate dallo stato. Anagrafe Stato Civile Elettorale Statistica L'ufficio anagrafe, l'ufficio di stato civile, l'ufficio elettorale e l'ufficio leva, denominati unitariamente servizi demografici, si occupano dell'iscrizione, registrazione, modifica e cancellazione dei movimenti migratori della popolazione e della certificazione dei fatti giuridicamente rilevanti ad essi collegati all'interno del territorio comunale.

**Investimento::**

Erogazione di servizi di consumo: erogazione delle informazioni necessarie ai cittadini per fruire dei servizi pubblici e tutelare i propri diritti. Assicurare un adeguato supporto digitale all'esercizio delle funzioni istituzionali.

**Risorse umane da impiegare: personale dell'ufficio staff, dell'ufficio anagrafe e dell'ufficio scuole**

**Risorse strumentali da utilizzare: mezzi e dotazioni materiali degli uffici sopra indicati.**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo                 | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|----------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Statistica e sistemi informativi | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata                              | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|--|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria |                         |                    |           |           |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |  |  |  |  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |  |  |  |  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |  |  |  |  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |  |  |  |  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |  |  |  |  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |  |  |  |  |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |  |  |  |  |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti                     |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                 |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo                                   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 10 Risorse umane**

**Descrizione del programma:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni ) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

**Motivazione delle scelte:**

Finalità da conseguire: Il programma contempla tutti i servizi correlati alle funzioni delegate dallo stato. Anagrafe Stato Civile Elettorale Statistica L'ufficio anagrafe, l'ufficio di stato civile, l'ufficio elettorale e l'ufficio leva, denominati unitariamente servizi demografici, si occupano dell'iscrizione, registrazione, modifica e cancellazione dei movimenti migratori della popolazione e della certificazione dei fatti giuridicamente rilevanti ad essi collegati all'interno del territorio comunale.

**Investimento::**

Erogazione di servizi di consumo: erogazione delle informazioni necessarie ai cittadini per fruire dei servizi pubblici e tutelare i propri diritti. Assicurare un adeguato supporto digitale all'esercizio delle funzioni istituzionali.

**Risorse umane da impiegare: personale dell'ufficio staff, dell'ufficio anagrafe e dell'ufficio scuole**

**Risorse strumentali da utilizzare: mezzi e dotazioni materiali degli uffici sopra indicati.**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Risorse umane    | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata | ANNO 2023 | ANNO 2023 | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|

|   | Competenza        | Cassa             |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                   |                   |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                   |                   |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                   |                   |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                   |                   |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                   |                   |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                   |                   |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 192.622,22        | 139.105,24        | 186.330,22        | 187.330,22        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>192.622,22</b> | <b>139.105,24</b> | <b>186.330,22</b> | <b>187.330,22</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024   | Previsioni 2025   |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 19.725,63                         | Previsione di competenza                  | 206.526,64                    | 192.622,22        | 186.330,22        | 187.330,22        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               | 73.242,61         | 73.242,61         | 73.242,61         |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 135.540,57                    | 139.105,24        |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>19.725,63</b>                  | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>206.526,64</b>             | <b>192.622,22</b> | <b>186.330,22</b> | <b>187.330,22</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               | <b>73.242,61</b>  | <b>73.242,61</b>  | <b>73.242,61</b>  |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>135.540,57</b>             | <b>139.105,24</b> |                   |                   |

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 11 Altri servizi generali**

### **Descrizione del programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo ortello polifunzionale al cittadino

### **Motivazione delle scelte:**

- 1) Acquisizione di sw e hw per servizi generali anche per attuazione e mantenimento Regolamento Europeo - GDPR 2016/679) per la protezione dei dati personali.
- 2) servizi fiscali non altrove classificati;
- 3) oneri per utilizzo immobili di terzi in occasione delle elezioni ;
- 4) incarichi professionali vari ;
- 5) interessi su mutui
- 6) spese di telecomunicazione per fotovoltaico

Se, infatti, la normativa finanziaria per l'anno 2007 aveva introdotto delle novità con riguardo alla gestione del personale, eliminando il blocco assunzionale previsto dalle precedenti disposizioni e mantenendo tuttavia l'obbligo di riduzione tendenziale della spesa, le leggi finanziarie successive a partire dalla L. 244/97 hanno, di fatto, reintrodotto la predetta disciplina restrittiva, consolidando altresì a carico degli Enti Locali l'obbligo del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica.

Uno dei numerosi vincoli introdotti in materia di personale prevedeva, all'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008 – Legge 133/2008, il divieto di procedere ad assunzioni, a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, qualora l'incidenza della spesa di personale sulle spese correnti risultasse superiore al 40%. Questa norma ha subito dal 2008 numerose modifiche tra le quali quelle del c.d. decreto Monti 1 che aveva elevato il predetto limite dal 40% al 50% e da ultimo abrogata dall 'art. 3 comma 5 del D.L. 26/6/2014, n. 90 – convertito con L. 11/08/14, n. 114. Di fatto tale norma eliminava, per i Comuni che avessero rispettato il vincolo della riduzione progressiva delle spese di personale, le limitazioni anzidette, pur permanendo l 'obbligo di riduzione della spesa di personale rispetto al costo medio annuo del triennio (fisso così come recentemente e definitivamente chiarito anche dalla giurisprudenza contabile) precedente l 'approvazione della citata L. 114/2014 (e pertanto 2011/2013) che costituisce quindi, al momento, il nuovo parametro di riferimento quando si parla di contenimento della spesa di personale.

Relativamente al 2015 la possibilità di assumere, come sopra vincolata dal citato art. 3, comma 5 del d.l. 90/2014, doveva necessariamente coordinarsi con le norme che il legislatore aveva introdotto attraverso la legge di stabilità in particolare con il comma 424 dell'articolo unico della legge 23 dicembre 2014, n. 190, che, regolando in via transitoria, segnatamente per gli anni 2015 e 2016, le facoltà assunzionali delle amministrazioni regionali e locali, ha imposto rilevanti limitazioni dettate dalla necessità di ricollocare, presso l'amministrazione pubblica, il personale che potrebbe risultare eccedente a seguito della rideterminazione dei fabbisogni di risorse professionali presso le Province.

Con la legge di stabilità 2016 – L. 208/2015 si introduce un 'ulteriore limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato in particolare disposta dall'art. 1 comma 228 secondo cui per gli Enti, come Caluso, nei quali l 'incidenza delle spese di personale sulla spese correnti sia inferiore al 25%, il turn over del personale cessato relativamente agli anni 2017 e 2018 è consentito 'nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell 'anno precedente.

Sempre con riguardo alle facoltà assunzionali nel periodo di riferimento (triennio 2017/2019) va sottolineato che il citato art. 3 del D.L. 90/2014 aveva previsto che 'è altresì consentito l'utilizzo dei



residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente. Tale disposizione, non è stata abrogata o disapplicata, quindi sopravvive in una lettura letterale e sistematica delle norme. A questo proposito la Deliberazione n. 28/2015 della Sezione Autonomie ha stabilito che il triennio della capacità assunzionale è un triennio dinamico, da calcolare a ritroso rispetto all'anno delle previste assunzioni (ad esempio, nel 2016 è possibile utilizzare la capacità assunzionale eventualmente residua degli anni 2013/2014/2015 e così via).

L'elevato numero di modifiche apportate è un evidente segnale della complessità e della delicatezza di questo indicatore estremamente vincolante nell'ottica del concorso di tutti gli Enti all'obiettivo di finanza pubblica.

Va evidenziato inoltre che il suddetto limite del 25% è stato elevato, per gli Enti con popolazione inferiore a 10.000 abitanti (naturalmente in regola con il rispetto di tutti gli altri vincoli già prima evidenziati), al 75% dall'art. 16 comma 1 bis del D.L. 113/2016 – L. 160/2016 che ha integrato il comma 228 dell'art. 1 della L. 208/2015.

Per le assunzioni del triennio 2018/2020 il citato limite del 75% è elevato al 90% per i Comuni cd. virtuosi (che rispettino il saldo di bilancio con spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1% degli accertamenti finali come risultanti dal Rendiconto dell'esercizio precedente) ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 co. 479 lett. legge 232/2016 come modificato dall'art. 22 comma 3 del 50/2017 – L. 96/2017.

**Relativamente alle modifiche introdotte in tema di vincoli alla spesa di personale un accenno si impone alla norma che ha inciso sul più volte citato limite costituito dal rapporto spese di personale/spese correnti anche alla luce della nuova contabilità armonizzata.**

Infatti l'articolo 16 del Dl n. 113/2016, di cui sopra, ha abrogato il comma 557 lettera a) della legge n. 296/2006. Tale disposizione stabiliva che, per concorrere alla riduzione della spesa del personale ed al rispetto del patto di stabilità, gli enti locali soggetti al patto dovessero dare corso ad interventi per la "a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile". Tale previsione è stata interpretata dalla deliberazione della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 26/2015 nel senso che queste disposizioni "devono considerarsi immediatamente cogenti alla stregua del parametro fissato dal comma 557 quater" ed il confronto va fatto con il dato medio del triennio 2011/2013. La deliberazione della stessa sezione autonomie della Corte dei Conti n. 16/2016, muovendosi sulla stessa linea, ha confermato la vigenza di tale disposizione anche dopo l'entrata in vigore delle disposizioni sulla cd armonizzazione dei sistemi contabili.

Sulla base di questa lettura le amministrazioni locali che avessero visto crescere nel 2015 tale rapporto rispetto a quello medio del triennio 2011/2013 non potevano nel 2016 effettuare assunzioni di personale e non potevano neppure dare corso ad incrementi, anche sotto forma di mera conferma, degli aumenti della parte variabile del fondo per la contrattazione decentrata del personale e della analoga disposizione dettata dal contratto collettivo nazionale di lavoro dei dirigenti. Tale sanzione colpiva e avrebbe colpito ancora più nel prossimo futuro un numero elevato di amministrazioni in quanto il peggioramento di questo rapporto dipende molto spesso dai drastici cali della spesa corrente. Essa determinava effetti paradossali in quanto puniva le amministrazioni che hannoridotto, anche per propria scelta "virtuosa", le spese correnti. Attualmente, dopo l'abrogazione della predetta disposizione, il vincolo impone il contenimento della spesa di personale entro il valore medio del triennio 2011/2013.

Infine perdurano anche per il 2018, sempre ai fini della riduzione delle spese di personale, i vincoli che incidono sul trattamento economico dei dipendenti per quanto riguarda il salario accessorio, sebbene di fatto anche le retribuzioni continuino ad essere invariate dall'anno 2009 per effetto del mancato rinnovo del Contratto Collettivo di comparto. Pertanto con riguardo agli oneri della contrattazione decentrata previsti per gli anni dal 2018 al 2020, il "blocco" previsto dall'art. 1 c. 236 della L. 208/2015 che aveva proposto dei nuovi limiti sui fondi delle risorse decentrate (stabilendo che a decorrere dal 1° gennaio 2016 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale:

- non poteva superare il corrispondente importo dell'anno 2015

- doveva essere automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, tenendo conto del personale assumibile ai sensi della normativa vigente), è stato "sostituito" dal vincolo previsto all'art. 23 del D.Lgs. 75/2017 il quale stabilisce che "a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data è invece abrogato il meccanismo di riduzione proporzionale dei fondi alla riduzione del personale in servizio di cui all'articolo 1, comma 236, della citata legge 28 dicembre 2015, n. 208.

Il fondo 2016, nel quale si sono consolidate le decurtazioni operate nel quadriennio 2011/2014 sulla base del richiamato disposto di cui al D.L. 78/2010, diviene pertanto nuovo parametro di riferimento replicando sostanzialmente il meccanismo di contenimento dei fondi introdotto dall'art. 9 comma 2 bis D.L. n. 78/2010: tale disposizione è in parte venuta meno con le novità legislative

introdotte nell'anno 2020, le quali, pur mantenendo i limiti di cui sopra, consentono un incremento del fondo, fuori dal limite, in rapporto agli incrementi del numero di dipendenti rispetto al 31.12 dell'anno precedente. Tale variazione opera, sulla base dei pareri e delle interpretazioni pervenute, solo in senso positivo: non è infatti prevista una riduzione dell'importo qualora dovesse verificarsi una contrazione del numero di dipendenti. Tali disposizioni sono state applicate in un regime transitorio, nelle more dell'approvazione del nuovo CCNL, che dovrebbe avvenire entro il 2021.

Con riferimento alla consistenza della risorsa personale va evidenziato che il citato D. Lgs. 25/5/2017 n. 75 ha previsto una rivisitazione del concetto di dotazione organica.

L'elemento di maggiore novità voluto dal legislatore è costituito dal fatto che la dotazione organica rideterminata sulla base delle nuove disposizioni sia allegata al piano del fabbisogno e che la dotazione organica stessa sia la somma del personale in servizio e delle assunzioni che, nel rispetto delle capacità assunzionali, le amministrazioni inseriscono nel piano triennale del fabbisogno di personale. Con la conseguenza che in questo documento non vi potranno più essere caselle vuote per le quali non sono programmate le assunzioni. Il Comune di Caluso ha recepito la suddetta disposizione e pertanto la dotazione organica è stata rimodulata alla luce della nuova normativa. Essa presenta una consistenza di dipendenti in servizio al 15 febbraio 2021 pari a n. 30 unità oltre a n. 1 dipendente a tempo determinato scadente con il mandato del Sindaco, orario parziale 50% destinatario di incarico conferito ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267. Questa ultima previsione è legata alla necessità della presenza di un nucleo di base fiduciario ed alle dirette dipendenze del Sindaco, che si occupi delle funzioni fondamentali relative alla comunicazione e che sia di supporto all'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico, funzioni che comportano lo svolgimento di attività complesse e particolari, comunque con l'espressa esclusione dello svolgimento di attività gestionale al fine di evitare qualunque sovrapposizione con le funzioni gestionali ed istituzionali, che dipendono dal vertice della struttura organizzativa dell'ente.

Relativamente ai dati reali sulla detta consistenza effettiva dell'organico al 15 febbraio 2021, il personale a tempo indeterminato in servizio è, come detto, di 30 unità di cui 3 con rapporto di lavoro a tempo parziale (n. 1 unità al 66%, n. 1 unità al 70% e n. 1 al 36%).

#### **Il quadro di riferimento per il 2021 e le previsioni per il triennio 2022/2024**

Il vigente quadro di riferimento per gli Enti locali è costituito dall'art. 3 c. 5 e ss. Del D.l. 24 giugno 2014 n.90, così come modificato da ultimo dal D.l. 28 gennaio 2019 n. 4, convertito con modificazioni in legge 28 marzo 2019 n. 26 (G.U. – Serie generale n. 75 del 29 marzo 2019), così come integrato dal D.M del 17/03/2020, in attuazione dell'articolo 33 del decreto-legge 34/2019: in tale disposizione si supera il principio del turn over e si adottano, per la spesa relativa al personale, determinati valori soglia, differenziati per fasce demografiche e basati sul rapporto tra la stessa spesa per il personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati.

Il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune; sulla base dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al 23,08% e pertanto il Comune di Caluso si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DM all'art. 4, tabella 1, ossia al 26,90% per la fascia demografica di appartenenza; alla luce di tale dato, la capacità assunzionale aggiuntiva del Comune di Caluso ammonta ad € 49.573,47.

Secondo l'art. 6 comma 3 del citato decreto *"i Comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta al di sotto dei valori soglia per fascia demografica individuati dalla tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica"*;

Negli anni 2022/2024, sono previste assunzioni in sostituzione del personale che andrà in quiescenza o di personale che potrà richiedere il trasferimento presso altri Enti: tali operazioni, rientranti nella fattispecie del turn-over, non comportano utilizzo di capacità assunzionale aggiuntiva.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: in sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica, sono associate al Settore Amministrativo e Servizi alla Persona ed in particolare dell'ufficio Protocollo - Segreteria - Personale.

Risorse strumentali: in sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al settore amministrativo e servizi alla persona richiamati ed elencati in modo analitico nell'inventario del Comune

Entrate previste per la realizzazione del programma

Con riguardo al periodo 2023/2025 il piano triennale e' in corso di elaborazione e sara' approvato definitivamente contestualmente all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo       | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 1     | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Altri servizi generali | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                  |                  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 408.543,02              | 420.261,33         | 62.689,26        | 62.614,63        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>408.543,02</b>       | <b>420.261,33</b>  | <b>62.689,26</b> | <b>62.614,63</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024  | Previsioni 2025  |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 13.965,30                         | Previsione di competenza           | 176.035,69                    | 169.551,02        | 62.689,26        | 62.614,63        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               | 13.282,80         | 7.927,80         |                  |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                | 187.694,94                    | 183.516,32        |                  |                  |
| 2 | Spese in conto capitale            | 753,01                            | Previsione di competenza           | 281.192,12                    | 238.992,00        |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                | 296.255,12                    | 236.745,01        |                  |                  |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>14.718,31</b>                  | <b>Previsione di competenza</b>    | <b>457.227,81</b>             | <b>408.543,02</b> | <b>62.689,26</b> | <b>62.614,63</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>        |                               | <b>13.282,80</b>  | <b>7.927,80</b>  |                  |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo</b>                |                               |                   |                  |                  |

|  |  |  |                       |            |            |  |  |
|--|--|--|-----------------------|------------|------------|--|--|
|  |  |  | pluriennale vincolato |            |            |  |  |
|  |  |  | Previsione di cassa   | 483.950,06 | 420.261,33 |  |  |

## **Descrizione del programma**

La riforma della geografia giudiziaria ha consentito una razionalizzazione delle risorse del sistema giustizia, ma ha contemporaneamente ridotto la presenza di uffici sul territorio acuendo, peraltro, la pressione su quelli che sono stati mantenuti.

Per assicurare comunque una “giustizia di prossimità”, garantendo ai cittadini la tutela dei diritti senza doversi necessariamente recare presso gli uffici giudiziari e rendendo disponibile un luogo unico in cui i diversi enti che partecipano alla costruzione del sistema delle tutele possano offrire servizi integrati e di facile accesso, il Ministero di Giustizia ha finanziato un progetto pilota, cui aderiscono, oltre alla Regione Piemonte, le Regioni Liguria e Toscana.

Il progetto, per il periodo 2019-2023, è finalizzato a ottenere maggiore efficienza e trasparenza nei rapporti tra il sistema Giustizia e i cittadini mediante la creazione di Uffici di Prossimità integrati con servizi propri di altre amministrazioni che operano sul territorio.

Il progetto della Regione Piemonte è stato approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 49-8202 del 20 dicembre 2018.

Tale progetto si compone di una prima fase, nella quale la Regione Piemonte (in qualità di regione pilota) è chiamata a monitorare talune realtà esistenti sul territorio ai fini della creazione di un modello da esportare, in accordo con il Ministero di Giustizia, su tutto il territorio nazionale e di una seconda fase di supporto agli Enti locali interessati all’avvio degli Uffici di Prossimità che saranno avviati sul territorio regionale e compatibili con il modello base approvato.

## **Il Comune di Caluso ha aderito all'iniziativa.**

**Motivazione:** ampliare la gamma dei servizi di qualità disponibili ai cittadini

### **Finalità dell’iniziativa :**

- 1) fornire ai cittadini una rete di servizi collegati al sistema giudiziario (con particolare attenzione a quelli appartenenti alle cd. “fasce deboli”) prevedendo la creazione di uffici sul territorio dove sia possibile ricevere informazioni complete e presentare istanze normalmente effettuabili soltanto presso gli uffici giudiziari;
- 2) semplificare l’accesso ai servizi della giustizia attraverso l’Ente di prima prossimità, ovvero il comune singolo o associato, favorendo l’apertura di tali Uffici a partire dai territori interessati dalla revisione delle circoscrizioni giudiziarie e tenendo conto dei territori nei quali siano riscontrabili condizioni di marginalità socio-economica o territoriale che rendono problematico l’accesso alle strutture di tutela.

**Risorse umane :** personale del Settore Vigilanza e Protezione civile

**Investimenti:** da quantificare, ma si ritengono modesti e, in gran parte, finanziati da risorse regionali

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-------------|-------------------|-------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 2     | Giustizia   | Giustizia         | Uffici giudiziari | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti                     |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                 |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 2 Giustizia**

**Programma: 2 Casa circondariale e altri servizi**

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Ambito operativo                   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-------------|-------------------|------------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 2     | Giustizia   | Giustizia         | Casa circondariale e altri servizi | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                       | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di<br>competenza           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui già impegnate                  |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui fondo<br>pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | Previsione di cassa                   |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 2 Giustizia**

**Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-------------|-------------------|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 2     | Giustizia   | Giustizia         | Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |



**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 1 Polizia locale e amministrativa**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.

Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Le attività principali riguardano

Gestione e sorveglianza delle aree di parcheggio a pagamento;

Accertamento delle violazioni al CDS e le altre violazioni amministrative ed irrogazione delle sanzioni;

Riscossione volontaria e coattiva delle sanzioni non oblate nei termini;

Emissione di ordinanze per la disciplina del traffico veicolare e pedonale;

Videosorveglianza dei punti critici del territorio;

Rilascio dei permessi di sosta per le persone con disabilità;

Accertamento delle violazioni edilizie e relative segnalazioni;

Rilievi e verbalizzazione per gli incidenti stradali;

Attività di prevenzione e repressione dei reati

Rilascio autorizzazioni e concessioni per occupazioni del suolo pubblico o rilascio dei relativi pareri quando richiesti

Attività di polizia giudiziaria

Notifica atti anche per conto di altre amministrazioni

Gestione e sorveglianza delle aree destinate al commercio ambulante

Pubblici esercizi

Altre attività

La quota principale della spesa riguarda la retribuzione del personale mentre importi minori sono destinati alle spese d'ufficio (cancelleria, modulistica, gestione apparecchi multifunzione, ecc) la gestione dei mezzi, il vestiario e il software..

| Linea | Descrizione                 | Ambito strategico           | Ambito operativo                | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 3     | Ordine pubblico e sicurezza | Ordine pubblico e sicurezza | Polizia locale e amministrativa | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 237.270,00              | 279.835,19         | 237.220,00        | 239.620,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>237.270,00</b>       | <b>279.835,19</b>  | <b>237.220,00</b> | <b>239.620,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024   | Previsioni 2025   |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 20.875,19                         | Previsione di competenza                  | 224.554,00                    | 237.270,00        | 237.220,00        | 239.620,00        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               | 3.570,00          | 2.500,00          |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 262.791,92                    | 258.145,19        |                   |                   |
| 2 | Spese in conto capitale            | 21.690,00                         | Previsione di competenza                  | 23.000,00                     |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 23.000,00                     | 21.690,00         |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>42.565,19</b>                  | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>247.554,00</b>             | <b>237.270,00</b> | <b>237.220,00</b> | <b>239.620,00</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               | <b>3.570,00</b>   | <b>2.500,00</b>   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>285.791,92</b>             | <b>279.835,19</b> |                   |                   |

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

**Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

| Linea | Descrizione                 | Ambito strategico           | Ambito operativo                      | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 3     | Ordine pubblico e sicurezza | Ordine pubblico e sicurezza | Sistema integrato di sicurezza urbana | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti                     |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>    |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>        |                               |                 |                 |                 |

|  |  |  |                                       |  |  |  |  |
|--|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  | di cui fondo<br>pluriennale vincolato |  |  |  |  |
|  |  |  | Previsione di cassa                   |  |  |  |  |

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

**Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione                 | Ambito strategico           | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------------------|-----------------------------|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 3     | Ordine pubblico e sicurezza | Ordine pubblico e sicurezza | Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 1 Istruzione prescolastica**

Finalità: collaborazione con la Direzione Didattica al fine di assicurare la gestione e il funzionamento delle due plessi di scuola dell'infanzia presenti sul territorio.

Motivazione: le scelte di bilancio sono orientate a garantire, pur nella costante contrazione delle risorse, particolare attenzione a questa fascia della popolazione su cui si interviene attraverso il sostegno alla famiglia con l'erogazione di quei servizi, quali l'accoglienza mattutina e pomeridiana dei bambini della scuola dell'infanzia in orario extra scolastico, che supportano i nuclei nei quali entrambi i genitori lavorano; ciò si persegue anche mantenendo la proficua collaborazione con la Direzione Didattica in modo da assicurare positive sinergie di intervento che permettono l'efficace impiego delle rispettive risorse.

Investimenti: non sono previsti investimenti

Risorse umane: in sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica, sono associate al settore amministrativo e servizi alla persona ed in particolare dell'ufficio Istruzione – cultura – sport – affari sociali, e quelle associate al settore LL.PP.

Risorse strumentali: in sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai settori sopra richiamati, elencate in modo analitico nell'inventario del Comune.

Finalità: collaborazione con la Direzione Didattica al fine di assicurare la gestione e il funzionamento delle due plessi di scuola dell'infanzia presenti sul territorio.

Motivazione: le scelte di bilancio sono orientate a garantire, pur nella costante contrazione delle risorse, particolare attenzione a questa fascia della popolazione su cui si interviene attraverso il sostegno alla famiglia con l'erogazione di quei servizi, quali l'accoglienza mattutina e pomeridiana dei bambini della scuola dell'infanzia in orario extra scolastico, che supportano i nuclei nei quali entrambi i genitori lavorano; ciò si persegue anche mantenendo la proficua collaborazione con la Direzione Didattica in modo da assicurare positive sinergie di intervento che permettono l'efficace impiego delle rispettive risorse.

Investimenti: non sono previsti investimenti

Risorse umane: in sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica, sono associate al settore amministrativo e servizi alla persona ed in particolare dell'ufficio Istruzione – cultura – sport – affari sociali, e quelle associate al settore LL.PP.

Risorse strumentali: in sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai settori sopra richiamati, elencate in modo analitico nell'inventario del Comune.

Finalità: collaborazione con la Direzione Didattica al fine di assicurare la gestione e il funzionamento delle due plessi di scuola dell'infanzia presenti sul territorio.

Motivazione: le scelte di bilancio sono orientate a garantire, pur nella costante contrazione delle risorse, particolare attenzione a questa fascia della popolazione su cui si interviene attraverso il sostegno alla famiglia con l'erogazione di quei servizi, quali l'accoglienza mattutina e pomeridiana dei bambini della scuola dell'infanzia in orario extra scolastico, che supportano i nuclei nei quali entrambi i genitori lavorano; ciò si persegue anche mantenendo la proficua collaborazione con la Direzione Didattica in modo da assicurare positive sinergie di intervento che permettono l'efficace impiego delle rispettive risorse.

Investimenti: non sono previsti investimenti

Risorse umane: in sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica, sono associate al settore amministrativo e servizi alla persona ed in particolare dell'ufficio Istruzione – cultura – sport – affari sociali, e quelle associate al settore LL.PP.

Risorse strumentali: in sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai settori sopra richiamati, elencate in modo analitico nell'inventario del Comune.

| Linea | Descrizione                      | Ambito strategico                | Ambito operativo         | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 4     | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione prescolastica | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                  |                  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 65.727,30               | 85.759,95          | 42.922,29        | 42.878,76        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>65.727,30</b>        | <b>85.759,95</b>   | <b>42.922,29</b> | <b>42.878,76</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023  | Previsioni 2024  | Previsioni 2025  |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 20.032,65                         | Previsione di competenza                  | 65.625,05                     | 65.727,30        | 42.922,29        | 42.878,76        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               | 3.431,74         |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 97.101,63                     | 85.759,95        |                  |                  |
| 2 | Spese in conto capitale            |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                  |                  |                  |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>20.032,65</b>                  | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>65.625,05</b>              | <b>65.727,30</b> | <b>42.922,29</b> | <b>42.878,76</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               | <b>3.431,74</b>  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>97.101,63</b>              | <b>85.759,95</b> |                  |                  |

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente.

Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore.

Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria.

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi.

Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...)

**Finalità:** collaborazione con la Direzione Didattica al fine di assicurare la gestione e il funzionamento dei due plessi di scuola dell'infanzia presenti sul territorio.

**Motivazione:** le scelte di bilancio sono orientate a garantire, pur nella costante contrazione delle risorse, particolare attenzione a questa fascia della popolazione su cui si interviene attraverso il sostegno alla famiglia con l'erogazione di quei servizi, quali l'accoglienza mattutina e pomeridiana dei bambini della scuola dell'infanzia in orario extra scolastico, che supportano i nuclei nei quali entrambi i genitori lavorano; ciò si persegue anche mantenendo la proficua collaborazione con la Direzione Didattica in modo da assicurare positive sinergie di intervento che permettono l'efficace impiego delle rispettive risorse.

**Investimenti:** non sono previsti investimenti

**Risorse umane:** in sintonia con l'elenco delle attività comprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica, sono associate al settore amministrativo e servizi alla persona ed in particolare dell'ufficio Istruzione – cultura – sport – affari sociali, e quelle associate al settore LL.PP.

| Linea | Descrizione                      | Ambito strategico                | Ambito operativo           | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 4     | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione e diritto allo studio | Altri ordini di istruzione | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---------------------|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
|---------------------|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|



|   |                     |                     |                   |                   |
|---|---------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                     |                     |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                     |                     |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                     |                     |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                     |                     |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                     |                     |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                     |                     |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 3.979.392,32        | 2.199.745,24        | 234.028,63        | 230.714,10        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>3.979.392,32</b> | <b>2.199.745,24</b> | <b>234.028,63</b> | <b>230.714,10</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti al 31/12/2022 |   | Previsioni definitive 2022 | Previsioni 2023     | Previsioni 2024   | Previsioni 2025   |
|---|------------------------------------|--------------------------------|---|----------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 49.062,76                      | Previsione di competenza                  | 246.347,20                 | 239.214,61          | 234.028,63        | 230.714,10        |
|   |                                    |                                | di cui già impegnate                      |                            | 6.466,08            | 1.000,00          |                   |
|   |                                    |                                | di cui fondo pluriennale vincolato        |                            |                     |                   |                   |
|   |                                    |                                | Previsione di cassa                       | 282.628,01                 | 288.277,37          |                   |                   |
| 2 | Spese in conto capitale            | 1.760.358,67                   | Previsione di competenza                  | 4.611.630,03               | 3.740.177,71        |                   |                   |
|   |                                    |                                | di cui già impegnate                      |                            |                     |                   |                   |
|   |                                    |                                | di cui fondo pluriennale vincolato        |                            |                     |                   |                   |
|   |                                    |                                | Previsione di cassa                       | 2.827.500,94               | 1.911.467,87        |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>1.809.421,43</b>            | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>4.857.977,23</b>        | <b>3.979.392,32</b> | <b>234.028,63</b> | <b>230.714,10</b> |
|   |                                    |                                | <b>di cui già impegnate</b>               |                            | <b>6.466,08</b>     | <b>1.000,00</b>   |                   |
|   |                                    |                                | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                            |                     |                   |                   |
|   |                                    |                                | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>3.110.128,95</b>        | <b>2.199.745,24</b> |                   |                   |

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione                      | Ambito strategico                | Ambito operativo                          | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 4     | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione e diritto allo studio | Edilizia scolastica (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 4 Istruzione universitaria**

| Linea | Descrizione                      | Ambito strategico                | Ambito operativo         | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 4     | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione universitaria | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 5 Istruzione tecnica superiore**

| Linea | Descrizione                      | Ambito strategico                | Ambito operativo             | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 4     | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione tecnica superiore | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di<br/>competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>                   |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo<br/>pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                    |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione**

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

| Linea | Descrizione                      | Ambito strategico                | Ambito operativo                 | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 4     | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione e diritto allo studio | Servizi ausiliari all'istruzione | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 622.119,00              | 744.424,16         | 595.119,00        | 596.119,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>622.119,00</b>       | <b>744.424,16</b>  | <b>595.119,00</b> | <b>596.119,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024   | Previsioni 2025   |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 122.305,16                        | Previsione di competenza                  | 729.721,83                    | 622.119,00        | 595.119,00        | 596.119,00        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 867.068,21                    | 744.424,16        |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>122.305,16</b>                 | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>729.721,83</b>             | <b>622.119,00</b> | <b>595.119,00</b> | <b>596.119,00</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                   |                   |                   |

|  |  |  |                     |            |            |  |  |
|--|--|--|---------------------|------------|------------|--|--|
|  |  |  | Previsione di cassa | 867.068,21 | 744.424,16 |  |  |
|--|--|--|---------------------|------------|------------|--|--|

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 7 Diritto allo studio**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive

| Linea | Descrizione                      | Ambito strategico                | Ambito operativo    | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 4     | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione e diritto allo studio | Diritto allo studio | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 | Previsioni<br>definitive 2022   | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b> |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>     |                 |                 |                 |

|  |  |  |                                       |  |  |  |  |
|--|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  | di cui fondo<br>pluriennale vincolato |  |  |  |  |
|  |  |  | Previsione di cassa                   |  |  |  |  |



**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 8 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione                      | Ambito strategico                | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 4     | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione e diritto allo studio | Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive

| Linea | Descrizione   | Ambito strategico                                     | Ambito operativo                             | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 5     | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Valorizzazione dei beni di interesse storico | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 | Previsioni<br>definitive 2022   | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b> |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>     |                 |                 |                 |

|  |  |  |                                       |  |  |  |  |
|--|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  | di cui fondo<br>pluriennale vincolato |  |  |  |  |
|  |  |  | Previsione di cassa                   |  |  |  |  |

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

**Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive

| Linea | Descrizione   | Ambito strategico                                     | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 5     | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                  |                  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 35.607,12               | 40.789,65          | 27.171,15        | 26.819,07        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>35.607,12</b>        | <b>40.789,65</b>   | <b>27.171,15</b> | <b>26.819,07</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo         | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                          | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|----------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti | 5.182,53                          | Previsione di competenza | 56.714,48                     | 35.607,12       | 27.171,15       | 26.819,07       |

|   |                                    |                 |   |                  |                  |                  |                  |
|---|------------------------------------|-----------------|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
|   |                                    |                 | di cui già impegnate                      |                  | 3.887,50         | 1.500,00         |                  |
|   |                                    |                 | di cui fondo pluriennale vincolato        |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |                 | Previsione di cassa                       | 64.030,10        | 40.789,65        |                  |                  |
| 2 | Spese in conto capitale            |                 | Previsione di competenza                  |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |                 | di cui già impegnate                      |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |                 | di cui fondo pluriennale vincolato        |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |                 | Previsione di cassa                       |                  |                  |                  |                  |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>5.182,53</b> | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>56.714,48</b> | <b>35.607,12</b> | <b>27.171,15</b> | <b>26.819,07</b> |
|   |                                    |                 | <b>di cui già impegnate</b>               |                  | <b>3.887,50</b>  | <b>1.500,00</b>  |                  |
|   |                                    |                 | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |                 | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>64.030,10</b> | <b>40.789,65</b> |                  |                  |

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

**Programma: 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione   | Ambito strategico                                     | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 5     | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 1 Sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

| Linea | Descrizione                               | Ambito strategico                         | Ambito operativo     | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 6     | Politiche giovanili, sport e tempo libero | Politiche giovanili, sport e tempo libero | Sport e tempo libero | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                  |                  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 59.900,00               | 86.164,37          | 59.900,00        | 59.900,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>59.900,00</b>        | <b>86.164,37</b>   | <b>59.900,00</b> | <b>59.900,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo         | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                          | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|----------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti | 26.264,37                         | Previsione di competenza | 70.183,00                     | 59.900,00       | 59.900,00       | 59.900,00       |
|   |                |                                   | di cui già impegnate     |                               | 1.117,22        |                 |                 |

|   |                                    |                  |   |                   |                  |                  |                  |
|---|------------------------------------|------------------|---|-------------------|------------------|------------------|------------------|
|   |                                    |                  | di cui fondo pluriennale vincolato        |                   |                  |                  |                  |
|   |                                    |                  | Previsione di cassa                       | 93.394,39         | 86.164,37        |                  |                  |
| 2 | Spese in conto capitale            |                  | Previsione di competenza                  | 30.000,00         |                  |                  |                  |
|   |                                    |                  | di cui già impegnate                      |                   |                  |                  |                  |
|   |                                    |                  | di cui fondo pluriennale vincolato        |                   |                  |                  |                  |
|   |                                    |                  | Previsione di cassa                       | 49.884,29         |                  |                  |                  |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>26.264,37</b> | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>100.183,00</b> | <b>59.900,00</b> | <b>59.900,00</b> | <b>59.900,00</b> |
|   |                                    |                  | <b>di cui già impegnate</b>               |                   | <b>1.117,22</b>  |                  |                  |
|   |                                    |                  | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                   |                  |                  |                  |
|   |                                    |                  | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>143.278,68</b> | <b>86.164,37</b> |                  |                  |



**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 2 Giovani**

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

| Linea | Descrizione                               | Ambito strategico                         | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 6     | Politiche giovanili, sport e tempo libero | Politiche giovanili, sport e tempo libero | Giovani          | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti                     |                                   | Previsione di competenza           | 6.621,92                      |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                | 6.621,92                      |                 |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>    | <b>6.621,92</b>               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>        |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo</b>                |                               |                 |                 |                 |

|  |  |  |                       |          |  |  |  |
|--|--|--|-----------------------|----------|--|--|--|
|  |  |  | pluriennale vincolato |          |  |  |  |
|  |  |  | Previsione di cassa   | 6.621,92 |  |  |  |

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**Programma: 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione                               | Ambito strategico                         | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 6     | Politiche giovanili, sport e tempo libero | Politiche giovanili, sport e tempo libero | Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di<br/>competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>                   |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo<br/>pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                    |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 7 Turismo**

**Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Comprende la quota di adesione annua alla società Turismo Torino srl

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Ambito operativo                         | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-------------|-------------------|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 7     | Turismo     | Turismo           | Sviluppo e la valorizzazione del turismo | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024       | ANNO 2025       |
|---|-------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                 |                 |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                 |                 |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 18.938,00               | 20.438,00          | 9.925,00        | 9.925,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>18.938,00</b>        | <b>20.438,00</b>   | <b>9.925,00</b> | <b>9.925,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo         | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                          | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|----------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti | 1.500,00                          | Previsione di competenza | 14.425,00                     | 18.938,00       | 9.925,00        | 9.925,00        |
|   |                |                                   | di cui già impegnate     |                               | 500,00          |                 |                 |
|   |                |                                   | di cui fondo pluriennale |                               |                 |                 |                 |

|  |                                    |                 |                                    |                  |                  |                 |                 |
|--|------------------------------------|-----------------|------------------------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|
|  |                                    |                 | vincolato                          |                  |                  |                 |                 |
|  |                                    |                 | Previsione di cassa                | 16.875,00        | 20.438,00        |                 |                 |
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>1.500,00</b> | <b>Previsione di competenza</b>    | <b>14.425,00</b> | <b>18.938,00</b> | <b>9.925,00</b> | <b>9.925,00</b> |
|  |                                    |                 | di cui già impegnate               |                  | 500,00           |                 |                 |
|  |                                    |                 | di cui fondo pluriennale vincolato |                  |                  |                 |                 |
|  |                                    |                 | Previsione di cassa                | 16.875,00        | 20.438,00        |                 |                 |

**Missione: 7 Turismo**

**Programma: 2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-------------|-------------------|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 7     | Turismo     | Turismo           | Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione

| Linea | Descrizione                                  | Ambito strategico                            | Ambito operativo                     | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|--------------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 8     | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Urbanistica e assetto del territorio | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 176.983,50              | 166.983,50         | 163.781,00        | 163.781,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>176.983,50</b>       | <b>166.983,50</b>  | <b>163.781,00</b> | <b>163.781,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                  | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|-------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti          |                                   | Previsione di competenza           | 166.494,36                    | 163.781,00      | 163.781,00      | 163.781,00      |
|   |                         |                                   | di cui già impegnate               |                               | 1.610,40        |                 |                 |
|   |                         |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|   |                         |                                   | Previsione di cassa                | 181.208,89                    | 163.781,00      |                 |                 |
| 2 | Spese in conto capitale | 3.202,50                          | Previsione di competenza           | 14.958,05                     | 13.202,50       |                 |                 |
|   |                         |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |

|  |                                    |                 |   |                   |                   |                   |                   |
|--|------------------------------------|-----------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|  |                                    |                 | di cui fondo pluriennale<br>vincolato         |                   |                   |                   |                   |
|  |                                    |                 | Previsione di cassa                           | 14.958,05         | 3.202,50          |                   |                   |
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>3.202,50</b> | <b>Previsione di<br/>competenza</b>           | <b>181.452,41</b> | <b>176.983,50</b> | <b>163.781,00</b> | <b>163.781,00</b> |
|  |                                    |                 | <b>di cui già impegnate</b>                   |                   | <b>1.610,40</b>   |                   |                   |
|  |                                    |                 | <b>di cui fondo<br/>pluriennale vincolato</b> |                   |                   |                   |                   |
|  |                                    |                 | <b>Previsione di cassa</b>                    | <b>196.166,94</b> | <b>166.983,50</b> |                   |                   |



**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

| Linea | Descrizione                                  | Ambito strategico                            | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 8     | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione                                  | Ambito strategico                            | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 8     | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 1 Difesa del suolo**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 9     | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Difesa del suolo | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo                             | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 9     | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                  |                  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 763.400,00              | 816.796,90         | 15.400,00        | 15.400,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>763.400,00</b>       | <b>816.796,90</b>  | <b>15.400,00</b> | <b>15.400,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024  | Previsioni 2025  |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 15.070,72                         | Previsione di competenza                  | 32.070,00                     | 15.400,00         | 15.400,00        | 15.400,00        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               | 1.658,00          | 1.658,00         |                  |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 61.768,08                     | 30.470,72         |                  |                  |
| 2 | Spese in conto capitale            | 38.326,18                         | Previsione di competenza                  | 786.381,41                    | 748.000,00        |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 786.381,41                    | 786.326,18        |                  |                  |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>53.396,90</b>                  | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>818.451,41</b>             | <b>763.400,00</b> | <b>15.400,00</b> | <b>15.400,00</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               | <b>1.658,00</b>   | <b>1.658,00</b>  |                  |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                   |                  |                  |

|  |  |  |                     |            |            |  |  |
|--|--|--|---------------------|------------|------------|--|--|
|  |  |  | Previsione di cassa | 848.149,49 | 816.796,90 |  |  |
|--|--|--|---------------------|------------|------------|--|--|

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 3 Rifiuti**

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 9     | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Rifiuti          | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa  | ANNO 2024           | ANNO 2025           |
|---|-------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                     |                     |                     |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                     |                     |                     |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                     |                     |                     |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                     |                     |                     |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                     |                     |                     |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 1.104.605,28            | 1.240.281,83        | 1.104.556,61        | 1.104.505,78        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>1.104.605,28</b>     | <b>1.240.281,83</b> | <b>1.104.556,61</b> | <b>1.104.505,78</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023     | Previsioni 2024     | Previsioni 2025     |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 135.676,55                        | Previsione di competenza                  | 1.100.313,86                  | 1.104.605,28        | 1.104.556,61        | 1.104.505,78        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                     |                     |                     |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                     |                     |                     |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 1.131.406,73                  | 1.240.281,83        |                     |                     |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>135.676,55</b>                 | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>1.100.313,86</b>           | <b>1.104.605,28</b> | <b>1.104.556,61</b> | <b>1.104.505,78</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                     |                     |                     |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                     |                     |                     |

|  |  |  |                     |              |              |  |  |
|--|--|--|---------------------|--------------|--------------|--|--|
|  |  |  | Previsione di cassa | 1.131.406,73 | 1.240.281,83 |  |  |
|--|--|--|---------------------|--------------|--------------|--|--|

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 4 Servizio idrico integrato**

La gestione del servizio idrico integrato e' affidato integralmente a alla SMAT pertanto le spese riguardano esclusivamente gli interessi su mutui contratti precedentemente. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo          | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|---------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 9     | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Servizio idrico integrato | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                  |                  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 31.818,26               | 31.818,26          | 28.305,84        | 24.584,71        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>31.818,26</b>        | <b>31.818,26</b>   | <b>28.305,84</b> | <b>24.584,71</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo         | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                          | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|----------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti |                                   | Previsione di competenza | 35.133,62                     | 31.818,26       | 28.305,84       | 24.584,71       |
|   |                |                                   | di cui già impegnate     |                               |                 |                 |                 |
|   |                |                                   | di cui fondo pluriennale |                               |                 |                 |                 |



|   |                                    |  |   |                  |                  |                  |                  |
|---|------------------------------------|--|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
|   |                                    |  | vincolato                                 |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |  | Previsione di cassa                       | 35.133,62        | 31.818,26        |                  |                  |
| 2 | Spese in conto capitale            |  | Previsione di competenza                  |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |  | di cui già impegnate                      |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |  | di cui fondo pluriennale vincolato        |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |  | Previsione di cassa                       |                  |                  |                  |                  |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |  | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>35.133,62</b> | <b>31.818,26</b> | <b>28.305,84</b> | <b>24.584,71</b> |
|   |                                    |  | <b>di cui già impegnate</b>               |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |  | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |  | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>35.133,62</b> | <b>31.818,26</b> |                  |                  |

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 9     | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo                              | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 9     | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Tutela e valorizzazione delle risorse idriche | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo                                       | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 9     | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo                                | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 9     | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 2 | Spese in conto capitale            |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                 |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 9     | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 1 Trasporto ferroviario**

| Linea | Descrizione                       | Ambito strategico                 | Ambito operativo      | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 10    | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporto ferroviario | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 2 Trasporto pubblico locale**

| Linea | Descrizione                       | Ambito strategico                 | Ambito operativo          | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 10    | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporto pubblico locale | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |



**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 3 Trasporto per vie d'acqua**

| Linea | Descrizione                       | Ambito strategico                 | Ambito operativo          | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 10    | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporto per vie d'acqua | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 4 Altre modalità di trasporto**

| Linea | Descrizione                       | Ambito strategico                 | Ambito operativo            | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 10    | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporti e diritto alla mobilità | Altre modalità di trasporto | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

| Linea | Descrizione                       | Ambito strategico                 | Ambito operativo                    | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 10    | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporti e diritto alla mobilità | Viabilità e infrastrutture stradali | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa  | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                     |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                     |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                     |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 916.609,84              | 1.174.773,31        | 454.004,22        | 452.267,73        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>916.609,84</b>       | <b>1.174.773,31</b> | <b>454.004,22</b> | <b>452.267,73</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                  | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|-------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti          | 141.229,98                        | Previsione di competenza           | 474.633,24                    | 381.509,84      | 379.704,22      | 377.967,73      |
|   |                         |                                   | di cui già impegnate               |                               | 22.402,64       | 19.582,64       | 14.782,64       |
|   |                         |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|   |                         |                                   | Previsione di cassa                | 549.118,48                    | 522.739,82      |                 |                 |
| 2 | Spese in conto capitale | 244.433,49                        | Previsione di competenza           | 762.292,17                    | 535.100,00      | 74.300,00       | 74.300,00       |

|  |                                    |                   |   |                     |                     |                   |                   |
|--|------------------------------------|-------------------|---|---------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
|  |                                    |                   | di cui già impegnate                          |                     |                     |                   |                   |
|  |                                    |                   | di cui fondo pluriennale<br>vincolato         |                     |                     |                   |                   |
|  |                                    |                   | Previsione di cassa                           | 762.292,17          | 652.033,49          |                   |                   |
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>385.663,47</b> | <b>Previsione di<br/>competenza</b>           | <b>1.236.925,41</b> | <b>916.609,84</b>   | <b>454.004,22</b> | <b>452.267,73</b> |
|  |                                    |                   | <b>di cui già impegnate</b>                   |                     | <b>22.402,64</b>    | <b>19.582,64</b>  | <b>14.782,64</b>  |
|  |                                    |                   | <b>di cui fondo<br/>pluriennale vincolato</b> |                     |                     |                   |                   |
|  |                                    |                   | <b>Previsione di cassa</b>                    | <b>1.311.410,65</b> | <b>1.174.773,31</b> |                   |                   |

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

**Programma: 6 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione                       | Ambito strategico                 | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------------|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 10    | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporti e diritto alla mobilità | Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 1 Sistema di protezione civile**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Come stabilito dal comma 2 art. 15 della Legge 225/1992 il Sindaco e' individuato quale autorità comunale di Protezione Civile, che, al verificarsi dell'emergenza nell'ambito del proprio territorio, assume la direzione e il coordinamento dei servizi di soccorso e assistenza alle popolazioni colpite provvedendo agli interventi necessari; L'art. 1 del D.M. 28 maggio 1993 ha incluso l'attività di protezione civile tra i servizi indispensabili che i Comuni devono garantire al cittadino. Il Decreto Legislativo del 2 gennaio 2018 n. 1 ha approvato il codice di Protezione civile. La Determinazione Dirigenziale Settore Protezione Civile e Sistema AIB Regione Piemonte n. 729 dell' 8 marzo 2019, di iscrizione all'elenco territoriale delle organizzazioni di volontariato di Protezione Civile della Regione Piemonte;

| Linea | Descrizione     | Ambito strategico | Ambito operativo             | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------|-------------------|------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 11    | Soccorso civile | Soccorso civile   | Sistema di protezione civile | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024       | ANNO 2025       |
|---|-------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                 |                 |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                 |                 |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 7.280,00                | 9.512,24           | 7.280,00        | 7.280,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>7.280,00</b>         | <b>9.512,24</b>    | <b>7.280,00</b> | <b>7.280,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo | Residui presunti<br>al 31/12/2022 | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|--------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|

|   |                                    |                 |   |                 |                 |                 |                 |
|---|------------------------------------|-----------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti                     | 2.232,24        | Previsione di competenza                  | 8.550,00        | 7.280,00        | 7.280,00        | 7.280,00        |
|   |                                    |                 | di cui già impegnate                      |                 | 1.280,00        | 1.280,00        |                 |
|   |                                    |                 | di cui fondo pluriennale vincolato        |                 |                 |                 |                 |
|   |                                    |                 | Previsione di cassa                       | 9.272,40        | 9.512,24        |                 |                 |
| 2 | Spese in conto capitale            |                 | Previsione di competenza                  |                 |                 |                 |                 |
|   |                                    |                 | di cui già impegnate                      |                 |                 |                 |                 |
|   |                                    |                 | di cui fondo pluriennale vincolato        |                 |                 |                 |                 |
|   |                                    |                 | Previsione di cassa                       |                 |                 |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>2.232,24</b> | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>8.550,00</b> | <b>7.280,00</b> | <b>7.280,00</b> | <b>7.280,00</b> |
|   |                                    |                 | <b>di cui già impegnate</b>               |                 | <b>1.280,00</b> | <b>1.280,00</b> |                 |
|   |                                    |                 | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                 |                 |                 |                 |
|   |                                    |                 | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>9.272,40</b> | <b>9.512,24</b> |                 |                 |

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali**

| Linea | Descrizione     | Ambito strategico | Ambito operativo                          | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------|-------------------|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 11    | Soccorso civile | Soccorso civile   | Interventi a seguito di calamità naturali | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |



**Missione: 11 Soccorso civile**

**Programma: 3 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione     | Ambito strategico | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------|-------------------|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 11    | Soccorso civile | Soccorso civile   | Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo                                      | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024       | ANNO 2025       |
|---|-------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                 |                 |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                 |                 |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 50.388,20               | 50.388,20          | 3.245,00        | 3.245,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>50.388,20</b>        | <b>50.388,20</b>   | <b>3.245,00</b> | <b>3.245,00</b> |

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

|   | Titolo         | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|----------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti |                                   | Previsione di competenza           | 56.201,80                     | 50.388,20       | 3.245,00        | 3.245,00        |
|   |                |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|   |                |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|   |                |                                   | Previsione di cassa                | 104.201,48                    | 50.388,20       |                 |                 |

|  |                             |  |                                    |            |           |          |          |
|--|-----------------------------|--|------------------------------------|------------|-----------|----------|----------|
|  | TOTALE GENERALE DELLE SPESE |  | Previsione di competenza           | 56.201,80  | 50.388,20 | 3.245,00 | 3.245,00 |
|  |                             |  | di cui già impegnate               |            |           |          |          |
|  |                             |  | di cui fondo pluriennale vincolato |            |           |          |          |
|  |                             |  | Previsione di cassa                | 104.201,48 | 50.388,20 |          |          |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 2 Interventi per la disabilità**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo             | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Interventi per la disabilità | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 3 Interventi per gli anziani**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo           | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|----------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Interventi per gli anziani | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 5 Interventi per le famiglie**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo           | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|----------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Interventi per le famiglie | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         | 18.948,77          |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         | <b>18.948,77</b>   |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti                     | 18.948,77                         | Previsione di competenza                  |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 43.571,78                     | 18.948,77       |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>18.948,77</b>                  | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |

|  |  |  |                     |           |           |  |  |
|--|--|--|---------------------|-----------|-----------|--|--|
|  |  |  | Previsione di cassa | 43.571,78 | 18.948,77 |  |  |
|--|--|--|---------------------|-----------|-----------|--|--|



**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa**

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

Comprende le spese per il pagamento morosità dell'ATC.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo                    | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|-------------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Interventi per il diritto alla casa | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024     | ANNO 2025     |
|---|-------------------------|--------------------|---------------|---------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |               |               |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |               |               |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |               |               |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |               |               |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |               |               |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |               |               |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 500,00                  | 500,00             | 500,00        | 500,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>500,00</b>           | <b>500,00</b>      | <b>500,00</b> | <b>500,00</b> |

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti                     |                                   | Previsione di competenza           | 5.900,00                      | 500,00          | 500,00          | 500,00          |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                | 6.817,52                      | 500,00          |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>    | <b>5.900,00</b>               | <b>500,00</b>   | <b>500,00</b>   | <b>500,00</b>   |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>        |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo</b>                |                               |                 |                 |                 |

|  |  |  |                       |          |        |  |  |
|--|--|--|-----------------------|----------|--------|--|--|
|  |  |  | pluriennale vincolato |          |        |  |  |
|  |  |  | Previsione di cassa   | 6.817,52 | 500,00 |  |  |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Comprende i trasferimenti ordinari al CISSAC, i trasferimenti per interventi specifici (pasti agli indigenti), contributi per sostegno alla locazione, contributi ai volontari del soccorso e contributi/trasferimenti in genere per finalità sociali.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 460.383,84              | 461.184,68         | 292.790,00        | 292.790,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>460.383,84</b>       | <b>461.184,68</b>  | <b>292.790,00</b> | <b>292.790,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo         | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|----------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti | 800,84                            | Previsione di competenza           | 445.438,94                    | 460.383,84      | 292.790,00      | 292.790,00      |
|   |                |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|   |                |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|   |                |                                   | Previsione di cassa                | 610.004,39                    | 461.184,68      |                 |                 |

|  |                             |        |                                    |            |            |            |            |
|--|-----------------------------|--------|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
|  | TOTALE GENERALE DELLE SPESE | 800,84 | Previsione di competenza           | 445.438,94 | 460.383,84 | 292.790,00 | 292.790,00 |
|  |                             |        | di cui già impegnate               |            |            |            |            |
|  |                             |        | di cui fondo pluriennale vincolato |            |            |            |            |
|  |                             |        | Previsione di cassa                | 610.004,39 | 461.184,68 |            |            |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 8 Cooperazione e associazionismo**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo               | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|--------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Cooperazione e associazionismo | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale: In base al Regolamento di Polizia Mortuaria DPR 10/09/1990 NR. 285(articolo 51, comma 1) la manutenzione, l'ordine e la vigilanza dei cimiteri spettano al Sindaco (cioè al Comune), mentre (stesso articolo 51, comma 2) il coordinatore sanitario dell'Unità Sanitaria Locale controlla il funzionamento.

Finalità: Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte

Motivazione: Oltre alla gestione delle operazioni di inumazione ed esumazione ordinarie e straordinarie, particolare cura sarà riservata alla manutenzione ordinaria delle aree verdi, dei vialetti e della rete di raccolta acque piovane ed al corretto mantenimento del patrimonio dei cimiteri comunali.

Sono previsti investimenti per la manutenzione dei cimiteri.

E' prevista la costruzione di nuovi loculi da finanziare con mezzi propri nel corso del 2021/2022.

Risorse umane: le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate al settore amministrativo e servizi alla persona ed al settore LL.PP.

Risorse strumentali: le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al settore amministrativo e servizi alla persona , al settore LL.PP. e agli uffici comunali.

Gli interventi comprendono lo stipendio del necroforo, i servizi cimiteriali in genere, la manutenzione dei cimiteri: e' previsto l'investimento per la costruzione di nuovi loculi. L'illuminazione votiva nei cimiteri e' gestita in concessione.

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo                    | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|-------------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Servizio necroscopico e cimiteriale | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                  |                  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 47.991,00               | 129.191,61         | 48.991,00        | 47.991,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>47.991,00</b>        | <b>129.191,61</b>  | <b>48.991,00</b> | <b>47.991,00</b> |

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024  | Previsioni 2025  |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 18.002,02                         | Previsione di competenza                  | 62.198,00                     | 47.991,00         | 48.991,00        | 47.991,00        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               | 4.962,68          | 4.962,68         |                  |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 74.727,35                     | 65.993,02         |                  |                  |
| 2 | Spese in conto capitale            | 63.198,59                         | Previsione di competenza                  | 205.468,20                    |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 207.517,80                    | 63.198,59         |                  |                  |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>81.200,61</b>                  | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>267.666,20</b>             | <b>47.991,00</b>  | <b>48.991,00</b> | <b>47.991,00</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               | <b>4.962,68</b>   | <b>4.962,68</b>  |                  |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                   |                  |                  |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>282.245,15</b>             | <b>129.191,61</b> |                  |                  |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 12    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |



**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato**

| Linea | Descrizione                        | Ambito strategico                  | Ambito operativo             | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 13    | Sviluppo economico e competitività | Sviluppo economico e competitività | Industria, PMI e Artigianato | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti                     |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                 |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine.

il tessuto commerciale calusiese: una rete fatta di un centinaio di negozi di vicinato, bar e ristoranti, farmacie e parafarmacie ( quattro), parrucchieri ed estetiste (10) a cui si aggiungono tre centri commerciali di media struttura, 7 aziende agricole specializzate nella produzione e vendita dei vini Erbaluce e di miele, due centri per il fitness e una ditta storica per la produzione e vendita di tessuti e di tendaggi

Motivazione: Manutenzione e canoni per il funzionamento dell'area mercatale . Organizzazione fiere e mercati. In tema di commercio anche per il 2021-2023 . 'amministrazione Comunale si ritrova a fare i conti essenzialmente con questioni economiche che non permettono alcuna iniziativa atta a potenziare il settore e a migliorare l 'attrattività del territorio in un momento di difficoltà economica generale, pertanto esauriti i contributi previsti nell 'ambito dei Programmi di Qualificazione Urbana (PQU), la cui ultima tranche è stata erogata nel 2013, si dovranno valutare altre opportunità,

Obiettivo fondamentale è creare un tessuto socio-economico , in grado di richiamare utenti dal Canavese e dalla provincia, e nel contempo stimolare il turismo enogastronomico.

Investimento: Non sono previsti investimenti.

Risorse umane e strumentali: quelle attualmente in dotazione all'ufficio Urbanistica e Territorio, al settore Polizia Municipale e al settore LL.PP.

Comprende le spese per i servizi ed i beni destinati alla manutenzione dell'area mercatale: di rilievo l'investimento per l'acquisto del nuovo software destinato alla gestione degli spazi assegnati ai concessionari e delle relative graduatorie.

| Linea | Descrizione                        | Ambito strategico                  | Ambito operativo                                       | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|------------------------------------|------------------------------------|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 13    | Sviluppo economico e competitività | Sviluppo economico e competitività | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                  |                  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 16.800,00               | 24.958,15          | 16.800,00        | 16.800,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>16.800,00</b>        | <b>24.958,15</b>   | <b>16.800,00</b> | <b>16.800,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023  | Previsioni 2024  | Previsioni 2025  |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 8.158,15                          | Previsione di competenza                  | 16.440,00                     | 16.800,00        | 16.800,00        | 16.800,00        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 23.502,39                     | 24.958,15        |                  |                  |
| 2 | Spese in conto capitale            |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 6.466,00                      |                  |                  |                  |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>8.158,15</b>                   | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>16.440,00</b>              | <b>16.800,00</b> | <b>16.800,00</b> | <b>16.800,00</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                  |                  |                  |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>29.968,39</b>              | <b>24.958,15</b> |                  |                  |

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 3 Ricerca e innovazione**

| Linea | Descrizione                        | Ambito strategico                  | Ambito operativo      | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|------------------------------------|------------------------------------|-----------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 13    | Sviluppo economico e competitività | Sviluppo economico e competitività | Ricerca e innovazione | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 | Previsioni<br>definitive 2022      | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   |                                    |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di competenza           |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui già impegnate               |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                 |                 |                 |
|                                    |                                   | Previsione di cassa                |                 |                 |                 |

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità**

| Linea | Descrizione                        | Ambito strategico                  | Ambito operativo                         | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|------------------------------------|------------------------------------|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 13    | Sviluppo economico e competitività | Sviluppo economico e competitività | Reti e altri servizi di pubblica utilità | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti                     |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                 |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

**Programma: 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione                        | Ambito strategico                  | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|------------------------------------|------------------------------------|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 13    | Sviluppo economico e competitività | Sviluppo economico e competitività | Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

**Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 14    | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024     | ANNO 2025     |
|---|-------------------------|--------------------|---------------|---------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |               |               |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |               |               |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |               |               |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |               |               |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |               |               |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |               |               |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 650,00                  | 650,00             | 650,00        | 650,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>650,00</b>           | <b>650,00</b>      | <b>650,00</b> | <b>650,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo         | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|----------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti |                                   | Previsione di competenza           | 650,00                        | 650,00          | 650,00          | 650,00          |
|   |                |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|   |                |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|   |                |                                   | Previsione di cassa                | 800,00                        | 650,00          |                 |                 |

|  |                             |  |                                    |        |        |        |        |
|--|-----------------------------|--|------------------------------------|--------|--------|--------|--------|
|  | TOTALE GENERALE DELLE SPESE |  | Previsione di competenza           | 650,00 | 650,00 | 650,00 | 650,00 |
|  |                             |  | di cui già impegnate               |        |        |        |        |
|  |                             |  | di cui fondo pluriennale vincolato |        |        |        |        |
|  |                             |  | Previsione di cassa                | 800,00 | 650,00 |        |        |



**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**  
**Programma: 2 Caccia e pesca**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 14    | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | Caccia e pesca   | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

**Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione                                   | Ambito strategico                             | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---|---|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 14    | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**  
**Programma: 1 Fonti energetiche**

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche alternative

Motivazione: Fonti rinnovabili: Gestione Impianto Fotovoltaico;

Efficienza energetica: costante monitoraggio dei consumi: investimenti e/o contratti di servizio finalizzati al contenimento della spesa energetica degli stabili comunali e degli impianti di illuminazione pubblica.

Risorse umane da impiegare: quelle in dotazione al settore LL.PP., al settore Finanziario, nonché ricorso a ditte esterne.

Risorse strumentali da utilizzare: quelle in dotazione al settore LL.PP., al settore Finanziario e agli Uffici comunali

**La spesa principale riguarda il rimborso della rata di leasing per l'impianto localizzato in regione Fornaci** – la parte restante è destinata alla manutenzione ordinaria e straordinaria per mantenere l'efficienza e la funzionalità dell'impianto e la compatibilità con la normativa in materia di fonti alternative. (monitoraggio dell'impianto, invio informazioni al GSE, all'Autorità per l'energia elettrica ed il gas e all'ENEL). Il monitoraggio della produzione e della manutenzione è attribuita all'ufficio tecnico con la collaborazione di soggetti esterni dove sono richieste competenze specialistiche: la produttività è migliorata negli ultimi anni ma i benefici non hanno potuto essere completamente sfruttati a causa dell'interruzione della produzione alla fine del 2016 e all'inizio del 2017 con effetti negativi sulla produzione e sul gettito che si ritiene possano tornare a regime nel 2017 e nel 2018.

Gli investimenti realizzati e da realizzare riguardano la sostituzione di componenti obsoleti o riparazione di guasti dovuti al fisiologico logorio delle apparecchiature

Nella missione sono inserite le spese per la manutenzione ed il funzionamento dell'impianto fotovoltaico in regione Fornaci e dell'impianto posto sull'edificio della nuova scuola media G.Gozzano.

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico                                  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|-------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 15    | Energia e diversificazione delle fonti energetiche | Energia e diversificazione delle fonti energetiche | Fonti energetiche | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata                              | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|--|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie               |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale             |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti                |                         |                    |           |           |

|   |                   |                   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                   |                   |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 383.485,00        | 455.238,29        | 383.485,00        | 383.485,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>383.485,00</b> | <b>455.238,29</b> | <b>383.485,00</b> | <b>383.485,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | <b>Titolo</b>                      | <b>Residui presunti al 31/12/2022</b> |   | <b>Previsioni definitive 2022</b> | <b>Previsioni 2023</b> | <b>Previsioni 2024</b> | <b>Previsioni 2025</b> |
|---|------------------------------------|---------------------------------------|---|-----------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | Spese correnti                     | 71.753,29                             | Previsione di competenza                  | 589.602,71                        | 383.485,00             | 383.485,00             | 383.485,00             |
|   |                                    |                                       | di cui già impegnate                      |                                   | 16.304,68              | 13.813,12              | 11.763,12              |
|   |                                    |                                       | di cui fondo pluriennale vincolato        |                                   |                        |                        |                        |
|   |                                    |                                       | Previsione di cassa                       | 611.563,42                        | 455.238,29             |                        |                        |
| 2 | Spese in conto capitale            |                                       | Previsione di competenza                  | 4.300,00                          |                        |                        |                        |
|   |                                    |                                       | di cui già impegnate                      |                                   |                        |                        |                        |
|   |                                    |                                       | di cui fondo pluriennale vincolato        |                                   |                        |                        |                        |
|   |                                    |                                       | Previsione di cassa                       | 4.300,00                          |                        |                        |                        |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>71.753,29</b>                      | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>593.902,71</b>                 | <b>383.485,00</b>      | <b>383.485,00</b>      | <b>383.485,00</b>      |
|   |                                    |                                       | <b>di cui già impegnate</b>               |                                   | <b>16.304,68</b>       | <b>13.813,12</b>       | <b>11.763,12</b>       |
|   |                                    |                                       | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                                   |                        |                        |                        |
|   |                                    |                                       | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>615.863,42</b>                 | <b>455.238,29</b>      |                        |                        |

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

**Programma: 2 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico                                  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 15    | Energia e diversificazione delle fonti energetiche | Energia e diversificazione delle fonti energetiche | Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni) | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 1 Fondo di riserva**

L'art. 166 del TUEL stabilisce che nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio.

E' previsto anche un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali(Titoli di spesa I, II e III), utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo.

L'utilizzo del fondo per aumentare gli stanziamenti di altri capitoli di spesa nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti e' deliberato dall'organo esecutivo.

La meta' della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter e' riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

In caso di utilizzo per cassa di entrate soggette a vincolo di cassa o nel caso di anticipazione di cassa attivata, la percentuale sale a 0,45 % delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

Spesa previste per la realizzazione del programma: trattandosi di uno stanziamento non impegnabile viene utilizzato per alimentare la dotazione di altri capitoli in caso di necessità (atto di competenza della Giunta comunale) altrimenti lo stanziamento, per la parte non utilizzata, confluisce nel risultato di amministrazione in sede di rendiconto.

| Linea | Descrizione            | Ambito strategico      | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|------------------------|------------------------|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 16    | Fondi e accantonamenti | Fondi e accantonamenti | Fondo di riserva | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024        | ANNO 2025        |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                  |                  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                  |                  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                  |                  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 22.107,39               | 22.107,39          | 19.807,19        | 19.757,39        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>22.107,39</b>        | <b>22.107,39</b>   | <b>19.807,19</b> | <b>19.757,39</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

| Titolo | Residui presunti<br>al 31/12/2022 | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|--------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|

|   |                                    |  |   |                  |                  |                  |                  |
|---|------------------------------------|--|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1 | Spese correnti                     |  | Previsione di competenza                  | 25.400,99        | 22.107,39        | 19.807,19        | 19.757,39        |
|   |                                    |  | di cui già impegnate                      |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |  | di cui fondo pluriennale vincolato        |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |  | Previsione di cassa                       | 25.400,98        | 22.107,39        |                  |                  |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |  | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>25.400,99</b> | <b>22.107,39</b> | <b>19.807,19</b> | <b>19.757,39</b> |
|   |                                    |  | <b>di cui già impegnate</b>               |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |  | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                  |                  |                  |                  |
|   |                                    |  | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>25.400,98</b> | <b>22.107,39</b> |                  |                  |

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità**

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità è espressamente prevista dal DLgs. 118/2011 e dall'allegato 4/2 "Principio contabile applicato della contabilità finanziaria" per tenere conto del fatto che, fisiologicamente, una parte delle entrate previste non saranno rimosse per morosità dei debitori e lo stesso principio contabile stabilisce le modalità di calcolo.

*Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.*

Il fondo non può essere impegnato e confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Lo stanziamento copre i crediti di difficile e dubbia esigibilità relativi alla TARI, alle sanzioni cds ed ai proventi da refezione scolastica, trasporto e pre post.

| Linea | Descrizione            | Ambito strategico      | Ambito operativo                    | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|------------------------|------------------------|-------------------------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 16    | Fondi e accantonamenti | Fondi e accantonamenti | Fondo crediti di dubbia esigibilità | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 183.600,00              |                    | 183.600,00        | 183.600,00        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>183.600,00</b>       |                    | <b>183.600,00</b> | <b>183.600,00</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo         | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|----------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti |                                   | Previsione di competenza           | 254.350,00                    | 183.600,00      | 183.600,00      | 183.600,00      |
|   |                |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|   |                |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|   |                |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |



|  |                             |  |                                    |            |            |            |            |
|--|-----------------------------|--|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
|  | TOTALE GENERALE DELLE SPESE |  | Previsione di competenza           | 254.350,00 | 183.600,00 | 183.600,00 | 183.600,00 |
|  |                             |  | di cui già impegnate               |            |            |            |            |
|  |                             |  | di cui fondo pluriennale vincolato |            |            |            |            |
|  |                             |  | Previsione di cassa                |            |            |            |            |

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 3 Altri fondi**

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese imprevedute, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio (per l'erario), al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

*Spesa prevista per la realizzazione del programma: è previsto uno stanziamento non impegnabile destinato a confluire nell'avanzo accantonato da applicare per finanziare la spesa dell'indennità da erogare a fine mandato al Sindaco uscente ai sensi dell'art. 82 commi 1 ed 8 del DLgs 267/2000, determinata nella misura di una mensilità per ciascun anno di mandato*

**Accantonamento per l'indennità di fine mandato del sindaco.** L'articolo 82, comma 8, lettera f), del Dlgs n. 267/2000 ha introdotto l'indennità di fine mandato del Sindaco disciplinata dall'art. 10 del D.M. 4 aprile 2000, n. 119, recante norme per la determinazione della misura dell'indennità di funzione e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali, che, tra l'altro, prevede che a fine mandato, l'indennità dei sindaci e dei presidenti di provincia è integrata con una somma pari ad una indennità mensile spettante per 12 mesi di mandato, proporzionalmente ridotto per periodi inferiori all'anno;

La circolare del Ministero dell'Interno n. 5/2000 in data 5 giugno 2000, pubblicata nella G.U. n. 140 del 17 giugno 2000 che, sull'argomento, dispone: *"L'indennità di fine mandato a sindaci e presidenti di provincia, pari ad una indennità mensile per ogni 12 mesi di mandato, va commisurata al compenso effettivamente corrisposto, ferma restando la riduzione proporzionale per periodi inferiori all'anno" confermato da successiva circolare dell'interno 4 del 28/06/2006 ;*

Con risoluzione n. 29/E/2010, l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto che l'indennità corrisposta al sindaco, al termine del suo mandato, deve essere considerata come reddito assimilato a quello di lavoro dipendente ai sensi dell'articolo 50 del Tuir. E proprio per quanto detto specificatamente alla lettera g) del suddetto articolo, in esso devono essere ricomprese, tra l'altro, anche le indennità comunque denominate, percepite per le cariche elettive e per le funzioni previste dalla legge n. 816/1985, nonché gli assegni vitalizi percepiti in dipendenza della cessazione delle suddette cariche elettive e funzioni.

Pertanto, tra le suddette indennità deve essere ricompresa anche quella erogata al sindaco uscente che va, quindi, ad incrementare la base imponibile Irap. Non rileva il fatto che tale indennità presenti analogie con il TFR corrisposto ai lavoratori dipendenti. Inoltre, dato che la detta indennità è commisurata alla durata del mandato, essa richiama l'applicazione della norma contenuta nell'articolo 19, comma 2-bis del Tuir, secondo cui l'importo da tassare si determina sottraendo dall'indennità netta una somma pari ad euro 309, 87 per ciascun anno preso a base di commisurazione, con esclusione dei periodi di anzianità convenzionale.

In sintesi l'indennità di fine mandato è soggetta a tassazione separata, non è assimilabile al TFR e, costituisce base imponibile IRAP (artt.16, lettera a), 17 e 19 del T.U.I.R) determinando un ulteriore onere per l'ente.

**Accantonamenti per l'adeguamento delle retribuzioni al CCNL** Sebbene il principio contabile, paragrafo 5.2, lett. a), Allegato 4/2, al D. Lgs. 118/2011 si limiti ad auspicare di dar luogo agli accantonamenti annuali nelle more della firma del nuovo CCNL, senza che tale riserva costituisca un'obbligazione legale, la Corte conti, sez. controllo Liguria, SRCLIG n.11/2020/PRSP ha avuto modo di chiarire che l'effettivo accantonamento della somma in parola risponda ad un criterio di sana gestione.

L'obbligatorietà dell'accantonamento sarebbe ritraibile anche dal D. Lgs. 165/2001, art. 48, comma 2, primo periodo ("...gli oneri derivanti dalla contrattazione collettiva nazionale sono determinati a carico dei rispettivi bilanci nel rispetto dell'art. 40, comma 3-quinquies"), e comma 4, secondo periodo ("per le amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato e per gli altri enti cui si applica il presente decreto, l'autorizzazione di spesa relativa al rinnovo dei contratti collettivi è disposta nelle stesse forme con cui vengono approvati i bilanci, con distinta indicazione dei mezzi di spesa").

**Accantonamenti per società partecipate in perdita.**

Normano la casistica oggetto di quesito i commi 550 e seguenti della Legge di Stabilità 2014 (l. 147/2013) e l'art. 21 d.lgs. 175/2016. In ogni caso l'accantonamento non va fatto qualora la perdita sia immediatamente ripianata, situazione desumibile del verbale di deliberazione da parte della società per verificare se la stessa è stato solo "rinviata a nuovo" (pertanto l'accantonamento si rende necessario) oppure la stessa è stata contestualmente coperta con riserve già iscritte in Patrimonio Netto (in tal caso l'accantonamento non risulta necessario).

La norma, in effetti, vincola le amministrazioni ad accantonare nell'anno successivo a quello in cui la società partecipata ha registrato un "risultato di esercizio negativo... non immediatamente ripianato" un importo pari a tale risultato moltiplicato per la percentuale di partecipazione. Dall'anno in corso non è più possibile un accantonamento parziale come previsto per gli anni precedenti dal comma 2 sopra riportato.

Allo stesso modo, qualora negli anni futuri si provveda alla successiva copertura della stessa da parte della società (ad esempio con utili futuri che si creeranno), l'Ente potrà svincolare le somme ora accantonate.

Tale avanzo verrà in futuro alternativamente:

- 1) liberato a seguito della copertura delle perdite da parte della società;
- 2) stanziato a finanziamento del conferimento di capitale qualora si rendesse necessaria una copertura della perdita mediante apporto dei soci.

**Accantonamento per incentivi tecnici** Gli impegni di spesa riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del d.lgs. 50 del 2016, compresi i relativi oneri contributivi ed erariali, sono assunti a carico degli stanziamenti di spesa riguardanti i medesimi lavori, servizi e forniture cui si riferiscono, nel titolo II della spesa ove si tratti di opere o nel titolo I, nel caso di servizi e forniture. L'impegno è registrato, con imputazione all'esercizio in corso di gestione, a seguito della formale destinazione al fondo delle risorse stanziato in bilancio, nel rispetto dell'articolo 113, comma 2 e seguenti ed è tempestivamente emesso il relativo ordine di pagamento a favore del proprio bilancio, al Titolo terzo delle entrate, tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti", categoria 3059900 "Altre entrate correnti n.a.c.", voce del piano dei conti finanziario E.3.05.99.02.00 Fondi incentivanti il personale (legge Merloni). La spesa riguardante gli incentivi tecnici è impegnata anche tra le spese di personale, negli stanziamenti riguardanti il fondo per la contrattazione integrativa, nel rispetto dei principi contabili previsti per il trattamento accessorio e premiale del personale. La copertura di tale spesa è costituita dall'accertamento di entrata di cui al periodo precedente, che svolge anche la funzione di rettificare il doppio

impegno, evitando gli effetti della duplicazione della spesa.

**Accantonamento per innovazione** Tali modalità di registrazione sono adottate anche per la quota del 20% prevista dal comma 4 dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 (c.d. "fondo innovazione") destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione nonché per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento, che, a seguito della formale destinazione al fondo delle risorse stanziare in bilancio, nel rispetto dell'articolo 113, comma 2 e seguenti, è impegnata a carico degli stanziamenti di spesa riguardanti i lavori, servizi e forniture con imputazione all'esercizio in corso di gestione, ed è tempestivamente emesso il relativo ordine di pagamento a favore del proprio bilancio, al Titolo terzo delle entrate, tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti", categoria 3059900 "Altre entrate correnti n.a.c.". Tale quota del 20% è impegnata anche tra le spese correnti o di investimento in base alla natura economica della spesa, nel rispetto del principio contabile della competenza finanziaria. La copertura di tale spesa è costituita dall'accertamento di entrata di cui al periodo precedente, che svolge anche la funzione di rettificare il doppio impegno, evitando gli effetti della duplicazione della spesa".

| Linea | Descrizione            | Ambito strategico      | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|------------------------|------------------------|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 16    | Fondi e accantonamenti | Fondi e accantonamenti | Altri fondi      | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024       | ANNO 2025       |
|---|-------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                 |                 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                 |                 |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                 |                 |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 6.172,10                |                    | 3.601,80        | 3.601,80        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>6.172,10</b>         |                    | <b>3.601,80</b> | <b>3.601,80</b> |

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti                     |                                   | Previsione di competenza                  | 8.165,00                      | 6.172,10        | 3.601,80        | 3.601,80        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                 |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>8.165,00</b>               | <b>6.172,10</b> | <b>3.601,80</b> | <b>3.601,80</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |



**Missione: 50 Debito pubblico**

**Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie".

Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

| Linea | Descrizione     | Ambito strategico | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------|-------------------|--|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 17    | Debito pubblico | Debito pubblico   | Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|---|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |           |           |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |           |           |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |           |           |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |           |           |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |                         |                    |           |           |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |                         |                    |           |           |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|  | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |                                    | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | Previsione di competenza           |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui già impegnate               |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato |                               |                 |                 |                 |
|  |                                    |                                   | Previsione di cassa                |                               |                 |                 |                 |

**Missione: 50 Debito pubblico**  
**Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

| Linea | Descrizione     | Ambito strategico | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------|-------------------|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 17    | Debito pubblico | Debito pubblico   | Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata   | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024         | ANNO 2025         |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti   |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |                         |                    |                   |                   |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |                         |                    |                   |                   |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |                         |                    |                   |                   |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> | 196.632,67              | 196.632,67         | 205.493,84        | 214.786,86        |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   | <b>196.632,67</b>       | <b>196.632,67</b>  | <b>205.493,84</b> | <b>214.786,86</b> |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo                             | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023   | Previsioni 2024   | Previsioni 2025   |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 4 | Rimborso Prestiti                  |                                   | Previsione di competenza                  | 190.228,45                    | 196.632,67        | 205.493,84        | 214.786,86        |
|   |                                    |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | Previsione di cassa                       | 210.675,69                    | 196.632,67        |                   |                   |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           | <b>190.228,45</b>             | <b>196.632,67</b> | <b>205.493,84</b> | <b>214.786,86</b> |
|   |                                    |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                   |                   |                   |
|   |                                    |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                | <b>210.675,69</b>             | <b>196.632,67</b> |                   |                   |



**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**  
**Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria**

L'anticipazione di tesoreria prevista dall'art. 222 del TUEL prevede un limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti per i comuni, le province, le città metropolitane e le unioni di comuni ai primi tre titoli di entrata del bilancio e per le comunità montane ai primi due titoli.

L'articolo 2, comma 3-bis, del decreto-legge 28 gennaio 2014, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2014, n. 50 ha elevato a 5/12 il limite del ricorso all'anticipazione di tesoreria fino al 31/12/2015.

Il comma n. 738 della legge 28 dicembre 2015 n. 208, ha protratto sino alla data del 31 dicembre 2016 l'innalzamento fino a cinque dodicesimi del limite in parola ulteriormente prorogato di un anno dal comma 43 della legge 232/2016 – dal 31 dicembre 2016 al 31 dicembre 2017 – ulteriormente prorogato per il 2018 dalla legge di bilancio 2018; art. 1 comma 618 della legge 27/12/2017 nr. 205.

**L'art. 1, c. 555, L. 27 dicembre 2019, n. 160** (Legge di bilancio 2020), dispone che :". Al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento di cui al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, il limite massimo di ricorso da parte degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, di cui al comma 1 dell'articolo 222 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è elevato da tre a cinque dodicesimi per ciascuno degli anni dal **2020 al 2022**.

"L'attivazione e l'effettivo utilizzo dell'anticipazione di cassa comporta l'impossibilità di utilizzare l'avanzo di amministrazione non vincolato, fatto salvo il suo utilizzo per i provvedimenti di riequilibrio di cui all'art. 193 ( comma 3-bis dell'art. 187 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267).

L'effettivo utilizzo dell'anticipazione di tesoreria non costituisce indebitamento come stabilito dalla legge 24 dicembre 2013 n. 350 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2004) – articolo 3, comma 17, che al secondo periodo testualmente recita: «Non costituiscono indebitamento, agli effetti del citato art. 119, le operazioni che non comportano risorse aggiuntive, ma consentono di superare, entro il limite massimo stabilito dalla normativa statale vigente, una momentanea carenza di liquidità e di effettuare spese per le quali è già prevista idonea copertura di bilancio».

In bilancio sono previsti stanziamenti in entrata per l'eventuale utilizzo dell'anticipazione di tesoreria e in spesa per il rimborso: negli ultimi anni il Comune di Caluso non ha mai fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

| Linea | Descrizione               | Ambito strategico         | Ambito operativo                        | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|---------------------------|---------------------------|---|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 18    | Anticipazioni finanziarie | Anticipazioni finanziarie | Restituzione anticipazione di tesoreria | 01-01-2018  |           | No     |                       |                         |

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

| Descrizione Entrata                              | ANNO 2023<br>Competenza | ANNO 2023<br>Cassa | ANNO 2024 | ANNO 2025 |
|--|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria |                         |                    |           |           |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                |                         |                    |           |           |



|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| Titolo 3 - Entrate extratributarie  |  |  |  |  |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale  |  |  |  |  |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti   |  |  |  |  |
| <b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>  |  |  |  |  |
| <b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -<br/>Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b> |  |  |  |  |
| <b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>   |  |  |  |  |

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

|   | Titolo  | Residui presunti<br>al 31/12/2022 |   | Previsioni<br>definitive 2022 | Previsioni 2023 | Previsioni 2024 | Previsioni 2025 |
|---|---|-----------------------------------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Spese correnti  |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                 |                 |                 |
|   |   |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                 |                 |                 |
|   |   |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                 |                 |                 |
|   |   |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                 |                 |                 |
| 5 | Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto<br>tesoriere/cassiere |                                   | Previsione di competenza                  |                               |                 |                 |                 |
|   |   |                                   | di cui già impegnate                      |                               |                 |                 |                 |
|   |   |                                   | di cui fondo pluriennale vincolato        |                               |                 |                 |                 |
|   |   |                                   | Previsione di cassa                       |                               |                 |                 |                 |
|   | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>                                |                                   | <b>Previsione di competenza</b>           |                               |                 |                 |                 |
|   |   |                                   | <b>di cui già impegnate</b>               |                               |                 |                 |                 |
|   |   |                                   | <b>di cui fondo pluriennale vincolato</b> |                               |                 |                 |                 |
|   |   |                                   | <b>Previsione di cassa</b>                |                               |                 |                 |                 |

## SEZIONE STRATEGICA

### Seconda parte

#### 10 – Gli investimenti

#### STATO DI ATTUAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN CORSO

##### **Lavori di adeguamento sismico, miglioramento rendimento energetico, messa a norma impianti e ristrutturazione della scuola primaria "G. Giacosa" di Caluso.**

- PROGETTAZIONE DEFINITIVA

L'amministrazione ha ottenuto il contributo statale di € 60.000,00 sul "Fondo per la progettazione degli enti locali – art. 1, c. 1079, Legge 27.12.2017", concesso con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 03.12.2019, n. 15584, rettificato con D.D. 11.02.2020, n. 1659.

Il servizio di progettazione è stato appaltato ed affidato con determinazione/Settore Territorio e OO.PP n. 17 del 08/09/2020.

- LAVORI

Entro il 31.10.2020 e' stata presentata la domanda alla Regione Piemonte sul Bando "Programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-20 – Annualità 2020" per la richiesta di finanziamento dei lavori, pari all'importo complessivo del Quadro economico: € 2.142.000,00.

In data 30.10.2020 è stata presentata la domanda alla Regione Piemonte sul Bando "Programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-20 – Annualità 2020" per la richiesta di finanziamento dei lavori, pari all'importo complessivo del Quadro economico: € 2.142.000,00.

Si è in attesa della graduatoria per l'individuazione degli interventi finanziati.

Con nota pervenuta il 23.03.2021, prot. n. 3847, la Regione Piemonte ha comunicato che l'intervento in oggetto non risulta finanziabile per mancanza di risorse e nel caso di nuove assegnazioni ministeriali verranno fornite informazioni sulla graduatoria 2020.

A seguito dell'Avviso PNRR 2022 – Programmazione triennale di edilizia scolastica 2018-20 – Scorrimento-aggiornamento del piano 2020” per l'individuazione degli interventi finanziabili con il PNRR Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.3, nel febbraio scorso è stata presentata la domanda di finanziamento per l'importo complessivo di € 2.357.931,74= (di cui € 21.164,81= da finanziare con fondi propri)

Da finanziarsi con contributo regionale, richiesto ma non ancora assegnato.

Parziale finanziamento per euro 60.000 con contributo regionale per la progettazione

1) L'intervento era previsto nel bilancio di previsione 2020-2022, approvati con deliberazione del C.C. . n. 75 del 19/12/2019 previa variazione;

2) Finanziamento in parte con contributo regionale

3) Con D.D. del Settore Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche della Regione Piemonte n° 376 del 09/05/2018, modificata con D.D. n° 466 del 30/05/2018, sono stati disposti gli adempimenti per la redazione della programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-19-20, in attuazione della D.G.R. 12-6815 del 4.5.2018 e successiva DGR n.4-6923 del 29.5.2018, mediante l'approvazione dell'Avviso Pubblico;

4) Con DD del Settore Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche della Regione Piemonte n. 874 del 2-8-2018, rettificata con D.D. n. 1154 del 17.10.2018 e con D.D. n. 1263 del 08.11.2018, venivano approvate e rettificate le graduatorie per il piano triennale dell'edilizia scolastica 2018-2020;

5) Con deliberazione del C.C. n. 68 del 19.12.2019 veniva approvato il programma triennale 2020-2022 e l'elenco annuale 2020 dei lavori pubblici e con deliberazione del C.C. n. 32 del 16.07.2020 approvato il I aggiornamento, che prevede l'intervento in oggetto nell'annualità 2021;

6) DETERMINAZIONE N. 5 del 03-03-2020 Bandi di gara per affidamenti servizi di architettura e ingegneria riguardanti i lavori di adeguamento sismico, miglioramento energetico e messa a norma impianti della scuola primaria "G. Giacosa" nonché la costruzione della palestra della scuola secondaria di primo grado G. Gozzano Affidamento inserzioni GURI, CIG Z1C2C44CA7 e Z932C45437, ed impegno di spe

7) DETERMINAZIONE N. 7 del 04-03-2020 Programmazione triennale 2018-2020 Interventi in materia di edilizia scolastica. Lavori di adeguamento sismico, miglioramento rendimento energetico e ristrutturazione della scuola primaria "G. GIACOSA" di Caluso Appalto dei servizi tecnici di architettura e ingegneria di progettazione definitiva Procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 157, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tramite R.D.O. aperta su MEPA Determina a contrarre Impegno di spesa (CUP D13E18000030002, CIG 823164692A)

8) l'Amministrazione comunale partecipava al bando per la richiesta di contributo per la progettazione definitiva dell'intervento in oggetto con domanda ricevuta al prot. n. 2102875 del 29.08.2019 e con D.D. 03.12.2019, n. 15584, rettificato con D.D. 11.02.2020, n. 1659, veniva ammessa a cofinanziamento per l'importo di € 60.000,00=;

9) DETERMINAZIONE 16 del 26/08/2020 Lavori di adeguamento sismico, miglioramento rendimento energetico, messa a norma impianti e ristrutturazione della scuola primaria "G. Giacosa" di Caluso. Affidamento servizio di indagini, prove sismiche e geotecniche al Geol. Andrea FERRAROTTI -

10) DE 15 del 25/08/2020 Lavori di adeguamento sismico, miglioramento rendimento energetico, messa a norma impianti e ristrutturazione della scuola primaria "G. Giacosa" di Caluso. Affidamento servizio di indagini e prove di laboratorio per verifica di vulnerabilità sismica CO 10.845,80 0,00 0,00 ( 6493 ) C.P.M. - CENTRO PROVE MATERIALI S.R.L

### **POR FESR 2014/2020, Bando IV.4c.1.3. Lavori di riqualificazione energetica dell'impianto di illuminazione pubblica del Comune di Caluso.**

Intervento finanziato con contributo regionale di € 310.953,60 (D.D. 07.06.2019, n. 341 del Settore Sviluppo Energetico Sostenibile) e con fondi propri pari a € 84.279,60. I lavori sono terminati entro il 31.12.2020

In data 18.11.2020 è stato redatto il certificato di ultimazione lavori. Entro il 31.01.2021 dovrà essere approvata la contabilità finale dei lavori ed il Certificato di Regolare Esecuzione oltre al completamento del caricamento digitale su “Sistema Piemonte” al fine della richiesta di erogazione del saldo del contributo regionale.

A Luglio 2021 e' stata approvata la contabilità finale dei lavori ed il CRE con det/Settore Territorio e OO.PP. n. 02 del 28.01.2021 ed è stato richiesto il saldo del contributo regionale mediante il Sistema Piemonte.

A Dicembre 2021 In data 23/11/2021 la Regione Piemonte ha concluso la validazione della dichiarazione di spesa finale 26552 del 12/02/2021 di questo progetto. Si è in attesa dell'erogazione del saldo.

#### **FONTI DI FINANZIAMENTO:**

Contributo regionale      euro 391.500

1) con domanda n. 5733 del 29.11.2018 l'Amministrazione comunale partecipava al “Bando per la riduzione dei consumi energetici e adozione di soluzioni tecnologiche innovative sulle reti di illuminazione pubblica dei Comuni piemontesi” nell'ambito dell'Asse IV del POR FESR 2014/2020 – Priorità di Investimento IV.4.c – Azione IV.4c.1.3, in attuazione della D.G.R. n. 30-7603 del 28.09.2018, approvato con D.D. del 10.10.2018, n. 439 della Regione Piemonte, Direzione Competitività del Sistema Regionale – Settore Sviluppo Energetico Sostenibile;

2) con nota pervenuta il 13.06.2019, prot. n. 8380, veniva comunicata la concessione del contributo di € 310.953,60=, assegnato con D.D. 07.06.2019, n. 341 del medesimo settore, e le modalità di erogazione dello stesso;

3) con propria determinazione n. 40 del 27.11.2018 era stato affidato l'incarico per la redazione del progetto definitivo dei lavori in oggetto al Per. Ind. Massimo ZENERINO, con studio in Reg Vigneia, 1, 10010 Rueglio (TO)

11) con deliberazione della G.C. n. 123 del 28.11.2018 veniva approvato il progetto definitivo per un importo complessivo di € 395.500,00, così articolato: € 290.000,00 per lavori a corpo comprensivi di € 5.833,56 per oneri della sicurezza, ed € 105.500,00 quali somme a disposizione della stazione appaltante;

4) Determina 35 -17/10/2019 Affidamento incarico di progettazione esecutiva, di direzione dei lavori, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e di collaudo al R.T.O.

12) Determina 51 del 24/12/2019 Determina a contrarre Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tramite R.D.O. (richiesta di offerta) su MEPA -

13) Determina 2 dell. 11/02/2020 - Aggiudicazione con efficacia all'offerente NUOVA TRE ESSE S.R.L. (CIG 8154164500, CUP D16D18000240006).

AGGIORNAMENTO (Luglio 2022)

**E' stato incassato il saldo del contributo regionale pertanto l'intervento deve considerarsi concluso.**

**Lavori di manutenzione per risparmio energetico edifici di proprietà pubblica Caserma C.C., Palazzo Ubertini e Chiostro.:**

I lavori sono stati terminati il 20.07.2020

Con determinazione del Settore Territorio e Opere Pubbliche n. 26 del 02.12.2020 è stata approvata la contabilità finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione. Deve essere completato il caricamento dei dati sul sistema Simon Web al fine dell'erogazione del saldo del contributo statale, pari ad € 35.000,00

Il 17/08/2021 è stato completato il caricamento dei dati per la rendicontazione ed in data 08.09.2021 è stato incassato il saldo di € 35.000,00.

Intervento finanziato con:

|                                 |      |        |
|---------------------------------|------|--------|
| Contributo statale              | EURO | 70.000 |
| Contributo GSE                  | Euro | 9.000  |
| Avanzo di amministrazione (FPV) | Euro | 10.000 |
| OOUU                            | Euro | 3.500  |
| Totale                          | Euro | 91.500 |

In base all'art. 30 della Legge 28.06.2019, n. 58 veniva concesso al Comune di Caluso un contributo – statale di € 70.000,00= per efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile;

– l'Amministrazione comunale aveva individuato, ai sensi della Tabella A del Decreto Direttoriale

10.07.2019, la realizzazione dell'intervento denominato “Lavori di manutenzione straordinaria per la sostituzione di parte degli infissi del Palazzo Spurgazzi – sede municipale”, anche con la IV variazione al Bilancio di previsione 2019-2021 approvata con deliberazione di G.C. n. 78 del 10.09.2019 e ratificata con deliberazione del C.C. n. 47 del 30.09.2019;

– con nota pervenuta il 15.10.2019, prot. n. 14305, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Torino comunicava il parere vincolante per il recupero e restauro dei serramenti in luogo della prevista sostituzione

- in esito al parere vincolante della soprintendenza veniva individuato un intervento sostitutivo in lavori di manutenzione presso Lavori di manutenzione per risparmio energetico edifici di proprietà pubblica Caserma C.C., Palazzo Ubertini e Chiostro

—

DETERMINAZIONE N. 37 del 23-10-2019 Affidamento incarico di progettazione definitiva-esecutiva, di direzione dei lavori e di collaudo alla Società di Professionisti S.P.E. Divisione Clima. Determina a contrarre affidamento diretto art. 36, c. 2, let. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (CIG ZC22A3E587 CUP D12J19000190001).

con deliberazione della G.C. n. 94 del 24.10.2019 veniva approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori in oggetto dell'importo complessivo di € 91.500,00= così articolato: € 60.816,17= per lavori a corpo soggetti a ribasso d'asta, con costo della manodopera quantificato in € 12.253,02, € 1.936,07= per oneri della sicurezza ed € 28.741,62= quali somme a disposizione della stazione appaltante

DETERMINAZIONE N. 39 del 28-10-2019 Lavori di manutenzione per risparmio energetico edifici di proprietà pubblica Caserma C.C. , Palazzo Ubertini e Chiostro" Determina a contrarre Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tramite R.D.O. su MEPA - Impegno di spesa (CIG 8080132FD9, CUP D12J19000190001)

DETERMINAZIONE N. 40 del 31-10-2019 Lavori di manutenzione per risparmio energetico edifici di proprietà pubblica: Caserma C.C., Palazzo Ubertini e Chiostro ". Aggiudicazione con efficacia all'operatore economico ACTIS ALESINA S.R.L. - CIG 8080132FD9, CUP D12J19000190001

DETERMINAZIONE N. 18 del 09-09-2020 : Lavori di manutenzione per risparmio energetico edifici di proprietà pubblica: Caserma Carabinieri, Palazzo Ubertini e Chiostro - Servizio tecnico per redazione documentazione richiesta concessione incentivi GSE S.p.A. e Attestati di Prestazione Energetica - Lavori di rivestimento canna fumaria presso il Chiostro Comunale - Determina a contrarre per affidamenti diretti, ai sensi dell'art. 1, c. 2, let. a), del D.L. 16.07.2020, n. 76 all'Ing. Bruno SICCA dello Studio Associato S.P.E. Divisione Clima (CIG ZCB2E20823-CUP D12J19000190001) e all'operatore economico ACTIS ALESINA S.r.l. (CIG ZA62E26EEB - CUP D12J1900019000

### **Lavori di restauro e risanamento conservativo del Chiostro del Convento dei Frati Francescani Minori Riqualficazione porticato**

I lavori sono terminati il 01.06.2020 ed approvato il Certificato di Regolare Esecuzione

E' stata presentata la rendicontazione del contributo della Fondazione CRT il 10.03.2021 e si è in attesa dell'erogazione di € 20.000,00 (ancora da pervenire alla data odierna).

Al finanziamento della spesa complessiva di € 40.000,00= si provvede:

- per € 20.000,00= con fondi propri
- per € 20.000,00= con contributo della Fondazione CRT (assegnato con nota del 06.11.2018, prot. 2018.AI1438.U1701, pervenuta il 09.11.2018, prot. n. 15443, da rendicontare entro il 06.05.2020) ;

Con determinazione n. 26 del 09.08.2017 veniva approvata la graduatoria definitiva del concorso di progettazione "Il Convento dei Frati Francescani Minori a Caluso" che vedeva al primo posto l'Arch. Francesco VAJ ed il bando del concorso prevedeva l'affidamento diretto dell'incarico di progettazione esecutiva al

vincitore, ai sensi dell'art. 154, c. 5, del D.Lgs. n. 50/2016;

Con determinazione n. 19 del 25.06.2018 del Responsabile del Servizio Territorio, Opere Pubbliche e Attività Produttive veniva affidata la progettazione definitiva dei lavori in oggetto all'Arch. Francesco VAJ, quale libero professionista con studio tecnico in Via Torino 30, 10034 Chivasso (TO), per un importo complessivo di € 1.500,00=, oltre contributi previdenziali (4%) ed IVA (22%).

Con deliberazione G.C. n. 66 del 28.06.2018 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori in questione dell'importo di € 40.000,00= così articolato: € 31.500,00= per lavori a misura di cui € 3.000,00= per saggi stratigrafici, ed € 8.500,00= quali somme a disposizione della stazione appaltante;

Con determinazione del 53 del 30-12-2019 Lavori di restauro e risanamento conservativo del Chiostro del Convento dei Frati Francescani Minori Riqualficazione porticato - Determina a contrarre Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tramite MePA - Aggiudicazione con efficacia all'operatore economico S.I.C.E.T. S.r.l. - Impegno di spesa - CIG 8157685E9C, CUP D17E19000080002 veniva stabilito di appaltare i lavori in oggetto mediante affidamento diretto, previa consultazione di tre operatori economici, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, c. 2, lett. a), e 7, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., per un importo complessivo a base di gara di € 31.448,69=, di cui € 30.686,78= per lavori a corpo, soggetti a ribasso d'asta, ed € 761,91= quali oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, nonché si aggiudicavano, con efficacia, i lavori all'operatore economico S.I.C.E.T. S.r.l., con sede legale in via Aosta 71 – 10015 Ivrea (TO) –, con un ribasso del 5%, pari ad € 1.534,34= (millecinquecentotrentaquattro/34) corrispondente ad un'offerta di € 29.152,44= (ventinovemilacentocinquantaquattro/44), oltre alla somma di € 761,91= (settecentosessantuno/91) quali oneri per la sicurezza e, quindi, per un importo complessivo di € 29.914,35= (ventinovemilanovecentoquattordici/35) oltre IVA al 10%;

con deliberazione della G.C. n. 21 del 13.03.2020 veniva approvata la modifica contrattuale e perizia di variante dei lavori in oggetto comportante un incremento contrattuale di € 5.338,37=, comprensivo del ribasso offerto in sede di gara, e al netto dell'IVA al 10%, pari al 17,85% del contratto iniziale, nonché un nuovo quadro economico che presenta maggiori spese, rispetto al quadro economico del progetto esecutivo, pari ad € 4.676,51=, per un importo complessivo di € 44.676,51=;

con determinazione n. 8 del 25.03.2020 veniva affidata la modifica del contratto all'appaltatore S.I.C.E.T. S.r.l.

Con determinazione nr. 14 del 19-08-2020 :

. Approvazione e liquidazione contabilità finale e Certificato di Regolare Esecuzione - S.I.C.E.T. S.r.l. (CIG 8157685E9C, CUP D17E19000080002). Liquidazione saldo spese tecniche all'arch. FRANCESCO VAJ (CIG Z64268952A)

AGGIORNAMENTO (Luglio 2022)

**E' stato incassato il contributo in data 29/12/21, pertanto l'intervento e' concluso.**

**COMPLETAMENTO RIQUALIFICAZIONE PORTICATO – NUOVO BANDO**

L'Amministrazione ha richiesto un contributo alla Fondazione CRT a valere sul “Bando Restauri Cantieri diffusi 2020” mediante la presentazione di un progetto

definitivo che prevede il completamento della riqualificazione del porticato del Chiostro dei Frati Francescani Minori, già oggetto di un intervento di riqualificazione sul lato est.

L'ammontare complessivo dell'intervento è pari ad € 168.134,62

#### AGGIORNAMENTO

Sono stati pubblicati i risultati sul bando e l'intervento richiesto non è stato finanziato

Lla Fondazione CRT ha emesso un “Bando Restauri Cantieri diffusi 2020” dedicato agli interventi di recupero del patrimonio storico artistico e architettonico del Piemonte e della Valle d'Aosta, con scadenza al 30.06.2020 (Nuovo bando);

Con determinazione nr. 12 del 25-06-2020: Chiostro dei Frati Francescani Minori Lavori di restauro e risanamento conservativo per il completamento della riqualificazione del porticato. Affidamento incarico di progettazione definitiva. Determina a contrarre, affidamento diretto art. 36, c. 2, let. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Impegno di spesa. (CIG Z8E2D66F81) e' stata affidata la progettazione definitiva della seconda parte dei lavori per la riqualificazione del porticato del chiostro dei Frati francescani minori.

Lavori di adeguamento sismico, efficientamento energetico e di ristrutturazione della Scuola Primaria "G. Cena" Frazione Are'

L'intervento è compreso nelle domande di contributo effettuate alla Regione Piemonte sul Bando “Programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-20 – Annualità 2019”.

Con nota della regione del 15.09.2020 è stato comunicato il finanziamento dell'intero intervento pari ad € 774.855,00.

Pertanto entro l'anno 2021 dovevano essere affidati i lavori previa redazione del progetto esecutivo.

E' stata affidata la progettazione esecutiva architettonica, della direzione lavori e del collaudo ed a seguire l'affidamento dei lavori nel rispetto dei termini di concessione del finanziamento regionale

#### AGGIORNAMENTO (Luglio 2022)

I lavori hanno avuto inizio in data 03.01.2022 e sono attualmente in corso.

Con deliberazione della G.C. n. 71 del 16.08.2021 veniva approvato il progetto esecutivo, redatto dall'Ing. Egidio FAUDA PICHET, con studio in Viale Duca d'Aosta 53, 13011 BORGOSIESA (VC), dei lavori in oggetto dell'importo complessivo di € 774.855,00=, così articolato: € 553.130,00= per lavori a corpo e misura, € 25.000,00= per oneri della sicurezza ed € 196.725,00= quali somme a disposizione della stazione appaltante.

A seguito dell'espletamento della procedura di affidamento dei lavori, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art.



1, c. 2, lett. b), della Legge 11.09.2020, n. 120 e s.m.i., dell'art. 36, c. 7, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con determinazione del Resp. Settore Territorio e Opere Pubbliche n. 25 del 19.10.2021 gli stessi venivano aggiudicati con efficacia all'offerente ASTONE COSTRUZIONI SRL con sede legale in Contrada Vasile 2 – 98060 UCRI (ME), per un importo complessivo di € 450.910,10= (quattrocentocinquantamilanovecentodieci/10), oltre IVA al 10%.

In data 23.11.2021 veniva stipulato il contratto d'appalto dei lavori di cui sopra con atto del Segretario comunale Dott. Ezio IVALDI, rep. n. 3743, e l'inizio dei lavori è previsto per il 03.01.2022.

Intervento da finanziarsi con contributo regionale                      Euro    774.857,36

con determinazione del Responsabile del Settore Territorio, Opere Pubbliche e Attività Produttive n. 47 del 28.12.2018 veniva aggiudicato all'operatore economico TECNO PIEMONTE S.p.A., con sede legale in Via C. Pizzomo 12, 28078 Romagnano Sesia (NO), il servizio di prove di laboratorio propedeutiche alla “Verifica di vulnerabilità sismica” della scuola in oggetto;

con determinazione del Responsabile del Settore Territorio, Opere Pubbliche e Attività Produttive n. 48 del 28.12.2018 veniva affidato all'Ing. Egidio FAUDA PICHET, con studio in Viale Duca d'Aosta 53, 13011 BORGOSIESA (VC), il servizio di architettura ed ingegneria per la “Verifica di vulnerabilità sismica, progettazione definitiva ed esecutiva parte strutturale” dei Lavori di adeguamento sismico, efficientamento energetico e di ristrutturazione della Scuola Primaria “G. Cena” Frazione Are’

deliberazione della G.C. n. 51 del 15.05.2019 di approvazione “Verifica di vulnerabilità sismica” ed il progetto definitivo con esecutivo strutturale dei lavori in oggetto, entrambi redatti dall'Ing. Egidio FAUDA PICHET, con studio in Viale Duca d'Aosta 53, 13011 BORGOSIESA (VC), con un importo complessivo del progetto definitivo pari ad € 774.857,36=, così articolato: € 523.000,00= per lavori ed € 251.857,36= quali somme a disposizione della stazione appaltante;

nel Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020-2022 e nel Bilancio di previsione 2020-2022, approvati con deliberazione del C.C. n. 75 del 19/12/2019, veniva prevista la realizzazione dei lavori in oggetto;

nel programma triennale 2020-2022 ed elenco annuale dei lavori pubblici, approvati con deliberazione C.C. n. 68 del 19.12.2019, veniva inserito l'intervento in oggetto;

il suddetto progetto veniva trasmesso in data 20.05.2019, prot. n. 7081, mediante l'applicativo “GECOSP”, al fine dell'aggiornamento annualità 2019 per la programmazione triennale 2018-2020 – Edilizia scolastica di cui all'Avviso Pubblico approvato con D.D. del Settore Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche della Regione Piemonte n. 376 del 09/05/2018, modificato con D.D. n. 466 del 30/05/2018;

comunicazione della Regione Piemonte, Direzione Istruzione Formazione Lavoro, Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche, pervenuta il 21.05.2020, prot. n. 5796, si comunicava che l'intervento in oggetto risultava finanziabile nel piano annuale 2019, previo ottenimento di tutti i pareri e autorizzazioni prescritte;

GC 45 del 23/06/2020 con la quale il progetto definitivo ed esecutivo in fase strutturale – CUP D13E18000040002. Veniva adeguato il progetto alla Normativa tecnica per le costruzioni vigente, al fine del mantenimento della posizione in graduatoria;

Lavori di manutenzione straordinaria per la sostituzione di parte degli infissi del palazzo Spurgazzi – Sede Municipale.

I lavori sono stati affidati con Determinazione del Responsabile del Settore Territorio e Opere Pubbliche n. 19 del 11.09.2020 e consegnati in via d'urgenza il 14.09.2020 con previsione di ultimazione entro il 31.12.2020

E' stata concessa, su richiesta della ditta, una proroga per la fine lavori fino al 27.01.2021

E' stata approvata la contabilità dei lavori ed il Certificato di Regolare esecuzione con det/Settore Territorio e OO.PP. n. 08 del 19.07.2021. E' in corso la richiesta del saldo del contributo statale concesso.

#### AGGIORNAMENTO (Dicembre 2021)

Con modalità telematica, tramite il Sistema Certificazioni Enti Locali (Area Certificati TBEL – altri certificati) è stata effettuata la richiesta del saldo del contributo statale, pari ad € 35.000,00, in data 27.08.2021.

Intervento da finanziarsi per:

|                           |      |           |
|---------------------------|------|-----------|
| Contributo statale        | euro | 70.000    |
| Avanzo di amministrazione | euro | 29.800    |
| IMPORTO PROGETTUALE       | Euro | 99.800,00 |

CONSIDERATO che per l'intervento in oggetto è stato richiesto il parere al MIBACT – Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Torino con nota del 22.07.2020, prot. n. 8617;

Delibera GC nr. 54 del 30/07/2020 “Lavori di manutenzione straordinaria per la sostituzione di parte degli infissi del Palazzo Spurgazzi – Sede municipale. Approvazione progetto esecutivo.

Lavori di costruzione nuovi loculi nei cimiteri del capoluogo e delle Fraz. di Are, Rodallo e Vallo

E' in corso di completamento la progettazione esecutiva dei nuovi loculi presso il cimitero del capoluogo di Caluso, con previsione di affidamento dei lavori entro il 31.12.2020

#### AGGIORNAMENTO

Deve essere conclusa la progettazione esecutiva entro il 31.12.2020

#### AGGIORNAMENTO

La progettazione esecutiva dei lavori di costruzione dei nuovi loculi e giardino dei ricordi nel Cimitero del Capoluogo di Caluso è stata approvata con DGC n. 42 del 03.05.2021. E' in corso la procedura di affidamento dei lavori con previsione dell'inizio degli stessi entro il 30.11.2021

#### AGGIORNAMENTO (Dicembre 2021)

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 03.05.2021 veniva approvato il progetto definitivo/esecutivo, redatto dall'Arch. Paolo Delmastro, con studio in

Viale Cavour 7, – 10034 CHIVASSO (TO), dei “Lavori di costruzione nuovo loculario e giardino dei ricordi nel Cimitero del Capoluogo di Caluso” dell’importo complessivo di € 210.000,00=, così articolato: € 140.794,21= per lavori a corpo, € 8.653,11= per oneri della sicurezza ed € 60.552,68= quali somme a disposizione della stazione appaltante.

La somma complessiva di € 210.000,00= risulta finanziata con fondi propri (prevendita loculi e Avanzo di Amministrazione) e stanziata al cap 3033/4, Codice di Bilancio 12.09-2.02.01.09.015, denominato “Acquisizione beni immobili - costruzione nuovi loculi cimitero capoluogo e frazioni”, del bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021.

A seguito di espletamento della procedura di affidamento dei lavori, mediante affidamento diretto, previa consultazione di n.3 operatori economici, ai sensi dell’art. 1 c. 2 lett. a) della Legge 11 set-tembre 2020, n. 120 e s.m.i., con determinazione del Resp. Settore Territorio e OO.PP. n. 22 del 05.10.2021 venivano aggiudicati con efficacia all’offerente SIMCO S.r.l. con sede in Cuornè (TO), via Ivrea, 4, per un importo complessivo di € 133.057,47= (centotrentatremilazerocinquantasette/47) oltre IVA 10%;

In data 22.11.2021 veniva stipulato il contratto d’appalto dei lavori di cui sopra con atto del Segre-tario comunale Dott. Ezio IVALDI, rep. n. 3741, ed entro il 31.01.2022 è previsto l’inizio degli stes-si.

#### AGGIORNAMENTO (Luglio 2022)

I lavori sono in corso di ultimazione, prevista entro il mese di luglio 2022

Intervento da finanziarsi per:

Nuovo mutuo      Euro 160.000

Prevendita loculi   Euro 50.000

nel Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019-2021 e nel Bilancio – di previsione 2019-2021, approvati con deliberazione del C.C. n. 90 del 19/12/2018 e successive variazioni, veniva previsto l’intervento in oggetto;

Determinazione 59 del 31/12/2019 - Affidamento incarico di progettazione definitiva-esecutiva e cordinamento in fase di progettazione all' Arch. Paolo Delmastro - Determina a contrarre CO 17.232,01 17.232,01 17.232,01      ( 6425 ) DELMASTRO Paolo ;

Lavori di costruzione della palestra per la scuola secondaria di primo grado “Guido GOZZANO” di Caluso

L’intervento è compreso nelle domande di contributo effettuate alla Regione Piemonte sul Bando “Programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-20 – Annualità 2018”.

Lo stesso è stato oggetto di concessione del contributo regionale nota del 16.04.2019 per l’ammontare di € 1.270.354,39.

Entro il 31.12.2020 verranno affidati i lavori con inizio degli stessi nel primo trimestre dell’anno 2021

#### AGGIORNAMENTO

A seguito della redazione della progettazione esecutiva si è reso necessario integrare le risorse proprie. Entro il 31.12.2020 è previsto l'avvio della procedura per l'affidamento dei lavori

#### AGGIORNAMENTO

Con determinazione/Settore territorio e OO.PP. n. 31 del 31.12.2020 sono stati affidati i lavori mediante procedura negoziata. Risulta in corso la redazione di una variante sostanziale strutturale da approvare prima della stipula del contratto d'appalto. Si prevede l'inizio dei lavori entro il 31.12.2021.

#### AGGIORNAMENTO (Dicembre 2021)

A seguito di espletamento della procedura di affidamento dei lavori, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. b), della Legge 11.09.2020, n. 120, dell'art. 36, c. 7, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con determinazione del Resp. Settore Territorio e OO.PP. n. 23 del 08.10.2021 venivano aggiudicati con efficacia all'offerente EDIL TECNA SRL con sede legale in Via Bruno Buozzi 12 – 80021 AFRAGOLA (NA), per un importo complessivo di € 1.035.079,59= (unmilionetrentacinquemilazero settantanove/59), oltre IVA al 10.

E' in corso di approvazione la variante strutturale sostanziale tale da essere richiamata nel contratto d'appalto che si prevede di stipulare entro il 31.01.2022.

#### AGGIORNAMENTO (Luglio 2022)

E' stato stipulato il contratto d'appalto nel mese di marzo 2022 e nel mese di aprile 2022 sono iniziati i lavori di costruzione della palestra.

Intervento da finanziare come segue:

|                           |      |              |
|---------------------------|------|--------------|
| Alienazione immobili      | Euro | 92.000,00    |
| Contributo regionale      | Euro | 1.270.354,39 |
| Avanzo di Amministrazione | Euro | 49.150,49    |
| Totale                    | Euro | 1.411,504,88 |

– l'incarico professionale per la progettazione preliminare e definitiva e per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento in parola è stato conferito, con determinazione n. 32/S.C. del 30.12.2015, al Raggruppamento temporaneo di professionisti:

– Delibera GC 57 del 10/07/2017 Lavori di completamento della nuova scuola secondaria statale di primo grado "Guido Gozzano" di Caluso con la realizzazione della palestra. Approvazione progetto definitivo

- Lavori di completamento della nuova scuola secondaria statale di primo grado "Guido Gozzano" di Caluso
- Determina 17 del 04/06/2018 del Settore Territorio e attività produttive. Incarico aggiornamento prezzi progetto definitivo (D.G.C. n. 57/2017) progetto strutturale in fase esecutiva. Determina a contrarre affidamento diretto all'Arch. Raffaele FUSCO, ai sensi dell'art. 36, c. 2, let. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (CIG Z4C24D45D6). Impegno di spesa.
- Delibera GC 20 del 05/06/2018 Approvazione aggiornamento prezzi progetto definitivo (D.G.C. n. 57/2017) e progetto strutturale in fase esecutiva.
- ;con domanda prot. n. A15000-28328 dell'11.06.2018 l'Amministrazione comunale partecipava all'Avviso pubblico finalizzato alla redazione della programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-19-20", redatto dalla Regione Piemonte, Direzione Coesione Sociale
- – con nota della Regione Piemonte pervenuta in data 29.11.2018, prot. n. 16357, si comunicava che l'intervento in oggetto era finanziabile nel piano annuale 2018 ma privo di copertura finanziaria in attesa dell'apposito Decreto del Ministro dell'Istruzione;
- con nota della Regione Piemonte pervenuta il 16.04.2019, prot. n. 5454, si comunicava la registrazione alla Corte dei Conti del suddetto decreto n. 87 del 01.02.2019 che autorizza le Regioni alla stipula del mutuo per la copertura finanziaria;
- – con nota della Regione Piemonte pervenuta l'08.11.2019, prot. n. 15699, si comunicava che con Decreto del Ministro dell'Istruzione 18.10.2019 veniva prorogato il termine al 30.09.2020 della proposta di aggiudicazione dei lavori in oggetto e che la stessa regione era in attesa di approvare e sottoscrivere il contratto di mutuo con la Cassa Depositi e prestiti;
- determinazione nr. 9 del 23/06/2020 del Settore territorio Lavori di costruzione della palestra per la scuola secondaria di primo grado "Guido GOZZANO" di Caluso - Appalto dei servizi tecnici di architettura e ingegneria di progettazione esecutiva, con esclusione delle parti strutturali, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (CIG 8231615F93, CUP D15G18000290006) - Lavori di adeguamento sismico, miglioramento rendimento energetico e ristrutturazione della scuola primaria G. GIACOSA di Caluso - Appalto dei servizi tecnici di architettura e ingegneria di progettazione definitiva (CUP D13E18000030002, CIG 823164692A) -Nomina commissione giudicatrice. Impegno di spesa

Manutenzione straordinaria strade

E' in corso la fase di affidamento dei lavori che verranno consegnati entro il 15.10.2020 e terminati entro il 30.11.2020

## AGGIORNAMENTO

I lavori sono stati aggiudicati con Determinazione n. 22 del 05.10.2020 ed è stata autorizzata l'esecuzione in via d'urgenza in medesima data. Gli stessi sono praticamente ultimati tranne alcuni aspetti di dettaglio che verranno eseguiti nell'anno 2021 con condizioni climatiche favorevoli.

Si prevede di approvare la contabilità finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione entro il 15.04.2021

## AGGIORNAMENTO

E' stata approvata la contabilità finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione con det./Settore Territorio e OO.PP. n. 07 del 09.07.2021

Da finanziarsi con:

|                           |      |  |
|---------------------------|------|--|
| Avanzo di amministrazione | Euro | 150.000,00 (in alternativa contributo regionale) |
| Oneri di urbanizzazione   | Euro | 10.254,95  |
| TOTALE                    | Euro | 160.254,95                                       |

—

Con D.D. n. 1392 del 26.05.2020 della Regione Piemonte, Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica - Settore Infrastrutture e Pronto intervento, veniva approvato il “Bando per la presentazione domanda di contributo per la realizzazione di lavori inerenti strade, cimiteri, municipi e illuminazione pubblica ai sensi della L.R. n. 18/84 della D.G.R. n. 3-1385 del 19.05.2020”, con scadenza per la presentazione della domanda al 13.06.2020, ore 24,00;

l’Amministrazione comunale per partecipare al bando ha provveduto ad affidare internamente la redazione della progettazione esecutiva, la direzione dei lavori e di collaudo per i lavori;

con Determinazione Settore territorio ed opere pubbliche 10 del 05/06/2020 e' stato affidato l' incarico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori all'Arch. Marco Biava;

Deliberazione di GC 53 del 30/07/2020 con e' stato approvato il progetto esecutivo

Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della strada comunale di col-legamento Frazioni Aré-Rodallo

L’importo complessivo dell’intervento è di € 303.000,00.

Con Decreto del Ministero dell’Interno del 07.12.2020 è previsto il finanziamento della progettazione definitiva-esecutiva per l’importo di € 9.907,61 da assegnare con un succes-sivo decreto da adottare entro il 28.02.2021

La suddetta progettazione dovrà essere affidata entro tre mesi dal decreto di assegnazio-ne.

#### AGGIORNAMENTO

Con decreto dirigenziale del Ministero dell’Interno del 10.02.2021 sono state assegnate le risorse economiche ed è stata affidata la progettazione definitiva-esecutiva che si prevede di approvare con deliberazione di Giunta entro il 31.12.2021

#### AGGIORNAMENTO (Dicembre 2021)

Con determinazione del Resp. Settore Territorio e OO.PP. n. 12 del 04.08.2021 venivano affidati i servizi di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei “Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della strada comunale di collegamento delle Frazioni Aré – Rodallo” alla SERTEC ENGINEERING CONSULTING S.r.l., con studio in Loranze (T), Strada Provinciale 222 n.31.

Si prevede l’approvazione delle suddette fasi progettuali entro il 31.01.2021.

Inoltre con Decreto del Direttore Centrale per la finanza locale del Ministero dell'Interno dell'8.11.2021 è stato assegnato il contributo di € 303.000,00= per l'intervento in oggetto con obbligo di affidamento dei lavori entro il 07.09.2022.

#### AGGIORNAMENTO (Luglio 2022)

Il termine per l'affidamento dei lavori è stato prorogato a marzo 2023. E' prevista l'approvazione del progetto esecutivo entro luglio 2022

Lavori di messa in sicurezza e consolidamento delle mura storiche di sostegno del Parco Spurgazzi

L'importo complessivo dell'intervento è di € 680.000,00.

Con Decreto del Ministero dell'Interno del 07.12.2020 è previsto il finanziamento della progettazione definitiva-esecutiva per l'importo di € 25.881,41 da assegnare con un suc-cessivo decreto da adottare entro il 28.02.2021

La suddetta progettazione dovrà essere affidata entro tre mesi dal decreto di assegnazio-ne.

#### AGGIORNAMENTO

Con decreto dirigenziale del Ministero dell'Interno del 10.02.2021 sono state assegnate le risorse economiche ed è stata affidata la progettazione definitiva-esecutiva che si prevede di approvare con deliberazione di Giunta entro il 31.12.2021

#### AGGIORNAMENTO (Dicembre 2021)

E' in corso la procedura di affidamento dei servizi tecnici di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei "Lavori di messa in sicurezza delle mura storiche di sostegno del parco Spurgazzi, a monte della strada comunale urbana nel capoluogo del Comune di Caluso", che si prevede di concludere entro il 31.12.2021.

Si prevede l'approvazione delle suddette fasi progettuali entro il 31.03.2022.

Inoltre con Decreto del Direttore Centrale per la finanza locale del Ministero dell'Interno dell'8.11.2021 è stato assegnato il contributo di € 680.000,00= per l'intervento in oggetto con obbligo di affidamento dei lavori entro il 07.09.2022.

#### AGGIORNAMENTO (Luglio 2022)

Il termine per l'affidamento dei lavori è stato prorogato a marzo 2023. E' prevista l'approvazione del progetto esecutivo entro dicembre 2022

Lavori di manutenzione straordinaria per messa in sicurezza sismica, adeguamento im-piantistico e abbattimento barriere architettoniche Palazzo Comunale - P.zza Ubertini

L'importo complessivo dell'intervento è di € 740.000,00.

Con Decreto del Ministero dell'Interno del 07.12.2020 è previsto il finanziamento della progettazione definitiva-esecutiva per l'importo di € 47.154,61 da assegnare con un suc-cessivo decreto da adottare entro il 28.02.2021

La suddetta progettazione dovrà essere affidata entro tre mesi dal decreto di assegnazio-ne.

#### AGGIORNAMENTO

Con decreto dirigenziale del Ministero dell'Interno del 10.02.2021 sono state assegnate le risorse economiche ed è stata affidata la progettazione definitiva-esecutiva che si prevede di approvare con deliberazione di Giunta entro il 31.12.2021

#### AGGIORNAMENTO (Dicembre 2021)

Con determinazione del Resp. Settore Territorio e OO.PP. n. 31 del 02.12.2021 venivano affidati i servizi di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei "Lavori di manutenzione straordinaria per messa in sicurezza, adeguamento impiantistico e abbattimento barriere architettoniche del palazzo comunale di P.zza Ubertini" al R.T.P. Ansaldo Studio Ingegneri Associati, Arch. Nadia Barale, Ing. Simone Feroldi e Ing. Filippo Ferrero. Si prevede l'approvazione delle suddette fasi progettuali entro il 31.03.2021.

#### AGGIORNAMENTO (Luglio 2022)

E' in corso la redazione della fase progettuale con previsione del progetto esecutivo entro luglio 2022

Lavori di efficientamento energetico dell'immobile sede del CISSAC

E' prevista la progettazione dell'intervento in oggetto mediante l'utilizzo dei fondi (70.000,00 + € 70.000,00) previsti dall'art. 1, c. 30, della Legge 27.12.2019, n. 160.

L'esecuzione dei lavori dovrà iniziare entro il 30.09.2021



## AGGIORNAMENTO

E' in corso l'affidamento della progettazione definitiva/esecutiva con previsione dell'affidamento dei lavori entro il 15.09.2021.

### AGGIORNAMENTO (Dicembre 2021)

Con determinazione del Responsabile del Settore Territorio e Lavori Pubblici n. 15 del 09.08.2021 veniva affidato l'incarico per la progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori e collaudo per i "Lavori di efficientamento energetico dell'edificio comunale sede del CISSAC" alla S.P.E. DIVISIONE CLIMA, con studio in Collegno (TO), Corso Francia n.143.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 16.08.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva approvato il progetto definitivo/esecutivo dei lavori summenzionati dell'importo complessivo di € 190.000,00 così articolato: € 128.286,71= per lavori, € 3.015,29= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, ed € 58.698,00= quali somme a disposizione della stazione appaltante.

La somma complessiva di € 190.000,00= risulta stanziata al cap. 3002/3, Codice 10.05-2.02.01.09.999, denominato "Manutenz. Straord. Immobili", del bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021, e finanziata con contributo del Ministero dell'Interno, assegnato con decreto del Ca-po del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del 14 e 30.01.2020 e 11.11.2020, ai sensi dell'articolo 1, c. 29-bis della legge 27 dicembre 2019, n. 160, per € 140.000,00=, e con fondi propri per € 50.000,00=.

A seguito di espletamento della procedura di affidamento dei lavori, mediante affidamento diretto, con consultazione di un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i., con determinazione del Resp. Settore Territorio e OO.PP. n. 20 del 29.09.2021 (termine del 15.11.2021 per l'aggiudicazione dei lavori previsto dal D.L. 10.09.2021, n. 121) venivano aggiudicati con efficacia i "Lavori di efficientamento energetico dell'edificio comunale sede del CISSAC" all'offerente TRUFFA IMPIANTI S.r.l. con sede in Frassineto (TO), Via Capelli n.37, per un importo complessivo di € 128.735,29= (centoventottomilasettecentotrentacinque/29) oltre IVA 22%.

In data 18.11.2021 veniva stipulato il contratto d'appalto dei lavori di cui sopra con atto del Segretario comunale Dott. Ezio IVALDI, rep. n. 3740, ed entro il 31.01.2022 è previsto l'inizio degli stessi.

### AGGIORNAMENTO (Luglio 2022)

L'inizio dei lavori è avvenuto a dicembre 2021 e gli stessi sono terminati per quanto riguarda l'impianto di riscaldamento/raffrescamento mentre per la fornitura e posa dei serramenti si prevede il mese di ottobre (causa ritardo nella consegna dei materiali).

## **Lavori di manutenzione straordinaria strada comunale - traversa interna alla Via Martiri d'Italia**

### AGGIORNAMENTO (Dicembre 2021)

Con deliberazione della G.C. n. 98 del 28/10/2021 veniva approvato l'aggiornamento del progetto esecutivo dei "Lavori di Manutenzione straordinaria traversa interna alla Via Martiri d'Italia (parte del progetto esecutivo approvato con D.G.C. n. 41/2020), redatto dal Geom. Giorgio Pissardo, facente parte del Settore

Territorio e OO.PP., per un importo complessivo di € 115.000,00=, così articolato: € 88.401,42= per lavori a corpo, € 1.484,88 = per oneri della sicurezza ed € 25.113,70= quali somme a disposizione della stazione appaltante.

L'intera somma è finanziata con contributo regionale concesso con D.D. n. 3045 del 18.11.2021 (no-ta pervenuta il 22.11.2021, prot. n. 16072).

Si prevede l'affidamento dei lavori entro 21.03.2022, come richiesto dalla suddetta nota.

AGGIORNAMENTO (Luglio 2022)

L'affidamento dei lavori è avvenuto entro il 30.05.2022, previa proroga regionale, e l'esecuzione dei lavori è prevista entro il 30.10.2022

Richieste di finanziamento presentate entro il 30.06.2020

1) Avviso PNRR 2022 – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia

a) Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza della scuola per l'infanzia D. BRETTE TRONZANO: € 921.000,00.

2) Interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, art. 1, c. 139, della L. n. 145/2018 e s.m.i.

a) Lavori di messa in sicurezza dal rischio idraulico del Canale demaniale di Caluso: € 502.000,00

b) Lavori di manutenzione straordinaria per efficientamento energetico del Palazzo comunale di P.zza Ubertini: € 275.000,00

3) Contributo per spese di progettazione definitiva ed esecutiva relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio e degli edifici, art. 1, c. 51, della L. n. 160/2019 e s.m.i.

a) Progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di messa in sicurezza dal rischio idraulico del Canale demaniale di Caluso sull'intero territorio comunale: € 783.594,00;

b) Progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico del Chiostro dei Frati Francescani Minori: € 394.238,00;

c) Progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di messa in sicurezza del Castellazzo: € 93.377,00;

4) Progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale (articolo 1, commi 534 e ss., legge 30 dicembre 2021, n. 234)

a) Lavori di riqualificazione del Chiostro dei Frati Francescani Minori: € 2.241.000,00

## **PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI**

L'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.

Le opere pubbliche incompiute sono inserite nella programmazione triennale ai fini del loro completamento ovvero per l'individuazione di soluzioni alternative quali il riutilizzo, anche ridimensionato, la cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica, la vendita o la demolizione.

Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5.

Nell'ambito del programma triennale dei lavori pubblici le amministrazioni aggiudicatrici individuano anche i lavori complessi e gli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato.

Nell'elencazione delle fonti di finanziamento sono indicati anche i beni immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione. Sono, altresì, indicati i beni immobili nella propria disponibilità concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione.

Per quanto riguarda il programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025 si rinvia al prospetto allegato.

### **SEZIONE PNRR**

L'Ente ha predisposto appositi capitoli all'interno del Peg (ai sensi dell'art. 3 co. 3 DM 11 ottobre 2021) al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico, garantendo così il tracciamento dei vincoli di competenza e cassa;

Gli interventi finanziati dal PNRR sono di seguito riepilogati:

| INTERVENTO | 2023 | 2024 |
|------------|------|------|
|------------|------|------|

|  |              |           |
|--|--------------|-----------|
| Lavori di sostituzione infissi per gli edifici Caserma dei Carabinieri e Scuola per l'infanzia D. BRETTI TRONZANO - Determina a contrarre, affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a), della L. n. 120/2020 e s.m.i. - Aggiudicazione all'operatore economico Pagani Serramenti snc di Marco Pagani e C. | 70.000,00    | 70.000,00 |
| Interventi per informatizzazione enti locali (finanziati dal PNRR)   | 344.128,00   |           |
| Interventi di efficientamento energetico e adeguam.sismico   | 2.394.810,02 |           |
| Messa in sicurezza mura storiche del parco spurgazzi (finanziato da PNRR)  | 748.000,00   |           |
| Messa in sicurezza strada collegamento frazioni Arè Rodallo (finanziato da PNRR)   | 333.300,00   |           |

Gli interventi per informatizzazione comprendono:

1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud;

1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici

1.4.3 Adozione pagoPA e app IO

1.4.4 Adozione identità digitale

1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici

Sono in corso le richieste di adesione e alcune sono già state finanziate e dovranno essere contrattualizzate a breve.

## **11 – Servizi e forniture**

L'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici (fra cui sono compresi gli enti locali) adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.

Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

Le modalità concrete di redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi sono state stabilite con DM 16 gennaio 2018, n. 14.

Il programma biennale 2023/2024 è approvato nell'ambito della presente nota di aggiornamento al DUP ai fini del bilancio di previsione 2023/2025 come allegato al presente documento mentre per il programma biennale 2022/2023 annualità 2023 si rinvia alla deliberazione di CC nr. 12 del 28/04/2022.

### **PROCEDURE PER ACQUISTO DI LAVORI BENI SERVIZI EX D.LGS. 50/2016**

1) Regime ordinario previsto dall'art. 37 comma 4 del codice dei contratti:

a) 1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di

lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38.

b) Salvo quanto previsto al punto precedente per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro, **le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38** nonché gli altri soggetti e organismi di cui all'articolo 38, comma 1, procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente.

c) Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:

- a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
- b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
- c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso le province, le città metropolitane ovvero gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56.

(comma sospeso fino al 30 giugno 2023 dall'art. 1, comma 1, lett. a), della legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020 e poi dall'art. 52, comma 1, lettera a), sub. 1.2, legge n. 108 del 2021)

La disposizione, dettata all'evidente scopo di contenimento della spesa pubblica, è finalizzata a realizzare un accorpamento della domanda di lavori, beni e servizi da parte dei comuni attraverso il doveroso utilizzo di forme di aggregazione ai fini dell'affidamento dei contratti pubblici.

Lo scopo è quello di canalizzare la domanda di lavori, beni e servizi provenienti da una quantità enorme di comuni, anche di dimensioni estremamente ridotte, verso strutture aggregatrici, con l'effetto di concentrare le procedure di acquisto, aumentando, di conseguenza, i volumi messi a gara e riducendo le spese e i rischi connessi alla gestione delle procedure di gara e riducendo le spese e i rischi connessi alla gestione delle procedure, garantendo, così nel contempo, l'accrescimento della specializzazione, in capo ai soggetti più qualificati, nella gestione delle procedure di e-procurement.

In materia di aggregazione e centralizzazione degli appalti, è istituito presso l'ANAC, che ne assicura la pubblicità, un apposito elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui fanno parte anche le centrali di committenza. La qualificazione è conseguita in rapporto agli ambiti di attività, ai bacini territoriali, alla tipologia e complessità del contratto e per fasce d'importo.

L'obbligo di ricorso alla centralizzazione degli acquisti e' sospeso fino al 30 Giugno 2023 salvo che per gli affidamenti relativi al PNRR (D.L. 32/2019 art. 1 comma 1 lett a), per procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dalle

risorse del Piano nazionale per gli investimenti complementari di cui all'articolo 1 del decreto - legge 6 maggio 2021, n. 59.

In questo caso i comuni non capoluogo di provincia, non in possesso della necessaria qualifi devono procedere secondo una di queste modalita':

- 1) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati, oppure ricorrendo ai soggetti aggregatori qualificati di diritto ex articolo 38 co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- 2) ricorrendo alle unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza o stazioni uniche appaltanti nelle forme previste dall'ordinamento;
- 3) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso le province, le città metropolitane ovvero gli enti di area vasta;
4. ricorrendo ad Unioni di Comuni, Province, Città metropolitane o Comuni capoluogo di provincia anche non qualificati.

Nelle more di una disciplina diretta ad assicurare la riduzione, il rafforzamento e la qualificazione delle stazioni appaltanti, per le procedure afferenti alle opere PNRR e PNC, i comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori, oltre che secondo le modalita' indicate dal citato articolo 37, comma 4, attraverso le unioni di comuni, le province, le città metropolitane e i comuni capoluogo di provincia;

L'ANAC ha avviato le procedure per la qualificazione delle centrali di committenza.

Poiche' per le procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonche' dalle risorse del Piano nazionale per gli investimenti complementari di cui all'articolo 1 del decreto - legge 6 maggio 2021, n. 59, il Comune di Caluso ha deliberato di avviare il procedimento per l'adesione della convenzione fra i comuni di LOMBARDORE - FELETTA - FOGLIZZO - LUSIGLIE' - SCARMAGNO - SAN PONSIO- MATHI.

Permangono specifici obblighi per l'approvvigionamento di beni e servizi:

- 1) obbligo di ricorso al MEPA di CONSIP per acquisti d'importo pari o superiore a 5.000 euro;
- 2) obbligo di ricorso alle convenzioni CONSIP per determinate tipologie di beni e servizi salvo l'esperimento di procedura ad evidenza pubblica;
- 3) il ricorso a centrale unica di committenza nei casi previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 rimane obbligatorio per gli affidamenti relativi al PNRR,
- 4) ricorso all'affidamento diretto per l'acquisto di beni e servizi d'importi inferiori a 139.000 euro per servizi e forniture e lavori inferiori a 150.000 fino al 30 Giugno 2023 in deroga al limite di 40.000 euro(Art. 1 D.L. 76/2020);
- 5) possibilita' di esecuzione in via d'urgenza;
- 6) obbligo di ricorso al MEPA per acquisto di beni e servizi informatici e di connettivita';
- 7) obbligo di ricorso a CONSIP o ad altri soggetti aggregatori per l'approvvigionamento di beni e servizi rientranti in specifiche tipologie merceologiche individuate, da ultimo, con il DPCM 11/07/2018 come previsto dal DL 66/2014 art. 9.

In alternativa al MEPA e' possibile il ricorso alla centrale regionale di committenza oppure il ricorso ad altre piattaforme elettroniche di acquisto e negoziazione messe a disposizione dalla stessa.

Restano fermi i principi generali per l'aggiudicazione previsti dall'art. 30 del codice quali, ad es., economicità, efficacia, tempestività e correttezza libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice.





**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Caluso**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA <sup>(1)</sup>**

| TIPOLOGIA RISORSE   | Disponibilità finanziaria |                     | Importo totale      |
|---|---------------------------|---------------------|---------------------|
|   | 2023                      | 2024                |                     |
| Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge  | 255.234,00                | 0,00                | 255.234,00          |
| Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo  | 0,00                      | 0,00                | 0,00                |
| Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati  | 0,00                      | 0,00                | 0,00                |
| Stanzamenti di bilancio   | 1.779.740,00              | 476.240,00          | 2.255.980,00        |
| Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403 | 0,00                      | 0,00                | 0,00                |
| Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016   | 0,00                      | 0,00                | 0,00                |
| Altra tipologia   | 315.000,00                | 630.000,00          | 945.000,00          |
| <b>Totale</b>   | <b>2.349.974,00</b>       | <b>1.106.240,00</b> | <b>3.456.214,00</b> |

**Note**  
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Caluso

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| Numero intervento CUI (1) | Cod. Fiscale, Amm.ne | Prima annualità del primo progr. nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo compless. di un lavoro o di altra acquisiz. presente in program. di lavori, forniture e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo compless. l'acquisto è ricompreso (3) | Lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i) | Settore  | CPV (5) | DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO                            | Livello di priorità (6) | Resp. del procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidam. di contratto in essere | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO |              |                               |              |                                 | CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10) |             | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica program. (11) |            |
|---------------------------|----------------------|--|--|----------------|--|---|----------------------|---|----------|---------|--|-------------------------|----------------------------|----------------------|---|-------------------------------|--------------|-------------------------------|--------------|---------------------------------|---|-------------|---|------------|
|                           |                      |  |  |                |  |   |                      |   |          |         |  |                         |                            |                      |   | 2023                          | 2024         | Costi su annualità successive | Totale (8)   | Apporto di capitale privato (9) |   | Codice AUSA |   | Denominaz. |
|                           |                      |  |  |                |  |   |                      |   |          |         |  |                         |                            |                      |   |                               |              |                               |              | Importo                         | Tipol.  |             |   |            |
|                           |                      |  |  |                |  |   |                      |   |          |         |  |                         |                            |                      |   |                               |              |                               |              |                                 |   |             |   | Tab. B.1   |
| 84002950016202300001      | 84002950016          |  |  |                | NO   |   | NO                   |   | Servizio |         | Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - PNER | 1                       | BERTOLDI DANILLO ILARIO    | 0                    | NO  | 155.234,00                    | 0,00         | 0,00                          | 155.234,00   | 0,00                            |   |             |   |            |
| 84002950016202300003      | 84002950016          |  |  |                | NO   |   | NO                   |   | Servizio |         | ENERGIA ELETTRICA                                    | 1                       | AUGUSTI CHRISTIAN          | 0                    | NO  | 97.600,00                     | 0,00         | 0,00                          | 97.600,00    | 0,00                            |   |             |   |            |
| 84002950016202300004      | 84002950016          |  |  |                | NO   |   | NO                   |   | Servizio |         | GAS  | 1                       | AUGUSTI CHRISTIAN          | 0                    | NO  | 176.900,00                    | 0,00         | 0,00                          | 176.900,00   | 0,00                            |   |             |   |            |
| 84002950016202300005      | 84002950016          |  |  |                | NO   |   | NO                   |   | Servizio |         | ILLUMINAZIONE PUBBLICA-SERVIZIO LUCE 4 CONSIP        | 1                       | AUGUSTI CHRISTIAN          | 0                    | NO  | 356.240,00                    | 356.240,00   | 0,00                          | 712.480,00   | 0,00                            |   |             |   |            |
| 84002950016202300006      | 84002950016          |  |  |                | NO   |   | NO                   |   | Servizio |         | SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI   | 1                       | AUGUSTI CHRISTIAN          | 0                    | NO  | 1.089.000,00                  | 0,00         | 0,00                          | 1.089.000,00 | 0,00                            |   |             |   |            |
| 84002950016202300007      | 84002950016          | 2023   |  |                | NO   |   | NO                   |   | Servizio |         | Trasporto scolastico                                 | 1                       | BOSSO GIULIO               | 2                    | SI  | 60.000,00                     | 120.000,00   | 60.000,00                     | 240.000,00   | 0,00                            |   |             |   |            |
| 84002950016202300008      | 84002950016          | 2023   | 2023   |                | NO   |   | NO                   |   | Servizio |         | Mensa scolastica                                     | 1                       | BOSSO GIULIO               | 0                    | SI  | 315.000,00                    | 630.000,00   | 945.000,00                    | 1.890.000,00 | 0,00                            |   |             |   |            |
| 84002950016202300009      | 84002950016          |  |  |                | NO   |   | NO                   |   | Servizio |         | Abilitazione al cloud per le PA Locali               | 1                       | BERTOLDI DANILLO ILARIO    | 0                    | NO  | 100.000,00                    | 0,00         | 0,00                          | 100.000,00   | 0,00                            |   |             |   |            |
|                           |                      |  |  |                |  |   |                      |   |          |         |  |                         |                            |                      |   | 2.348.974,00                  | 1.106.240,00 | 1.065.000,00                  | 4.461.214,00 | 0,00                            |   |             |   |            |

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute precedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)  
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)  
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)  
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)  
5. modifica ex art.7 comma 9

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Caluso**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| CODICE UNICO INTERVENTO – CUI | CUP | DESCRIZIONE ACQUISTO | IMPORTO INTERVENTO | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto<br>(1) |
|-------------------------------|-----|----------------------|--------------------|---------------------|--|
|-------------------------------|-----|----------------------|--------------------|---------------------|--|

**Note**  
(1) breve descrizione dei motivi

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

| Previsioni                                     | 2022                | 2023                | 2024                | 2025                |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Spese per il personale dipendente              | 1.247.167,61        | 1.181.413,95        | 1.177.501,45        | 1.177.501,45        |
| I.R.A.P.                                       | 84.455,26           | 75.901,82           | 74.620,32           | 74.320,32           |
| Spese per il personale in comando              | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Buoni pasto                                    | 21.000,00           | 21.000,00           | 21.000,00           | 21.000,00           |
| Altre spese per il personale                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>          | <b>1.352.622,87</b> | <b>1.278.315,77</b> | <b>1.273.121,77</b> | <b>1.272.821,77</b> |

| Descrizione deduzione                   | Previsioni 2022  | Previsioni 2023  | Previsioni 2024  | Previsioni 2025  |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
| SEGRETERIA CONVENZIONATA                | 32.071,00        | 32.071,00        | 32.071,00        | 32.071,00        |
| <b>TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE</b> | <b>32.071,00</b> | <b>32.071,00</b> | <b>32.071,00</b> | <b>32.071,00</b> |

|                                     |                     |                     |                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b> | <b>1.320.551,87</b> | <b>1.246.244,77</b> | <b>1.241.050,77</b> | <b>1.240.750,77</b> |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|

Motivazione: le scelte di bilancio sono orientate a garantire il coordinamento dell'attività amministrativa per la formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale stesso; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione della struttura e dell'analisi dei fabbisogni; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali e le R.S.U.; per il coordinamento delle attività in materia di sorveglianza sanitaria dei dipendenti in collaborazione con il medico competente della struttura comunale. titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, qualora l'incidenza della spesa di personale sulle spese correnti risultasse superiore al 40%. Questa norma ha subito dal 2008 numerose modifiche tra le quali quelle del c.d. decreto Monti 1 che aveva elevato il predetto limite dal 40% al 50% e da ultimo abrogata dall'art. 3 comma 5 del D.L. 26/6/2014, n. 90 – convertito con L. 11/08/14, n. 114. Di fatto tale norma eliminava, per i Comuni che avessero rispettato il vincolo della riduzione progressiva delle spese di personale, le limitazioni anzidette, pur permanendo l'obbligo di riduzione della spesa di personale rispetto al costo medio annuo del triennio (fisso così come recentemente e definitivamente chiarito anche dalla giurisprudenza contabile) precedente l'approvazione della citata L. 114/2014 (e pertanto 2011/2013) che costituisce quindi, al momento, il nuovo parametro di riferimento quando si parla di contenimento della spesa di personale.

Relativamente al 2015 la possibilità di assumere, come sopra vincolata dal citato art. 3, comma 5 del d.l. 90/2014, doveva necessariamente coordinarsi con le norme che il legislatore aveva introdotto attraverso la legge di stabilità in particolare con il comma 424 dell'articolo unico della legge 23 dicembre 2014, n. 190, che, regolando in via transitoria, segnatamente per gli anni 2015 e 2016, le facoltà assunzionali delle amministrazioni regionali e locali, ha imposto rilevanti limitazioni dettate dalla necessità di ricollocare, presso l'amministrazione pubblica, il personale che potrebbe risultare eccedente a seguito della rideterminazione dei fabbisogni di risorse professionali presso le Province.

Con la legge di stabilità 2016 – L. 208/2015 si introduce un'ulteriore limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato in particolare disposta dall'art. 1 comma 228 secondo cui per gli Enti, come Caluso, nei quali l'incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente sia inferiore al 25%, il turn over del personale cessato relativamente agli anni 2017 e 2018 è consentito nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente.

Sempre con riguardo alle facoltà assunzionali nel periodo di riferimento (triennio 2017/2019) va sottolineato che il citato art. 3 del D.L. 90/2014 aveva previsto che è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente. Tale disposizione, non è stata abrogata o disapplicata, quindi sopravvive in una lettura letterale e sistematica delle norme. A questo proposito la Deliberazione n. 28/2015 della Sezione Autonomie ha stabilito che il triennio della capacità assunzionale è un triennio dinamico, da calcolare a ritroso rispetto all'anno delle previste assunzioni (ad esempio, nel 2016 è possibile utilizzare la capacità assunzionale eventualmente residua degli anni 2013/2014/2015 e così via).

L'elevato numero di modifiche apportate è un evidente segnale della complessità e della delicatezza di questo indicatore estremamente vincolante nell'ottica del concorso di tutti gli Enti all'obiettivo di finanza pubblica.

Va evidenziato inoltre che il suddetto limite del 25% è stato elevato, per gli Enti con popolazione inferiore a 10.000 abitanti (naturalmente in regola con il rispetto di tutti gli altri vincoli già prima evidenziati), al 75% dall'art. 16 comma 1 bis del D.L. 113/2016 – L. 160/2016 che ha integrato il comma 228 dell'art. 1 della L. 208/2015.

Per le assunzioni del triennio 2018/2020 il citato limite del 75% è elevato al 90% per i Comuni cd. virtuosi (che rispettino il saldo di bilancio con spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1% degli accertamenti finali come risultanti dal Rendiconto dell'esercizio precedente) ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 co. 479 lett. legge 232/2016 come modificato dall'art. 22 comma 3 del 50/2017 – L. 96/2017.

**Relativamente alle modifiche introdotte in tema di vincoli alla spesa di personale un accenno si impone alla norma che ha inciso sul più volte citato limite costituito dal rapporto spese di personale/spese correnti anche alla luce della nuova contabilità armonizzata.**

Infatti l'articolo 16 del D.L. n. 113/2016, di cui sopra, ha abrogato il comma 557 lettera a) della legge n. 296/2006. Tale disposizione stabiliva che, per concorrere alla riduzione della spesa del personale ed al rispetto del patto di stabilità, gli enti locali soggetti al patto dovessero dare corso ad interventi per la "a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile". Tale previsione è stata interpretata dalla deliberazione della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 26/2015 nel senso che queste disposizioni "devono considerarsi immediatamente cogenti alla stregua del parametro fissato dal comma 557 quater" ed il confronto va fatto con il dato

medio del triennio 2011/2013. La deliberazione della stessa sezione autonomie della Corte dei Conti n. 16/2016, muovendosi sulla stessa linea, ha confermato la vigenza di tale disposizione anche dopo l'entrata in vigore delle disposizioni sulla cd armonizzazione dei sistemi contabili.

Sulla base di questa lettura le amministrazioni locali che avessero visto crescere nel 2015 tale rapporto rispetto a quello medio del triennio 2011/2013 non potevano nel 2016 effettuare assunzioni di personale e non potevano neppure dare corso ad incrementi, anche sotto forma di mera conferma, degli aumenti della parte variabile del fondo per la contrattazione decentrata del personale e della analoga disposizione dettata dal contratto collettivo nazionale di lavoro dei dirigenti. Tale sanzione colpiva e avrebbe colpito ancora più nel prossimo futuro un numero elevato di amministrazioni in quanto il peggioramento di questo rapporto dipende molto spesso dai drastici cali della spesa corrente. Essa determinava effetti paradossali in quanto puniva le amministrazioni che hannoridotto, anche per propria scelta "virtuosa", le spese correnti. Attualmente, dopo l'abrogazione della predetta disposizione, il vincolo impone il contenimento della spesa di personale entro il valore medio del triennio 2011/2013.

Infine perdurano anche per il 2018, sempre ai fini della riduzione delle spese di personale, i vincoli che incidono sul trattamento economico dei dipendenti per quanto riguarda il salario accessorio, sebbene di fatto anche le retribuzioni continuino ad essere invariate dall'anno 2009 per effetto del mancato rinnovo del Contratto Collettivo di comparto. Pertanto con riguardo agli oneri della contrattazione decentrata previsti per gli anni dal 2018 al 2020, il "blocco" previsto dall'art. 1 c. 236 della L. 208/2015 che aveva proposto dei nuovi limiti sui fondi delle risorse decentrate (stabilendo che a decorrere dal 1° gennaio 2016 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale:

- non poteva superare il corrispondente importo dell'anno 2015

- doveva essere automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, tenendo conto del personale assumibile ai sensi della normativa vigente), è stato "sostituito" dal vincolo previsto all'art. 23 del D.Lgs. 75/2017 il quale stabilisce che "a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data è invece abrogato il meccanismo di riduzione proporzionale dei fondi alla riduzione del personale in servizio di cui all'articolo 1, comma 236, della citata legge 28 dicembre 2015, n. 208.

Il fondo 2016, nel quale si sono consolidate le decurtazioni operate nel quadriennio 2011/2014 sulla base del richiamato disposto di cui al D.L. 78/2010, diviene pertanto nuovo parametro di riferimento replicando sostanzialmente il meccanismo di contenimento dei fondi introdotto dall'art. 9 comma 2 bis D.L. n. 78/2010: tale disposizione è in parte venuta meno con le novità legislative introdotte nell'anno 2020, le quali, pur mantenendo i limiti di cui sopra, consentono un incremento del fondo, fuori dal limite, in rapporto agli incrementi del numero di dipendenti rispetto al 31.12 dell'anno precedente. Tale variazione opera, sulla base dei pareri e delle interpretazioni pervenute, solo in senso positivo: non è infatti prevista una riduzione dell'importo qualora dovesse verificarsi una contrazione del numero di dipendenti. Tali disposizioni sono state applicate in un regime transitorio, nelle more dell'approvazione del nuovo CCNL, che dovrebbe avvenire entro il 2021.

Con riferimento alla consistenza della risorsa personale va evidenziato che il citato D. Lgs. 25/5/2017 n. 75 ha previsto una rivisitazione del concetto di dotazione organica.

L'elemento di maggiore novità voluto dal legislatore è costituito dal fatto che la dotazione organica rideterminata sulla base delle nuove disposizioni sia allegata al piano del fabbisogno e che la dotazione organica stessa sia la somma del personale in servizio e delle assunzioni che, nel rispetto delle capacità assunzionali, le amministrazioni inseriscono nel piano triennale del fabbisogno di personale. Con la conseguenza che in questo documento non vi potranno più essere caselle vuote per le quali non sono programmate le assunzioni. Il Comune di Caluso ha recepito la suddetta disposizione e pertanto la dotazione organica è stata rimodulata alla luce della nuova normativa. Essa presenta una consistenza di dipendenti in servizio al 15 febbraio 2021 pari a n. 30 unità oltre a n. 1 dipendente a tempo determinato scadente con il mandato del Sindaco, orario parziale 50% destinatario di incarico conferito ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267. Questa ultima previsione è legata alla necessità della presenza di un nucleo di base fiduciario ed alle dirette dipendenze del Sindaco, che si occupi delle funzioni fondamentali relative alla comunicazione e che sia di supporto all'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico, funzioni che comportano lo svolgimento di attività complesse e particolari, comunque con l'espressa esclusione dello svolgimento di attività gestionale al fine di evitare qualunque sovrapposizione con le funzioni gestionali ed istituzionali, che dipendono dal vertice della struttura organizzativa dell'ente.

Relativamente ai dati reali sulla detta consistenza effettiva dell'organico al 15 febbraio 2021, il personale a tempo indeterminato in servizio è, come detto, di 30 unità di cui 3 con rapporto di lavoro a tempo parziale (n. 1 unità al 66%, n. 1 unità al 70% e n. 1 al 36%).

### **Il quadro di riferimento per il 2021 e le previsioni per il triennio 2022/2024**

Il vigente quadro di riferimento per gli Enti locali è costituito dall'art. 3 c. 5 e ss. Del D.l. 24 giugno 2014 n.90, così come modificato da ultimo dal D.l. 28 gennaio 2019 n. 4, convertito con

modificazioni in legge 28 marzo 2019 n. 26 (G.U. – Serie generale n. 75 del 29 marzo 2019), così come integrato dal D.M del 17/03/2020, in attuazione dell'articolo 33 del decreto-legge 34/2019: in tale disposizione si supera il principio del turn over e si adottano, per la spesa relativa al personale, determinati valori soglia, differenziati per fasce demografiche e basati sul rapporto tra la stessa spesa per il personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati.

Il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune; sulla base dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al 23,08% e pertanto il Comune di Caluso si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DM all'art. 4, tabella 1, ossia al 26,90% per la fascia demografica di appartenenza; alla luce di tale dato, la capacità assunzionale aggiuntiva del Comune di Caluso ammonta ad € 49.573,47.

Secondo l'art. 6 comma 3 del citato decreto *"i Comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta al di sotto dei valori soglia per fascia demografica individuati dalla tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica"*;

L'art. 7, comma 1, del d.m. 17 marzo 2020, che dispone che "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296."

Negli anni 2022/2024, sono previste assunzioni in sostituzione del personale che andrà in quiescenza o di personale che potrà richiedere il trasferimento presso altri Enti: tali operazioni, rientranti nella fattispecie del turn-over, non comportano utilizzo di capacità assunzionale aggiuntiva.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Con riguardo al periodo 2022/2024 è prevista al momento unicamente la sostituzione di un Istruttore contabile per pensionamento a decorrere dal mese di aprile 2022. Tale reclutamento avverrà ricorrendo prioritariamente o all'indizione di un concorso pubblico, o attingendo a graduatorie in corso di validità di altri Enti. Nel periodo stesso potranno inoltre essere realizzate in ciascun anno eventuali assunzioni rispetto ad eventuali altri cessazioni, compatibilmente e nel rispetto dei limiti della normativa tempo per tempo vigente

Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione :

L'art. 46, comma 2, del Decreto Legge 212/2008, convertito in Legge n. 133/2008, modificando l'art. 3, comma 55, della Legge 244/2007, stabilisce che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, secondo comma, lett. b), del D.lgs. 267/2000;

- l'art. 46, comma 3, del Decreto Legge 212/2008, convertito in Legge n. 133/2008, modificando l'art. 3, comma 55, della Legge 244/2007, aggiunge che con il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi (di competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.lgs. 267/2000) sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni e che il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio di previsione;

- che l'art. 42, comma 2, lett. b) del D.lgs. 267/2000 prevede che l'organo consiliare ha competenza in materia di programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi annuali e pluriennali, bilanci, variazioni, rendiconti, piani territoriali ed urbanistici;

Con deliberazione nr. 6 del 24/02/2017 è stato approvato il programma per il conferimento di incarichi esterni di consulenza, studio/ricerca e collaborazione per l'anno 2017;

Occorre evidenziare che, ai fini della predisposizione della programmazione dei fabbisogni 2023-2025, si renderà necessario, da un lato, valutare attentamente le esigenze funzionali dell'ente e, dall'altro, considerare la programmazione dei fabbisogni e le politiche assunzionali con un'attenzione particolare all'evoluzione del contesto normativo di riferimento.

Sarà, pertanto, definita una programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 coerente con gli indirizzi e le priorità generali delineate nel presente capitolo del DUP.

Nella predisposizione del bilancio di previsione la voce personale assume, da sempre, un rilievo di primaria importanza; ciò in quanto, da un lato, è la co-risorsa necessaria al raggiungimento normativa finanziaria per l'anno 2007 aveva introdotto delle novità con riguardo alla gestione del personale, eliminando il blocco assunzionale previsto dalle precedenti disposizioni e merito degli obiettivi dell'Amministrazione e, dall'altro, rappresenta una delle principali fonti di spesa su cui fare convergere il controllo e per questa ragione oggetto di ripetuti interventi restrittivi da parte della normativa nazionale; in tale ottica, la maggiore attenzione, così come del resto imposto dalla legislazione vigente, si è negli ultimi anni concentrata sull'incidenza della spesa di personale rispetto al complesso delle spese correnti; tale orientamento è sostanzialmente mutato a seguito dell'approvazione del D.M del 17/03/2020, in attuazione dell'articolo 33 del decreto-legge 34/2019: in tale disposizione si supera il principio del turn over e si adottano, per la spesa relativa al personale, determinati valori soglia, differenziati per fasce demografiche e basati sul rapporto tra la stessa spesa per il personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati.

In coerenza con le precedenti considerazioni e attesi gli obiettivi strategici descritti nei capitoli precedenti, di seguito si evidenziano, in termini generali, gli obiettivi per le politiche occupazionali nel triennio 2023-2025 che si concretizzeranno negli atti che approveranno annualmente i Piani triennali del fabbisogno di personale sulla base dei fabbisogni rilevati.

Tali obiettivi per il triennio 2023-2025 possono essere così sintetizzati:

- funzionamento efficace ed efficiente dei servizi, con una dotazione stabile di personale in particolare per la Polizia locale, Ragioneria e gli uffici tecnici;
- dopo le assunzioni attivate negli ultimi anni, venga garantita, anche a seguito del turnover, una adeguata dotazione di persone con competenze giuridiche e amministrativo-contabili, sia di livello esecutivo che specialistico. Si tratta, infatti, delle figure più trasversali all'interno dell'organizzazione che intervengono necessariamente in tutti i processi organizzativi e che, pertanto, sono funzionali alla realizzazione di tutti gli obiettivi dell'ente, sia di quelli legati all'attività ordinaria degli uffici che di quelli che richiedono adempimenti legati ad attività innovative e progettuali;

| Capitolo | Codice di bilancio | Descrizione | Previsione spesa |
|----------|--------------------|-------------|------------------|
| 0 0      |                    |             | 0,00             |



### 13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

#### PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2023-2024-2025..

##### PIANO ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE IMMOBILI

*Art. 58 L. 133/2008 conversione D.L. 112/2008)*

| DESCRIZIONE                  | FOGLIO NUMERO | SUB | CATEG.   | SUP.(mq) | DEST.<br>ATTUALE | MODALITA' DISMISSIONE/<br>VALORIZZAZIONE |
|------------------------------|---------------|-----|----------|----------|------------------|--|
| Ex Scuola elementare Rodallo | 63            | 110 | ENTE URB |          |                  | Asta pubblica                            |
| Ex Scuola elementare Rodallo | 63            | 195 | ENTE URB |          |                  | Asta pubblica                            |
| Zona S.Bartolomeo            | 3             | 110 | TERRENO  | 2052 MQ  |                  | Asta pubblica                            |
| Zona S.Bartolomeo            | 3             | 165 | TERRENO  | 2052 MQ  |                  | Asta pubblica                            |
| Zona S.Bartolomeo            | 3             | 132 | TERRENO  | 1679 MQ  |                  | Asta pubblica                            |
| Zona S.Bartolomeo            | 3             | 133 | TERRENO  | 1621 MQ  |                  | Asta pubblica                            |

Il piano vigente per il 2022 prevede l'alienazione dell'edificio già destinato a scuola elementare di Rodallo e di alcuni terreni .

L'elenco degli immobili da cedere o valorizzare sarà rivisto in occasione della nota di aggiornamento al DUP e del bilancio di previsione.

Non sono previste cessioni di ulteriori elementi patrimoniali. Recentemente il piano è stato integrato con la programmata dismissione parziale della strada denominata "Strada vicinale Via d'Or", procedura ancora da avviare.

Il patrimonio potrà incrementarsi per acquisizione di opere di urbanizzazione a seguito di convenzioni edilizie, acquisizioni gratuite da privati cittadini proprietari di terreni utilizzati da oltre venti anni quale sede stradale di uso pubblico comunale, in virtù delle disposizioni normative contenute nella L. 448/98, art. 31, commi 21 e 22.

## 14 - Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

L'art. 57 comma 2 del decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili. (19G00164) (GU n.301 del 24-12-2019) ha previsto che a decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria cessano di applicarsi le seguenti disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi:

a) articolo 27, comma 1, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133; :

*1. Al fine di ridurre l'utilizzo della carta, dal 1° gennaio 2009, le amministrazioni pubbliche riducono del 50% rispetto a quella dell'anno 2007, la spesa per la stampa delle relazioni e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente od inviata ad altre amministrazioni.*

b) articolo 6, commi 7, 8, 9, 12 e 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

*comma 7: 7. Al fine di valorizzare le professionalità interne alle amministrazioni, a decorrere dall'anno 2011 la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle pubbliche amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n.196, incluse le autorità indipendenti, escluse le università, gli enti e le fondazioni di ricerca e gli organismi equiparati nonché gli incarichi di studio e consulenza connessi ai processi di privatizzazione e alla regolamentazione del settore finanziario, non può essere superiore al 20 per cento di quella sostenuta nell'anno 2009*

*8. A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, per un ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità*

*9. A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per sponsorizzazioni.*

*12. A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per missioni, anche all'estero, con esclusione delle missioni internazionali di pace e delle Forze armate, delle missioni delle forze di polizia e dei vigili del fuoco, del personale di magistratura, nonché di quelle strettamente connesse ad accordi internazionali ovvero indispensabili per assicurare la partecipazione a riunioni presso enti e organismi internazionali o comunitari, nonché con investitori istituzionali necessari alla gestione del debito pubblico, per un ammontare superiore*

*al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009. Gli atti e i contratti posti in essere in violazione della disposizione contenuta nel primo periodo del presente comma costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale.*

*13. A decorrere dall'anno 2011 la spesa annua sostenuta dalle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, per attività esclusivamente di formazione deve essere non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009.*

c) articolo 5, comma 2, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

*2. A decorrere dal 1° maggio 2014, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nonché le autorità indipendenti, ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob), non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. (.....) Tale limite non si applica alle autovetture utilizzate dall'Ispettorato centrale della tutela della qualità e repressione frodi dei prodotti agroalimentari del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, dal Corpo nazionale dei vigili del fuoco o per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, ovvero per i servizi istituzionali svolti nell'area tecnico-operativa della difesa e per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete stradale gestita da ANAS S.p.a. e sulla rete delle strade provinciali e comunali, nonché per i servizi istituzionali delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari svolti all'estero. I contratti di locazione o noleggio in corso alla data di entrata in vigore del presente decreto possono essere ceduti, anche senza l'assenso del contraente privato, alle Forze di polizia, con il trasferimento delle relative risorse finanziarie sino alla scadenza del contratto*

d) articolo 5, commi 4 e 5, della legge 25 febbraio 1987, n. 67;

*4. Le amministrazioni statali, le regioni e gli enti locali, e le loro aziende, nonché le unità sanitarie locali che gestiscono servizi per più di 40 mila abitanti, nonché gli enti pubblici, economici e non economici, sono tenuti a dare comunicazione, anche se negativa, al Garante delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, depositando un riepilogo analitico. 5. Sono esentati dalla comunicazione negativa i comuni con meno di 40.000 abitanti.*

e) articolo 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali

f) articolo 12, comma 1-ter, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111;

1-ter. A decorrere dal 1° gennaio 2014 al fine di pervenire a risparmi di spesa ulteriori rispetto a quelli previsti dal patto di stabilità interno, gli enti territoriali e gli enti del Servizio sanitario nazionale effettuano operazioni di acquisto di immobili solo ove ne siano comprovate documentalmente l'indispensabilità e l'indilazionabilità attestate dal responsabile del procedimento. Le disposizioni di cui al primo periodo non si applicano agli enti locali che procedano alle operazioni di acquisto di immobili a valere su risorse stanziare con apposita delibera del Comitato interministeriale per la programmazione economica o cofinanziate dall'Unione europea ovvero dallo Stato o dalle regioni e finalizzate

all'acquisto degli immobili stessi. La congruità del prezzo è attestata dall'Agenzia del demanio, previo rimborso delle spese.

Delle predette operazioni è data preventiva notizia, con l'indicazione del soggetto alienante e del prezzo pattuito, nel sito internet istituzionale dell'ente.

g) articolo 24 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89»;

L'articolo in questione comprendeva una normativa eterogenea in materia di gestione del patrimonio immobiliare e sul ricorso alle locazioni

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 abroga invece l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007.

Gli ulteriori piani di razionalizzazione, normati dall'articolo 16, commi 4, 5 e 6 del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito dalla legge n. 111/11, erano e sono facoltativi per gli enti locali e i relativi risparmi possono essere destinati ad incrementare il fondo del trattamento accessorio oltre il limite dell'anno 2016.

La norma, invariata in questi ultimi anni, prevede che: entro il 31 marzo di ogni anno le pubbliche amministrazioni possano adottare piani triennali di:

razionalizzazione e riqualificazione della spesa che comprendano riordino e ristrutturazione amministrativa, semplificazione e digitalizzazione, riduzione dei costi della politica e di funzionamento, compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche.

I piani devono indicare la spesa sostenuta a legislazione vigente, per ciascuna delle voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari e le eventuali economie effettivamente realizzate, rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente, possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50%, per la contrattazione integrativa, di cui il 50 % destinato alla erogazione dei premi previsti dall'art. 19 del d.lgs. n. 150/2009 (cosiddette: fasce di merito, poi abolite e superate da altre disposizioni legislative e contrattuali)[

I risparmi conseguiti sono utilizzabili solo se, a consuntivo, è accertato, per ogni anno, dalle amministrazioni interessate, il raggiungimento degli obiettivi fissati per ciascuna delle singole voci di spesa previste nei piani e vengono realizzati i conseguenti risparmi, certificati dai competenti organi di controllo, secondo la specifica disciplina della pubblica amministrazione che redige il piano.

I piani adottati dalle amministrazioni sono oggetto di informazione alle organizzazioni sindacali più rappresentative.

L'inserimento dei risparmi all'interno del fondo del salario accessorio (risorse variabili) viene, oggi, espressamente contemplato dall'art. 67, comma 3, lettera b), del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018, con la specificazione che i risparmi devono essere non solo conseguiti, ma anche "certificati". L'utilizzo dei risparmi inseriti nella costituzione del fondo è materia di contrattazione, secondo le destinazioni previste dall'articolo 68, comma 2, del medesimo CCNL.

I risparmi certificati, nella quota massima del 50%, inseriti nella costituzione del fondo risorse decentrate restano escluse dal Tetto dell'anno 2016, come confermato, da ultimo, dalla Relazione illustrativa MEF-RGS, del 24/05/2017 (pagina 39), sull'applicazione dell'articolo 23, comma 2, d.lgs. 75/2017.

Attualmente non sono inseriti nel DUP atti di pianificazione non obbligatori per legge pertanto non e' previsto uno specifico piano di razionalizzazione della spesa fermo restando il monitoraggio dell'andamento della stessa e il rispetto dei principi di sana amministrazione finanziaria per contenere i costi.

**Il piano di cui all'art. articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'uffici) e' assorbito nel PIAO.**

## 15 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'art. 6 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D. Lgs 25 maggio 2017, n. 75, prevede che:

- 1) Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter.*
- 2) Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applicano le misure previste dall'art. 33 dello stesso D.Lgs..*
- 3) Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;*
- 4) Il piano triennale indica le risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente";*
- 5) In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati;*
- 6) Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente";*

Le assunzioni a tempo indeterminato nei Comuni sono state regolate dal meccanismo del turn-over parziale (possibilità di sostituire con nuove assunzioni solo una quota limitata del personale cessato) per oltre un decennio: questa è la principale causa della contrazione degli organici e dell'incremento dell'età media del personale in servizio.

Soltanto nel triennio 2017/2019, grazie a specifiche misure richieste dall'ANCI, i Comuni hanno progressivamente riacquisito un maggiore margine per le sostituzioni di personale, e in particolare:

- la possibilità di sostituire integralmente il personale che cessa dal servizio (turn-over al 100%);
- la possibilità di effettuare le sostituzioni anche in corso d'anno, senza dover attendere l'esercizio finanziario successivo al pensionamento/cessazione del dipendente da sostituire;
- la possibilità di cumulare la capacità assunzionale residua degli ultimi cinque anni (c.d. resti assunzionali).

Questo sistema ha poi subito una radicale riforma nel 2020, in attuazione di quanto previsto dal c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019) che, all'articolo 33, ha introdotto un nuovo sistema di calcolo della capacità assunzionale per i Comuni (comma 2) e per le Città metropolitane (comma 1bis), prevedendo il superamento del turn-over e l'introduzione del criterio della sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

La disciplina di dettaglio per i Comuni è contenuta nel Decreto attuativo (DM 17 marzo 2020), pubblicato nella Gazzetta ufficiale del 27 aprile 2020, che ha fissato la decorrenza del nuovo sistema per il calcolo della capacità assunzionale al 20 aprile 2020.

La circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 13 maggio 2020, pubblicata in Gazzetta ufficiale l'11 settembre 2020, contiene i principali indirizzi applicativi del Decreto.

### **La determinazione della capacità assunzionale in applicazione del DM 17 marzo 2020**

In attuazione di quanto previsto dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, i Comuni possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito dal Decreto attuativo come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità assestato in bilancio di previsione, nonché nel rispetto della percentuale massima di incremento annuale della spesa di personale, anch'essa definita dal Decreto attuativo.

1. Comuni con una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti bassa (per i quali il rapporto spesa/entrate, è inferiore al valore-soglia individuato dal Decreto per la propria fascia demografica), che possono utilizzare le percentuali di crescita annuale della spesa di personale per maggiori assunzioni a tempo indeterminato;
  2. Comuni con una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti intermedia, (per i quali il rapporto spesa/entrate è superiore al valore-soglia individuato dal Decreto per la propria fascia demografica, ma inferiore al valore di rientro), che devono fare attenzione a non peggiorare il valore di tale incidenza;
  3. Comuni con una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti elevata, (per i quali il rapporto spesa/entrate è superiore al valore di rientro individuato dal Decreto per la propria fascia demografica), che devono attuare politiche di contenimento della spesa di personale in relazione alle entrate correnti.
- L'articolo 2 del Decreto attuativo e la Circolare applicativa individuano in dettaglio le voci che contribuiscono a determinare i valori del rapporto: spesa di personale/entrate correnti.

In particolare, per "Spesa del personale" si intendono gli impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa (ove ancora in essere), per la somministrazione di lavoro, per gli incarichi di cui all'articolo 110 del TUEL, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

Le "Entrate correnti" sono individuate come la media degli accertamenti di competenza riferiti ai primi tre titoli delle entrate, relativi agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del FCDE di parte corrente assestato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata rispetto alle tre annualità che concorrono alla media.

Sono stabiliti due valori soglia per detto rapporto:

- comuni dove il rapporto spese di personale/spese correnti si trova sotto detta soglia possono assumere fino al raggiungimento della soglia ma con un tasso di crescita annuo massimo predeterminato dallo stesso decreto (in sostanza, il gap rispetto alla soglia massima non può necessariamente essere colmato tutto in un anno). In alternativa utilizzare i resti assunzionali dei cinque anni precedenti il 2020 anche in deroga ai limiti delle percentuali di incremento annue. Tale possibilità è consentita per il solo periodo 2020-2024.
- comuni dove il rapporto spese di personale/spese correnti si trova sopra la predetta soglia ma sotto una soglia definita "di rientro" e che deve porre attenzione a non peggiorare ulteriormente la propria posizione;
- infine i comuni che si trovano sopra entrambe le soglie e devono avere come obiettivo il rientro sotto la soglia massima entro il 2025.



### **Le assunzioni straordinarie a tempo determinato per l'attuazione del PNRR.**

I provvedimenti emergenziali che si sono succeduti nella seconda metà del 2021 hanno dato seguito alle richieste dell'ANCI di mettere gli enti locali in condizione di rafforzare i propri organici al fine di consentire l'attuazione dei progetti connessi al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), attraverso un piano straordinario di assunzioni a tempo determinato.

I principali riferimenti normativi, che saranno approfonditi nei paragrafi seguenti, sono:

- l'art. 1 del D.L. n. 80/2021, che ha previsto la possibilità per tutti gli Enti locali coinvolti nell'attuazione dei progetti del PNRR (quindi anche Comuni, Città metropolitane, Unioni di Comuni) di effettuare assunzioni a tempo determinato e conferire incarichi di collaborazione a valere sulle risorse del PNRR;
- l'art. 31-bis del D.L. n. 152/2021, convertito con modificazioni in legge n. 233 del 29 dicembre 2021, che ha ampliato i vincoli finanziari al lavoro flessibile per consentire ai Comuni assunzioni a tempo determinato a valere su proprie risorse di bilancio;
- l'art. 1, comma 562, della legge di Bilancio 2022 (L. n. 234/2021), che ha escluso la spesa per le assunzioni a tempo determinato necessarie alle Città metropolitane per l'attuazione dei progetti previsti nel PNRR dai limiti di spesa ex art. 33 del D.L. n. 34/2019 e art. 1, commi 557 e ss. L. n. 296/2006.

In sintesi le assunzioni a tempo determinato per l'implementazione dei progetti relativi al PNRR:

- 1) nei costi rendicontabili inclusi nel quadro economico di ciascuna progettualità riferibile al PNRR possono essere incluse solo le nuove assunzioni e non i costi del personale già in organico;
- 2) sono previste percentuali massime che le spese di personale potranno raggiungere per ogni singola progettualità, nonché gli importi massimi in termini di valore assoluto, pertanto ciascun soggetto titolare di progetto individua il fabbisogno di personale necessario all'attuazione degli stessi e include le relative spese nel quadro economico del progetto, dandone adeguata evidenza;
- 3) la spesa di personale oggetto di finanziamento e la relativa entrata non si computano ai fini dell'art. 33, commi 1-bis e 2 del D.L. n. 34/2019 e dell'art. 1, comma 557 e ss. della L. n. 296/2006, e quindi non vanno a comprimere la capacità assunzionale dei Comuni e delle Città metropolitane.
- 4) tali contratti possono essere stipulati anche per un periodo superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di attuazione dei progetti di competenza delle singole amministrazioni e comunque non oltre il 31 dicembre 2026;
- 5) i contratti indicano, a pena di nullità, il progetto del PNRR al quale è riferita la prestazione lavorativa e possono essere rinnovati o prorogati, anche per una durata diversa da quella iniziale, per non più di una volta. Il mancato conseguimento dei traguardi e degli obiettivi, intermedi e finali, previsti dal progetto costituisce giusta causa di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 2119 del codice civile.
- 6) le assunzioni sono in deroga alla vigente normativa sulle assunzioni a tempo determinato per gli enti locali.

Per il dettaglio sul piano triennale di fabbisogno di personale 2023/2025 si rinvia all'apposito provvedimento che sarà approvato ai fini del bilancio.

Per il piano vigente 2022/2024 si rinvia alla delibera G.C. 66 del 12/07/2022 mentre per il piano di fabbisogno 2023/2025 si ricorda che il piano triennale di fabbisogno del personale e' destinato ad essere assorbito nell'ambito del PIAO, Piano integrato di attività e organizzazione, tuttavia, di seguito si da' conto di quanto previsto ai fini di personale in base alle risorse di bilancio disponibili.

### ***PIANO FABBISOGNO PERSONALE 2023***

L'art. 6 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D. Lgs 25 maggio 2017, n. 75, testualmente recita: "*2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'art. 33. Nell'ambito del piano. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'art. 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente*";

*In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'art. 2, comma 10-bis, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente*";

Il decreto legge 34/2019, art. 33, e in una sua applicazione il DM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 del 11/08/2014 e successive integrazioni; il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Sulla base dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato (esercizio 2021) risulta essere pari al 21,212% e che pertanto il Comune di Caluso si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DM all'art. 4, tabella 1, ossia al 26,90% per la fascia demografica di appartenenza.

Secondo l'art. 6 comma 3 del citato decreto "*i Comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta al di sotto dei valori soglia per fascia demografica individuati dalla tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*";

Ai sensi dell'art. 1 comma 557 quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296, gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei

fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013, valore che è possibile incrementare fino alla spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica (per Caluso, il 26,90%); tale valore per il triennio 2011/2013 è pari ad € 1.349.142,64;

Sulla base delle esigenze dell'Ente, variate nel corso degli ultimi mesi del 2022, risulta necessario programmare il fabbisogno di personale per l'esercizio 2023 come segue:

1. A seguito di procedura di mobilità, conclusasi nel mese di dicembre 2022, è confermata l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico (Cat D), a tempo pieno ed indeterminato, a partire da febbraio 2023;
2. A seguito di mobilità verso altra Amministrazione da parte di un Istruttore Amministrativo (Cat C) in servizio presso il Settore Amministrativo e dei servizi alla persona – ufficio demografico, con decorrenza 01/12/2022, se ne prevede l'integrale sostituzione con medesima qualifica e profilo professionale preferibilmente mediante mobilità da altro ente ovvero mediante concorso pubblico o attingimento da graduatorie di pari livello di altri Enti.
3. Trasformazione del contratto da tempo parziale (50%) dell'agente di Polizia Locale assunto nel corso del 2022 a tempo pieno, con decorrenza 01/01/2023 (la spesa rientra tra i limiti previsti dal D.M 20/03/2020);
4. Stipula di nuova convenzione (in sostituzione di quella venuta meno con il Comune di Castellamonte) per la condivisione di un Ispettore di Polizia Locale (cat. D) al 50%, con altra Pubblica Amministrazione.

Le previsioni di cui ai punti precedenti sono compatibili con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trovano copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2023 e del bilancio pluriennale

| COMUNE DI  |                       | CALUSO  |
|--|-----------------------|---|
| ANNO   | <b>2023</b>           | <p>I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle Entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia</p> |
| POPOLAZIONE (abitanti)                               | <b>7.388</b>          |   |
| CLASSE   | <b>E</b>              |   |
| VALORE SOGLIA  | <b>26,90%</b>         |   |
| SPESA PERSONALE                                      | <b>1.218.497,27 €</b> |   |
| MEDIA ENTRATE CORRENTI                               | <b>5.755.061,67 €</b> |   |
| RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI | <b>21,17%</b>         |   |



## **16 - Altri eventuali strumenti di programmazione**

### **PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DEL COMUNE DI CALUSO**

La sempre maggiore attenzione alla prevenzione dei fenomeni corruttivi nell'amministrazione pubblica ha portato all'approvazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", che ha disciplinato in modo organico un piano di azione, coordinato su tutto il territorio nazionale, volto al controllo, alla prevenzione e al contrasto della corruzione e dell'illegalità. La riforma, presentata come momento imprescindibile per il rilancio del Paese, poiché tesa ad implementare l'apparato preventivo e repressivo contro l'illegalità nella pubblica amministrazione, corrisponde all'esigenza di innovare un sistema normativo ritenuto da tempo inadeguato a contrastare fenomeni sempre più diffusi e insidiosi ed è volta a ridurre la "forbice" tra la realtà effettiva e quella che emerge dall'esperienza giudiziaria.

L'obiettivo è la prevenzione e la repressione del fenomeno della corruzione attraverso un approccio multidisciplinare, nel quale gli strumenti sanzionatori si configurano solamente come alcuni degli strumenti per la lotta alla corruzione e all'illegalità nell'azione amministrativa. In specifico si pongono a sostegno del provvedimento legislativo motivazioni di trasparenza e controllo proveniente dai cittadini e di adeguamento dell'ordinamento giuridico italiano agli standard internazionali.

La corruzione, e più in generale il malfunzionamento dell'amministrazione a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite, ha un costo per la collettività, non solo diretto (come, ad esempio, nel caso di pagamenti illeciti), ma anche indiretto, connesso ai ritardi nella conclusione dei procedimenti amministrativi, al cattivo funzionamento degli apparati pubblici, alla sfiducia del cittadino nei confronti delle istituzioni, arrivando a minare i valori fondamentali sanciti dalla Costituzione: uguaglianza, trasparenza dei processi decisionali, pari opportunità dei cittadini.

In ossequio a quanto disposto nella Legge n. 190/2012 - art. 1 comma 8, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, art. 41 lett. g, costituiscono obiettivi strategici la riduzione del livello di rischio di corruzione e l'attuazione della trasparenza, all'interno della struttura organizzativa dell'ente e nell'ambito dell'attività da questo posta in essere. In particolare, la strategia per la riduzione dei livelli di rischio di corruzione e per l'attuazione della trasparenza si realizza attraverso le seguenti linee programmatiche:

- approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023/2025 entro il termine di legge tenendo conto delle indicazioni dell'ANAC;
- prosecuzione dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa in modo coordinato con l'attività di contrasto alla corruzione;
- prosecuzione di interventi formativi su tematiche connesse all'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;

- prosecuzione dell'integrazione tra Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e gli altri strumenti di programmazione, in particolare il ciclo della performance;
- prosecuzione delle azioni a sostegno della trasparenza e del miglioramento della qualità delle informazioni pubblicate;
- monitoraggio costante dell'istituto dell'accesso civico e delle richieste pervenute, anche attraverso la tenuta del registro degli accessi;

Il processo di approvazione del PTPCeT prevede le seguenti fasi:

1. **Entro il 30 dicembre** di ogni anno, il RPCT, con la collaborazione dei Responsabili di Settore, procede al **monitoraggio** dell'applicazione delle misure previste dal PTPCeT vigente, nonché al complessivo riesame del sistema di prevenzione previsto dal Piano stesso, onde consentire la redazione di un Report di monitoraggio che è **allegato al PTPCeT in approvazione nell'anno successivo**. con la collaborazione dei Responsabili di Settore che presentano le eventuali proposte di miglioramento del complessivo sistema di prevenzione, indicando eventuali ulteriori misure e la stima delle risorse finanziarie occorrenti.
2. **Entro il 15 gennaio** di ogni anno il RPCT, anche sulla scorta delle indicazioni raccolte ai sensi del precedente comma, elabora il nuovo PTPCeT e lo **trasmette alla Giunta Comunale**, accompagnato dall'indicazione delle eventuali risorse finanziarie e strumentali occorrenti per la relativa attuazione.
3. Prima dell'adozione definitiva del PTPCeT, l'Ente provvede alla **consultazione esterna**, tramite pubblicazione sul sito istituzionale della bozza del documento, mettendo a disposizione 15 giorni per le eventuali osservazioni, che, se significative, saranno recepite nella stesura finale del PTPCeT.
4. **La Giunta Comunale** approva il PTPCeT entro il **31 gennaio** di ciascun anno, salvo diverso termine fissato dalla legge o da Anac.
5. Il PTPCeT viene **pubblicato in forma permanente** sul sito internet istituzionale dell'Ente nell'apposita sottosezione denominata "Amministrazione Trasparente \ Altri contenuti \ Prevenzione della Corruzione", non oltre un mese dall'adozione (art. 10, co. 8 d.lgs. 33/2013 e parte II § 6 PNA 2019 pag. 28). Viene altresì data informazione via mail a tutti i dipendenti dell'avvenuta pubblicazione.
6. Nella medesima sottosezione del sito viene pubblicata, a cura del RPCT, entro il 15 dicembre di ciascun anno (o altra data stabilita da Anac), la Relazione recante i risultati dell'attività svolta.
7. Il PTPCeT può essere modificato anche in corso d'anno, su proposta del RPCT, allorché siano accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengano rilevanti mutamenti organizzativi o modifiche in ordine all'attività dell'Ente.

Di seguito si sintetizzano le principali misure del piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022/2024 approvato con deliberazione GC 38 del 28/04/2022 (termine ultimo prorogato )

## TRATTAMENTO DEL RISCHIO: PREVISIONE DELLE MISURE GENERALI

### **A. Codice di comportamento :**

Il Comune di Caluso ha approvato il proprio Codice di Comportamento in conformità all'art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e redatto in armonia con le linee guida della deliberazione ANAC n. 177/2020 e nel pieno rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n. 62 del 16 Aprile 2013. Il Comune di Caluso contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro o, in mancanza, all'atto di conferimento dell'incarico, consegna e fa sottoscrivere ai nuovi assunti, con rapporti comunque denominati, copia del Codice di Comportamento. Il Comune di Caluso pubblica il Codice di Comportamento dei dipendenti sul proprio sito web istituzionale e lo rende noto a tutto il personale dipendente, nonché ai consulenti e collaboratori. Per ciò che riguarda i collaboratori delle imprese che svolgono servizi per l'amministrazione, il Comune di Caluso fa sottoscrivere la presa visione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici a tutte le imprese fornitrici di servizi in sede di stipula del contratto con le medesime.

### **C. Inconferibilità - incompatibilità - incarichi extraistituzionali:**

**Per i titolari di PO:** dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e dinconferibilità';

**Per i commissari di gara o concorso:** dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e d'inconferibilità';

**Attività e incarichi extra-istituzionali:** dichiarazione di assenza di conflitto di interesse per le attività extra-istituzionali, che non siano presso altri Comuni.

**Attività extra lavoro vietate (art. 53 comma 3 bis D.lgs. n.165/2001):** per i dipendenti del comune sono vietati a) l'esercizio di un'attività di tipo commerciale, artigianale, agricolo-imprenditoriale, di coltivatore diretto professionale, altra attività industriale o professionale; b) instaurare, in costanza del rapporto di lavoro con il Comune di Caluso, altri rapporti di impiego, sia alle dipendenze di enti pubblici che alle dipendenze di privati; c) assumere cariche in società costituite a fine di lucro salvo che la carica assegnata non preveda la partecipazione all'attività di impresa, ma solo all'esercizio dei doveri e diritti del semplice socio; d. qualsiasi attività incompatibile con i compiti d'ufficio. **Il RPCT vigila sul rispetto di dette norme ai sensi art. 15 del d.lgs. n. 39/2013,.**

**Attività extra lavoro che possono essere svolte previa autorizzazione (art. 53 comma 5 D.lgs. n. 165/2001):** Fatto salvo e nel rispetto di quanto indicato dall'articolo 52 del D.lgs. 165/2001, il dipendente può, previa autorizzazione discrezionale, svolgere, fuori dall'orario di lavoro, le seguenti attività purché non incompatibili con la posizione ricoperta nell'Amministrazione: a) incarichi retribuiti, purché in forma temporanea, saltuaria ed occasionale a favore di soggetti sia pubblici sia privati; b) partecipazione (retribuita) in qualità di docente e/o relatore a lezioni e corsi, sempre che tali attività non siano incompatibili con l'attività d'istituto svolta presso l'Amministrazione del Comune di Caluso; c) partecipazione (retribuita) a commissioni di concorso esterne all'Ente per assunzioni di personale e commissioni di gara per l'affidamento di contratti. **Il RPCT vigila sul rispetto di dette norme ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 39/2013.**



**D. Whistleblowing:** Con il termine **whistleblower** si intende il dipendente pubblico che **segnala illeciti di interesse generale** e non di interesse individuale, di cui sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro, in base a quanto previsto dall'art. 54 bis del d.lgs. n. 165/2001 così come modificato dalla legge 30 novembre 2017, n. 179.

Trova piena applicazione in materia la l. 179/2017 c.d. Legge sul Whistleblowing, cui si rimanda integralmente e *"Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing)"* approvate con determinazione d n. 469 del 9 giugno 2021.

Il denunciante deve essere tutelato assicurando l'anonimato; la protezione contro la discriminazione e la sottrazione della denuncia al diritto di accesso.

Il Comune di Caluso ha attivato un canale informatico dedicato alle segnalazioni condotte illecite (c.d. whistleblowing), uno strumento legale a disposizione dei lavoratori/collaboratori dell'Ente, per segnalare eventuali condotte contrarie all'etica e alla legalità dell'azione amministrativa, riscontrate nell'ambito della propria attività.

L'ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione, ha reso disponibile per il riuso l'applicazione informatica "Whistleblower" per l'acquisizione e la gestione delle segnalazioni di illeciti da parte dei pubblici dipendenti, nel rispetto delle garanzie di riservatezza previste dalla normativa vigente 38 di 45 Il Comune di Caluso ha aderito all'applicativo dell'ANAC che è pertanto reso disponibile all'indirizzo <https://servizi.anticorruzione.it/segnalazioni/>**E. Formazione**

La legge 190/2012 impegna le Pubbliche Amministrazioni a prestare particolare attenzione alla formazione del personale, considerandola uno degli strumenti principali per la prevenzione della corruzione.

L'aspetto formativo deve definire le buone prassi per evitare fenomeni corruttivi attraverso i principi della trasparenza dell'attività, l'applicazione delle misure di contrasto alla corruzione, l'applicazione del Codice di Comportamento. L'obiettivo è di creare quindi un sistema organizzativo di contrasto fondato sia sulle prassi amministrative sia sulla formazione del personale.

#### **F. Trasparenza:**

La trasparenza rappresenta uno strumento fondamentale per la prevenzione della corruzione e per l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa. Da questo punto di vista essa, infatti, consente:

- la conoscenza del responsabile per ciascun procedimento amministrativo e, più in generale, per ciascuna area di attività dell'amministrazione e conseguentemente la responsabilizzazione dei funzionari;
- la conoscenza dei presupposti per l'avvio e lo svolgimento del procedimento e permette di verificare l'eventuale di "blocchi" anomali del procedimento stesso;
- la conoscenza del modo in cui le risorse pubbliche sono impiegate e permette di verificare l'eventuale utilizzo improprio di risorse pubbliche;

· la conoscenza della situazione patrimoniale dei politici e dei dirigenti e il controllo circa arricchimenti anomali verificatisi durante lo svolgimento del mandato (per gli Enti tenuti a tale pubblicazione).

nel 2020: sezione Amministrazione Trasparente costantemente aggiornata per quanto attiene i dati e documenti di pubblicazione obbligatoria nel 2021: sezione Amministrazione Trasparente costantemente aggiornata per quanto attiene i dati e documenti di pubblicazione obbligatoria Attuazione della misura Accesso Civico nel 2020: rilevate nessuna richiesta di accesso civico generalizzato. nel 2021: rilevate n. 1 richiesta di accesso civico generalizzato, tutte correttamente evase

**G. Svolgimento attività successiva alla cessazione lavoro:** I dipendenti, che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto con il Comune di Caluso, qualunque sia la causa di cessazione (e quindi anche in caso di collocamento in quiescenza per raggiungimento dei requisiti di accesso alla pensione), non possono avere alcun rapporto di lavoro autonomo o subordinato con i soggetti privati che sono stati destinatari di provvedimenti, contratti o accordi.

Il Comune di Caluso attua l'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 introdotto dalla legge 6.11.2012, n. 190, che prevede il rispetto di questa norma quale clausola da inserirsi nei bandi di gara e per contro l'impresa (operatore economico) si impegna ad osservarla pena l'esclusione

**H. Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna:** dichiarazione sostitutiva sull'assenza di condanne per delitti contro la PA e controllo a campione sulla veridicità di quanto affermato mediante acquisizione del certificato dei carichi pendenti dei Commissari di gara e di concorso o di altri incaricati fiduciari diversi da Direttore Generale, Dirigente e Posizione Organizzativa.

Per consultare il piano si rinvia al link <http://www.comune.caluso.to.it/c001047/zf/index.php/trasparenza/index/ndex/categoria/204>

#### **PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE 2022-2024**

Ad avviso di ANAC va privilegiata una nozione ampia di valore pubblico intesa come miglioramento della qualità della vita e del benessere economico, sociale, ambientale delle comunità di riferimento, degli utenti, degli stakeholder, dei destinatari di una politica o di un servizio. Si tratta di un concetto che non va limitato agli obiettivi finanziari/monetizzabili ma comprensivo anche di quelli socio-economici, che ha diverse sfaccettature e copre varie dimensioni del vivere individuale e collettivo.

Le misure di prevenzione e per la trasparenza sono a protezione del valore pubblico ma esse stesse produttive di valore pubblico e strumentali a produrre risultati sul piano economico e su quello dei servizi, con importanti ricadute sull'organizzazione sociale ed economica del Paese

### **La programmazione della trasparenza**

Le indicazioni riguardano specificamente elementi delle fasi della programmazione e del monitoraggio. Le due fasi vanno strettamente correlate in modo da incrementare il processo ciclico di miglioramento della programmazione attraverso il rafforzamento e potenziamento della fase di monitoraggio e l'effettivo utilizzo degli esiti del monitoraggio per la programmazione successiva delle misure di prevenzione

Una specifica parte della sezione è dedicata alla programmazione e al monitoraggio dell'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. n. 33/201

### **Elaborazione degli obiettivi strategici in materia di anticorruzione e trasparenza secondo il Piano Nazionale in consultazione**

L'intento del legislatore è quello di evitare un'impostazione del PIAO quale mera giustapposizione di Piani assorbiti dal nuovo strumento e di arrivare ad una reingegnerizzazione dei processi delle attività delle PP.AA., in cui gli stessi siano costantemente valutati sotto i diversi profili della performance e dell'anticorruzione, assistiti da adeguate risorse sia finanziarie che umane. Ciò ha riflessi anche sul modo di lavorare dei vari soggetti che contribuiscono alla predisposizione del PIAO, necessariamente improntato ad una maggiore collaborazione

**Obiettivo generale:** creazione di valore pubblico;

**Obiettivi strategici:** l'obiettivo generale va poi declinato in obiettivi strategici di prevenzione della corruzione e della trasparenza, previsti come contenuto obbligatorio dei PTPCT, e, quindi, anche della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO funzionali alla creazione di valore pubblico;

**Obiettivi strategici per la trasparenza:** si rinvia agli esempi del PIANO ANAC alle pagine 26/27;

### **Analisi del contesto interno ed esterno**

**L'analisi del contesto esterno** restituisce all'amministrazione le informazioni necessarie ad identificare il rischio corruttivo in relazione alle caratteristiche dell'ambiente in cui l'amministrazione o ente opera.

**L'analisi del contesto interno** che riguarda gli aspetti legati all'organizzazione e alla gestione per processi che influenzano la sensibilità della struttura al rischio corruttivo (cfr. Allegato 1 PNA 2019).

**La mappatura dei processi costituisce una parte fondamentale dell'analisi di contesto interno.**

è opportuno partire da quella già svolta al fine di integrare obiettivi e indicatori di performance con le misure di prevenzione della corruzione. In questo senso, le attività svolte dall'amministrazione per la predisposizione, l'implementazione e l'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione vengono introdotte in forma di **obiettivi di performance**.

Gli obiettivi di performance non devono essere limitati a quelli dove sono impiegate risorse finanziarie o risorse del PNRR o fondi strutturali ma presidiare anche i processi di particolare rilievo.

Misure organizzative; una volta mappati i processi e fissati gli obiettivi devono essere adottate anche le necessarie misure organizzative che devono riguardare i seguenti ambiti: trasparenza, rotazione, controllo, formazione, gestione del conflitto d'interessi, pantouflage e whistleblowing.

### **Il monitoraggio: indicazioni per i PIAO e per i PTPCT**

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure di prevenzione e sul funzionamento dello strumento di programmazione (sia esso sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o PTPCT o integrativo del MOG 231) è una fase di fondamentale importanza per il successo del sistema di prevenzione della corruzione. Le amministrazioni e gli enti sono chiamati a rafforzare il proprio impegno sul monitoraggio effettivo di quanto programmato.

Per il PIAO lo stesso legislatore concentra l'attenzione sul tema del monitoraggio sia delle singole sezioni che lo compongono, sia dell'intero PIAO. È stato, infatti, configurato un nuovo e particolare tipo di modello di monitoraggio inteso come funzionale, integrato e permanente che ha ad oggetto congiuntamente tutti gli ambiti della programmazione dell'amministrazione

il ruolo del monitoraggio costituisce un nodo cruciale del processo di gestione del rischio, volto sia a verificare l'effettiva attuazione delle misure di prevenzione programmate sia l'effettiva capacità della strategia programmata di contenimento del rischio corruttivo. Questa attività consente, poi, di introdurre azioni correttive e di adeguare il PTPCT o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o le misure integrative del MOG ai cambiamenti e alle dinamiche dell'amministrazione.

Le misure di prevenzione del conflitto d'interessi

L'ANAC, a titolo esemplificativo, ha elaborato un modello operativo che pur dovendo essere adattato alle specificità dell'amministrazione, del settore di riferimento e della tipologia di procedura individua quattro macroaree da sottoporre ad attenzione: 1. Attività professionale e lavorativa pregressa 2. Interessi finanziari 3. Rapporti e relazioni personali 4. Altro dettagliando, per ciascuna macroarea i dati da richiedere.

### **Sanzioni per mancata elaborazione PTPCT o sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO**

il legislatore ha previsto una sanzione amministrativa pecuniaria non inferiore a euro 1.000 e non superiore a euro 10.000 in caso di mancata elaborazione del PTPCT o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO e nelle situazioni ad essa equiparabili ossia quando il contenuto sia meramente ricognitivo o meramente riproduttivo della

normativa vigente senza l'indicazione di misure specifiche o privo di elementi essenziali quali gli elementi previsti nella apposita sezione del documento Orientamenti sulla pianificazione 2022-2024 in quanto compatibili con il documento in consultazione.

### **Elaborazione del PTPCT e della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO**

L'art. 1, co. 8 dell. l. n. 190/2012 vieta che l'elaborazione dei PTPCT sia affidata all'esterno escludendo l'esternalizzazione dell'attività di redazione del PTPCT o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, disposizione da leggersi anche alla luce del principio dell'invarianza della spesa.

L'affidamento a soggetti esterni all'ente configura di un danno all'erario a carico dell'ente (cfr. Corte dei Conti, Sez. giurisdizionale Lazio, sent. 269/2018 e Sez. giurisdizionale Piemonte, sent. 253/2019)

### **Profili critici che emergono dalla disciplina derogatoria in materia di contratti pubblici e prevenzione della corruzione**

L'ANAC osserva che la disciplina dei contratti pubblici è stata investita, negli anni recenti, da una serie di interventi legislativi che hanno contribuito, da un lato, ad arricchire il novero di disposizioni ricadenti all'interno di tale ambito e, dall'altro lato, a produrre una sorta di "stratificazione normativa", per via dell'introduzione di specifiche legislazioni di carattere speciale e derogatorio che, in sostanza, hanno reso più che mai composito e variegato l'attuale quadro legislativo di riferimento.

In particolare richiama d.l. n. 77/2021, che in parte integra ed in parte il precedente regime derogatorio temporaneo già previsto in precedenti provvedimenti – ossia nel d.l. n. 32/2019 e nel d.l. n. 76/2020 – principalmente in tema di procedure di aggiudicazione di contratti pubblici sotto e sopra soglia, verifiche antimafia e protocolli di legalità, sospensione dell'esecuzione dell'opera pubblica, disciplina del Collegio consultivo tecnico, commissioni giudicatrici e consegna dei lavori ed esecuzione del contratto in via di urgenza oltre a determinare una modifica "stabile" ad alcuni importanti istituti del d.lgs. n. 50/2016 come di altri recenti interventi legislativi, quali la l. n. 238/2021.

A ciò si aggiunga, inoltre, che alcune norme dello stesso Codice dei contratti pubblici sono state interessate da ulteriori recenti modificazioni, di carattere temporaneo, ad opera del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4 e del decreto-legge 1 marzo 2022, n. 17. Oggetto dei citati interventi è la disciplina sulla revisione dei prezzi di cui all'art. 106 del Codice dei contratti pubblici, rispetto alla quale il convertito decreto n. 4/2022 ha disposto modifiche valevoli fino al 31 dicembre 2023.

**Nella fase di affidamento** possono essere messi in atto comportamenti finalizzati ad ottenere affidamenti diretti di contratti pubblici, inclusi gli incarichi di progettazione, in elusione delle norme che legittimano il ricorso a tali tipologie di affidamenti; è possibile il rischio di frazionamento, oppure di alterazione del calcolo del valore stimato dell'appalto, in modo tale da non superare la soglia degli importi degli affidamenti prevista dalla norma;

può non essere data attuazione alla rotazione dei soggetti chiamati a partecipare alle procedure negoziate;

- per quanto riguarda il c.d. "appalto integrato", si potrebbe verificare la circostanza di proposte progettuali elaborate più per il conseguimento dei guadagni dell'impresa che per il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini, che potrebbero determinare varianti suppletive, sia in sede di redazione del progetto esecutivo che nella successiva fase realizzativa, con conseguenti maggiori costi e tempi di realizzazione.

**in fase di esecuzione:** si potrebbe pervenire a comportamenti corruttivi ricorrendo alle **modifiche e alle varianti di contratti** per conseguire maggiori guadagni, a danno anche della qualità della prestazione resa, in assenza dei controlli previsti dal Codice e dei vincoli imposti dalla disciplina di settore;

la disapplicazione del Codice, limitatamente alla fase di esecuzione, potrebbe creare incertezza in merito ) all'applicazione della risoluzione del contratto e dei controlli sulla corretta esecuzione dello stesso (con riguardo agli affidamenti di cui all'art. 2, co. 4, d.l. n. 76/2020);

si potrebbe avere un aumento del rischio di possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti a una gara volti ) a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del **subappalto** come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo ad altri partecipanti alla stessa gara.

Il Consiglio di Stato ha posto in risalto l'importanza che ha assunto **la trasparenza**, intesa come forma di prevenzione della corruzione e strumento ordinario e primario di riavvicinamento del cittadino alla p.a. che concorre al soddisfacimento dei diritti fondamentali della persona. In conclusione, nella materia dei contratti pubblici, il Consiglio di Stato, risolvendo il contrasto giurisprudenziale e dottrinario, **ha ritenuto applicabile il FOIA** agli atti delle procedure di gara, anche con riferimento alla fase esecutiva del contratto. Ciò fatte salve le verifiche della compatibilità con le eccezioni relative di cui all'art. 5-bis, co. 1 e 2, del d.lgs. n. 33/2013, a tutela di interessi pubblici e privati, nel bilanciamento tra il valore della trasparenza e quello della riservatezza.

#### **La trasparenza degli interventi finanziati con i fondi del PNRR**

Nell'affrontare il tema della trasparenza in materia di contratti pubblici è anche intenzione di ANAC verificare in che modo eventuali disposizioni al riguardo sono previste nella disciplina sull'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Può essere utile per accertare se ci sono profili di sovrapposizione con la disciplina sugli obblighi di pubblicazione prevista dal d.lgs. n. 33/2013 ed eventualmente tenerne conto in una logica di semplificazione.

Al fine di far conoscere in modo trasparente, comprensibile e tempestivo i contenuti delle misure del PNRR e gli obiettivi raggiunti a livello nazionale e sul territorio, il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato (RGS) - nel documento *"Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR"*, allegato alla Circolare n. 9 del 10 febbraio 2022, ha previsto obblighi di trasparenza e iniziative sul piano della comunicazione e informazione.

Fermi restando gli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale e l'applicazione dell'accesso civico semplice e generalizzato previsti dal d.lgs. n. 33/2013, anche alla luce delle indicazioni generali dettate da ANAC, La RGS introduce anche ulteriori obblighi di pubblicazione con riguardo agli interventi inclusi nel PNRR.

Le Amministrazioni centrali titolari di interventi, devono individuare all'interno del proprio sito web una sezione, denominata "Attuazione Misure PNRR", articolata secondo le misure di competenza dell'amministrazione, ad ognuna delle quali riservare una specifica sottosezione con indicazione della missione, componente di riferimento e investimento.

Con riferimento ai Soggetti attuatori degli interventi –(individuati Ai sensi dall’art. 9 del d.l. n. 77/2021 : nelle Amministrazioni centrali, quando le stesse attuano direttamente il progetto, nelle Regioni, nelle Province autonome di Trento e Bolzano, negli enti locali ed nei soggetti privati a cui è demandata l’attuazione dei singoli progetti finanziati nell’ambito del PNRR) – in mancanza di indicazioni da parte della RGS l’ANAC suggerisce di:

- 1) di dare attuazione alle disposizioni del d.lgs. n. 33/2013.
- 2) istituire una apposita sezione del sito istituzionale, secondo la modalità indicata dalla RGS per le Amministrazioni centrali titolari di interventi
- 3) laddove i dati rientrino in quelli da pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" ex d.lgs. n. 33/2013 108 , possono inserire in A.T., nella corrispondente sottosezione, un link che rinvia alla sezione dedicata all’attuazione delle misure del PNRR,

### **Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) resta una figura centrale nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto all’art. 3156 del d.lgs. n. 50/2016. In particolare, la norma stabilisce che, per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. La norma disciplina, altresì, le modalità di nomina del RUP, i requisiti richiesti e i numerosi e delicati compiti allo stesso attribuiti<sup>57</sup> .

Dopo avere richiamato le fonti normative che disciplinano la figura del RUP, l’assenza di condanne penali, per i reati Capo I titolo II del cp, l’assenza di conflitto d’interessi, l’osservanza del codice di comportamento, la competenza, l’adeguata formazione in materia di appalti e di anticorruzione, il rispetto del criterio di rotazione elenca le disposizioni specifiche sul RUP da inserire nella sezione anticorruzione del PIAO e del PTPCT:

1. applicazione del Codice di comportamento di cui al d.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell’amministrazione al RUP e ai soggetti assegnati alla struttura di supporto, ove istituita;
2. gestione del conflitto di interessi ex art. 42 del Codice, con chiare indicazioni in ordine all’obbligo – per il ) soggetto che ricopre l’incarico di RUP e per il personale di supporto
3. di dichiarare le eventuali situazioni di conflitto di interessi e all’individuazione del soggetto competente alla verifica e valutazione delle dichiarazioni rese (cfr. Parte speciale "Conflitti di interessi in materia di contratti pubblici" del presente PNA);
4. rotazione effettiva degli incarichi attribuiti per lo svolgimento delle funzioni del RUP;
5. formazione del personale idoneo a ricoprire l’incarico di RUP in materia di prevenzione della corruzione, da ) affiancare alla formazione specifica in materia di appalti per garantire adeguata professionalità tecnica.

### **Trasparenza in materia contratti pubblici**

La trasparenza dei contratti pubblici trova fondamento giuridico nel Codice dei contratti pubblici e nella disciplina in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza ( L. 190/2012; D.Lgs. 33/2013 ; D.Lgs. 50/2016 art. 29 c. 1) .

In particolare, la l. n. 190/2012 (art. 1, co. 32) dispone che le pubbliche amministrazioni assicurino livelli essenziali di trasparenza rispetto alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice.

Le amministrazioni, anche a garanzia della legalità, sono pertanto chiamate a dare corretta attuazione, per tutti questi contratti, agli obblighi di pubblicazione disposti dalla normativa, che includono oggi, oltre a quelli delle tradizionali fasi della **programmazione e aggiudicazione**, anche quelli della fase esecutiva. Dovranno, inoltre, anche **per la fase esecutiva**, assicurare la più ampia trasparenza **mediante l'accesso civico generalizzato**, facendo salvi i soli limiti previsti dalla legge.

Per una puntuale disamina si rinvia al piano nazionale pubblicato al link <https://www.anticorruzione.it/-/piano-nazionale-anticorruzione-2022-2024-schema-in-consultazione>.

## PROGRAMMA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI CONSULENZA, STUDIO/RICERCA E COLLABORAZIONE PER L'ANNO 2022.

### Disciplina normativa:

- l'art. 3, comma 55, della Legge 244/2007 modificato dall'art. 46, comma 2, del Decreto Legge 212/2008, convertito in Legge n. 133/2008, stabilisce che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, secondo comma, lett. b), del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 3, comma 55, della Legge 244/2007, come modificato dall'art. 46, comma 3, del Decreto Legge 212/2008, convertito in Legge n. 133/2008 prevede che con il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi (di competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.lgs. 267/2000) sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni e che il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio di previsione;
- art. 42, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'organo consiliare ha competenza in materia di programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi annuali e pluriennali, bilanci, variazioni, rendiconti, piani territoriali ed urbanistici;

In base alla vigente normativa la programmazione non è necessaria per contratti di collaborazione autonoma aventi ad oggetto attività istituzionali dell'ente e che



oggetto di programmazione sono tutti gli incarichi di collaborazione autonoma e cioè tutte le prestazioni, per lo più, di natura intellettuale o che, comunque richiedano delle competenze altamente qualificate, da svolgere in maniera autonoma; in merito a questo secondo ed ultimo aspetto già la Funzione Pubblica (circolare 11/03/2008, n. 2) interpretando le disposizioni della finanziaria 2008, aveva consigliato di inserire in detta programmazione anche quelle collaborazioni aventi per oggetto una prestazione per lo più di natura intellettuale o che, comunque, non presupponessero una elevata competenza professionale, non necessariamente inquadrabile tra le consulenze, gli studi o le ricerche;

Si deve rilevare che per consulenza, studio, ricerca si intende l'oggetto della prestazione professionale mentre la collaborazione autonoma (continuativa o occasionale) si intende la forma, anzi una delle possibili forme della prestazione professionale, accanto a quella del lavoro autonomo professionale e abituale, per cui la collaborazione occasionale può avere come oggetto lo studio, la ricerca, la consulenza, ma anche altri oggetti;

La Corte dei Conti, in Sezioni Riunite – deliberazione n. 6 del 15.02.2005, nel definire il concetto di studio, ricerca, consulenza, ha precisato che:

1) gli incarichi di studio possono essere individuati nello svolgimento di una attività di studio nell'interesse dell'Amministrazione: requisito essenziale è la consegna di una relazione scritta finale, nella quale saranno illustrati i risultati dello studio e le soluzioni proposte.

2) Gli incarichi di ricerca presuppongono la preventiva definizione di un programma e consistono in una attività di particolare importanza.

3) Le consulenze infine riguardano le richieste di pareri, valutazioni, giudizi su specifiche questioni, ad esperti..."aggiungendo che non rientrano in tale previsione normativa "le prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, qualora non vi siano uffici o strutture a ciò deputati; la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione; gli appalti e le esternalizzazioni di servizi, necessari per raggiungere gli scopi dell'amministrazione. Non rientrano in sostanza nella previsione gli incarichi conferiti per gli adempimenti obbligatori per legge, mancando, in tali ipotesi qualsiasi facoltà discrezionale dell'amministrazione";

Da quanto esposto con riferimento al primo aspetto più sopra riportato, gli incarichi aventi ad oggetto attività istituzionali del Comune (quali, ad esempio, quella svolta dal Revisore dei conti, Nucleo di Valutazione) non saranno inseriti nella presente programmazione;

Con riferimento agli incarichi di cui all'art. 46, comma 3, del D.L. 212/2008, convertito in Legge 133/2008 che ha sostituito l'art. 3, comma 56, della Legge 244/2007, è indispensabile:

a) fissare il limite massimo della spesa annua per gli incarichi di collaborazione nel bilancio di previsione

b) precisare che i limiti, i criteri, le modalità di affidamento sono inseriti nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi di competenza della giunta comunale e la violazione alle disposizioni regolamentari costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale;

c) tenere conto che in ogni caso i predetti incarichi hanno per oggetto una prestazione non di natura ordinaria: infatti, secondo il Dipartimento della Funzione Pubblica e la Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia – il legislatore ha inteso ricondurre dette collaborazioni nell'ambito del lavoro autonomo, ora disciplinato solo all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2011, mentre ha inteso abolire ogni forma di lavoro flessibile e quindi anche le collaborazioni cosiddette attività intermedie per attività ordinarie non rientranti nelle forme del lavoro dipendente a tempo determinato o della somministrazione;

Resta inteso che, nell'affidamento degli incarichi, ci si dovrà attenere oltre che alle disposizioni della legge 122/2010, alla legge 244/2007, commi 18, 76 e 77 – art. 3, nonché l'art. 46 della Legge 133/2008 oltre che delle leggi 69/2009, 102/2009, 183/2011:

o rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, nonché ad obiettivi e progetti specifici e determinati e coerenza con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

o accertare preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'ente;

o determinazione preventiva della durata, del luogo, dell'oggetto, del compenso della collaborazione;

- o affidamento dell'incarico attraverso procedure comparative;
- o prestazione di natura temporanea e altamente qualificata;
- o formalizzazione dell'incarico mediante stipula di atto di natura contrattuale;
- o pubblicizzazione dell'avvenuto affidamento dell'incarico con le modalità di cui all'art. 3, comma 54, della legge 244/2007;
- o per i consulenti i relativi contratti sono efficaci dalla data di pubblicazione del nominativo oggetto e compenso ( comma 8, art. 3, Legge 244/2007 );
- o le disposizioni contenute nel comma 6, secondo capoverso, art, 7 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 22, comma 2, della Legge 69/2009, e dall'art.17, comma 27, della Legge 102/2009, “ si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro, di cui al D.Lgs 267/2003 10 settembre 2003, purchè con oneri esterni non a carico del bilancio, fermo restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Il ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. Il secondo periodo dell'art. 1, comma 9, del D.L. 12/07/2004 n. 168, convertito nella Legge 191 è soppresso, e pertanto si applicano le disposizioni dell'art. 36, comma 3, del D.Lgs. 165/2001”;

Rilevato, inoltre, che secondo la Corte non rientrano, quindi, in tale previsione normativa “Le prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, qualora non vi siano uffici o strutture a ciò deputati; la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione; gli appalti e le esternalizzazioni di servizi, necessari per raggiungere gli scopi dell'amministrazione. Non rientrano in sostanza nella previsione gli incarichi conferiti per gli adempimenti obbligatori per legge, mancando, in tali ipotesi qualsiasi facoltà discrezionale dell'amministrazione”;

Rilevato in ultimo che le attività di consulenza legale sono da inquadrare nell'ambito delle prestazioni di servizi e non già in quello degli incarichi e delle consulenze, come da recentissima ed autorevole giurisprudenza del Consiglio di Stato (in ultimo sentenza CdS n. 2730 del 2012, a conferma dell'orientamento giurisprudenziale che ricomprende l'attività di assistenza e consulenza giuridica di carattere continuativo nell'unica ed omnicomprensiva nozione di "servizi legali" di cui all'art. 17 del Codice degli appalti D.Lgs. 50/2016) e come già indicato dalla stessa Corte dei conti.

Posto che per dare attuazione a quanto stabilito dal Legislatore è necessario predisporre un programma relativo agli incarichi di studio, ricerca e consulenza (art. 42 ,comma 2, lettera b) del D.Lgs. 267/2000);

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 26.11.2019 di ricognizione delle spese oggetto di taglio, così come previsto dal decreto legge n. 78 del 31/05/2010 convertito in legge 122/2010, che includono le spese per gli incarichi oggetto del presente atto.

Considerato:

- che, nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) - Bilancio di Previsione 2022 - 2024, al quale verrà allegato il presente provvedimento di programmazione, è necessario delineare una specificazione della finalità che si intende conseguire e delle risorse umane e strumentali ad esso destinate, in linea di coerenza con le attività dei vari settori dell'Amministrazione comunale;

- che si può indicativamente rilevare l'esigenza di procedere all'affidamento di incarichi di studio, di ricerca o di consulenza, giustificato da diversi fattori:
- a) necessità di conseguire la realizzazione di obiettivi particolarmente complessi per i quali è opportuno acquisire dall'esterno le necessarie competenze;
  - b) necessità di compiere attività di studio o verifiche di fattibilità relative a procedure complesse e caratterizzate da una forte connotazione specialistica che comportano, anche per tale motivazione, la necessità di acquisizione di competenze esterne;
  - c) impossibilità di utilizzare il personale disponibile in forza dell'ente, da valutare caso per caso facendo riferimento, in via indicativa, ai profili professionali presenti nella dotazione organica ed in servizio, ai carichi di lavoro ed alla non sempre possibile attivazione di forme di convenzionamento e/o collaborazione con altri Enti;
  - d) per compiere attività e compiti specifici, legati a esigenze di carattere straordinario non altrimenti realizzabili attraverso il ricorso a risorse umane interne se non con un documentato e riscontrabile effetto negativo per l'ente;
  - e) al fatto che nella dotazione organica non è previsto un Ufficio legale e che il Segretario Generale svolge la propria attività in convenzione con altri Enti, secondo quanto stabilito dai relativi atti di questo stesso Consiglio Comunale;
  - f) l'esigenza di contenere massimamente la spesa e di prevenire l'insorgere di contenzioso che potrebbe rivelarsi oneroso per l'Ente.

Il conferimento di incarichi/consulenze richiede l'adeguamento delle disposizioni regolamentari di cui all'art. 89 del D.Lgs. 267/2000, attraverso l'approvazione di una specifica sezione del Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi che vada a definire limiti, criteri e modalità di affidamento degli stessi incarichi, adempimento che ha trovato attuazione con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 29/11/2010 con la quale è stato approvato un nuovo Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi, successivamente modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 134 del 20/12/2010, n. 74 del 30/09/2014, n. 6 del 31/01/2017, n. 48/2017, n. 97/2017, n. 28/2019 e n. 88/2019;

Nella programmazione deve tener conto che l'affidamento di incarichi o consulenze effettuato in violazione delle disposizioni normative e regolamentari così emanate costituiscono illecito e determina responsabilità erariale, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 57, legge n. 244/2007 e dall'art. 6, comma 7, della legge di conversione 30.07.2010, n. 122 del decreto legge 31.05.2010;

L'art. 1, comma 127 della legge 23.12.1996, n. 662, così come modificato dall'art. 3, comma 54, della legge 244/2007 prevede, inoltre, che le amministrazioni che si avvalgono di collaboratori esterni e che affidano incarichi di consulenza per i quali è previsto un compenso, sono tenute a pubblicare sul sito web le informazioni dei soggetti incaricati, della ragione dell'incarico e dell'ammontare impegnato e che, in caso di omessa pubblicazione, la liquidazione del corrispettivo costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale del dirigente preposto;

Considerato che, sulla base dei programmi elaborati dai responsabili dei servizi comunali, si rileva l'esigenza di procedere, per l'anno 2023, all'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca o di consulenza come risulta in elenco nel dispositivo;

Ritenuto di prendere atto che, nell'eventualità di dover procedere nel corso dell'esercizio ad affidamenti di ulteriori incarichi, si procederà ai sensi delle disposizioni sopra richiamate e pertanto con l'approvazione di un'integrazione al programma;

Pertanto ai sensi dell'art. 3, comma 55, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008), così come sostituito dall'art. 46, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133, il programma degli incarichi di consulenza, studio/ricerca e collaborazione per l'anno 2022, è compreso nel seguente elenco riportante l'indicazione degli incarichi stessi in riferimento ai diversi settori di attività dell'Amministrazione:

## SERVIZIO DESCRIZIONE INCARICO

Tutti i servizi comunali Fabbisogno di professionalità: consulenza legale.

Consulenze per la risoluzione di particolari questioni o problematiche di vario genere ma tutte connotate da una significativa complessità di natura legale, soprattutto attinenti alle materie di edilizia privata ed urbanistica.

Con l'approvazione della presente sezione del DUP, l'amministrazione stabilisce:

- 1) che L'affidamento dei suddetti incarichi avverrà nel rispetto delle disposizioni contenute nel regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi, laddove sono definiti, in conformità con le vigenti disposizioni in materia, i limiti, i criteri, le modalità di conferimento di incarichi esterni;
- 2) che gli impegni di spesa verranno assunti con il conferimento dei singoli incarichi di cui si tiene conto nel Bilancio di Previsione 2023-2025
- 3) che nell'eventualità di dover affidare nel corso dell'esercizio ulteriori incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca o di consulenza, si procederà ai sensi delle disposizioni sopra richiamate e pertanto con l'approvazione di un'integrazione al presente programma;
- 4) di dare atto che non sono soggetti a limiti o regolamentazioni specificamente riferiti alla materia di cui in argomento altre rilevanti tipologie di incarico quali la tutela legale riferita a specifici contenziosi, gli adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, gli incarichi di progettazione e connessi per quanto riguarda i lavori pubblici, nonché gli incarichi per attività di assistenza e consulenza giuridica di carattere continuativo, che, secondo consolidata giurisprudenza, va considerato quale appalto di servizio ricompreso nella nozione di "servizi legali" di cui all'art. 17 del Codice degli appalti D.Lgs. 50/2016;
- 5) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Ente, dandone altresì massima diffusione ai Responsabili di servizio;
- 6) di demandare al Responsabile del servizio finanziario l'attuazione di quanto disposto nella presente sezione della programmazione.

#### **INTRODUZIONE DEL PIAO - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE**

Il PIAO, Piano integrato di attività e organizzazione, è un nuovo adempimento semplificato per le pubbliche amministrazioni. È stato introdotto all'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021, "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", il cosiddetto "Decreto Reclutamento" convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113. Si stabilisce che le amministrazioni con più di 50 dipendenti (esclusi gli istituti scolastici) debbano riunire in quest'unico atto tutta la programmazione, finora inserita in piani differenti, e relativa a: gestione delle risorse umane, organizzazione dei dipendenti nei vari uffici, formazione e modalità di prevenzione della corruzione.

Il PIAO ha durata triennale, ma viene aggiornato annualmente e definisce:

- 1) gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- 2) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- 3) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
- 4) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- 9) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- 10) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- 11) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
- 12) Il Piano definisce, infine, le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza;

Il 29 dicembre 2021 il Consiglio dei ministri ha approvato, su proposta del presidente del Consiglio Draghi e del ministro Brunetta, lo schema di Decreto del Presidente della Repubblica che individua e abroga gli adempimenti relativi ai piani, diversi da quelli economico-finanziari, che saranno assorbiti dal PIAO. Lo schema di Dpr aveva cominciato il proprio iter subito dopo l'approvazione del PIAO: l'articolo 1 abroga le disposizioni che vengono sostituite dal PIAO e l'articolo 2 modifica, puntualmente, i casi in cui non era possibile procedere con l'abrogazione, ma per adattamenti. Dopo l'approvazione in Conferenza Unificata il 9 febbraio 2022, il testo è stato sottoposto all'esame del Consiglio di Stato, la cui Sezione Consultiva ha rilasciato il 2 marzo 2022 il parere n. 506 in cui, pur esprimendo parere favorevole agli obiettivi di semplificazione del PIAO, vengono posti seri dubbi sulla sua attuazione e si suggeriscono correttivi e integrazioni all'assetto giuridico e normativo per rendere il PIAO uno strumento operativo.

L'iter si conclude con l'approvazione in via definitiva in Consiglio dei Ministri, il 26 maggio 2022, e la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale n. 151/2022 del 30 giugno 2022 del Dpr n. 81, che si compone di 3 articoli:

L'articolo 1 dispone la soppressione degli adempimenti assorbiti nel Piao.

L'articolo 2 contiene alcune disposizioni di coordinamento, che si rendono necessarie nonostante la nuova qualificazione dell'intervento normativo.

L'articolo 3 prevede che il Dipartimento della funzione pubblica e l'Anac (per la disciplina sulla prevenzione della corruzione e per la trasparenza) effettuino una attività di monitoraggio sull'effettiva utilità degli adempimenti richiesti dai piani non inclusi nel Piao, all'esito della quale provvedere alla individuazione di eventuali ulteriori disposizioni incompatibili con la disciplina introdotta.

Inoltre, il 24 giugno 2022, il ministro per la Pubblica amministrazione, Renato Brunetta e il ministro dell'Economia, Daniele Franco, hanno firmato il decreto

ministeriale che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti.

Il portale per i PIAO

Operativo dal 1° luglio il portale in cui gli enti potranno inserire i loro Piani integrati di attività e organizzazione e trasmetterli al Dipartimento della Funzione pubblica per la pubblicazione. Per agevolare le amministrazioni nella registrazione dei referenti abilitati a operare sul portale e nel caricamento dei Piani sono disponibili un video tutorial e un servizio di help desk dedicato.

### **PIAO: quali Piani sostituisce**

L'articolo 1 del DPR n.81, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151/2022 del 30 giugno 2022 individua i documenti assorbiti dal PIAO:

L'articolo 1 del DPR n.81, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151/2022 del 30 giugno 2022 individua i documenti assorbiti dal PIAO:

- a) articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio);
- c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);
- d) articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Piano di prevenzione della corruzione);
- e) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile);
- f) articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive).
- g) Per le amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati al comma 1 sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO.

Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO

Il PIAO è strutturato in quattro sezioni:

- a) **Scheda anagrafica dell'amministrazione**, da compilarsi con tutti i dati identificativi dell'amministrazione.
- b) **Valore pubblico, performance e anticorruzione**, dove sono definiti i risultati attesi, in termini di obiettivi generali e specifici. Andrà indicato l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti. Inoltre, nella sottosezione programmazione-performance, andranno seguite le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- c) **Organizzazione e capitale umano**, dove verrà presentato il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione o dall'Ente;
- d) **Monitoraggio**, dove saranno indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazioni degli utenti e dei responsabili.

Nel PIAO devono essere inclusi:

l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti. Ma anche la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati; le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità; le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

### **Mancata adozione del PIAO e relative sanzioni**

Se il PIAO è omesso o assente saranno applicate le sanzioni di cui all'art. 10, comma 5, del D.Lgs 150/2009, che prevedono:

divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risulteranno avere concorso alla mancata adozione del PIAO;

divieto di assumere e affidare incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.

Si aggiunge anche la sanzione amministrativa da 1.000 a 10.000 euro prevista dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del d.l. 90/2014, riferita alla mancata approvazione della programmazione anticorruzione.

## **VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE**

Il triennio coperto dal DUP e' ricco di incognite e di sfide:

Il costo dell'energia, in diminuzione al momento della redazione, del presente documento tuttavia rimane ancora su livelli molto alti rispetto agli anni precedenti il 2021 e non e' chiaro fino a che punto la finanza statale duramente provata dagli interventi a favore di famiglie ed imprese nel 2020 2021 possa e in che misura continuare il sostegno;

la necessita' di ricondurre la finanza pubblica su un sentiero di risanamento e sostenibilita' potrebbe richiedere anche agli enti locali un concorso al risanamento come gia' avvenuto negli anni scorsi attraverso il patto di stabilita';

la fiammata inflazionistica del 2021 2022 ha determinato un aumento sensibile dei costi dei materiali e dei servizi incidendo significativamente sulle spese dell'ente specie per le forniture di gas ed energia elettrica, coperte solo in parte con contributi statali ma non e' ancora chiaro quanta parte dei costi sara' riassorbito e quanta costituira' un onere permanente;

L'ente si trova di fronte all'obiettivo, particolarmente sfidante, di concludere o di avviare le numerose opere e gli interventi gia' previsti con particolare attenzione a quelle finanziate con fondi del PNRR che presentano criticita' nella rendicontazione e, successivamente, reperire le risorse che consentano di far fronte agli incrementi di spesa corrente generati dalla gestione delle nuove opere;

i nuovi oneri derivanti dal contratto dei dipendenti pubblici per il triennio 2019/2021 e i possibili maggiori oneri derivanti dal contratto del triennio successivo che incorporera' in tutto o in parte gli effetti dell'inflazione dell'ultimo periodo, se non compensati da riduzione di imposte erariali;



....., li ..../....

Timbro  
dell'Ente

Il Responsabile  
del Servizio Finanziario

.....

Il Rappresentante Legale

.....

## Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno 2023

|   |       |              |         |
|---|-------|--------------|---------|
| Popolazione al 31 dicembre  | ANNO  | ABITANTI     | FASCIA  |
|   | 2022  | 7.388        | E       |
| Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto approvato  | ANNO  | IMPORTO      |         |
|   | 2021  | 1.218.497,27 |         |
| Spesa di personale al netto IRAP - Rendiconto 2018  | 2018  | 1.233.252,54 |         |
|   | 2020  | 6.060.566,00 |         |
| Entrate correnti (rendiconti ultimo triennio)   | 2021  | 5.937.384,00 |         |
|   | 2022  | 5.818.035,01 |         |
| Media accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio                            |       | 5.938.661,67 |         |
| Importo fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio         | 2022  | 183.600,00   |         |
| Media accertamenti delle entrate correnti dell'ultimo triennio al netto FCDE                            |       | 5.755.061,67 |         |
| Rapporto tra spese personale e entrate correnti (al netto FCDE)   | (a)   |              | 21,173% |
| Valore soglia rapporto tra spese personale e entrate correnti (TAB. 1 D.M.)                             | (b1)  |              | 26,90%  |
| Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale e entrate correnti (TAB. 3 D.M.)              | (b2)  |              | 30,90%  |
| Incremento TEORICO (capacità assunzionale) spesa per assunzioni a tempo indetermin. (solo se (a)<0=(b)) | (c.)  | 329.614,32   |         |
| Percentuale massima di incremento spesa personale (TAB 2 D.M.)  | 2022  |              | 24%     |
| Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione TAB. 2 D.M.                     | (d)   | 295.980,61   |         |
| Incremento effettivo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato                                   | (e)   | 295.980,61   |         |
| Tetto massimo EFFETTIVO di spesa di personale per l'anno (art. 5, c. 1)                                 | (f)   | 1.514.477,88 |         |
| Resti assunzionali disponibili (art. 5 c. 2)  | (g)   |              |         |
| Incremento effettivo della spesa di personale + Resti assunzionali                                      | (e+g) | 295.980,61   |         |
| Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno   | 2023  | 1.514.477,88 |         |
| Capacità assunzionale aggiuntiva ex D.M. 17/03/2020   | 2023  | 69.787,98    |         |

Se (a) è maggiore di (b1) ma è inferiore a (b2), non è consentito aumentare la spesa di personale oltre il limite del 2018.

Se (a) è maggiore di (b1) e maggiore di (b2), l'ente deve ridurre progressivamente il rapporto spese / entrate correnti.

Se (c) è maggiore di (d), l'incremento di spesa (e) non può essere superiore a (d).

(f) è dato dalla somma della spesa di personale netta da ultimo rendiconto + (e).

Se (e+g) > (c), l'aumento di spesa è pari a (c), altrimenti esso è pari a (e+g).

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE DECRETO 17 MARZO 2020  
CAPACITA' ASSUNZIONALE

| COMUNE DI  |                | CALUSO   |
|--|----------------|--|
| ANNO   | 2023           | <p>I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle Entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia</p>  |
| POPOLAZIONE (abitanti)                                   | 7.388          |  |
| CLASSE   | E              |  |
| VALORE SOGLIA  | 26,90%         |  |
| SPESA PERSONALE  | 1.218.497,27 € |  |
| MEDIA ENTRATE CORRENTI                                   | 5.755.061,67 € |  |
| RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI     | 21,17%         |  |
| CAPACITA' ASSUNZIONALE                                   | 69.787,98 €    |  |
| % MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNUI (2020-2024) | 25,00%         | <p>In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1:</p> |
| MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)    | 304.624,32 €   |  |
| Resti assunzionali                                       | - €            | <p>2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le capacità assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione</p>   |
| TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE                            | 69.787,98 €    |  |
| RIDUZIONE PERSONALE ENTRO IL 2025                        | NO             | <p>I comuni in cui il rapporto tra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento</p>   |